



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน ส่วนเลขานุการ ผู้ช่วยผู้ว่าการ (แผนและพัฒนา) โทร. ๐ ๒๕๐๐ ๒๗๗๖

ที่ สลน.ชวก.(พ) ๒๗๐ /๒๕๖๘ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งแบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร.๑) ในรอบเดือนเมษายน ๒๕๖๘

เรียน ชวก.(พ) (ผ่าน นักวิชาการการเงินการคลัง ๗ ชวก.(พ))

นางสาวณัฐกมล พักเส็ง
นักวิชาการการเงินการคลัง ๗ ชวก.(พ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ตามบันทึกข้อความที่ ผจพ ๑๕๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจในการจัดทำสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร. ๑) เพื่อเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์การประปานครหลวง โดย ผจพ. ขอให้หน่วยงานที่มีการจัดซื้อจัดจ้างจัดทำแบบสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง (แบบ สขร. ๑) และบันทึกข้อความนำส่ง ให้ ผจพ. ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป ในรูปแบบ Excel File ตามแบบฟอร์มและแนวทางที่กำหนด ผ่านทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่ต้องส่งต้นฉบับ กรณีเดือนใดไม่มีการจัดซื้อหรือจัดจ้าง หรือมีการยกเลิกโครงการหรือสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง ให้รายงานไว้ด้วย ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ (๘) เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ นั้น

สลน.ชวก.(พ) จึงขอส่งแบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (แบบ สขร. ๑) ในรอบเดือนเมษายน ๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารแนบ พร้อมไฟล์เอกสารแนบ ส่งผ่านทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้ง ผจพ. เพื่อดำเนินการต่อไป

ชานทิพย์ เอื้อดี

(นางสาวปณทิพย์ เอื้อดี)

หัวหน้าส่วนเลขานุการ

ผู้ช่วยผู้ว่าการ (แผนและพัฒนา)

เจ้าหน้าที่

เรียน ผอ.ผจพ.

เพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

จิราวัฒน์ ณรงค์

(นายจิราวัฒน์ ณรงค์)

ผู้ช่วยผู้ว่าการ (แผนและพัฒนา)

๒ พ.ค.๖๘

ผู้ช่วยผู้ว่าการ (แผนและพัฒนา) การประสานทรัพยากร

วันที่ 2 เดือน พฤษภาคม 2568

[illegible]