

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ “งานจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์สนับสนุนศูนย์คอมพิวเตอร์หลักและศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง (DC1,DR1)”  
หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายเทคโนโลยีและสื่อสาร การประปานครหลวง
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 436,900 บาท ภาษีมูลค่าเพิ่ม 30,583 บาท รวมเป็นวงเงินทั้งสิ้น 467,483 บาท
3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) .....  
เป็นเงิน 431,340 บาท ภาษีมูลค่าเพิ่ม 30,193.80 บาท รวมเป็นวงเงินทั้งสิ้น 461,533.80 บาท  
ราคา/หน่วย (ถ้ามี)..... บาท
4. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
  - 4.1 สืบราคาจากบริษัท SITE PREPARATION MANAGEMENT CO.,LTD.
  - 4.2 สืบราคาจากบริษัท Syndome Electronic Industry Co.,Ltd.
  - 4.3 สืบราคาจากบริษัท INFORMATION SERVICE AND CONSULTANT CO.,LTD.
5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
  - 5.1 นายบุญสม พิมพ์แดง ประธานกรรมการ
  - 5.2 นายมนตรี อภิรมย์วรการ *มนตรี อภิรมย์วรการ* กรรมการ
  - 5.3 นายพุดชง เขียวจันทร์ *พุดชง เขียวจันทร์* กรรมการและเลขานุการ

**หมายเหตุ**

- แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ได้มาจากการสืบราคาจากบริษัท 3 ราย

## รายละเอียดการจ้าง

### บำรุงรักษาอุปกรณ์สนับสนุนศูนย์คอมพิวเตอร์หลักและศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง (DC1,DR1)

#### 1. วัตถุประสงค์

การประปานครหลวง มีความประสงค์จะจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์สนับสนุนศูนย์คอมพิวเตอร์หลักและศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง ( DC1 - สำนักงานใหญ่ การประปานครหลวง, DR1 - โรงงานผลิตน้ำสามเสน ) ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ รายละเอียดตามภาคผนวก ก.

#### 2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 2.1 ต้องมีประสบการณ์ในการขายและติดตั้ง หรือประสบการณ์ในการบำรุงรักษาอุปกรณ์สนับสนุนศูนย์คอมพิวเตอร์ โดยแสดงหลักฐานผลงาน/ประสบการณ์ มาพร้อมการเสนอราคา อย่างน้อย 1 แห่ง
- 2.2 ต้องมีศูนย์บำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขอยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร หรือปริมณฑล

#### 3. ขอบเขตงานและความรับผิดชอบ

##### 3.1 การบำรุงรักษาอุปกรณ์ (Preventive Maintenance: PM)

- 3.1.1 ผู้รับจ้างต้องให้บริการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance: PM) อุปกรณ์ทุกรายการ ตามภาคผนวก ก. ให้ใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง ในลักษณะ On-Site Service อย่างน้อย 2 เดือน/ครั้ง/งวด และในงวดสุดท้าย 1 เดือน/ครั้ง/งวด
- 3.1.2 ให้บริการวิเคราะห์ปัญหาและแก้ไขปัญหาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของทุกระบบ ตลอดจนปรับแต่งระบบเพื่อให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.1.3 ตรวจสอบการทำงานของระบบควบคุมต่างๆ เช่น ความร้อน ฝุ่น ความชื้น การทำความสะอาด อุปกรณ์ การตรวจสอบสภาพชิ้นส่วนภายในเครื่องและสภาพแวดล้อมภายนอกของทุกรายการ
- 3.1.4 จัดทำรายงานการตรวจสอบอุปกรณ์ทุกรายการ ทุกครั้งที่บำรุงรักษา
- 3.1.5 หากไม่ดำเนินการบำรุงรักษาครบทุกรายการ ตามตารางภาคผนวก ก. การประปานครหลวง สงวนสิทธิ์ที่จะไม่จ่ายค่าจ้างดำเนินการในงวดนั้น เฉพาะในรายการที่ไม่ได้บำรุงรักษา ยกเว้น มีข้อผิดพลาดหรือสาเหตุเกิดจากการประปานครหลวง ซึ่งทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้
- 3.1.6 หากระหว่างการให้บริการบำรุงรักษาพบปัญหาเกิดขึ้นกับอุปกรณ์ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นภายใต้เงื่อนไขการให้บริการลักษณะการซ่อมแซมแก้ไข (Corrective Maintenance)

##### 3.2 การให้บริการลักษณะการซ่อมแซมแก้ไข (Corrective Maintenance: CM)

- 3.2.1 หากเกิดการชำรุดบกพร่องของอุปกรณ์สนับสนุนศูนย์คอมพิวเตอร์หลักและศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง ตามตารางภาคผนวก ก. ทั้งหมดหรือบางส่วน ผู้รับจ้างต้องจัดส่งผู้เชี่ยวชาญมาเปลี่ยนอุปกรณ์หรือซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ติดตั้งเดิม ในลักษณะ On Site Service โดยต้องเข้าดำเนินการซ่อมแซม ณ ที่ตั้งของอุปกรณ์สนับสนุนคอมพิวเตอร์ภายใน กำหนดเวลา 3 ชั่วโมงนับตั้งแต่ได้รับแจ้งจากการประปานครหลวงและต้องให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา 8 ชั่วโมงต่อเนื่องและไม่มิวันหยุด นับตั้งแต่ได้รับแจ้งจากการประปานครหลวง ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตาม การประปานครหลวงมีสิทธิจ้างบุคคลภายนอกทำการซ่อมแซมแก้ไข โดยผู้รับจ้างจะต้องออกค่าใช้จ่ายในการจ้างบุคคลภายนอกทำการซ่อมแซมแก้ไขทั้งสิ้น แทนการประปานครหลวง



- 3.2.2 วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมแซมแก้ไขจะต้องเป็นวัสดุอุปกรณ์ใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน
- 3.2.3 หากผู้รับจ้าง ไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์สนับสนุนศูนย์คอมพิวเตอร์หลักและศูนย์คอมพิวเตอร์สำรองให้ใช้งานได้ตามปกติ ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพเทียบเท่า หรือดีกว่าพร้อมติดตั้งให้ใช้งานได้ตามปกติจนกว่าจะซ่อมแซมแก้ไขให้แล้วเสร็จ
- 3.3 ค่าบริการบำรุงรักษา ค่าซ่อมแซมแก้ไข ให้รวมถึง ค่าแรง ค่าอะไหล่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเดินทาง และ ค่าใช้จ่ายทั้งหลายทั้งปวง รวมถึง อะไหล่สิ้นเปลือง ได้แก่ สายพาน , ฟิลเตอร์ , หม้อต้ม น้ำยาแอร์ สำหรับระบบปรับอากาศควบคุมความชื้นอัตโนมัติ และบัตรของระบบควบคุมความปลอดภัย (Access Control) ที่ชำรุด (แต่ไม่รวมบัตรหาย) ให้เป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้างทั้งหมด โดยไม่มีการคิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมจากการประปานครหลวง ยกเว้นสารฉีด FM200 และแบตเตอรี่ของระบบสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติ
- 3.4 ต้องมีระบบ Hotline เพื่อให้การประปานครหลวงสามารถแจ้งปัญหาได้ตลอดเวลารับประกันด้วยวิธีใดวิธีหนึ่ง และต้องจัดให้มีระบบบันทึกการแจ้งปัญหาเพื่อสะดวกในการติดตามงาน

#### 4. การเสนอราคา

ต้องเสนอราคาค่าบำรุงรักษาดูแลแก้ไขปัญหาอุปกรณ์แยกรายการตามตารางแสดงรายละเอียด อุปกรณ์ ภาคผนวก ก.

#### 5. ระยะเวลาสัญญาและการให้บริการ

- 5.1 ระยะเวลาดำเนินการ 13 เดือน นับตั้งแต่วันที่แจ้งให้เริ่มงานโดยผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีและสื่อสาร
- 5.2 ให้บริการให้คำปรึกษา วิเคราะห์ปัญหา แก้ไขปัญหาและปรับค่าพารามิเตอร์ต่างๆ แบบ On-Site Service ทุกวันตลอดเวลา (7x24)

#### 6. การส่งมอบงาน

- 6.1 ผู้รับจ้างต้องส่งมอบแผนการเข้าบำรุงรักษา แก่การประปานครหลวง จำนวน 2 ชุด ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่แจ้งให้เริ่มงานโดยผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีและสื่อสาร
- 6.2 ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงานผลการบำรุงรักษาอุปกรณ์ รายงานการซ่อมแซมแก้ไข (ถ้ามีการซ่อมแซมแก้ไข) ของงวดนั้น ๆ ให้ส่วนจัดการศูนย์คอมพิวเตอร์ 1 ชุด และส่วนสัญญาเทคโนโลยี 1 ชุด

#### 7. การจ่ายเงิน

การประปานครหลวงจะแบ่งจ่ายเงินเป็นงวด รวมทั้งหมด 7 งวด เมื่อได้ทำการบำรุงรักษาถูกต้องครบถ้วน พร้อมส่งรายงานทั้งหมด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจสอบงานเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

งวดที่ 1 ถึงงวดที่ 6 จ่ายงวดละ 2 เดือนเท่าๆ กัน

งวดที่ 7 จ่ายงวดละ 1 เดือน

#### 8. อัตราค่าปรับ

- 8.1 หากผู้รับจ้างไม่เข้ามาบำรุงรักษาครบทุกรายการตามรอบระยะเวลาที่กำหนดพร้อมจัดส่งเอกสารหลักฐาน การให้บริการ การประปานครหลวงสงวนสิทธิ์ที่จะไม่จ่ายค่าจ้างดำเนินการในงวดการจ่ายเงินนั้นๆ
- 8.2 ผู้รับจ้างต้องซ่อมแซมแก้ไขให้แล้วเสร็จ ภายใน 8 ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง หากไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด การประปานครหลวงจะคิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.1 ของมูลค่างานตามสัญญานี้ จนกว่าผู้รับจ้างจะทำการแก้ไขแล้วเสร็จใช้งานได้ตามปกติ เศษของวันให้คิดเป็น 1 วันหรือจนกว่าจะหาเครื่องที่มีคุณสมบัติเทียบเท่า หรือดีกว่ามาทดแทน



9. ลิขสิทธิ์และข้อตกลงในการรักษาความลับข้อมูลหรือเอกสาร

- 9.1 ระบบงานข้อมูลและเอกสารทั้งหมดที่จัดทำขึ้นถือเป็นลิขสิทธิ์ของการประปานครหลวงโดยผู้รับจ้าง จะต้องไม่เผยแพร่เอกสารข้อมูลหรือสิ่งใดๆที่จัดทำขึ้นโดยไม่ได้รับความเห็นชอบอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษรจากการประปานครหลวงรวมทั้งต้องไม่แสวงหาหรือยินยอมให้บุคคลอื่นแสวงหาผลประโยชน์ใดๆ จากข้อมูลเอกสารดังกล่าวทั้งในทางพาณิชย์หรือในกรณีอื่นอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่การประปานครหลวงด้วยประการใดทั้งสิ้น
- 9.2 ข้อตกลงนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาอันเป็นเงื่อนไขที่การประปานครหลวงบอกเลิกสัญญาเรียกค่าเสียหายหรือปรับสินไหมรวมทั้งการดำเนินคดีทั้งในทางแพ่งและอาญาทุกประเภท

10. ข้อสงวนสิทธิ์และข้อตกลงอื่นๆ

- 10.1 ในกรณีที่บอกเลิกสัญญาจ้างบำรุงรักษาฯ การประปานครหลวงจะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน
- 10.2 ผู้รับจ้างที่เข้ามาปฏิบัติงานภายในหน่วยงานของการประปานครหลวง ต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ ของการประปานครหลวงอย่างเคร่งครัด

-----  
ส่วนสัญญาเทคโนโลยี  
กองบำรุงรักษาเทคโนโลยี  
กรกฎาคม 2560

*Ca*

ภาคผนวก ก

รายละเอียดอุปกรณ์สนับสนุนศูนย์คอมพิวเตอร์หลักและศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง (DC1, DR1)

ลำดับ	รายละเอียด	ยี่ห้อ/รุ่น	จำนวน (ชุด)	รหัสทรัพย์สิน	Serial Number	สถานที่ติดตั้ง
1	ระบบปรับอากาศควบคุมความชื้นอัตโนมัติ ขนาด 80,000 บีทียู	STULZ รุ่น CCD 271A	2	5000083282	0530050723/01-01	ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง
					0530050723/01-02	ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง
2	ระบบสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติ ขนาด 60 KVA	Blueline รุ่น PT60	1	5000100709	LN28UP951370001	ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง
3	ระบบสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติ ขนาด 30 KVA	Blueline รุ่น ST30	1	5000083281	00524PS22600001	ฝมส. อาคารวิศวกรรม
4	ระบบควบคุมความปลอดภัย (Access Control)	ธนบุตร รุ่น STAR 505R	2	5000103313	AC0510078	ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง
					ACC0509049	ศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก
5	ระบบตรวจจับน้ำรั่วซึม	Watersense รุ่น LDI M	1	1600000892-03	WLIM2008020101	ศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก
6	ระบบควบคุมอัคคีภัย	FIKE	1	1600000892-05	17567-159	ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง