



ประกาศการประปานครหลวง
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้เพื่อบรรจุเป็นพนักงาน

ตามประกาศการประปานครหลวง ลงวันที่ 17 มิถุนายน 2556 เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการสอบข้อเขียนและกำหนดการประเมินทัศนคติ พฤติกรรม สมรรถนะ และการสอบสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาบรรจุบุคคลเป็นพนักงานตำแหน่งวิศวกรและสถาปนิก ในปีงบประมาณ 2556 นั้น

บัดนี้ ได้ดำเนินการสอบสัมภาษณ์เสร็จเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่า มีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ตามรายชื่อ (เรียงลำดับตามตัวอักษร) ในบัญชี ก และบัญชี ข แนบท้ายประกาศฯ ให้ดำเนินการดังนี้

ให้ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ที่มีรายชื่อตามบัญชี ก ไปรับหนังสือส่งตัวเพื่อตรวจสอบประวัติและพิมพ์ลายนิ้วมือ และรายงานตัวเพื่อรับทราบรายละเอียดการทยอยบรรจุเป็นพนักงานตามความจำเป็นและเหมาะสมระหว่างวันที่ 24 - 25 กรกฎาคม 2556 เวลา 09.00 - 16.00 น. ที่ส่วนสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองบริหารงานบุคคล ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น 5 อาคารสำนักงานใหญ่ การประปานครหลวง เลขที่ 400 ถนนประชาชื่น แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210 (โทร. 0 2504 0123 ต่อ 1562, 1578, 1579, 1649, 1686) ทั้งนี้ให้ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติในการรายงานตัวสำหรับพนักงานบรรจุใหม่ โดย Download ใบรายงานตัวที่ <http://www.mwa.co.th> หัวข้อ "รายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ ตำแหน่งวิศวกรและสถาปนิก ปีงบประมาณ 2556" หากไม่มารายงานตัวตามกำหนดดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิการบรรจุเป็นพนักงานในครั้งนี้

สำหรับการตรวจสอบประวัติและพิมพ์ลายนิ้วมือ มีการจัดเก็บค่าธรรมเนียม รายละเอียด 100 บาท ตามประกาศสำนักงานตำรวจแห่งชาติ เรื่อง การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการในการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม

สำหรับผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ในอันดับสำรองที่มีรายชื่อตามบัญชี ข แนบท้ายประกาศฯ การประปานครหลวง จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา 1 ปี โดยขอสงวนสิทธิไม่ผูกพันว่าผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกได้ในอันดับสำรอง จะได้รับการบรรจุเป็นพนักงานทุกคน

อนึ่ง ผู้ที่ได้รับการบรรจุเป็นพนักงานและ กปน. มีคำสั่งบรรจุให้ทดลองปฏิบัติงานแล้ว แต่ไม่มารายงานตัวขอสละสิทธิในภายหลัง กปน. จะพิจารณาเรียกค่าเสียหาย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. 2556

q/m

(นายสมัย อนุวัตรเกษม)

รองผู้ว่าการ (ผลิตและส่งน้ำ) รักษาการในตำแหน่ง
ผู้ว่าการการประปานครหลวง

รายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้เพื่อบรรจุเป็นพนักงาน (บัญชี ก)
(แนบท้ายประกาศการประปานครหลวง ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม 2556)

| ตำแหน่ง | ลำดับ | เลขประจำตัวสอบ | ชื่อ | นามสกุล |
|--------------------|-------|----------------|----------------|-----------------|
| วิศวกร (โยธา) | 01 | 1050 | นาย กานต์เดช | ปิ่นเจริญ |
| | 02 | 1012 | นาย จักรภพ | ชินบุรณ |
| | 03 | 1014 | นาย ณ์ชพล | กติกาวงศ์ขจร |
| | 04 | 1019 | นาย ณ์รัฐ | สุนพงษ์สิมานนท์ |
| | 05 | 1046 | น.ส. ณ์รัฐดี | สองห้อง |
| | 06 | 1025 | นาย ทินภัทร | เอกมฤเคนทร์ |
| | 07 | 1028 | นาย ธิชชัย | สาธิตธาดา |
| | 08 | 1031 | นาย ปัญญาวัฒน์ | ศิริธรรม |
| | 09 | 1015 | น.ส. ปัทวดี | ไชยวุฒิ |
| | 10 | 1001 | นาย พงศ์อนันต์ | ชันธบุญ |
| | 11 | 1004 | นาย พชร | วิศวะกุล |
| | 12 | 1047 | นาย ภูริชญ์ | แก่นสุข |
| | 13 | 1003 | น.ส. ยาสมีน | กาแข็ง |
| | 14 | 1027 | นาย รุ่งยศ | ศาสนอนันต์ |
| | 15 | 1029 | นาย วิชาญยุทธ | มีพยุง |
| | 16 | 1010 | นาย วุฒินันท์ | เหล่ามะลอ |
| | 17 | 1008 | นาย ไวศิษฏ์ | จิระโรจน์ประภา |
| | 18 | 1038 | น.ส. ศุภพัชรี | จิตระวัง |
| | 19 | 1054 | นาย สารพล | ตรีสุวรรณ |
| | 20 | 1006 | น.ส. สุชาดา | บุญรักษา |
| | 21 | 1042 | นาย สุบิน | เหรียญแก้ว |
| | 22 | 1037 | นาย อัครินทร์ | จิระเจริญยิ่ง |
| วิศวกร (ไฟฟ้า) | 01 | 2002 | นาย ฤชงค์ | บุญเยี่ยม |
| วิศวกร (เครื่องกล) | 01 | 3011 | นาย พีรพล | ตั้งประยูรเลิศ |
| วิศวกร (อุตสาหการ) | 01 | 4005 | น.ส. ชไมพร | ธีระกาญจน์ |
| สถาปนิก | 01 | 5001 | น.ส. ไพลิน | ไพจิตรสัตยา |



รายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ในอันดับสำรอง (บัญชี ข)
 (แนบท้ายประกาศการประปานครหลวง ประกาศ ณ วันที่ 15 กรกฎาคม 2556)

| ตำแหน่ง | ลำดับ | เลขประจำตัวสอบ | ชื่อ | นามสกุล |
|---------------------|-------|----------------|------------------|-----------------|
| วิศวกร (ไฟฟ้า) | 1 | 2003 | นาย ภาณุพงษ์ | ศรีหาญ |
| | 2 | 2005 | นาย ธีรุตม์ | แสงวิจิตร |
| วิศวกร (เครื่องกล) | 1 | 3003 | นาย นภนต์ | ชื่อกำเนิด |
| วิศวกร (อุตสาหกรรม) | 1 | 4003 | น.ส. รัดชนี | จันทร์สุขจำเริญ |
| | 2 | 4015 | นาย ธเนศ | ใจดีเจริญ |
| | 3 | 4006 | น.ส. แอนนา | ชอว์ |
| | 4 | 4016 | นาย อาณัติ | พิพัฒน์มงคลพร |
| สถาปนิก | 1 | 5002 | นาย ศักดิ์สิทธิ์ | มิตรเจริญถาวร |

Uoan.

ข้อปฏิบัติในการรายงานตัวสำหรับพนักงานบรรจุใหม่

(แนบท้ายประกาศการประปานครหลวง ประกาศ ณ วันที่ 15 กรกฎาคม 2556)

ก. เอกสารที่ใช้ประกอบการรายงานตัว

1. เอกสารข้อมูลประวัติพนักงานที่กรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว เอกสารคำรับรองจากผู้รับรองพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ / พนักงานของรัฐของผู้รับรอง หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (กรณีผู้รับรองเป็นบุคคลทั่วไปที่มีหลักฐานดีซึ่งการประปานครหลวงเชื่อถือ)
2. บัตรประจำตัวประชาชนตนเอง
3. ทะเบียนบ้านตนเอง และสำเนาทะเบียนบ้านของบิดา มารดา คู่สมรส บุตร (กรณีมีการเปลี่ยนคำหน้านาม / ชื่อตัว / ชื่อสกุล ของตนเองและบุคคลในครอบครัวให้แนบสำเนาเอกสารการเปลี่ยนคำหน้านาม / ชื่อตัว / ชื่อสกุล และปรับปรุงทะเบียนบ้านให้เรียบร้อย)
4. ระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript) และปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตร (ต้องสำเร็จการศึกษาภายในวันที่ 30 เมษายน 2556 และถ้ามีฉบับภาษาไทยให้นำฉบับภาษาไทยมายื่น กรณีที่ยังไม่ได้รับปริญญาให้ใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิที่สามารถหาวิทยาลัยอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาและให้นำใบปริญญาบัตรมายื่นภายหลัง)
 - กรณีได้รับการบรรจุคุณวุฒิปริญญาโท ให้แนบระเบียบแสดงผลการศึกษาและปริญญาบัตร ทั้งระดับปริญญาตรีและปริญญาโท
5. ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (ใบ ก.ว.) สาขาเดียวกันกับสาขาที่สมัคร (เฉพาะผู้สมัครตำแหน่งวิศวกร ซึ่งมีคุณวุฒิในสาขาวิชาที่กำหนดให้มีใบ ก.ว.)
6. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม สาขาสถาปัตยกรรมหลัก (เฉพาะผู้สมัครตำแหน่งสถาปนิก)
7. ผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษ (ในวันยื่นสมัครสอบ ผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษจะต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่ทดสอบ) ดังนี้
 - TOEIC ไม่น้อยกว่า 500 คะแนน หรือ
 - TOEFLแบบ Paper Based Test (PBT) ไม่น้อยกว่า 477 คะแนน หรือ
 - TOEFLแบบ Internet Based Test (IBT) ไม่น้อยกว่า 53 คะแนน หรือ
 - IELTS ไม่น้อยกว่า 4.5 คะแนน
8. เอกสารแสดงว่าพ้นภาระการเกณฑ์ทหาร (กรณีเพศชาย)
 - กรณี สด.8 ให้ถ่ายเอกสารใบสำคัญทั้งด้านหน้าและด้านหลัง
 - กรณี สด.43 ให้ถ่ายเอกสารใบรับรองฯ ทั้งด้านหน้าและด้านหลัง
9. กรณีพนักงานจดทะเบียนสมรส ให้แนบเอกสารเพิ่มดังต่อไปนี้
 - สำเนาใบสำคัญการสมรส
 - สำเนาใบทะเบียนการสมรส (ถ้าไม่มี สามารถขอคัดได้ที่สำนักงานเขต / ที่ว่าการอำเภอ)
10. กรณีพนักงานจดทะเบียนหย่า ให้แนบเอกสารเพิ่มดังต่อไปนี้
 - สำเนาใบสำคัญการหย่า
 - สำเนาใบทะเบียนการหย่า (ถ้าไม่มี สามารถขอคัดได้ที่สำนักงานเขต / ที่ว่าการอำเภอ)

11. กรณีมีบุตร ให้แนบเอกสารเพิ่มดังต่อไปนี้
 - สำเนาสูติบัตรบุตร
 - สำเนาใบรับรองบุตร (กรณีที่พนักงานไม่ได้จดทะเบียนสมรส)
12. ใบรับรองแพทย์ (ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่) และผลการเอกซเรย์ปอดจากโรงพยาบาลหรือคลินิกซึ่งเอกซเรย์มาแล้วไม่เกิน 1 ปี (ไม่ต้องนำแผ่นฟิล์มเอกซเรย์ปอดมา)
13. สำเนาหน้าแรกบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย / กรุงเทพ / กสิกรไทย / ไทยพาณิชย์ สาขาในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล (เฉพาะธนาคารกรุงไทยไม่คิดค่าธรรมเนียมในการโอนเงินเดือนเข้าบัญชี) หากท่านไม่มีบัญชีเงินฝาก สามารถเปิดบัญชีได้ที่ธนาคารกรุงไทย สาขาการประสานนครหลวง สำนักงานใหญ่
14. รูปถ่ายชุดสุภาพ ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 3 รูป (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน เขียนชื่อหลังรูปทุกรูป)

หมายเหตุ เอกสารลำดับที่ 2 - 13 ให้นำต้นฉบับมาแสดง พร้อมถ่ายสำเนาลงกระดาษ A4 จำนวน 1 ชุด (เฉพาะ สด.43 จำนวน 2 ชุด) ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้เขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับ

ข. การรายงานตัว ให้ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ไปรับหนังสือส่งตัวเพื่อตรวจสอบประวัติและพิมพ์ลายนิ้วมือ และนำเอกสารที่ใช้ประกอบการรายงานตัวในข้อ ก. ไปรายงานตัว ระหว่างวันที่ 24 – 25 กรกฎาคม 2556 เวลา 09.00 - 16.00 น. ที่ส่วนสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองบริหารงานบุคคล ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น 5 อาคารสำนักงานใหญ่ การประสานนครหลวง เลขที่ 400 ถนนประชาชื่น แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

สำหรับการตรวจสอบประวัติและพิมพ์ลายนิ้วมือ มีการจัดเก็บค่าธรรมเนียม รายละเอียด 100 บาท ตามประกาศสำนักงานตำรวจแห่งชาติ เรื่อง การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการในการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม

ค. การต้อนรับพนักงานบรรจุใหม่ ให้ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้มาเข้ารับฟังการบรรยาย ในวันอังคารที่ 13 สิงหาคม 2556 เวลา 09.00 – 12.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 2 ตึกอำนวยการ ฝ่ายโรงงานผลิตน้ำบางเขน การประสานนครหลวง เลขที่ 400 ถนนประชาชื่น แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210 โดยมีเนื้อหาดังนี้

- เรียนรู้เกี่ยวกับภาพรวมของการประสานนครหลวง สิทธิและสวัสดิการที่ควรทราบ แนะนำหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- สัมครกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานการประสานนครหลวงซึ่งจดทะเบียนแล้ว (ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ต้องสมัครทุกคน สามารถระบุผู้รับผลประโยชน์ได้สูงสุด 6 ราย) / สมัครการฌาปนกิจสงเคราะห์ การประสานนครหลวง (ภาคสมัครใจ มีค่าสมัครสมาชิก 40 บาท สามารถระบุผู้รับผลประโยชน์ได้สูงสุด 3 ราย) โดยให้นำสำเนาบัตรประชาชน หรือทะเบียนบ้านของผู้รับผลประโยชน์พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องมาด้วย (สำเนา 1 ชุดต่อ 1 ผู้รับผลประโยชน์)

หากมีข้อสงสัยหรือต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ส่วนสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองบริหารงานบุคคล ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น 5 อาคารสำนักงานใหญ่ การประสานนครหลวง เลขที่ 400 ถนนประชาชื่น แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210 โทรศัพท์ 0 2504 0123 ต่อ 1562, 1578, 1579, 1649, 1686

อนึ่ง ผู้ที่นำเอกสารปลอมมายื่นเพื่อประกอบการรายงานตัว หากตรวจสอบพบภายหลัง จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการเป็นพนักงาน และการประสานนครหลวงจะสั่งให้ออกจากงานทันที พร้อมทั้งจะพิจารณาดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป



การประปานครหลวง
METROPOLITAN WATERWORKS AUTHORITY

ข้อมูลประวัติพนักงาน

Personnel Information Revision

รูปถ่าย
ขนาด 1 นิ้ว

| ตำแหน่ง (Position) | เลขประจำตัวพนักงาน | วันเริ่มงาน |
|---|---|---|
| ข้อมูลบุคคล (Personal Data) | | |
| ชื่อ/นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว) | ระบุยศ (ถ้ามี) | |
| Name/Surname (Mr./Mrs./Miss) | Specify : Title | |
| วัน/เดือน/ปีเกิด | อายุ ปี เดือน | ส่วนสูง ซม. น้ำหนัก กก. |
| เลขที่บัตรประชาชน | เชื้อชาติ | สัญชาติ ศาสนา |
| สถานที่เกิด | คำหนิ | หมู่โลหิต |
| ที่อยู่ปัจจุบัน.....เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน..... แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์..... | | |
| ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน.....เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน..... แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์..... | | |
| โทรศัพท์มือถือ | E- mail Address | |
| สถานภาพการสมรส | <input type="checkbox"/> โสด <input type="checkbox"/> สมรส <input type="checkbox"/> หม้าย <input type="checkbox"/> หย่า | |
| อุปสมบท/ประกอบพิธีฮัจญ์ | <input type="checkbox"/> ยัง <input type="checkbox"/> แล้ว กรณีอุปสมบท ณ วัด จังหวัด..... พ.ศ. | |
| เอกสารทางทหาร | <input type="checkbox"/> สด.8 (ทหาร, รักษาดินแดน) <input type="checkbox"/> สด.43 (เกณฑ์ทหาร) <input type="checkbox"/> อื่นๆ | |
| ใบประกอบวิชาชีพ | <input type="checkbox"/> ใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม <input type="checkbox"/> ใบอนุญาตให้เป็นทนายความ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ | |
| ประวัติครอบครัว (Family Particulars) | | |
| บิดา ชื่อ/นามสกุล | วัน/เดือน/ปีเกิด | <input type="checkbox"/> ยังมีชีวิตอยู่ <input type="checkbox"/> ถึงแก่กรรม |
| อาชีพ | ที่ทำงาน | สัญชาติ เชื้อชาติ |
| มารดา ชื่อ/นามสกุล | วัน/เดือน/ปีเกิด | <input type="checkbox"/> ยังมีชีวิตอยู่ <input type="checkbox"/> ถึงแก่กรรม |
| อาชีพ | ที่ทำงาน | สัญชาติ เชื้อชาติ |
| คู่สมรส ชื่อ/นามสกุล | นามสกุลก่อนสมรส | |
| วัน/เดือน/ปีเกิด | อาชีพ | ที่ทำงาน |
| สัญชาติ | เชื้อชาติ | สถานที่จดทะเบียนสมรส เมื่อวันที่ |
| บุตร ชื่อ/นามสกุล 1.(ค.ช./ค.ญ.) | วัน/เดือน/ปีเกิด | สถานศึกษา |
| บุตร ชื่อ/นามสกุล 2.(ค.ช./ค.ญ.) | วัน/เดือน/ปีเกิด | สถานศึกษา |

| ประวัติการศึกษา (Educational Background) | | | | | | |
|---|--------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|--|--------------|------------|
| ระดับการศึกษา (Educational Level) | สถานที่ศึกษา | ปีเข้าศึกษา จาก พ.ศ. ถึง พ.ศ. | จำนวนปี ที่ศึกษา | ชื่อประกาศนียบัตร หรือปริญญาที่ได้รับ | สาขาวิชา | เกรดเฉลี่ย |
| ประถมศึกษา | | | | | | |
| มัธยมศึกษาตอนต้น | | | | | | |
| มัธยมศึกษาตอนปลาย | | | | | | |
| ปวช. / ปวท. | | | | | | |
| อนุปริญญา / ปวส. | | | | | | |
| ปริญญาตรี | | | | | | |
| ปริญญาโท | | | | | | |
| ปริญญาเอก | | | | | | |
| อื่นๆ | | | | | | |
| ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ หรือวุฒิพิเศษ | | | | | | |
| กิจกรรมพิเศษในสถานศึกษา | | | | | | |
| ประวัติการทำงาน (Employment History) | | | | | | |
| โปรดเรียงลำดับจากปัจจุบันไปหาอดีต | | | | | | |
| ระยะเวลาปฏิบัติงาน | | สถานที่ทำงาน | ตำแหน่ง/ ลักษณะงานในหน้าที่ | เงินเดือน เดือนสุดท้าย | เหตุผลที่ออก | |
| เริ่ม | สิ้นสุด | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| ชื่อผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้างปัจจุบัน โทรศัพท์ | | | | | | |
| บุคคลอ้างอิง (Reference) | | | | | | |
| ระบุชื่อบุคคลอ้างอิงที่ทราบประวัติ คุณวุฒิ ความเหมาะสม และอุปนิสัยของท่าน 3 ท่าน (ควรเป็นบุคคลที่มีวุฒิ คุณวุฒิ หรือตำแหน่งหน้าที่ที่เหมาะสมน่าเชื่อถือ) | | | | | | |
| ชื่อ/สกุล | ตำแหน่ง | สถานที่ทำงาน | เกี่ยวข้องกับ | โทรศัพท์ | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| ความสามารถพิเศษ (Special Abilities) | | | | | | |
| ความรู้ภาษาต่างประเทศ (โปรดระบุความสามารถในการใช้งาน โดยเติมคำว่า พอใช้, ดี หรือดีมาก ในช่องว่าง) | | | | | | |
| ภาษาอังกฤษ | พูด _____ | อ่าน _____ | เขียน _____ | | | |
| ภาษา..... | พูด _____ | อ่าน _____ | เขียน _____ | | | |
| ภาษา..... | พูด _____ | อ่าน _____ | เขียน _____ | | | |
| คะแนนทดสอบภาษาอังกฤษ TOEIC, TOEFL(PBT), TOEFL(IBT), IELTS คะแนน _____ วันที่ทดสอบ _____ | | | | | | |
| ความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ (โปรดระบุโปรแกรมสำเร็จรูป ภาษา ระบบ และความสามารถในการใช้งาน) | | | | | | |
| 1. | <input type="checkbox"/> พอใช้ | <input type="checkbox"/> ดี | <input type="checkbox"/> ดีมาก | | | |
| 2. | <input type="checkbox"/> พอใช้ | <input type="checkbox"/> ดี | <input type="checkbox"/> ดีมาก | | | |

| | | | | | |
|--|----------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|-----|-----------|
| 3. | <input type="checkbox"/> พอใช้ | <input type="checkbox"/> ดี | <input type="checkbox"/> ดีมาก | | |
| 4. | <input type="checkbox"/> พอใช้ | <input type="checkbox"/> ดี | <input type="checkbox"/> ดีมาก | | |
| ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมาย (Convicted on a criminal charge) | | | | | |
| ท่านเคยต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลให้ลงโทษอย่างไรหรือไม่ | | | | | |
| <input type="checkbox"/> ไม่เคย <input type="checkbox"/> เคย มีความผิดฐาน..... กำหนดโทษจำคุก ปีเดือน..... วัน | | | | | |
| ความสนใจและการเป็นสมาชิก (Interest and Membership) | | | | | |
| โปรดระบุกีฬาที่ท่านเล่นเป็นประจำ | | | | | |
| โปรดระบุงานอดิเรกที่ท่านมักทำยามว่าง | | | | | |
| ท่านเป็นหรือเคยเป็นสมาชิก กรรมการสถาบัน สมาคม สโมสร บริษัท หรือห้างหุ้นส่วน บ้างหรือไม่ | | | | | |
| <input type="checkbox"/> เป็นอยู่ | <input type="checkbox"/> เคยเป็น | 1) ตำแหน่ง..... | | | |
| <input type="checkbox"/> เป็นอยู่ | <input type="checkbox"/> เคยเป็น | 2) ตำแหน่ง..... | | | |
| <input type="checkbox"/> เป็นอยู่ | <input type="checkbox"/> เคยเป็น | 3) ตำแหน่ง..... | | | |
| โปรดระบุชื่อพนักงานการประปานครหลวงที่ท่านรู้จักคุ้นเคย (Internal Reference) | | | | | |
| ชื่อ/นามสกุล | เกี่ยวข้องเป็น | ตำแหน่ง | ส่วน | กอง | ฝ่าย/สาขา |
| | | | | | |
| | | | | | |
| โปรดระบุชื่อผู้ใกล้ชิดสนิทสนมที่สามารถติดต่อได้ในกรณีเร่งด่วน (Emergency Contact) | | | | | |
| ชื่อ/นามสกุล | ที่อยู่ | โทร.(บ้าน) | | | |
| ความสัมพันธ์ | ที่ทำงาน | โทร.(มือถือ) | | | |
| คำรับรอง (Certification) | | | | | |
| ข้าพเจ้าขอรับรองว่า | | | | | |
| 1) ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับการประปานครหลวง เกี่ยวกับการบรรจุ การแต่งตั้ง และการถอดถอนพนักงาน | | | | | |
| 2) จะปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ และคำสั่งการประปานครหลวงที่ใช้บังคับอยู่แล้ว หรือที่จะออกใช้บังคับต่อไปในภายหน้า โดยเคร่งครัด และยินยอมรับการแต่งตั้ง โยกย้ายไปดำรงตำแหน่งหรือหน้าที่ในหน่วยงานใด ๆ ตามที่การประปานครหลวงเห็นสมควร | | | | | |
| 3) ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติถูกต้องตรงตามประกาศรับสมัครของการประปานครหลวงทุกประการ และหากเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ของข้าพเจ้าไม่เป็นความจริงตามแจ้งไว้นี้ ข้าพเจ้ายินยอมให้การประปานครหลวงสั่งให้ข้าพเจ้าพ้นสภาพการเป็นพนักงาน เนื่องจากขาดคุณสมบัติตามข้อ 36(7) ของข้อบังคับ การประปานครหลวง ฉบับที่ 115 ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2543 | | | | | |
| (ลงลายมือชื่อ) เจ้าของประวัติ | | | | | |
| (.....) | | | | | |
| วันที่ | | | | | |

คำรับรอง

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า..... อายุ

ขณะนี้มิอาชีพ ตำแหน่ง สังกัด

โทรศัพท์ที่ทำงาน ขณะนี้รับเงินเดือน บาท ที่อยู่ปัจจุบัน

หมู่ที่ ซอย..... ถนน แขวง/ตำบล

เขต/อำเภอ จังหวัด โทรศัพท์

ขอให้คำรับรองไว้ต่อการประปานครหลวง ดังต่อไปนี้

1. ข้อความที่ นาย/นาง/นางสาว ผู้สมัคร

ได้เสนอไว้ข้างต้นนั้น ถูกต้องตามความจริงหรือไม่

2. ผู้สมัคร เป็น ผู้เคยอยู่ได้บังคับบัญชาของข้าพเจ้ามาเป็นเวลา ปี

ผู้ซึ่งข้าพเจ้ารู้จักคุ้นเคยมาเป็นเวลา

ญาติของข้าพเจ้าโดยเกี่ยวข้องเป็น

3. ผู้สมัคร

มีความประพฤติ

บกพร่องในศีลธรรมอันดีหรือไม่ ถ้าบกพร่อง เป็นอย่างไร

มีความซื่อสัตย์สุจริตเพียงใด

มีหนี้สินส่วนตัวหรือไม่

เคยถูกลงโทษจำคุกหรือไม่ ถ้าเคย ฐานความผิดใด

อยู่ในระหว่างพักงานหรือไม่ ถ้าเคย จากหน่วยงานใด

เคยถูกลงโทษถึงต้องออกจากงานหรือไม่ ถ้าเคย จากหน่วยงานใด

เกี่ยวกับการพนัน เล่นเป็นประจำ เล่นเป็นครั้งคราว ไม่เล่นเลย

เกี่ยวกับสุรา ดื่มเป็นประจำ ดื่มเป็นครั้งคราว ไม่ดื่มเลย

เกี่ยวกับยาเสพติดให้โทษ เสพเป็นประจำ เสพเป็นครั้งคราว ไม่เสพเลย

(ลงลายมือชื่อ) ผู้รับรอง

(.....)

คำชี้แจง

1. ผู้รับรองต้องเป็นข้าราชการ พนักงานองค์การของรัฐ โดยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าแผนกหรือเทียบเท่า (หากผู้รับรองเป็นพนักงาน กปน. ต้องดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าส่วนหรือเทียบเท่า) หรือเป็นผู้มีหลักฐานที่ซึ่งการประปานครหลวงเชื่อถือ ทั้งนี้ ผู้รับรองต้องไม่เป็นบิดาหรือมารดาของผู้สมัคร

2. เอกสารแนบประกอบคำรับรอง : สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ/พนักงานองค์การของรัฐหรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (กรณีบุคคลทั่วไป) ของผู้รับรอง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง