

แผนปรับปรุงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ปีงบประมาณ 2565

<p>1. ชื่อแผนโครงการ : แผนปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานเพื่อยกระดับคะแนน ITA</p> <p>2. วัตถุประสงค์ : - เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน - เพื่อยกระดับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน</p> <p>3. เป้าหมาย : ได้คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ไม่น้อยกว่า 95 คะแนน</p> <p>4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ฝ่ายธรรมาภิบาล (ฝธก.)</p> <p>8. การบริหารความเสี่ยง :</p> <p>8.1 ระดับความมั่นใจในความสำเร็จของโครงการ / แผนงาน</p> <table border="1" data-bbox="645 435 994 536"> <tr> <td>มากที่สุด</td> <td>มาก</td> <td>ปานกลาง</td> <td>น้อย</td> <td>น้อยที่สุด</td> </tr> <tr> <td>>90%</td> <td>>80%</td> <td>≥70%</td> <td><70%</td> <td><60%</td> </tr> <tr> <td></td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	>90%	>80%	≥70%	<70%	<60%		✓				<p>5. สนับสนุนกลยุทธ์ : SO-5 พัฒนาความสัมพันธ์ - ความร่วมมือที่ดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้วยหลักธรรมาภิบาล</p> <p>6. ระยะเวลาดำเนินการ : ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565</p> <p>7. ประเภทของแผนปฏิบัติงาน / ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่า <input checked="" type="checkbox"/> แผนปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานเพื่อยกระดับคะแนน ITA</p> <p>8.2 ความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของโครงการ / แผนงาน ข้อความคำถามในการตอบแบบประเมินมีความซับซ้อน อาจเกิดความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนได้</p>
มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด												
>90%	>80%	≥70%	<70%	<60%												
	✓															
<p>9. กิจกรรม</p>	<p>10. ระยะเวลาดำเนินการ</p> <table border="1"> <tr> <td>ต.ค.</td> <td>พ.ย.</td> <td>ธ.ค.</td> <td>ม.ค.</td> <td>ก.พ.</td> <td>มี.ค.</td> <td>เม.ย.</td> <td>พ.ค.</td> <td>มิ.ย.</td> <td>ก.ค.</td> <td>ส.ค.</td> <td>ก.ย.</td> </tr> </table>	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	<p>11. ตัวชี้วัด (KPI) / เป้าหมาย ของโครงการ</p>	<p>12. ผู้รับผิดชอบ</p>	<p>13. ผลการดำเนินงาน</p>
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
<p>แผนงานที่ 1 ทบทวนโครงสร้างการมีส่วนร่วมการดำเนินงาน ITA</p>				<p><u>ดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมาย</u></p>												
<p>1.1 จัดตั้งคณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ จากผู้แทนทุกสายงาน</p>		<p>1.1 จัดตั้งคณะทำงานฯ / ในเดือน ม.ค. 2565</p>	<p>ฝธก.</p>	<p>1.1 จัดตั้งคณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของ กปน. ตามคำสั่ง กปน. ที่ 1/2565 ซึ่งผู้ว่าการ กปน. ได้ลงนามคำสั่ง ลงวันที่ 6 ม.ค. 2565</p>												
<p>1.2 จัดทำแผนปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อปิด Gap คะแนน ITA</p>		<p>1.2 จัดทำแผนปรับปรุงฯ แล้วเสร็จ / ในเดือน ม.ค. 2565</p>	<p>คณะทำงานฯ</p>	<p>1.2 วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ 2564 เปรียบเทียบกับปี 2563 เพื่อหาโอกาสในการปรับปรุงและกำหนดแนวทางการสื่อสาร โดยจัดทำแผนปรับปรุง การดำเนินงานเพื่อปิด Gap คะแนน ITA เสนอคณะทำงานฯ ซึ่งคณะทำงานมีมติเห็นชอบแผนฯ ในการประชุมครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2565 (วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา)</p>												
<p>แผนงานที่ 2 ยกระดับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ ITA</p>																
<p>2.1 จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ ITA แก่ผู้บริหารและบุคลากร กปน.</p>		<p>2.1 คะแนนความรู้ / ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90</p>	<p>ฝพบ. / ฝธก.</p>	<p>2.1 จัดอบรมความรู้เกี่ยวกับ ITA ปีงบประมาณ 2565 เมื่อวันที่ 18 ก.พ. 2565 ผ่านโปรแกรม Cisco Webex โดยมีคุณสุชาภา วรินทร์เวช นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข เป็นวิทยากร มีบุคลากรเข้าร่วมอบรม จำนวน 600 คน และมีคะแนนความรู้หลังอบรม (Post-test) ร้อยละ 90</p>												
<p>2.2 สื่อสารสร้างความเข้าใจประเด็นตัวชี้วัดของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอก</p>		<p>2.2 คะแนนการรับรู้ / ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90</p>	<p>ฝธก.</p>	<p>2.2(1) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ อาทิ คลิปวิดีโอ เรื่อง ISEEITA จำนวน 2 ตอน สร้างความเข้าใจ เกี่ยวกับการประเมิน ITA ในภาพรวม / Infographic สร้างการรับรู้เกี่ยวกับตัวชี้วัดภายใน และภายนอก ตามแผนปรับปรุงฯ เผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ 2.2(2) สสำรวจการรับรู้การสื่อสารตัวชี้วัดของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอก ตามแผนปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อปิด Gap คะแนน ITA ในไตรมาสที่ 4 ของปีงบประมาณ 2565</p>												
<p>2.3 ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน</p>		<p>2.3 ผลการดำเนินงาน / บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด ไม่น้อยกว่า 90%</p>	<p>ฝธก.</p>	<p>2.3 ผลการดำเนินงานในไตรมาสที่ 1 - 2 ครบถ้วนตามแผนและบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด 100% โดยมีการรายงานความก้าวหน้าตามแผนปรับปรุงการประเมิน ITA ของ กปน. ปีงบประมาณ 2565 ในการประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2565 (วาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ)</p>												

การดำเนินงานตามแผนปรับปรุงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ปีงบประมาณ 2565

แผนงานที่ 1

ทบทวนโครงสร้างการมีส่วนร่วมการดำเนินงาน ITA

1.1 จัดตั้งคณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส จากผู้แทนทุกสายงาน

จัดตั้งคณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ กปน. ตามคำสั่ง กปน. ที่ 1/2565 ซึ่งผู้ว่าการได้ลงนามคำสั่ง ลงวันที่ 6 ม.ค. 2565



คำสั่งการประธานครหลวง

ที่ 9 / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของการประปานครหลวง

ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัย ทุจริตและประพฤติมิชอบ และมติดังกล่าว เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๕ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือ และเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ดังนั้น เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของการประปานครหลวง เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกรอบแนวคิดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑๑ แห่งพระราชบัญญัติการประปาฯ พ.ศ. ๒๕๑๐ ผู้ว่าการการประปาฯ นครหลวงจึงแต่งตั้งคณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของการประปาฯ นครหลวง ดังนี้

ที่ปรึกษาคณะทำงาน ประกอบด้วย

ผู้ว่าการการประปาฯ นครหลวง

คณะทำงาน ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------|
| ๑. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักคณะกรรมการการประปาฯ นครหลวง) | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักผู้ว่าการ) | คณะทำงาน |
| ๓. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (นโยบายการเงิน) | คณะทำงาน |
| ๔. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (บริการ ๑) | คณะทำงาน |
| ๕. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (บริการ) | คณะทำงาน |
| ๖. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ก่อสร้าง) | คณะทำงาน |
| ๗. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (แหล่งน้ำและคุณภาพน้ำ) | คณะทำงาน |
| ๘. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ธุรกิจ) | คณะทำงาน |
| ๙. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (เทคโนโลยีดิจิทัล) | คณะทำงาน |
| ๑๐. นายสุนทร ทองกำเนิด | คณะทำงาน |
| ผู้เชี่ยวชาญการประปาฯ นครหลวง ระดับ ๕ | |
| ๑๑. ผู้อำนวยการฝ่ายธรรมภิบาล | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๑๒. ผู้อำนวยการกองแผนธรรมภิบาล ฝ่ายธรรมภิบาล | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๓. น.ส.ภาภรณ์ มณฑาทิพย์บริหารงาน ฝ่ายธรรมภิบาล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

- ๒ -

โดยให้คณะทำงานฯ มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

- วิเคราะห์รายงานผลการประเมิน ITA ของการประปาฯ นครหลวง เพื่อพิจารณาหาจุดบกพร่อง และจัดทำแผนปรับปรุง หรือติดตามและประเมินผล เพื่อยกระดับการดำเนินงานของการประปาฯ นครหลวง ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ดำเนินการตามเกณฑ์ ระเบียบวิธี และคู่มือการประเมิน ITA ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนด
- ประชาสัมพันธ์ แนะนำวิธีการ ขั้นตอน ช่องทางเข้าระบบการประเมิน ITA Online QR CODE หรือเว็บไซต์ภายในหน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรของหน่วยงานร่วมตอบแบบประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน
- ประชาสัมพันธ์รายละเอียดการเข้าระบบ ITAS แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกให้เข้าระบบ และประเมินแบบวัดการรับรู้ ในระบบด้วยตนเอง
- ให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ไขปัญหา อุปสรรค ในการจัดเตรียมข้อมูล รวบรวมเอกสาร หลักฐาน ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะขึ้น Website ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายทวี อารีกุล)
ผู้ว่าการการประปาฯ นครหลวง

2.1 จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ ITA แก่ผู้บริหารและบุคลากร กปน.

จัดอบรมความรู้เกี่ยวกับ ITA ปีงบประมาณ 2565 เมื่อวันที่ 18 ก.พ. 2565 ผ่านโปรแกรม Cisco Webex โดยมีคุณสุชาภา วรินทร์เวช นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข เป็นวิทยากร มีบุคลากรเข้าร่วมอบรม จำนวน 600 คน และมีคะแนนความรู้หลังอบรม (Post-test) ร้อยละ 90



กปน. จัดบรรยาย “ITA กรอบมาตรฐานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ”



เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 เวลา 09.00 น. นายกรี อารีกุล ผู้ว่าการ กปน. ได้ให้เกียรติเป็นประธานเปิดการอบรมหลักสูตร “ITA กรอบมาตรฐานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ” สำหรับผู้บริหารและพนักงาน กปน. จำนวน 600 คน ในรูปแบบออนไลน์ (Video Conferences) ผ่านระบบ Webex โดยได้รับเกียรติจากนางสาวสุชาภา วรินทร์เวช นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข เป็นวิทยากรบรรยาย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างการรับรู้และความเข้าใจที่ถูกต้องต่อการประเมิน ITA ตามหลักเกณฑ์ ทั้ง 3 รูปแบบ คือ 1. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน 2. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก 3. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงาน กปน. เกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินฯ ดังกล่าว ถือเป็นอีกหนึ่งในกลไกขับเคลื่อนการดำเนินงานอย่างมีธรรมาภิบาลของ กปน. พร้อมทั้งสามารถยกระดับคะแนน ITA ของ กปน. ในปี 2565 ให้เพิ่มสูงขึ้น ซึ่งการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือการประเมินที่สำคัญในการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐให้ดียิ่งขึ้น ผู้บริหารและพนักงาน กปน. ทุกคน ต้องให้ความร่วมมือในการนำไปยึดถือปฏิบัติอย่างจริงจัง เพื่อก่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืนต่อไป

2.2 สื่อสารสร้างความเข้าใจประเด็นตัวชี้วัดของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอก

- คลิปวิดีโอ เรื่อง ISEEITA จำนวน 2 ตอน สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมิน ITA ในภาพรวม เผยแพร่ในการอบรม “ITA กรอบมาตรฐานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ” เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565 โดยสื่อสารให้บุคลากรได้รับทราบผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ



- จัดทำและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้เกี่ยวกับ ITA ตามแผนปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อปิด Gap คะแนน ITA ดังนี้

แผนงานที่ 1 สร้างการรับรู้และการมีส่วนร่วมของบุคลากร

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

แผนงานที่ 2 ยกระดับความเข้าใจงานบริการของ กปน.

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน

- Infographic เรื่อง “คุณรู้หรือไม่ ดูนับประมาณ กปน. ได้ที่ไหน” โดยสื่อสารให้บุคลากรได้รับทราบผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ



ที่ ผธก 132 / 2565 วันที่ 1 มีนาคม 2565

#ISEEITA ...คุณรู้หรือไม่? ดูนับประมาณ กปน. ได้ที่ไหน

เปิดเผยแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่โปร่งใส

- จัดแสดงข้อมูลเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณในระบบอินเทอร์เน็ต
- หัวข้อ “ระบบงานและบริการค้นหาข้อมูล”
- ระบบด้านบัญชีการเงิน (บูรณาการระบบงานด้านบัญชีและการเงิน)
- ศูนย์ข้อมูลทางการเงิน (FINANCIAL DATA CENTER)



จัดแสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
ในเว็บไซต์หลักของ กปน. (www.mwa.co.th)

- หัวข้อ สถิติและการดำเนินงาน
- รายงานการบริหารเงินงบประมาณ
- “รายงานแผนงาน - ผลงานการเบิกจ่ายงบประมาณ”

ปีงบประมาณ
รายงานแผนงาน - ผลงานการเบิกจ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ 2565

ประเภท	ค.พ.63	พ.พ.63	ร.พ.63	ค.พ.64	ค.พ.65	อ.พ.65	พ.พ.65	ค.พ.65	อ.พ.65	ค.พ.66	ค.พ.66	อ.พ.66	พ.พ.66	รวม
งบดำเนินงาน	410.8	402.3	453.8	427.8	398.6	477.0	425.7	434.6	476.0	438.1	431.1	413.6	4,790.0	2,790.0
งบอุดหนุน	208.1	555.4	593.9	575.4	534.6	465.8	553.2	542.8	597.3	599.2	595.0	611.8	8,461.9	8,461.9
งบลงทุน	317.2	284.5	209.0	577.2	360.7	345.5	450.9	516.4	356.8	1,040.2	1,340.8	1,837.7	8,743.7	8,743.7
รวม	936.1	1,242.2	1,256.7	1,570.4	1,353.9	1,288.3	1,429.8	1,507.4	1,429.1	2,078.3	2,371.6	2,682.1	24,995.6	24,995.6

10000000
From User:User001000

เปิดโอกาสให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานข้อมูลด้านการเงินและงบประมาณ

- รายงานผลการดำเนินงาน
จัดปีงบประมาณ
- การรายงานผลของ
โดยวิธีการในใบแจ้งบัญชี
- การรายงานผลของจ่าย
โดยวิธีการในใบแจ้งบัญชี
- การโอนเงินจากบัญชีของหน่วยงาน
ตามใบแจ้งบัญชี
- งบการเงินรายเดือน
(31 มี.ค. 31 ธ.ค. 63)
- งบการเงินรายเดือน
(30 ก.ย. 30 ก.พ. 64)

หากมีข้อสงสัย โทร. สอบถาม หรือขอรายละเอียดเพิ่มเติมติดต่อ
ฝ่ายงบประมาณ โทร. 1354 | ฝ่ายการเงิน โทร. 1204
ฝ่ายบัญชี โทร. 1233 | ฝ่ายวิเคราะห์และวางแผนการเงิน โทร. 1380

สงสัยเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณของ กปน.
สามารถทักท้วง ร้องเรียน สอบทานได้ที่

- ศูนย์ข้อมูลทางการเงิน
- สอบถามเพิ่มเติมที่ฝ่ายงบประมาณ

จัดทำโดยฝ่ายธรรมาภิบาล (ผธก.) สอบถามเพิ่มเติม โทร. 1623

ตรวจสอบโดย ผอ.ผธก.



- Infographic เรื่อง “แนวทางปฏิบัติในการยืมครุภัณฑ์ (ทรัพย์สินขององค์กร) ไปใช้” โดยสื่อสารให้บุคลากรได้รับทราบผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ

ที่ ผธก 133 / 2565 วันที่ 1 มีนาคม 2565

แนวทางปฏิบัติในการยืมครุภัณฑ์ (ทรัพย์สินขององค์กร) ไปใช้

ครุภัณฑ์ คือ ทรัพย์สินของ กปน. ที่ขึ้นทะเบียนเป็นครุภัณฑ์ (ไม่รวมรถยนต์)

การให้ยืมครุภัณฑ์ หรือการนำไปใช้ จะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ ในกิจการของ กปน. หรือของทางราชการ

ผวก. มอบอำนาจให้หัวหน้าหน่วยงานระดับฝ่ายหรือเทียบเท่าขึ้นไป และ ผอ.กองที่ไม่สังกัดฝ่าย มีอำนาจในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ควบคุม ตรวจสอบ กำกับดูแล เกี่ยวกับครุภัณฑ์ที่ให้อืมในหน่วยงานที่ตนรับผิดชอบ

ตามคำสั่ง กปน. ที่ 182/2563 ลงวันที่ 27 มีนาคม 2563 และ ที่ 209/2563 (แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1) ลงวันที่ 2 เมษายน 2563

#ISEEITA

การยืมครุภัณฑ์ : ผู้ยืมต้องทำบันทึกการยืมเป็นลายลักษณ์อักษร ตามแบบฟอร์มที่กำหนด และยื่นขออนุมัติจาก ผจ.สาขา / ผอ.ฝ่าย / ผอ.กองที่ไม่สังกัดฝ่าย ที่ตนสังกัดอยู่

กรณีครบกำหนดการคืน แต่จำเป็นต้องยืมต่อ : ให้ส่งคืนก่อน แล้วทำบันทึกยืมเป็นลายลักษณ์ อักษรยื่นขออนุมัติอีกครั้ง

การส่งมอบครุภัณฑ์แก่ผู้ยืม : ครุภัณฑ์ต้องอยู่ในสภาพใช้งานได้ โดยให้ผู้มีอำนาจอนุมัติและผู้ยืม ร่วมกันตรวจสอบสภาพ และบันทึกในใบยืมครุภัณฑ์

หากครุภัณฑ์ชำรุด เสียหาย ใช้การไม่ได้ ใ้หงดยืม หรืออาจส่งมอบครุภัณฑ์อันอื่นแก่ผู้ยืมแทน

การส่งคืนครุภัณฑ์ : ผู้ยืมต้องส่งคืนในสภาพที่ใช้การได้ โดยให้ผู้มีอำนาจอนุมัติและผู้ยืม ร่วมกันตรวจสอบสภาพ และบันทึกในใบคืนครุภัณฑ์

หากครุภัณฑ์ชำรุด เสียหาย ใช้การไม่ได้ สูญหาย : ให้ผู้ยืมซ่อมแซมให้คงสภาพเดิม โดยเสียค่าใช้จ่ายเอง หรือชดใช้เป็นประเภท และลักษณะเดียวกัน หรือชดใช้เป็นเงินตามราคาที่เป็นอยู่ในขณะยืม

เมื่อครบกำหนดการยืม : ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติ ติดตามทางครุภัณฑ์ที่ให้อืม ภายใน 7 วัน นับแต่วันครบกำหนด

หากติดตามทางแล้วไม่เป็นผล ให้รีบรวบรวม พยานหลักฐาน แล้วส่งเรื่องให้ฝ่ายกฎหมาย พิจารณาดำเนินการทางกฎหมายโดยเร็ว

ผู้ยืม และผู้ยืมต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ ร:ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และข้อกำหนดอย่างเคร่งครัด หากฝ่าฝืนอาจถูกดำเนินการทางวินัย และต้องรับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทน

ตรวจสอบโดย ผอ.ผธก. 

โดย ฝ่ายธรรมาภิบาล

โทร. 0 2504 0123 ต่อ 1939, 1623

 MWA CG Club  ฝ่ายธรรมาภิบาล การประปานครหลวง

- Infographic เรื่อง “8 ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน การทุจริต ประพฤติมิชอบของ ศปท.กปน.” โดยสื่อสารให้บุคลากรได้รับทราบผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ

ที่ ผอ.ก 131 / 2565 วันที่ 1 มีนาคม 2565 #ISEEITA

8 ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน การทุจริต ประพฤติมิชอบ ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของ กปน. (ศปท.กปน.)

3

โทรศัพท์ : 0 2500 2518

4

โทรสาร : 0 2500 2518

5

ส่ง E-mail :
anticor@mwa.co.th

2

ส่งไปรษณีย์ :
ศปท.กปน. - ฝ่ายธรรมาภิบาล
สำนักงานใหญ่ กปน. ชั้น 6
เลขที่ 400 ถนนประชาธิปไตย
แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่
กรุงเทพฯ 10210

6

กล่องคุณธรรม :
ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
สำนักงานใหญ่ กปน. ชั้น 1

1

มาด้วยตนเอง :
ฝ่ายธรรมาภิบาล สำนักงานใหญ่ กปน. ชั้น 6
เลขที่ 400 ถนนประชาธิปไตย
แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ

7

Intranet :
ระบบรับเรื่องร้องเรียนภายใน กปน.
http://intra.mwa.co.th/m_complain.php

8

Internet :
- <https://www.mwa.co.th/complain.php>
- Scan QR Code เข้าระบบรับเรื่องร้องเรียน

**หากพบเห็นการทุจริต ประพฤติมิชอบ
แจ้งข้อมูลได้ที่
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของ กปน.
(ศปท.กปน.)**

โดย ฝ่ายธรรมาภิบาล
โทร. 0 2504 0123 ต่อ 1623, 1939
ตรวจสอบโดย ผอ.ผอ.ก.

MWA CG Club

MWA CG Club

- Infographic “คุณรู้หรือไม่ กปน. มีหลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้เข้ารับการอบรม / ศึกษาดูงาน / ให้ทุนการศึกษา เพื่อความเป็นธรรม เสมอภาคกับบุคลากร กปน.” โดยสื่อสารให้บุคลากรได้รับทราบผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ

ที่ ผรภ 156 / 2565 วันที่ 7 มีนาคม 2565




#ISEEITA คุณรู้หรือไม่?

กปน. มีหลักเกณฑ์การคัดเลือก
ผู้เข้ารับการฝึกอบรม / ศึกษาดูงาน / ให้ทุนการศึกษา
เพื่อความเป็นธรรม เสมอภาคกับบุคลากร กปน.



สามารถเข้าไปศึกษาข้อมูลได้ที่ **INTRANET** กปน.

↓

หน่วยงานภายใน

↓

สายงานบริหาร

↓

ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล

↓

หัวข้อ "ระเบียบข้อบังคับ"





ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือของ ผพท. ประจำปีงบประมาณที่ 3 พ.ศ. 2562

ตรวจสอบโดย ผอ.ผรภ. 



โดย ฝ่ายธรรมาภิบาล
โทร. 0 2504 0123 ต่อ 1623, 1939



MWA CG Club



MWA CG Club

- เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อพัฒนาและปรับปรุงระบบการให้บริการ ของ กปน. อาทิ MWA onMobile และ Line : MWA Thailand ผ่านช่องทางต่าง ๆ

MWA onMobile

ครบทุกเรื่องน้ำประปา

สะดวก รวดเร็ว
เหมือนมีการประสานครหลวงมาไว้ในมือคุณ

Website www.mwa.co.th

MWA CALL CENTER 1125 | www.mwa.co.th | [f](#) [t](#) [i](#) [g](#) [v](#) [t](#) [d](#) @MWAthailand

การประสานครหลวง

MWA New Normal

สะดวก รวดเร็ว ปลอดภัย

MWA e-Bill Service

- ✓ ลงทะเบียนออนไลน์
- ✓ ได้รับเอกสารผ่าน e-mail
- ✓ สะดวกในการทำธุรกรรมออนไลน์

e-Bill Service คืออะไร

คือ บริการเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วย

- ใบแจ้งค่าน้ำประปา (e-Invoice)
- ใบเสร็จรับเงิน / ใบกำกับภาษี (e-Receipt / e-Tax invoice)

สะดวก รวดเร็ว ปลอดภัย

- ช่วยอำนวยความสะดวกในการดูข้อมูลน้ำประปาได้ทุกที่ ทุกเวลา
- ช่วยลดปัญหาเอกสารชำรุด สูญหาย
- ช่วยลดการสัมผัส ลดความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของ COVID-19

สมัครง่าย ๆ ได้ทุกช่องทาง

- ✓ แอปพลิเคชัน MWA onMobile
- ✓ เว็บไซต์ eservicesapp.mwa.co.th/etaxregister/
- ✓ สมัครที่สำนักงานประปาสาขา

ใช้งานโดยไม่ต้องลงทะเบียน

สามารถใช้งานได้โดยไม่ต้องลงทะเบียนการใช้งาน

- มีบัตร
- ตรวจสอบค่าน้ำประปาให้ออกรหัสใหม่
- ตรวจสอบคุณภาพน้ำแบบ Real-time
- คลังควบคุมปริมาณน้ำประปา
- ติดต่อบริการ

ลงทะเบียนเพื่อใช้งานได้

- ลงทะเบียนใบแจ้งค่าน้ำ ในระบบงานและใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ (e-Invoice e-Tax Invoice & e-Receipt)
- ชำระค่าน้ำ ตรวจสอบข้อมูล
- ขอติดตั้งประปาใหม่ (ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร เขตบุรี สุพรรณบุรี)
- ขอใช้ไฟฟ้าใหม่ (ในพื้นที่ให้บริการของ กปน.)
- แจ้งเตือนค่าน้ำประปาให้ออกรหัสใหม่
- แจ้งเหตุ ร้องเรียน ติดตามร้องเรียน
- งานบริการต่าง ๆ ของการประปาส่วนหลวง

MWA CALL CENTER 1125 | www.mwa.co.th | [f](#) [t](#) [i](#) [g](#) [v](#) [t](#) [d](#) @MWAthailand

เพื่อนกัน...ต้องใกล้ชิดกว่าเดิม!

แค่ Add line @MWAthailand

แล้วบอกหน่อยว่าเป็นเพื่อนกันแล้วสะดวกกว่าเดิมยังไง

ดีต่อใจ

มีสิทธิ์รับ!

Big C Gift Card 500 บาท
จำนวน 30 รางวัล รางวัลละ 1 ใบ

กติกา

- Like/Follow 1WB [f](#) [FB](#) : การประสานครหลวง
- Follow Tiktok : MWAthailand พร้อมตั้งชื่อ Tiktok ของท่าน
- Like [fb](#) : Share โพสต์กิจกรรมนี้ บนสาธารณะ: (Public)
- คอมเมนต์ที่โพสต์นี้ "Add Line @MWAthailand แล้วบอกหน่อยว่าเป็นเพื่อนกันแล้วสะดวกกว่าเดิมยังไง"

ระยะเวลาร่วมกิจกรรม

ตั้งแต่วันที่ 11 ก.พ. 2565 - 17 ก.พ. 2565 เท่านั้น
ประกาศผลวันที่ 23 ก.พ. 2565 เวลา 14.00 น.
ทาง [f](#) [FB](#) : การประสานครหลวง

ติดตามรายละเอียดกิจกรรมเพิ่มเติมได้ที่ <https://www.facebook.com/MWAthailand>

MWA CALL CENTER 1125 | www.mwa.co.th | [f](#) [t](#) [i](#) [g](#) [v](#) [t](#) [d](#) @MWAthailand

2.3 ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

การดำเนินงานในไตรมาสที่ 1 - 2 ของปีงบประมาณ 2565 ครบถ้วนตามแผนและบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด 100% โดยมีการรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ในการประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2565 (ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ 3.1 รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงฯ)



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน ฝ่ายธรรมภิบาล (โทร. ๑๖๒๓๓)

ที่ สกจ ๑๘๗/๒๕๖๕ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมประมง

เรียน ขก.(สท) ขก.(นง) ขก.(กต) ขก.(ก) ขก.(กส) ขก.(สท) ขก.(อ) ขก.(ท) นายสุนทร ทองกำเนิด ผู้เชี่ยวชาญการประมง กรมประมง ระดับ ๔

ตามที่ ท่านได้รับการแต่งตั้งให้เป็นคณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมประมง ตามคำสั่ง กปน. ที่ ๑๖๒๓๓ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมประมง นั้น

ในการนี้ ประสานคณะทำงานฯ ได้กำหนดให้มีการประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ในวันพฤหัสบดีที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ด้วยการประชุมทางไกลระบบเครือข่าย (Video Conference) ผ่านระบบ Zoom Meeting ID: ๙๒๒ ๑๘๗๙ Passcode: mwai๒๒ โดยมีระเบียบวาระการประชุมตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา ดังกล่าวต่อไป

พ.ศ.๒๕๖๕
(นางสาวภคยา บุญเกิด)
ผู้อำนวยการฝ่ายธรรมภิบาล
เลขานุการคณะทำงานฯ

ระเบียบวาระการประชุม
คณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมประมง
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

วันพฤหัสบดีที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.
ผ่านการประชุมทางไกลระบบเครือข่าย (Video Conference)

- วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕
- วาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ
๓.๑ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
- การดำเนินงานตามแผนปรับปรุงเพื่อปิด Gap คะแนน ITA
- การดำเนินงานของคณะทำงานฯ แต่ละสายงาน
- วาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

วาระ 3.1 รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของ กปน. ปีงบประมาณ 2565

- จัดอบรม "ITA กรอบมาตรฐานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ"
ให้ตัวแทนบุคลากร กปน. จำนวน 600 คน โดยได้รับเกียรติจาก คุณสุชาภา วรินทร์โรจน์ ศึกษาระดับนโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข เป็นวิทยากร



ผลการวัดความรู้
Pre-test ร้อยละ 70 / Post-test ร้อยละ 90

- การดำเนินงานตามแผนปรับปรุงเพื่อปิด Gap คะแนน ITA

แผนงานที่ 1 สร้างการรับรู้และการมีส่วนร่วมของบุคลากร

ตัวชี้วัด 2 การใช้งบประมาณ

- หรือร่วมกับ ขก.(นง) เพื่อวางแผนการสื่อสารประชาสัมพันธ์การใช้งานงบประมาณ พร้อมประสาน ส่วนจัดซื้อและประเมินผลด้านการใช้จ่ายโครงการที่รวมแผนการนี้ ในการขึ้นปฏิญญาและนำเสนอทางให้บุคลากรได้ตระหนักคิดเห็น **สองทาง** ทั้ง **ข้าง** **ข้าง** **ข้าง** ในทวีป
- จัดทำวีดิทัศน์นำเสนอเนื้อหาเกี่ยวกับ การใช้งบประมาณของ กปน. แสมธรณีกรมประมง ITA พร้อมสื่อสารไปยังกลุ่มผู้ใช้ระบบ
- จัดทำ Infographic เรื่อง "คุณรู้หรือไม่ว่างานของ กปน. ได้ที่ไหน" เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์



- การดำเนินงานตามแผนปรับปรุงเพื่อปิด Gap คะแนน ITA

แผนงานที่ 1 สร้างการรับรู้และการมีส่วนร่วมของบุคลากร

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

- หรือองค์พัฒนาคุณภาพ ฝ่ายกฎหมาย เกี่ยวกับแนวทางการแก้ไขปัญหาการทุจริตของ กปน. กรณีศึกษาการทุจริต และบทลงโทษตาม ข้อบังคับ กปน. ฉบับที่ 115 ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2543 หมวด 3 วินัย และการรักษาวินัย
- จัดทำวีดิทัศน์นำเสนอเนื้อหาเกี่ยวกับ การแก้ไขปัญหาการทุจริต แสมธรณีกรมประมง ITA พร้อมสื่อสารไปยังกลุ่มผู้ใช้ระบบ
- จัดทำ Infographic เรื่อง "8 ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน การทุจริตประพฤติมิชอบของ สท.กปน." เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์



- การดำเนินงานตามแผนปรับปรุงเพื่อปิด Gap คะแนน ITA

แผนงานที่ 1 สร้างการรับรู้และการมีส่วนร่วมของบุคลากร

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ

- หรือองค์การพิทักษ์ มิใช่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ครอบคลุมทั้ง ๒ ฝั่ง (ผู้ที่เป็นข้าราชการ) เกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์สินของราชการ การขึ้นบัญชีทรัพย์สิน ส่วน "ทรัพย์สินของราชการ" รวมถึงใช้คอมพิวเตอร์ในการใช้อินเทอร์เน็ต กปน.
- จัดทำวีดิทัศน์นำเสนอเนื้อหาเกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์สินของราชการ แสมธรณีกรมประมง ITA พร้อมสื่อสารไปยังกลุ่มผู้ใช้ระบบ
- จัดทำ Infographic เรื่อง "แนวทางการปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินขององค์กร" ไปใช้" เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์



- การดำเนินงานตามแผนปรับปรุงเพื่อปิด Gap คะแนน ITA

แผนงานที่ 2 ยกระดับความเข้าใจงานบริการของ กปน.

ตัวชี้วัดที่ 8 การให้บริการทางงาน

- ประสานฝ่ายสื่อสารองค์กร ในการนำสื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับบริการใหม่ที่ได้ในการดำเนินงานเพื่อพัฒนาและปรับปรุงระบบการให้บริการ อาทิ MWA onMobile และ Line : MWA Thailand หรือสื่อสารไปยังกลุ่มเป้าหมายกลุ่ม (EIT)

