

สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการการประปานครหลวง ครั้งที่ ๘/๒๕๕๙

ด้วยเมื่อวันอังคารที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๖๐๖ อาคารสำนักงานใหญ่ การประปานครหลวง คณะกรรมการ กปน. ได้มีการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ สรุปผลการประชุมได้ดังนี้

เรื่องที่ ๑ ร่างรูปแบบโครงสร้างสำนักบริหารโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก และการเตรียมดำเนินงานรองรับโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลักครั้งที่ ๙

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบ ร่างรูปแบบโครงสร้างสำนักบริหารโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก และการเตรียมดำเนินงานรองรับโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙ ซึ่ง กปน. ได้แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลักครั้งที่ ๙ ตามคำสั่ง กปน. ที่ ๗๑๕/๒๕๕๘ สังกัด ณ วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๘ โดยมีหน้าที่หลักในการติดตาม กำกับดูแล และเร่งรัดดำเนินการโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลักครั้งที่ ๙ (โครงการฯ ๙) ให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ เพื่อให้งานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สุวิวัฒนา จิตตลดากร กรรมการ กปน. เป็นที่ปรึกษา สรุปความก้าวหน้าการดำเนินงาน ณ เดือนสิงหาคม ๒๕๕๙ ได้ดังนี้

๑. กำหนดให้มี “สำนักบริหารโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก” ภายใต้สายงานวิศวกรรมและก่อสร้าง เพื่อเป็นศูนย์กลางการบริหารจัดการโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลักและโครงการที่เกี่ยวข้อง ในการบริหารงาน ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานของแต่ละแผนงาน เพื่อนำเสนอผู้บริหารในการติดตามและเร่งรัดงานให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้

๒. จัดทำแผนงานตามลำดับความสำคัญ รวมทั้งพิจารณารูปแบบการดำเนินงานที่เหมาะสมสำหรับแต่ละระบบงาน ซึ่งสอดคล้องกับข้อบังคับฯ ฉบับที่ ๑๐๐ และระเบียบสำนักนายกฯ พ.ศ. ๒๕๓๕

๓. รวบรวมความก้าวหน้าของการดำเนินงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

๑) การเตรียมการจัดซื้อที่ดินสำหรับการก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด

๒) การกำหนดเกณฑ์เพื่อพิจารณาทางเลือกที่เหมาะสมของระบบผลิตน้ำสำหรับการขยายกำลังการผลิตน้ำที่โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์

๓) การประกาศเชิญชวนให้ผู้ประกอบการที่เป็นเจ้าของเทคโนโลยีระบบผลิตน้ำสมัยใหม่ แจ้งรายละเอียดต่อ กปน.

๔) การเตรียมจัดทำร่างขอบเขตงานการจ้างที่ปรึกษา ออกแบบและควบคุมงานโครงการฯ ๙

๕) การนำโปรแกรม BIM (Building Information Modeling) มาใช้

๔. แผนการดำเนินงานในเดือนกันยายน ๒๕๕๙ จะเป็นการจัดทำร่าง TOR เพื่อเตรียมการเข้าสู่กระบวนการจัดจ้างต่อไป

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. กปน. ควรศึกษารูปแบบโครงสร้างสำนักบริหารโครงการของหน่วยงานภายนอก เช่น การทางพิเศษแห่งประเทศไทย การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย เป็นต้น เพื่อนำมาพิจารณาปรับใช้ในการจัดกลุ่มงานสัญญาโครงการต่าง ๆ ในโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙ โดยให้แยกระบบงานออกจากระบบงานสูงส่ง เพื่อความคล่องตัวในการดำเนินงาน และให้ฝ่ายบริหารโครงการเป็นหน่วยงานสนับสนุนหลัก ผู้เชี่ยวชาญ กปน. / วิศวกร ระดับ ๑๐ เป็นผู้อำนวยการโครงการ ผู้เชี่ยวชาญ กปน. / วิศวกร ระดับ ๙ เป็นผู้จัดการโครงการหรือผู้ช่วยผู้อำนวยการโครงการ และให้ รองศาสตราจารย์ ดร.สุวิวัฒนา จิตตลดากร นายสมศักดิ์ สุวรรณสุจริต และนางศิริพร เหลืองนวล กรรมการ กปน. ซึ่งมีความเชี่ยวชาญในด้านเทคนิคและขั้นตอนการดำเนินงานโครงการ เป็นที่ปรึกษาโครงการ

๒. ขอให้ กปน. พิจารณาทางเลือกในการดำเนินงานในแต่ละกรณีของงานโครงการไว้ด้วย เช่น หาก กปน. สามารถซื้อที่ดินได้ภายในเวลาที่กำหนด กปน. จะดำเนินการอย่างไร และหากไม่สามารถซื้อที่ดินได้ กปน. จะต้องดำเนินการอย่างไร เป็นต้น

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๒ กำหนดการประชุมกรรมการที่เป็นอิสระ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณากำหนดการประชุมกรรมการที่เป็นอิสระ ทั้งนี้ เนื่องจากตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลที่ดีในรัฐวิสาหกิจของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) และนโยบายกำกับดูแลกิจการของ กปน. ได้กำหนดให้กรรมการที่เป็นอิสระจากภายนอก ควรมีการประชุมกันเองเป็นครั้งคราว (อย่างน้อย ๖ เดือนต่อครั้ง) โดยไม่มีกรรมการโดยตำแหน่งหรือกรรมการที่เป็นข้าราชการเข้าร่วมประชุมด้วย

ดังนั้น เพื่อเป็นการสร้างสัมพันธภาพระหว่างกรรมการที่เป็นอิสระ และร่วมแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ ตลอดจนแนวคิดต่างๆ อันเป็นประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนากิจการประปาของ กปน. จึงได้กำหนดการประชุมคณะกรรมการที่เป็นอิสระ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ ในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุม ๖๐๖ ชั้น ๖ อาคารสำนักงานใหญ่ กปน.

มติที่ประชุม เห็นชอบกำหนดการประชุมกรรมการที่เป็นอิสระ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ ในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุม ๖๐๖ ชั้น ๖ อาคารสำนักงานใหญ่ กปน.

เรื่องที่ ๓ รับทราบรายงานผลการปฏิบัติการฝนหลวงปี ๒๕๕๙ ภายใต้ความร่วมมือตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ระหว่าง กปน. กับ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการปฏิบัติการฝนหลวงปี ๒๕๕๙ ภายใต้ความร่วมมือตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ระหว่าง กปน. กับกรมฝนหลวงและการบินเกษตร และการที่ กปน. สนับสนุนงบประมาณเป็นเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ได้นำเงินสนับสนุนสมทบในกองทุนฝนหลวง เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนและใช้จ่ายดำเนินงานเกี่ยวกับฝนหลวง ดังนั้น งบประมาณดังกล่าวจึงมีส่วนในการสนับสนุนภารกิจฝนหลวงเพื่อแก้ปัญหาภัยแล้งที่ผ่านมาอย่างแท้จริง และผลการปฏิบัติการฝนหลวงตั้งแต่วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ - ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ มีการขึ้นปฏิบัติการฝนหลวง จำนวน ๑๕๗ วัน คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๑ ขึ้นปฏิบัติการจำนวน ๓,๒๗๒ เที่ยวบิน (๔,๕๐๐ : ๕๕ ชั่วโมงบิน) จังหวัดที่มีรายงานฝนตกรวม ๗๓ จังหวัด และทำให้มีปริมาณน้ำไหลเข้าอ่างสะสมรวม ๑,๖๒๒.๑๖๕ ล้านลูกบาศก์เมตร (ล้าน ลบ.ม.)

ปริมาณน้ำไหลเข้าอ่างจากการปฏิบัติการฝนหลวงในเขื่อนหลักทั้ง ๔ เขื่อน ได้แก่ เขื่อนภูมิพล เขื่อนสิริกิติ์ เขื่อนแควน้อยบำรุงแดน และเขื่อนป่าสักชลสิทธิ์ มีปริมาณสะสมรวม ๑,๑๐๘.๑๘ ล้าน ลบ.ม. ซึ่งมีปริมาณน้ำในอ่างมากกว่าปี ๒๕๕๘ ร้อยละ ๒๐ ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อบริเวณพื้นที่ลุ่มน้ำเจ้าพระยา โดยช่วยรักษาระบบนิเวศ ช่วยในการผลักดันน้ำเค็ม และเป็นน้ำต้นทุนในการผลิตน้ำประปาสำหรับใช้เพื่อการอุปโภคบริโภคของประชาชนทั่วไป

สำหรับงบประมาณที่ได้รับสนับสนุนส่วนหนึ่งนำไปใช้เพื่อการศึกษาวิจัยร่วมกับกรมชลประทานในโครงการบริหารจัดการน้ำพื้นที่เขื่อนป่าสักชลสิทธิ์ (R^๒ Project) โดยปฏิบัติการฝนหลวงเพิ่มน้ำต้นทุนให้กับเขื่อนป่าสักชลสิทธิ์ ซึ่งจากการปฏิบัติการฝนหลวงตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๙ พบว่าปริมาณน้ำไหลเข้าอ่างจากการปฏิบัติการฝนหลวงสะสมรวม ๔๘.๙๔ ล้าน ลบ.ม. เมื่อเปรียบเทียบกับปี ๒๕๕๘ พบว่าปริมาณน้ำในอ่างเพิ่มขึ้น ๒๓๕ ล้าน ลบ.ม.

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๔ รับทราบข้อสั่งการของรองนายกรัฐมนตรี เพื่อประกอบการติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณของรัฐวิสาหกิจ

ประธานกรรมการ กปน. ได้แจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบข้อสั่งการของรองนายกรัฐมนตรีเพื่อประกอบการติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณของวิสาหกิจ ตามที่ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจได้มีหนังสือถึงประธานกรรมการ กปน. ว่า รองนายกรัฐมนตรี (นายสมคิด จาตุศรีพิทักษ์) ได้เป็นประธานการประชุมติดตามและเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณของวิสาหกิจที่มีงบลงทุนขนาดใหญ่ จำนวน ๑๗ แห่ง เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุม ทอท.๑ อาคารสำนักงานใหญ่ บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) และมีข้อสั่งการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบประมาณของวิสาหกิจทุกแห่งพิจารณาดำเนินการอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งกำกับให้รัฐวิสาหกิจมีการเบิกจ่ายงบประมาณตามนโยบาย ดังนี้

๑. ให้รัฐวิสาหกิจเร่งการเบิกจ่ายงบประมาณปี ๒๕๕๙ ให้มากกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้
๒. ขอให้รัฐวิสาหกิจเร่งทำแผนการเบิกจ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๐ โดยแบ่งเป็น โครงการลงทุนปกติและโครงการลงทุนขนาดใหญ่ โดยเฉพาะโครงการลงทุนขนาดใหญ่ให้เลื่อนการลงทุนให้เร็วขึ้น (Front load) ทั้งนี้ ขอให้เน้นการเบิกจ่ายในไตรมาสที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๐ ให้มากขึ้น
๓. มอบหมายให้สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจแจ้งคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจให้ติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณอย่างใกล้ชิด โดยจะพิจารณาผลการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารรัฐวิสาหกิจ

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

- ๑) ให้ กปน. เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณปี ๒๕๕๙-๒๕๖๐ ตามข้อสั่งการของรองนายกรัฐมนตรี
- ๒) สำหรับแผนการเบิกจ่ายงบประมาณปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ของ กปน. ขณะนี้อยู่ระหว่างพิจารณาอนุมัติจากคณะรัฐมนตรี ดังนั้น เพื่อให้สามารถเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามนโยบาย กปน. ควรพิจารณาดำเนินการในส่วนที่สามารถจัดทำล่วงหน้าได้ เช่น การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการร่าง TOR การจัดทำแผนงานและการกำหนดขอบเขตระยะเวลาการดำเนินงานในแต่ละโครงการหรือสัญญา หรือการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๓) เห็นควรมอบหมายให้รองผู้ว่าการ (การเงิน) เป็นประธานคณะกรรมการเพื่อเร่งรัดและติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณของ กปน. และให้สายงานการเงินเป็นหน่วยงานหลักและศูนย์กลางในการติดต่อประสานงานและเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ซึ่งจะทำให้การดำเนินงานด้านการเบิกจ่ายงบประมาณมีระบบเห็นภาพรวมได้ชัดเจน
- ๔) ให้ กปน. รายงานความคืบหน้าการเบิกจ่ายงบประมาณของแต่ละโครงการ/สัญญา ในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ต่อคณะกรรมการ กปน. เป็นประจำทุกเดือนด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๕ รับทราบการแจ้งที่ประชุมของประธานกรรมการ กปน.

ด้วยในการประชุมคณะกรรมการ กปน. ครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๙ คณะกรรมการ กปน. ได้มีประเด็นแจ้งให้ที่ประชุมทราบ พร้อมทั้งมีข้อเสนอแนะให้ กปน. ดำเนินการดังนี้

๑. ประธานกรรมการ กปน. กล่าวขอบคุณและชื่นชมการทำงานของ กปน. ในการยกเลิกประตูน้ำท่อประธาน (Valve C) ขนาด ๑,๘๐๐ มม. ที่บริเวณริมรั้วหน้าโรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ที่ผ่านมา ซึ่ง กปน. สามารถดำเนินการได้รวดเร็วและสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

๒. เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๙ กปน. ได้ร่วมลงนามในบันทึกความร่วมมือ (MOU) กับ บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) (บมจ. ทีโอที) ว่าด้วยการใช้ทรัพยากรร่วมกันในการพัฒนานวัตกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้บริการประชาชน สนองนโยบาย Digital Economy และร่วมขับเคลื่อนประเทศไทยสู่ Thailand ๔.๐ หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ซึ่งประธานกรรมการฯ มีความเห็นว่า ทั้งสองหน่วยงานควรมีการประสานความร่วมมือในด้านต่าง ๆ โดยเฉพาะการจัดทำแผนพัฒนาและขับเคลื่อนด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงแนวทางในการพัฒนาบุคลากร การฝึกอบรมด้านเทคนิคหรือเฉพาะทาง เช่น งานด้านวิศวกรรม เป็นต้น โดย กปน. อาจจะขอให้ บมจ. ทีโอที ซึ่งเป็นองค์กรที่มีความเชี่ยวชาญด้านระบบเทคโนโลยีและการสื่อสาร และมีศูนย์การเรียนรู้ที่ทันสมัย มาเป็นที่ปรึกษาในการออกแบบระบบสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศของ กปน.

๓. ขอให้ กปน. เร่งดำเนินการตามข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับการประปาส่วนภูมิภาค (กปภ.) ในด้านการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำและการให้บริการน้ำประปาในพื้นที่รับผิดชอบช่วงบริเวณรอยต่อระหว่าง กปน. และ กปภ. โดย กปน. ควรพิจารณาจัดทำแผนธุรกิจและแผนลงทุนในด้านต่าง ๆ เช่น การวางท่อประปา การเพิ่มแรงดันน้ำภายในระบบท่อประปา การสร้างแหล่งกักเก็บน้ำสำรอง (Reservoir) เป็นต้น โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของประชาชนผู้ใช้น้ำเป็นหลัก รวมถึงความเหมาะสมและความคุ้มค่าในการลงทุน ทั้งนี้ เห็นควรให้มีการประชุมหารือร่วมกันระหว่างผู้บริหารระดับสูงของทั้งสองหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและความเข้าใจอันดี พร้อมดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกัน

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๖ รับทราบปฏิทินกิจกรรมของคณะกรรมการ กปน. และคณะอนุกรรมการ กปน. ชุดต่างๆ ประจำเดือน กันยายน ๒๕๕๙

ด้วยในการประชุมคณะกรรมการ กปน. ครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๙ เลขานุการฯ ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบปฏิทินกิจกรรมของคณะกรรมการ กปน. และคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๕๙

คณะกรรมการฯ ได้กำหนดการประชุมคณะกรรมการ กปน. เดือนกันยายน ๒๕๕๙ ในวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๙

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๗ ขออนุมัติจัดซื้อสารส้มน้ำ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ ตัน งานเลขที่ ชท.๗๕/๒๕๕๙

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติจัดซื้อสารส้มน้ำ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ ตัน งานเลขที่ ชท.๗๕/๒๕๕๙ จากบริษัท สยามเคมี จำกัด (มหาชน) เป็นเงิน ๒๗๘,๖๔๐,๐๐๐.- บาท ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๑๙,๕๐๔,๘๐๐.- บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๙๘,๑๔๔,๘๐๐.- บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

กลุ่มที่ ๑ สารส้มน้ำ จำนวน ๘๑,๐๐๐ ตัน ราคาตันละ ๒,๓๒๒.-บาท เป็นเงิน ๑๘๘,๐๘๒,๐๐๐.-บาท ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๑๓,๑๖๕,๗๔๐.-บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐๑,๒๔๗,๗๔๐.-บาท

กลุ่มที่ ๒ สารส้มน้ำ จำนวน ๓๙,๐๐๐ ตัน ราคาตันละ ๒,๓๒๒.-บาท เป็นเงิน ๙๐,๕๕๘,๐๐๐.-บาท ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๖,๓๓๙,๐๖๐.-บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๙๖,๘๙๗,๐๖๐.-บาท

โดยรายละเอียดยี่ห้อ/รุ่น และประเทศที่ผลิต ตามแบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาซื้อ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ กำหนดส่งของตามเงื่อนไข ผผข.

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง ได้ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ มีมติเห็นควรจัดซื้อสารส้มน้ำ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ ตัน งานเลขที่ ชท.๗๕/๒๕๕๙ จากบริษัท สยามเคมี จำกัด (มหาชน) ตามที่เสนอ และให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ในที่ประชุม กปน. โดยฝ่ายจัดหาและพัสดุ ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า ในส่วนของรายละเอียดคุณสมบัติของสารส้ม ผู้ขายได้มีการนำเสนอไว้ในขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว ซึ่ง กปน. จะได้นำมารวบรวมประกอบเป็นหลักฐานในสัญญาให้ครบถ้วนต่อไป

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีความเห็นว่า การจัดซื้อสารส้มครั้งนี้สามารถจัดซื้อได้ถูกกว่าที่ผ่านมา เนื่องจาก กปน. ได้เปลี่ยนแปลงรายละเอียดคุณสมบัติของสารส้มที่แตกต่างจากการจัดซื้อในครั้งที่ผ่านมา พร้อมทั้งมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ในการจัดซื้อสารส้มครั้งนี้ มีกำหนดระยะเวลาสิ้นสุดสัญญาภายใน ๒ ปี โดยสามารถใช้งานทำการข้ามปีได้ ดังนั้นจึงขอให้ กปน. ใช้เป็นแนวทางการบริหารจัดการเพื่อจัดซื้อวัสดุ เครื่องใช้ ในหมวดค่าวัสดุและหมวดอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องมีสัญญาเกิน ๑ ปี เพื่อเป็นการประหยัดค่าใช้จ่าย และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร

๒. เนื่องจากปริมาณการสำรองสารส้มของผู้ขาย มีผลต่อความมั่นคงของระบบผลิตของ กปน. จึงขอให้ กปน. ตรวจสอบและเน้นย้ำการสำรองคลังของผู้ขายให้มีความพร้อมต่อการใช้งานของ กปน. ตลอดเวลา

๓. ขอให้ กปน. แนบรายละเอียดคุณสมบัติของวัสดุหรือสิ่งของที่จะขออนุมัติจัดซื้อประกอบการพิจารณาทุกครั้ง

มติที่ประชุม

๑. อนุมัติให้จัดซื้อสารส้มน้ำ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ ตัน งานเลขที่ ชท.๗๕/๒๕๕๙ จากบริษัท สยามเคมี จำกัด (มหาชน) เป็นเงิน ๒๗๘,๖๔๐,๐๐๐.-บาท ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๑๙,๕๐๔,๘๐๐.-บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๙๘,๑๔๔,๘๐๐.-บาท (สองร้อยเก้าสิบแปด ล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)

๒. ให้รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๘ ขอบทวนการขออนุมัติผ่อนปรนการบอกเลิกสัญญา ครั้งที่ ๒ สัญญา E-RW(SL)/(BK)-๘(RR) ตามมติคณะกรรมการ กปน. เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙

ตามที่คณะกรรมการ กปน. ได้ประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ แล้ว ได้พิจารณาการขออนุมัติผ่อนปรนการบอกเลิกสัญญา E-RW(SL)/(BK)-๘(RR) ครั้งที่ ๒ เป็นระยะเวลา ๔๑๓ วัน ของ บริษัท เอสที เพาเวอร์ เอ็นจิเนียริงคอร์ปอเรชั่น จำกัด ซึ่งเป็นผู้รับจ้างงานจัดซื้อและติดตั้งเครื่องสูบน้ำสำหรับโรงสูบน้ำดิบ ๔ ที่สถานีสูบน้ำดิบสำแล และโรงสูบน้ำดิบ ๒ ที่โรงงานผลิตน้ำบางเขน พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง วงเงินค่างานทั้งสิ้น ๙๔,๐๑๘,๘๔๓.๐๐ บาท และ ๒๘๙,๗๙๖,๔๖๒ เยน วงเงินสำรอง Provisional Sums ๑๑,๘๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) กำหนดสิ้นสุดสัญญาวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ โดย กปน. ได้อนุมัติผ่อนปรนการบอกเลิกสัญญาครั้งที่ ๑ ให้กับผู้รับจ้างจนถึงวันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๕๙ แล้ว และในการประชุมครั้งนี้คณะกรรมการ กปน. ได้มีมติให้ กปน. ทบทวนการขออนุมัติผ่อนปรนการบอกเลิกสัญญาครั้งที่ ๒ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการ นั้น

กปน. ได้ประสานกับผู้รับจ้างให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. แล้วจึงนำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาทบทวนการขออนุมัติผ่อนปรนการบอกเลิกสัญญา ครั้งที่ ๒ สัญญา E-RW(SL)/(BK)-๘(RR) โดยมีข้อมูลที่ประกอบการพิจารณาดังนี้

๑. แผนการดำเนินงานหลังการผ่อนปรนการบอกเลิกสัญญา E-RW(SL)/(BK)-๘(RR) ครั้งที่ ๒ โดยมีกำหนดแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐

๒. หนังสือของผู้รับจ้างที่ยืนยันไม่เรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกิดขึ้นจากการได้รับการผ่อนปรนระยะเวลาแล้วเสร็จของสัญญา ครั้งที่ ๒ จาก กปน. และยังคงขอสงวนสิทธิเรียกร้องที่อาจมีขึ้นตามสัญญา

๓. หนังสือผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินในการบริหารโครงการ สำหรับสัญญา E-RW(SL)/(BK)-๘(RR) ของผู้รับจ้าง

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. ได้พิจารณาข้อมูลที่ กปน. นำเสนอเพิ่มเติมแล้ว เห็นสมควรอนุมัติผ่อนปรนการบอกเลิกสัญญาครั้งที่ ๒ ซึ่งเป็นอำนาจของคณะกรรมการ กปน. ตามข้อบังคับ การประปานครหลวง ฉบับที่ ๑๐๐ ว่าด้วย การพัสดุ ข้อ ๘ เนื่องจากเป็นการขออนุมัติผ่อนปรนครั้งที่ ๒ ทั้งนี้ หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนงานที่เสนอผ่อนปรนตามข้อ ๑ กปน. สามารถบอกเลิกสัญญา และดำเนินการตามข้อบังคับ กปน. ฉบับที่ ๑๐๐ และในส่วนของความรับผิดชอบค่าเสียหายที่จะเกิดขึ้นให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญา นอกจากนี้ หากมีข้อโต้แย้งหรือข้อพิพาทเกิดขึ้น ก็จะเข้าสู่กระบวนการของอนุญาโตตุลาการตามหลักการของสัญญาต่อไป

มติที่ประชุม อนุมัติผ่อนปรนการบอกเลิกสัญญา ครั้งที่ ๒ สัญญา E-RW(SL)/(BK)-๘(RR) ตามเสนอ และให้ กปน. ได้รับความเห็นของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรื่องที่ ๙ ขอความเห็นชอบรายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงาน การติดตามผลงาน ค่ากำไรทางเศรษฐศาสตร์ (EP) ระดับองค์กรและศูนย์ EVM สำหรับงวด ๙ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงานการติดตามผลงานค่ากำไรทางเศรษฐศาสตร์(EP) ระดับองค์กรและศูนย์EVM สำหรับงวด ๙ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙

ผลการดำเนินงาน

กปน. มีกำไรก่อนหักดอกเบี้ยและค่าเสื่อมราคา (EBITDA) เท่ากับ ๙,๙๕๔.๕ ล้านบาท สูงกว่าเป้าหมาย ๑๗๐.๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๗ และสูงกว่าปีก่อน ๑๑๖.๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๒ และมีกำไรสุทธิเท่ากับ ๕,๖๒๙.๘ ล้านบาท สูงกว่าเป้าหมาย ๑๙๐.๐ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๓.๕ แต่ต่ำกว่าปีก่อน ๙๗.๘ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๗ ประกอบด้วย

➤ **รายได้รวม** เท่ากับ ๑๕,๐๕๗.๕ ล้านบาท สูงกว่าเป้าหมาย ๑๒๑.๗ ล้านบาท และสูงกว่าปีก่อน ๒๐๗.๑ ล้านบาท โดยมีรายได้ค่าน้ำซึ่งเป็นรายได้หลักของ กปน. จำนวน ๑๒,๔๓๙.๒ ล้านบาท ต่ำกว่าเป้าหมาย ๑๐๖.๕ ล้านบาท แต่สูงกว่าปีก่อน ๓๗.๙ ล้านบาท เนื่องจากปริมาณน้ำขายที่ต่ำกว่าเป้าหมาย ๗.๕ ล้าน ลบ.ม. แต่สูงกว่าปีก่อน ๒.๑ ล้าน ลบ.ม.

➤ **ค่าใช้จ่ายรวม (รวม FX)** เท่ากับ ๙,๔๒๗.๗ ล้านบาท ต่ำกว่าเป้าหมาย ๖๘.๓ ล้านบาท แต่สูงกว่าปีก่อน ๓๐๔.๙ ล้านบาท โดยมีต้นทุนค่าน้ำต่อหน่วยน้ำขายเท่ากับ ๘.๔๖ บาท:ลบ.ม. ต่ำกว่าคาดการณ์ ๐.๐๑ บาท:ลบ.ม. และสูงกว่าปีก่อน ๐.๒๔ บาท:ลบ.ม.

➤ **กำไรสุทธิ** เท่ากับ ๕,๖๒๙.๘ ล้านบาท สูงกว่าเป้าหมาย ๑๙๐.๐ ล้านบาท แต่ต่ำกว่าปีก่อน ๙๗.๘ ล้านบาท โดยมีอัตราผลตอบแทนก่อนหักดอกเบี้ย และค่าเสื่อมราคาต่อรายได้รวม (EBITDA Margin) เท่ากับร้อยละ ๖๖.๑๑ สูงกว่าที่คาดการณ์ ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๖๕.๕๑ แต่ต่ำกว่าปีก่อน ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๖๖.๒๕ และมีอัตราผลตอบแทนต่อรายได้ดำเนินงาน (Net Profit Margin) เท่ากับร้อยละ ๓๘.๐๖ สูงกว่าที่คาดการณ์ไว้ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๓๖.๘๓ แต่ต่ำกว่าปีก่อนซึ่งเท่ากับร้อยละ ๓๙.๒๑

ฐานะการเงิน

กปน. มีสินทรัพย์รวม ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ เท่ากับ ๖๗,๖๙๑.๗ ล้านบาท หนี้สินรวม ๑๑,๕๔๒.๗ ล้านบาท และส่วนทุน ๕๖,๑๔๙.๐ ล้านบาท โดยมีอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนทุน (D/E Ratio) เท่ากับ ๐.๒๑ เท่า เท่ากับที่คาดการณ์ แต่สูงกว่าปีก่อน ซึ่งเท่ากับ ๐.๒๐ เท่า และมีอัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน (Current Ratio) เท่ากับ ๓.๔๔ เท่า ต่ำกว่าที่คาดการณ์ไว้ ซึ่งเท่ากับ ๓.๖๗ เท่า แต่สูงกว่าปีก่อน ซึ่งเท่ากับ ๓.๒๓ เท่า

ผลการดำเนินงานด้าน EVM

กปน. มีกำไรสุทธิ จำนวน ๕,๖๒๙.๘ ล้านบาท เมื่อปรับปรุงรายการทางเศรษฐศาสตร์ ทำให้มีกำไรสุทธิจากการดำเนินงานหลังหักภาษี (NOPAT) จำนวน ๔,๐๐๙.๑ ล้านบาท สูงกว่าเป้าหมายและปีก่อน เมื่อหักค่าใช้จ่ายทุนทรัพย์ (Capital Charge: CC) จำนวน ๓,๑๐๐.๘ ล้านบาท ส่งผลให้กำไรทางเศรษฐศาสตร์ (EP) มีค่าเท่ากับ ๙๐๘.๓ ล้านบาท สูงกว่าเป้าหมาย ๑๗๔.๒ ล้านบาท แต่ต่ำกว่าปีก่อน ๑๖๔.๐ ล้านบาท ประกอบด้วย

- ศูนย์ผลิตน้ำ มีกำไรทางเศรษฐศาสตร์ ติดลบ ๒๕๓.๕ ล้านบาท ผลการดำเนินงานดีกว่าเป้าหมาย ๒๖.๗ ล้านบาท และดีกว่าปีก่อน ๗๔.๑ ล้านบาท
- ศูนย์ส่งจ่ายน้ำ มีกำไรทางเศรษฐศาสตร์ ติดลบ ๔๓๘.๕ ล้านบาท ผลการดำเนินงานดีกว่าเป้าหมาย ๖๗.๑ ล้านบาท และดีกว่าปีก่อน ๑๕๘.๐ ล้านบาท
- ศูนย์สนับสนุน มีกำไรทางเศรษฐศาสตร์ ติดลบ ๑,๒๓๖.๑ ล้านบาท ผลการดำเนินงานดีกว่าเป้าหมาย ๒๐๔.๘ ล้านบาท แต่ต่ำกว่าปีก่อน ๑๘๓.๓ ล้านบาท
- ศูนย์บริการ มีกำไรทางเศรษฐศาสตร์ ๒,๘๓๖.๔ ล้านบาท ผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมาย ๑๒๔.๔ ล้านบาท และต่ำกว่าปีก่อน ๒๑๒.๘ ล้านบาท

การติดตามประเมินผล KPI ของศูนย์ EVM

ผลการประเมินตามค่าเกณฑ์วัด สำหรับงวด ๙ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ ของแต่ละศูนย์ EVM ประกอบด้วย ศูนย์ผลิตน้ำได้คะแนน ๕.๐๐๐๐ อยู่ระดับเกณฑ์ A ศูนย์ส่งจ่ายน้ำได้คะแนน ๔.๕๗๔๔ อยู่ระดับเกณฑ์ A- ศูนย์สนับสนุนได้คะแนน ๔.๘๑๘๒ อยู่ระดับเกณฑ์ A- และศูนย์บริการได้คะแนน ๓.๙๑๐๑ อยู่ระดับเกณฑ์ B-

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๙ มีมติเห็นชอบรายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงานการติดตามผลงานค่ากำไรทางเศรษฐศาสตร์ (EP) ระดับองค์กร และศูนย์ EVM สำหรับงวด ๙ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรไปพิจารณาดำเนินการดังนี้ รายได้ค่าน้ำมีแนวโน้มที่ต่ำกว่าเป้าหมายมากขึ้นเรื่อย ๆ กปน. ควรพิจารณาหามาตรการในการเพิ่มรายได้ค่าน้ำ โดยเฉพาะการเร่งขายน้ำบริเวณชายขอบที่ติดกับ กปน. ให้มากขึ้น

มติที่ประชุม เห็นชอบตามเสนอและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๑๐ ขอความเห็นชอบการปรับปรุงโครงสร้างฝั่งบริหาร ฝ่ายสนับสนุนงานบริการ และฝ่ายควบคุมการส่งและจ่ายน้ำ

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงโครงสร้างฝั่งบริหารฝ่ายสนับสนุนงานบริการ และฝ่ายควบคุมการส่งและจ่ายน้ำ เพื่อให้การดำเนินงานซ่อมบำรุงรักษาท่อประธาน รวมทั้งระบบส่งน้ำของ กปน. เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยโอนกองซ่อมท่อประปา

จากสังกัดฝ่ายสนับสนุนงานบริการ ไปสังกัดฝ่ายควบคุมการส่งและจ่ายน้ำ มีกรอบอัตรากำลังคงเหลือ ๔๓ อัตรากำลังเดิม ๙๒ อัตรากำลังลดลง ๔๙ อัตรากำลัง และฝ่ายควบคุมการส่งและจ่ายน้ำ รับผิดชอบซ่อมท่อประปาและ อัตรากำลัง ๔๙ อัตรากำลัง จากฝ่ายสนับสนุนงานบริการ และเพิ่มกรอบอัตรากำลังเป็น ๑๑๙ อัตรากำลัง จากเดิม ๖๐ อัตรากำลัง เพิ่มขึ้น ๕๙ อัตรากำลัง ทำให้งานด้านการบริการ เป็นไปอย่างคล่องตัวและบรรลุเป้าหมายได้ตามแผนที่วางไว้ เกิดความสะดวกในการประสานงานและส่งเสริมการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

การปรับปรุงโครงสร้างผังบริหาร มีผลให้หน่วยงานระดับส่วนลดลง ๑ หน่วยงาน กรอบ อัตรากำลังสายงานรองผู้ว่าการ (บริการด้านตะวันตก) จากเดิม ๑,๐๓๒ อัตรากำลัง เป็น ๙๘๓ อัตรากำลัง ลดลง ๔๙ อัตรากำลัง และกรอบอัตรากำลังสายงานรองผู้ว่าการ (ผลิตและส่งน้ำ) จากเดิม ๙๒๑ อัตรากำลัง เป็น ๘๘๐ อัตรากำลัง เพิ่มขึ้น ๕๙ อัตรากำลัง โดยในจำนวนนี้ใช้จากอัตรากำลังสำรองส่วนกลาง (อัตรากำลัง Pool) ของ กปน. ๑๐ อัตรากำลัง ทั้งนี้ ในภาพรวม กปน. ยังคงมีกรอบอัตรากำลังเท่าเดิมที่ ๔,๙๓๐ อัตรากำลัง

การปรับปรุงโครงสร้างผังบริหารในครั้งนี้ คิดเป็นค่าใช้จ่ายบุคลากรที่เพิ่มขึ้นจากประมาณ การทางการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เป็นเงินประมาณ ๖ ล้านบาท โดยคาดการณ์ค่าใช้จ่ายบุคลากร ในระยะปี ๒๕๕๙ - ๒๕๖๒ ยังอยู่ในเกณฑ์ค่าเฉลี่ยของรัฐวิสาหกิจชั้นดี คือ มีสัดส่วนค่าใช้จ่ายบุคลากรต่อ รายได้รวมไม่เกินร้อยละ ๒๐ และค่าใช้จ่ายบุคลากรต่อค่าใช้จ่ายรวมไม่เกินร้อยละ ๒๕

โดยหน่วยงานที่มีการปรับปรุงโครงสร้างผังบริหาร ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ มีมติเห็นชอบการปรับโครงสร้างผังบริหารฝ่ายสนับสนุนงานบริการ และฝ่าย ควบคุมการส่งและจ่ายน้ำ ตามที่ได้มีการแก้ไขในที่ประชุม และให้พิจารณาเกลี้ยอัตรากำลังใหม่ให้เหมาะสม และให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. พิจารณาดำเนินการต่อไป ดังนี้

๑. ฝ่ายสนับสนุนงานบริการ : โอนย้ายกองซ่อมท่อประปา พร้อมอัตรากำลังไปสังกัด ฝ่ายควบคุมการส่งและจ่ายน้ำ มีกรอบอัตรากำลังคงเหลือ ๔๓ อัตรากำลัง จากเดิม ๙๒ อัตรากำลัง ลดลง ๔๙ อัตรากำลัง ประกอบด้วย ๔ หน่วยงาน คือ ๑) ส่วนกลาง ๒) กองบริหารธุรกิจเสริมด้านบริการ ๓) กองประสานงานบริการ และ ๔) กองจัดเก็บพิเศษ

๒. ฝ่ายควบคุมการส่งและจ่ายน้ำ : รับผิดชอบซ่อมท่อประปา และอัตรากำลัง ๔๙ อัตรากำลัง จากฝ่ายสนับสนุนงานบริการ และเพิ่มกรอบอัตรากำลังเป็น ๑๑๙ อัตรากำลัง จากเดิม ๖๐ อัตรากำลัง เพิ่มขึ้น ๕๙ อัตรากำลัง ประกอบด้วย ๕ หน่วยงาน คือ

(๑) “ส่วนกลาง”

- เพิ่มกรอบอัตรากำลังจากเดิม ๔ อัตรากำลัง เป็น ๕ อัตรากำลัง เพิ่มขึ้น ๑ อัตรากำลัง (จากอัตรากำลังสำรองส่วนกลาง (อัตรากำลัง Pool) ของ กปน.) เพื่อรองรับภารกิจการโอนย้ายหน่วยงานกองซ่อมท่อ ประปา

(๒) “กองควบคุมระบบส่งและสูบน้ำ”

- เพิ่มกรอบอัตรากำลังจากเดิม ๒๔ อัตรากำลัง เป็น ๒๗ อัตรากำลัง เพิ่มขึ้น ๓ อัตรากำลัง (รับโอน งานและอัตรากำลังจาก ส่วนประเมินและข้อมูลการซ่อมท่อประปา กองซ่อมท่อประปา ๒ อัตรากำลัง และใช้จาก อัตรากำลังสำรองส่วนกลาง (อัตรากำลัง Pool) ของ กปน. ๑ อัตรากำลัง

- เพิ่มภารกิจด้านการจัดทำแผนการดำเนินงานและงบประมาณในการบำรุง รักษาเชิงป้องกัน (PM) และการบำรุงรักษาเชิงแก้ไข (CM) ระบบส่งน้ำ (อุโมงค์, ท่อส่งน้ำ) และระบบจ่ายน้ำ (ท่อประปา) และควบคุมให้มีการดำเนินงานตามแผนที่วางไว้ รวบรวมข้อมูลมาตรฐานท่อ และอุปกรณ์

ประกอบอุโมงค์ ท่อส่งน้ำ ท่อประธาน เพื่อจัดทำข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน รวมถึงวิเคราะห์ รวบรวม และ ประเมินข้อมูลน้ำสูญเสีย เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลนำไปบริหารจัดการน้ำสูญเสียในระบบส่งและสูบน้ำ

(๓) “กองปฏิบัติการบำรุงรักษาระบบส่งและจ่ายน้ำ”

- เปลี่ยนชื่อหน่วยงานจากเดิม “กองปฏิบัติการระบบส่งและจ่ายน้ำ” เป็น “กองปฏิบัติการบำรุงรักษาระบบส่งและจ่ายน้ำ”

- เพิ่มกรอบอัตรากำลังจากเดิม ๓๑ อัตรา เป็น ๓๖ อัตรา เพิ่มขึ้น ๕ อัตรา (จากอัตรากำลังสำรองส่วนกลาง (อัตรา Pool) ของ กปน.)

- เพิ่มภารกิจด้านการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) ในระบบส่งน้ำ (อุโมงค์, ท่อส่งน้ำ) และระบบจ่ายน้ำ (ท่อประธาน) ประตุน้ำ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ตามวาระ รวมทั้งดำเนินการสำรวจหาท่อรั่ว ระบบส่งและสูบน้ำ

- เป็นกองลักษณะ Line Function ประกอบด้วยหน่วยงานระดับส่วน ๓ ส่วน คือ

(๓.๑) “ส่วนปฏิบัติและบำรุงรักษาระบบส่งน้ำ” มีกรอบอัตรากำลัง ๑๑ อัตรา

- เปลี่ยนชื่อหน่วยงานจากเดิม “ส่วนซ่อมบำรุงระบบส่งน้ำ” เป็น “ส่วนปฏิบัติและบำรุงรักษาระบบส่งน้ำ”

(๓.๒) “ส่วนปฏิบัติและบำรุงรักษาระบบจ่ายน้ำตะวันออก” มีกรอบอัตรากำลัง ๑๔ อัตรา

- เปลี่ยนชื่อหน่วยงานจากเดิม “ส่วนปฏิบัติการระบบจ่ายน้ำ ตะวันออก” เป็น “ส่วนปฏิบัติและบำรุงรักษาระบบจ่ายน้ำ ตะวันออก”

(๓.๓) “ส่วนปฏิบัติและบำรุงรักษาระบบจ่ายน้ำตะวันตก” มีกรอบอัตรากำลัง ๑๐ อัตรา

- เปลี่ยนชื่อหน่วยงานจากเดิม “ส่วนปฏิบัติการระบบจ่ายน้ำตะวันตก” เป็น “ส่วนปฏิบัติและบำรุงรักษาระบบจ่ายน้ำตะวันตก”

(๔) “กองซ่อมระบบส่งและจ่ายน้ำ”

- รับโอนหน่วยงานจากเดิม “กองซ่อมท่อประปา ฝ่ายสนับสนุนงานบริการ” และ เปลี่ยนชื่อเป็น “กองซ่อมระบบส่งและจ่ายน้ำ”

- เพิ่มกรอบอัตรากำลังจากเดิม ๔๗ อัตรา เป็น ๕๐ อัตรา เพิ่มขึ้น ๓ อัตรา (จากอัตรากำลังสำรองส่วนกลาง (อัตรา Pool) ของ กปน.)

- เพิ่มภารกิจด้านการบำรุงรักษาเชิงแก้ไข (CM) ระบบส่งน้ำ (อุโมงค์, ท่อส่งน้ำ) และระบบจ่ายน้ำ (ท่อประธาน) ประตุน้ำ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ในกรณีเร่งด่วน

- เป็นกองลักษณะ Line Function ประกอบด้วยหน่วยงานระดับส่วน ๒ ส่วน คือ

(๔.๑) ส่วนซ่อมระบบส่งและท่อประธาน” มีกรอบอัตรากำลัง ๑๙ อัตรา

- เปลี่ยนชื่อหน่วยงานจากเดิม “ส่วนซ่อมท่อประปาและอุปกรณ์ กองซ่อมท่อประปา” เป็น “ส่วนซ่อมระบบส่งและท่อประธาน”

(๔.๒) “ส่วนสนับสนุนเครื่องจักรและอุปกรณ์” มีกรอบอัตรากำลัง ๓๐ อัตรา

- เปลี่ยนชื่อหน่วยงานจากเดิม “ส่วนเครื่องจักรกล กองซ่อมท่อประปา” เป็น “ส่วนสนับสนุนเครื่องจักรและอุปกรณ์”

(๔.๓) ยุบหน่วยงานระดับส่วน คือ “ส่วนประเมินและข้อมูลการซ่อมท่อประปา
กองซ่อมท่อประปา” โดยโอนงานและอัตรากำลัง ๒ อัตรာ ไปไว้ที่
“กองควบคุมระบบส่งและสูบน้ำ” ฝ่ายควบคุมการส่งและจ่ายน้ำ

๓. การปรับปรุงโครงสร้างผังบริหารตามข้อ ๑ มีผลให้หน่วยงานระดับส่วนลดลง ๑
หน่วยงาน กรอบอัตรากำลังสายงานรองผู้ว่าการ (บริการด้านตะวันตก) จากเดิม ๑,๐๓๒ อัตรာ เป็น ๙๘๓ อัตรာ
ลดลง ๔๙ อัตรာ และกรอบอัตรากำลังสายงานรองผู้ว่าการ (ผลิตและสูบน้ำ) จากเดิม ๙๒๑ อัตรာ เป็น ๙๘๐ อัตรာ
เพิ่มขึ้น ๕๙ อัตรာ โดยในจำนวนนี้ใช้จากอัตรากำลังสำรองส่วนกลาง (อัตรာ Pool) ของ กปน. ๑๐ อัตรာ ทั้งนี้
ในภาพรวม กปน. ยังคงมีกรอบอัตรากำลังเท่าเดิมที่ ๔,๙๓๐ อัตรာ

๔. การปรับปรุงโครงสร้างผังบริหารในครั้งนี้ คิดเป็นค่าใช้จ่ายบุคลากรที่เพิ่มขึ้นจากประมาณ
การทางการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เป็นเงินประมาณ ๖ ล้านบาท โดยคาดการณ์ค่าใช้จ่ายบุคลากร
ในระยะเวลาปี ๒๕๕๙ – ๒๕๖๒ ยังอยู่ในเกณฑ์ค่าเฉลี่ยของรัฐวิสาหกิจชั้นดี คือ มีสัดส่วนค่าใช้จ่ายบุคลากรต่อ
รายได้รวมไม่เกินร้อยละ ๒๐ และค่าใช้จ่ายบุคลากรต่อค่าใช้จ่ายรวมไม่เกินร้อยละ ๒๕

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ขอให้หน่วยงานที่มีการปรับปรุงโครงสร้างผังบริหารดำเนินการโอนทรัพย์สิน ที่ดินและ
สิ่งปลูกสร้างที่ถือครอบครองให้แล้วเสร็จโดยเร็ว เพื่อให้สามารถดำเนินงานและควบคุมงบประมาณของ
หน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. เนื่องจากมีการโอนย้ายงานกองซ่อมท่อประปาออกจากฝ่ายสนับสนุนงานบริการแล้ว จึง
ขอให้ กปน. พิจารณาปรับปรุงคุณสมบัติของตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ

มติที่ประชุม เห็นชอบตามเสนอ โดยให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. และคณะอนุกรรมการ
บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๑๑ ขอความเห็นชอบผลการพิจารณาของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อให้ความเห็นชอบผลการพิจารณาของ
คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๙ โดยได้พิจารณา
ให้ความเห็นชอบในเรื่องต่าง ๆ สรุปได้ดังนี้

๑. นโยบายบริหารความเสี่ยงองค์กร

ฝ่ายบริหารความเสี่ยง ได้นำนโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กร ปีงบประมาณ ๒๕๕๙
เข้าพิจารณาทบทวนในการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “การระบุ ทบทวน และประเมินความเสี่ยงปลายปี
งบประมาณ ๒๕๕๙ และระบุความเสี่ยงใหม่ต้นปีงบประมาณ ๒๕๖๐” เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙
เพื่อเป็นกรอบในการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ โดยให้สอดคล้องกับคู่มือ
ปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ตามหลักเกณฑ์/แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการ
บริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ปี ๒๕๕๕ ของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.)
ซึ่งที่ประชุมฯ ผู้บริหารระดับผู้ช่วยผู้ว่าการและเทียบเท่าขึ้นไป มีความเห็นให้คงประเด็นหลักทั้ง ๕ ข้อไว้
เช่นเดิม ประกอบด้วย

- ๑) การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบร่วมกันทั้งองค์กร
- ๒) การบริหารความเสี่ยงอย่างบูรณาการ
- ๓) การพัฒนากระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง
- ๔) การกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
- ๕) การสร้างให้การบริหารความเสี่ยงเป็นวัฒนธรรมองค์กร

สำหรับ ข้อ ๑) การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบร่วมกันทั้งองค์กร ที่ประชุม
มีมติเห็นชอบให้ปรับปรุงข้อความให้มีความชัดเจนและเหมาะสมยิ่งขึ้น ดังนี้

| ข้อความเดิม | ปรับปรุงใหม่ |
|--|--|
| ทุกภาคส่วนในองค์กร ตั้งแต่คณะกรรมการการประปา นครหลวงจนถึงระดับปฏิบัติการ ควรมีส่วนร่วมใน กระบวนการบริหารความเสี่ยง โดยระบุ วิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยง เป็นประจำทุกปีและเมื่อจำเป็น เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ สภาพแวดล้อมที่ เปลี่ยนแปลงไป เพื่อบริหารจัดการให้ความเสี่ยงอยู่ใน ระดับที่องค์กรยอมรับได้ | ทุกภาคส่วนในองค์กร ตั้งแต่คณะกรรมการการ ประปานครหลวงจนถึงระดับปฏิบัติการ ควรมีส่วน ร่วมในกระบวนการบริหาร <u>จัดการ</u> ความเสี่ยง โดยระบุ วิเคราะห์ <u>และ</u> ประเมินความเสี่ยง <u>ที่อาจส่งผล</u> <u>กระทบต่อวัตถุประสงค์องค์กร</u> เป็นประจำทุกปีและ เมื่อจำเป็น เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ สภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อบริหารจัดการ ให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ |

๒. ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ระดับองค์กร (Corporate Risk Appetite)

จากการประชุมเชิงปฏิบัติการ การระบุ ทบทวน และประเมินความเสี่ยง ปลายปี
งบประมาณ ๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ผู้บริหารระดับผู้ช่วยผู้ว่าการและเทียบเท่าขึ้นไปได้
พิจารณาทบทวนความเสี่ยงที่ยอมรับได้ระดับองค์กร (Corporate Risk Appetite) มีมติให้ปรับปรุง ดังนี้

| เดิม | ใหม่ | เหตุผล |
|--|--|---|
| ด้านการเงิน “กปน. ยอมรับอัตราน้ำสูญเสียที่ เหมาะสม และ คุ่ม ค่า เชิง เศรษฐศาสตร์โดยอัตราน้ำสูญเสีย ต้องไม่เกิน ๒๒.๕%” | กปน. ยอมรับอัตราน้ำสูญเสียที่ เหมาะสม โดยอัตราน้ำสูญเสีย ต้องไม่เกิน ๒๕% | อ้างอิงจากอัตราน้ำสูญเสียที่เหมาะสมใน เชิงเศรษฐศาสตร์ (Economic Leakage Level: ELL) ของ การประปานครหลวงซึ่ง อยู่ที่ ๒๕% จากบันทึกข้อตกลงการ ประเมินผลการดำเนินงานของการประปา นครหลวง ประจำปีบัญชี ๒๕๕๙ |
| ด้านลูกค้าและการตลาด กปน. ต้องการให้มีรายได้จากธุรกิจที่ เกี่ยวเนื่อง เช่น รายได้จากการให้ บริการหน้ามาตร/หลังมาตร การ ผลิตน้ำดื่มบรรจุขวด การตรวจสอบ คุณภาพน้ำ การฝึกอบรมเกี่ยวกับ งานประปา เป็นต้น ไม่ต่ำกว่า ๓% ของรายได้จากการดำเนินงานต่อปี | กปน. ต้องการให้มีรายได้จากธุรกิจ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ รายได้จาก การรับจ้างงานภาครัฐ งานวางท่อ งานตรวจแบบ งานบรรจุท่อ งาน บริการหลังมาตรวัดน้ำ ไม่ต่ำกว่า ๓% ของรายได้จากการดำเนินงาน ต่อปี | ระบุประเภทรายได้ให้สอดคล้องกับ ธุรกิจที่เกี่ยวข้อง |

มติที่ประชุม

- เห็นชอบนโยบายบริหารความเสี่ยงองค์กร ปีงบประมาณ ๒๕๖๐
- เห็นชอบความเสี่ยงที่ยอมรับได้ระดับองค์กร (Corporate Risk Appetite) ปีงบประมาณ
๒๕๖๐

เรื่องที่ ๑๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุง/เปลี่ยนแปลงรายละเอียดตัวชี้วัดของ กปน. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุง/เปลี่ยนแปลงรายละเอียดตัวชี้วัดของ กปน. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ที่ได้มีการบันทึกข้อตกลงร่วมกันระหว่างฝ่ายรัฐบาล(กระทรวงมหาดไทยและกระทรวงการคลัง) กับ กปน. แล้ว แต่เนื่องจากสภาวะวิกฤติภัยแล้งของประเทศไทยในปีนี้มีความรุนแรงมากกว่าปีที่ผ่านมา ส่งผลให้คุณภาพและปริมาณน้ำที่ใช้ในการผลิตน้ำประปาอยู่ในขั้นวิกฤติทั่วทั้งประเทศ รัฐบาลจึงมีนโยบายให้หน่วยงานภาครัฐและเอกชน รวมถึงประชาชน ร่วมกันประหยัดน้ำตั้งแต่ปลายปี ๒๕๕๘ กปน. จึงได้ดำเนินนโยบายรณรงค์ประหยัดน้ำด้วยการลดแรงดันน้ำในช่วงกลางคืน (เวลา ๒๓.๐๐ - ๐๕.๐๐ น.) เพื่อเตรียมการรองรับปัญหาภัยแล้ง และให้ผู้ใช้น้ำได้รับรู้และเกิดจิตสำนึกในการร่วมกันประหยัดน้ำ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในช่วงฤดูร้อน ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ - พฤษภาคม ๒๕๕๙ ทั้งที่ตามปกติจะเป็นช่วงที่ กปน. ปรับเพิ่มแรงดันให้เพียงพอกับความต้องการใช้น้ำ และสร้างควมพึงพอใจในการให้บริการ แต่จากสถานการณ์ดังกล่าว กปน. จำเป็นต้องลดแรงดันให้ต่ำกว่าที่ได้คาดการณ์ไว้แต่เดิม ซึ่งมีผลกระทบต่อค่าเกณฑ์วัดการบริหารจัดการแรงดันน้ำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

กปน. ได้พิจารณาแล้ว เห็นว่าภาวะวิกฤติดังกล่าวเป็นปัจจัยภายนอกที่ กปน. ไม่อาจควบคุมได้ แม้จะมีการบริหารจัดการอย่างดีแล้วก็ตาม กปน. จึงขอปรับปรุง/เปลี่ยนแปลงรายละเอียดตัวชี้วัดเรื่องการบริหารจัดการแรงดันน้ำ โดยขอไม่วัดผลการดำเนินงานในช่วงเดือนมีนาคม - พฤษภาคม ๒๕๕๙ ซึ่งเป็นช่วงที่ กปน. จำเป็นต้องลดแรงดันน้ำให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล

มติที่ประชุม เห็นชอบตามเสนอ และให้ กปน. นำเสนอกระทรวงมหาดไทยพิจารณาให้ความเห็นชอบ พร้อมทั้งนำเสนอ SubPAC เพื่อพิจารณาภายในสิ้นปีบัญชี ๒๕๕๙

เรื่องที่ ๑๓ ขอความเห็นชอบการเลื่อนตำแหน่งและแต่งตั้งพนักงานระดับรองผู้ว่าการและเทียบเท่า

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการเลื่อนตำแหน่งและแต่งตั้งพนักงานระดับรองผู้ว่าการและเทียบเท่า ดังนี้

๑. เลื่อนตำแหน่งและแต่งตั้ง นายชลิต แก้วไสย เลขประจำตัว ๐๐๗๙๑๙ ตำแหน่งผู้ช่วยผู้ว่าการ (บริหาร) ไปดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าการ (บริหาร)
๒. เลื่อนตำแหน่งและแต่งตั้ง น.ส.สุรีย์ ส.ศรีสุวรรณ เลขประจำตัว ๐๖๗๖๗๙ ตำแหน่งผู้ช่วยผู้ว่าการ (บริการ ๓) ไปดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าการ (การเงิน)
๓. เลื่อนตำแหน่งและแต่งตั้ง นายปริญญา ยมะสมิต เลขประจำตัว ๐๖๗๓๒๖ ตำแหน่งผู้ช่วยผู้ว่าการ (ก่อสร้าง) ไปดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าการ (วิศวกรรมและก่อสร้าง)
๔. เลื่อนตำแหน่งและแต่งตั้ง นายคงเกียรติ เจริญบุญวรรณ เลขประจำตัว ๐๐๒๖๐๗ ตำแหน่งผู้ช่วยผู้ว่าการ (บำรุงรักษา) ไปดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าการ (ผลิตและส่งน้ำ)
๕. เลื่อนตำแหน่งและแต่งตั้ง นางผุสดี ขอมทอง เลขประจำตัว ๐๒๙๐๒๕ ตำแหน่งผู้ช่วยผู้ว่าการ (พัฒนาวิชาการประปา) ไปดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าการ (เทคโนโลยีสารสนเทศ)
๖. เลื่อนตำแหน่งและแต่งตั้ง นายกวี อารีกุล เลขประจำตัว ๐๗๐๒๙๗ ตำแหน่งผู้ช่วยผู้ว่าการ (บริการ ๒) ไปดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าการ (บริการด้านตะวันออก)
๗. เลื่อนตำแหน่งและแต่งตั้ง นายสมบูรณ์ สุนันทพงศ์ศักดิ์ เลขประจำตัว ๐๖๙๓๔๕ ตำแหน่งผู้ช่วยผู้ว่าการ (บริการ ๕) ไปดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าการ (บริการด้านตะวันตก)
๘. เลื่อนตำแหน่งและแต่งตั้ง นายจำเริญ ดันติวงศ์วัฒน์ เลขประจำตัว ๐๖๗๔๒๓ ตำแหน่งผู้ช่วยผู้ว่าการ (ระบบผลิตน้ำ) ไปดำรงตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญการประปานครหลวง ระดับ ๑๐ สังกัดผู้ว่าการ

๙. เลื่อนตำแหน่งและแต่งตั้ง นางลาวัลย์ ฉัตรรุ่งชีวัน เลขประจำตัว ๐๖๗๘๑๔ ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักคณะกรรมการการประปานครหลวง) ไปดำรงตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญการประปานครหลวง ระดับ ๑๐ สังกัดผู้ว่าการ

มติที่ประชุม เห็นชอบตามเสนอ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

เรื่องที่ ๑๔ รายงานการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย/มติคณะกรรมการ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย/มติคณะกรรมการ กปน. สิ้นสุดเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๙ สรุปได้ดังนี้

๑. งานที่ดำเนินการแล้วเสร็จ และขอยุติการติดตาม

- การสำรวจความต้องการการใช้น้ำในบริเวณพื้นที่ที่มีอาคารสูง
- การหารือและร่วมพัฒนาระบบสาธารณูปโภค เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงน้ำประปาที่สะอาด ปลอดภัย อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม (กรุงเทพมหานคร)

๒. งานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

๒.๑ รายงานการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย/มติคณะกรรมการ กปน.

- (๑) โครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙
- (๒) โครงการน้ำดื่ม PAPA
- (๓) การเสริมแนวคันคลองป้องกันตลอดแนวคลองประปาเป็นการถาวร
- (๔) โครงการขยายเขตการให้บริการน้ำประปาอย่างทั่วถึง เพียงพอ และมั่นคง
- (๕) การขับเคลื่อนสถาบันพัฒนาวิชาการประปา (MWAIT)
- (๖) การบริหารจัดการและเพิ่มเสถียรภาพของแหล่งน้ำดิบ
- (๗) การเตรียมบุคลากรสำหรับเป็นผู้บริหาร และความก้าวหน้าในสายอาชีพ
- (๘) การเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรเพื่อส่งเสริมการให้บริการประชาชน
- (๙) การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการดำเนินงานอย่างบูรณาการ
- (๑๐) ความก้าวหน้างานลดน้ำสูญเสียในพื้นที่ Normal Zone และ Red Zone

๒.๒ การลงนามในบันทึกข้อตกลงร่วมกัน (MOU) ระหว่าง กปน. กับหน่วยงานอื่น

๒.๓ การประชุมหารือร่วมกับหน่วยงานภายนอก

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ แล้วมีมติรับทราบ และให้ข้อเสนอแนะดังนี้

๑) ขอให้ กปน. เร่งรัดการจัดทำราคากลางของงานก่อสร้างเสริมแนวคันคลองป้องกันตลอดแนวคลองประปาเป็นการถาวรฝั่งตะวันตก เนื่องจากการดำเนินงานล่าช้ากว่าแผนงาน สำหรับงานก่อสร้างฯ ฝั่งตะวันออก กปน. ควรปรึกษาผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้อง เพื่อหาข้อยุติในการกำหนด Spec ของวัสดุที่จะใช้ในการก่อสร้าง เพื่อให้ดำเนินงานต่อไปได้

๒) กปน. ควรพิจารณาให้อาคารสถาบันพัฒนาวิชาการประปาที่เชียงใหม่ เป็นสถานที่จัดอบรม/ สัมมนาของพนักงานและผู้เข้าอบรมโดยตรง เพื่อนำพื้นที่ห้องประชุมสำนักงานใหญ่ กปน. ไว้รองรับการประชุมได้อย่างเพียงพอ และควรพิจารณาจ้างเอกชนมาดำเนินการในส่วนของการบริการ/งานอำนวยความสะดวก เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการจัดอบรม

๓) กปน. ควรกำหนดคุณสมบัติผู้ที่จะเข้าร่วมโครงการย้ายใกล้บ้านให้ชัดเจน และตำแหน่งระดับบริหารไม่ควรเข้าร่วมโครงการ เนื่องจากอาจทำให้เกิดปัญหาขาดผู้บริหารที่เหมาะสมกับตำแหน่งในบางหน่วยงาน

๔) ขอให้ กปน. นำเสนอรายงานผลการศึกษาโครงการศึกษาศักยภาพด้านแหล่งน้ำดิบและแนวทางการบริหารจัดการแหล่งสำรองน้ำดิบในกิจการประปา ผลการศึกษาแนวทางและความคุ้มค่าในการผลิตขวดบรรจุภัณฑ์ของ กปน. เอง และผลการศึกษาคความเหมาะสมในการจัดตั้งโรงงานผลิตน้ำดื่มบรรจุขวดแห่งใหม่ที่โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ ในการประชุมคณะกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ในเดือนกันยายน ๒๕๕๙

มติที่ประชุม รับทราบและให้รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๑๕ รับทราบผลการเยี่ยมชมสำนักงานประปาสาขาบางเขน เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๙

กปน.ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการเยี่ยมชมสำนักงานประปาสาขาบางเขนเมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๙ โดยในการเยี่ยมชมครั้งนี้มีประธานกรรมการ กปน. (นายเจริญ ภัสระ) คณะอนุกรรมการกำหนดกลยุทธ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ กปน. ซึ่งมี รศ.ดร.ชรินทร์ ทินนโชติ เป็นประธานอนุกรรมการ และนางศิริพร เหลืองนวล เป็นรองประธานอนุกรรมการ ผู้ว่าการและผู้บริหารของกปน. เข้าเยี่ยมชมการดำเนินงานภายในสำนักงานประปาสาขาบางเขน (สสข.) และร่วมหารือกับผู้บริหารของ สสข. โดยมีประเด็นสำคัญในการประชุมหารือดังนี้

๑. การศึกษาดูงานระบบสารสนเทศของสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน)

จากที่ประธานกรรมการ กปน. ได้เดินทางไปร่วมรับฟังบรรยายเกี่ยวกับการบริหารจัดการแนวใหม่ขององค์กรรัฐ และ Big Change ของโลกอนาคตกับการปรับกลไกของรัฐ ณ สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) (สพธอ.: ETDA) เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๕๙ ซึ่งมีเรื่องที่น่าสนใจหลายเรื่องอาทิ การเข้าสู่ Thailand ๔.๐ การเตรียมความพร้อมรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการภายในองค์กร ด้วยการสร้างสภาพแวดล้อมให้สนับสนุนการทำงานเป็นอิเล็กทรอนิกส์ (E-Transactions Environment) จึงเห็นว่า กปน. ควรจะไปศึกษาดูงานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ สพธอ.ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒. การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานของ สสข.

- การประยุกต์ใช้ Google Calendar กับกิจกรรมปิดน้ำของ สสข. ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานให้บริการประชาชน เห็นควรให้สายงานเทคโนโลยีสารสนเทศนำแนวความคิดมาพัฒนาต่อยอดและเชื่อมโยงเข้ากับ Application หลักของ กปน. เช่น Mobile Application โดยนำผลสำรวจความต้องการของผู้ใช้น้ำมาประกอบการพัฒนาระบบแล้วขยายผลไปใช้กับสำนักงานประปาสาขาอื่นด้วยอีกทั้ง ต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของข้อมูล โดยกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลตามพื้นที่และความจำเป็นในการใช้งาน

- การใช้งานระบบติดตามการให้บริการงานติดตั้งประปาโครงการหมู่บ้านจัดสรรผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งช่วยให้การประสานงานติดตั้งประปาโครงการหมู่บ้านจัดสรรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับผู้ประกอบการเห็นควรให้ กปน. เร่งนำระบบนี้ไปใช้งานกับสำนักงานประปาทุกสาขา โดยควรกำหนดเป็นกระบวนการทำงานแล้วบรรจุไว้ในคู่มือปฏิบัติงานของสำนักงานประปาสาขา

- การพัฒนาระบบงานสารสนเทศ กปน. ควรออกแบบระบบงาน โดยให้มีการนำเข้าข้อมูลตามความจำเป็น ซึ่งข้อมูลนำเข้าไม่ควรมีปริมาณมากเกินไปเนื่องจากเป็นภาระต่อผู้ปฏิบัติหน้าที่และอาจทำให้ไม่มีการใช้งานอย่างต่อเนื่องเมื่อมีการหมุนเวียนงาน

๓. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

สสช. ขอให้ กปน. สนับสนุนเพิ่มเติมในการใช้งานระบบติดตามการให้บริการงานติดตั้งประปาโครงการหมู่บ้านจัดสรรผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เช่นการเพิ่มความสามารถในการจัดทำแผนงานโครงการบนระบบได้โดยตรงการเพิ่มหน้าจอการทำงานและรายงานสรุปผลสำหรับผู้บริหารและการแจ้งปัญหาในการใช้งานระบบ WLMA เช่นการปรับปรุงข้อมูลสถานะการซ่อมท่อในระหว่างที่งานยังไม่แล้วเสร็จ รวมถึงขอให้พิจารณาอนุมัติจัดส่งพนักงานไปฝึกอบรมหลักสูตรที่นอกเหนือจากที่ กปน. ได้กำหนดไว้แล้ว เพื่อพนักงานจะได้เรียนรู้เทคโนโลยีหรือโปรแกรมใหม่ ๆ สำหรับมาใช้ในการปฏิบัติงานได้โดยตรง

คณะกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

- ขอให้ กปน. รวบรวมปัญหา อุปสรรค และประเด็นที่หน่วยงานต้องการสนับสนุน เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบงานต่อสายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

- กปน. ควรพิจารณาความเหมาะสมในการอนุมัติจัดส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับเทคโนโลยีหรือโปรแกรมใหม่ ๆ เพื่อเพิ่มศักยภาพของพนักงานให้สามารถพัฒนาต่อยอระบบงานให้เกิดประโยชน์มากขึ้น

- เพื่อให้การเก็บเอกสารสัญญาการใช้น้ำเป็นไปอย่างมีระบบ สามารถสืบค้นข้อมูลได้รวดเร็ว และไม่เป็นการ กปน. ควรพิจารณาจัดเก็บเอกสารในระบบอิเล็กทรอนิกส์

- กปน. ควรพิจารณานำเทคโนโลยีใหม่ ๆ เช่น เทคโนโลยี RFID (Radio frequency identification) หรือ Barcode มาใช้ในการบริหารจัดการคลังพัสดุเพื่อให้การบริหารจัดการคลังพัสดุเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

มติที่ประชุม รับทราบและให้ กปน. รับประเด็นหารือและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๑๖ รับทราบรายละเอียดข้อมูลโครงการคลองระบายน้ำหลากบางบาล-บางไทร กรมชลประทาน

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายละเอียดข้อมูลโครงการคลองระบายน้ำหลากบางบาล-บางไทร กรมชลประทาน โดยผู้แทน กปน. ได้เข้าพบและหารือกับเจ้าหน้าที่กรมชลประทาน เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมส่วนวางโครงการที่ ๓ อาคารสำนักบริหารโครงการ กรมชลประทาน เพื่อรับทราบรายละเอียดและความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการคลองระบายน้ำหลากบางบาล-บางไทร โดยมีองค์ประกอบเบื้องต้นก่อสร้าง ๒ ระบบงานหลักที่สำคัญ ได้แก่

๑. ระบบงานที่ ๑ การขุดคลองระบายน้ำหลากบางบาล-บางไทร (ความสามารถระบายน้ำสูงสุด ๑,๒๐๐ ลบ.ม./วินาที) เพื่อผันน้ำเลี้ยงเมืองพระนครศรีอยุธยาจากแม่น้ำเจ้าพระยาช่วงตั้งแต่อำเภอบางบาล ถึงอำเภอบางไทร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ความยาว ๒๒.๓๕ กม. โดยมีประตูระบายน้ำปลายคลองระบายน้ำหลากบางบาล-บางไทร (อยู่เหนือจากสถานีสูบน้ำดิบสำแลประมาณ ๒๐ กม.) ตั้งอยู่ที่ ตำบลสนามชัย อำเภอบางไทร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โดยทำหน้าที่ควบคุมปริมาณน้ำที่จะไหลเข้าคลองระบายน้ำหลากและกักเก็บน้ำไว้ในคลองเพื่อการเกษตร

๒. ระบบงานที่ ๒ เขื่อนพระนครศรีอยุธยา อยู่เหนือจากสถานีสูบน้ำดิบสำแลประมาณ ๔๒ กม. (คลองระบายน้ำหลากบางบาล-บางไทร ความยาวประมาณ ๒๒ กม. และ บางไทร-สถานีสูบน้ำดิบสำแล

ความยาวประมาณ ๒๐ กม.) สร้างปิดกั้นแม่น้ำเจ้าพระยา ที่อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โดยทำหน้าที่ควบคุมปริมาณน้ำที่จะไหลเข้าจังหวัดพระนครศรีอยุธยา และท่อน้ำเข้าคลองระบายน้ำหลาก

ความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการฯ มีรายละเอียด ดังนี้

๑. โครงการระบายน้ำหลากบางบาล-บางไทร ในส่วนของคลองระบายน้ำหลากนั้น ได้ผ่านการศึกษาความเหมาะสมและผลกระทบสิ่งแวดล้อมแล้ว ส่วนเขื่อนพระนครศรีอยุธยา อยู่ระหว่างดำเนินการศึกษาความเหมาะสมและผลกระทบสิ่งแวดล้อมในขั้นตอนต่อไป

๒. ปัจจุบัน กรมชลประทาน อยู่ระหว่างร่างขอบเขตงาน (TOR) การจ้างที่ปรึกษาสำรวจและออกแบบของโครงการคลองระบายน้ำหลากบางบาล-บางไทร ซึ่งรวมถึงงานเขื่อนพระนครศรีอยุธยา โดยคาดว่าจะดำเนินการประกาศจัดจ้างที่ปรึกษาในช่วงต้นปีงบประมาณ ๒๕๖๐ โดยมีแผนการก่อสร้างเป็น ๒ ระยะ ได้แก่ ระยะแรก ก่อสร้างคลองระบายน้ำหลากบางบาล-บางไทร และระยะที่สอง ก่อสร้างเขื่อนพระนครศรีอยุธยา

คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๙ มีมติรับทราบรายละเอียดข้อมูลโครงการคลองระบายน้ำหลากบางบาล-บางไทร กรมชลประทาน และมีข้อเสนอแนะว่า หาก กปน. จะหาจุดรับน้ำดิบและเส้นทางลำเลียงน้ำดิบใหม่ กปน. ต้องมีการศึกษาความเหมาะสมและวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการลงทุน ทั้งนี้ กปน. ควรมีแผนการอนุรักษ์แหล่งน้ำต้นทาง เพื่อให้ น้ำดิบที่มาถึงบริเวณจุดรับน้ำมีคุณภาพดี

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๑๗ รับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ รายไตรมาสและสะสม ๑๐ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๘ - กรกฎาคม ๒๕๕๙)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ รายไตรมาสและสะสม ๑๐ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๘ - กรกฎาคม ๒๕๕๙) สิ้นสุดวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ กปน. สามารถเบิกจ่ายได้ จำนวน ๒,๘๒๗.๑ ล้านบาท คิดเป็น ๖๖.๕% ของวงเงินอนุมัติเบิกจ่ายทั้งปี (ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ เบิกจ่ายได้ ๕๖.๕%) รายละเอียดดังนี้

รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณสะสม ๑๐ เดือน ต.ค.๒๕๕๘ - ก.ค.๒๕๕๙
สิ้นสุดวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙

หน่วย : ล้านบาท

| รายการ | วงเงินเบิกจ่ายทั้งปี | ต.ค.๒๕๕๘ - ก.ค.๒๕๕๙ | | | |
|------------------------------|----------------------|---------------------|----------------|--------------|------------------|
| | | แผนจ่าย | จ่ายจริง | % | % เบิกจ่ายทั้งปี |
| งบลงทุนเพื่อการดำเนินงานปกติ | ๓,๘๕๕.๓ | ๒,๕๗๓.๒ | ๒,๓๓๕.๕ | ๙๐.๘ | ๖๐.๖ |
| งบลงทุนที่ทำเป็นโครงการ | ๓๙๓.๙ | ๒๑๒.๗ | ๔๙๑.๖ | ๒๓๑.๑ | ๑๒๔.๘ |
| รวมทั้งสิ้น | ๔,๒๔๙.๒ | ๒,๗๘๕.๙ | ๒,๘๒๗.๑ | ๑๐๑.๕ | ๖๖.๕ |

ผลการเบิกจ่ายงบลงทุน เบิกจ่ายได้สูงกว่าแผน ๔๑.๒ ล้านบาท คิดเป็น ๑.๕% ของแผนจ่ายสะสม

ผลการเบิกจ่ายรายไตรมาส

รายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุน ไตรมาส ๑- ไตรมาส ๔ (ต.ค.๒๕๕๘-ก.ค. ๒๕๕๙)

หน่วย : ล้านบาท

| รายการ | วงเงินอนุมัติ เบิกจ่ายทั้ง ปี | ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๒๕๕๘) | | | ไตรมาส ๒ (ม.ค.- มี.ค. ๒๕๕๙) | | | ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย.๒๕๕๙) | | | ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย.๒๕๕๙) | | |
|--|-------------------------------------|--------------------------------|----------|-------|--------------------------------|----------|-------|------------------------------|----------|-------|----------------------------|----------------------|------|
| | | แผนจ่าย | จ่ายจริง | % | แผนจ่าย | จ่ายจริง | % | แผนจ่าย | จ่ายจริง | % | แผนจ่าย | จ่ายจริง (ก.ค.๕๙) | % |
| งบลงทุนปกติ | ๓,๘๕๕.๓ | ๔๖๙.๑ | ๔๙๔.๐ | ๑๐๕.๓ | ๖๒๕.๒ | ๗๓๔.๒ | ๑๑๗.๔ | ๑,๑๑๕.๐ | ๘๓๘.๒ | ๗๕.๒ | ๑,๖๔๖.๐ | ๒๖๙.๑ | ๑๖.๓ |
| งบโครงการ | ๓๙๓.๙ | ๔๐.๖ | ๙๓.๐ | ๒๒๙.๑ | ๗๙.๔ | ๑๘๑.๙ | ๒๒๙.๑ | ๖๗.๐ | ๑๓๕.๐ | ๒๐๑.๕ | ๒๐๖.๙ | ๘๑.๗ | ๓๙.๕ |
| รวมทั้งสิ้น | ๔,๒๔๙.๒ | ๕๐๙.๗ | ๕๘๗.๐ | ๑๑๕.๒ | ๗๐๔.๖ | ๙๑๖.๑ | ๑๓๖.๐ | ๑,๑๘๒.๐ | ๙๗๓.๒ | ๘๒.๓ | ๑,๘๕๒.๙ | ๓๕๐.๘ | ๑๘.๙ |
| ปรับปรุงวงเงินอนุมัติเบิกจ่าย ตามข้อตกลงวัดผลการ ดำเนินงาน | | ๕๐๙.๗ | ๕๘๗.๐ | ๑๐๐.๐ | ๖๒๗.๓ | ๙๑๖.๑ | ๑๐๐.๐ | ๘๙๓.๒ | ๙๗๓.๒ | ๑๐๐.๐ | ๑,๗๗๒.๙ | ๓๕๐.๘ | ๑๙.๘ |

คณะกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๙ มีมติเห็นชอบรายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุนปีงบประมาณ ๒๕๕๙ รายไตรมาสและสะสม ๑๐ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๘ - กรกฎาคม ๒๕๕๙) และมีข้อเสนอแนะว่า กปน. ควรเร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามแผน ในกรณีรายการใดที่วางแผนไว้แล้ว คาดว่าไม่สามารถดำเนินการได้ทัน ให้เร่งรัดรายการอื่นมาดำเนินการทดแทน และต้องมีการติดตามเร่งรัดการส่งมอบงานงวดสุดท้ายให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๑๘ รับทราบการติดตามความเสี่ยงของอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยน สำหรับเดือน กรกฎาคม ๒๕๕๙

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบการติดตามความเสี่ยงของอัตราดอกเบี้ย และ อัตราแลกเปลี่ยน สำหรับเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๙ สรุปได้ดังนี้

๑. ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ กปน. มีภาระหนี้เป็นเงินกู้สกุลเงินทั้งจำนวน เท่ากับ ๕,๔๘๘.๑ ล้านบาท เทียบเท่า ๑,๘๖๒.๕ ล้านบาท โดยในจำนวนนี้ได้ป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนแล้ว เท่ากับ ๒,๓๘๐.๓ ล้านบาท เทียบเท่า ๘๐๗.๘ ล้านบาท (ร้อยละ ๔๓.๔) และคงเหลือเงินกู้ที่ยังมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน เท่ากับ ๓,๑๐๗.๘ ล้านบาท เทียบเท่า ๑,๐๕๔.๗ ล้านบาท (ร้อยละ ๕๖.๖)

๒. ปัจจุบัน กปน. ยังคงเหลือเงินกู้สัญญาเลขที่ TXXXII-๑ ที่ยังมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ โดยเมื่อพิจารณาจากอัตราแลกเปลี่ยนหลังการลงประชามติถอนตัวออกจากสหภาพยุโรปของสหราชอาณาจักร (Brexit) พบว่า ค่าเงินเยนเมื่อเทียบกับค่าเงินบาทแกว่งตัวแข็งค่าขึ้นมาก ส่งผลให้ กปน. มีผลขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเพิ่มขึ้น เห็นควรพิจารณาดำเนินการบริหารความเสี่ยง อย่างไรก็ตาม เนื่องจากเงินกู้สกุลเงินดังกล่าวอยู่ระหว่างระยะเวลาการเบิกรับเงินกู้ และคาดว่าจะเบิกรับเงินกู้ครบจำนวนประมาณต้นปี ๒๕๖๐ จึงเห็นควรดำเนินการเมื่อ กปน. เบิกรับเงินกู้ครบจำนวนแล้ว ทั้งนี้ มีแนวทางในการดำเนินการ ๒ แนวทาง คือ การแปลงหนี้สกุลเงินเป็นสกุลบาท Cross Currency Swap (CCS) และการชำระคืนเงินกู้ก่อนครบกำหนด (Prepayment)

ทั้งนี้ คณะกรรมการพัฒนาองค์กร ได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๙ มีมติรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๙ รับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ งวด ๙ เดือน ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ (ตุลาคม ๒๕๕๘ – มิถุนายน ๒๕๕๙)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ งวด ๙ เดือน ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ (ตุลาคม ๒๕๕๘-มิถุนายน ๒๕๕๙) โดยมีผลประเมินการดำเนินงานที่สามารถประเมินตามเกณฑ์วัดฯ ที่กำหนดได้ร้อยละ ๔๒ เทียบเป็นระดับประเมินที่คะแนน ๓.๗๓๒๕ ซึ่งมีรายละเอียดผลงานในแต่ละกลุ่มตามระบบ SEPA ดังนี้

๑. ผลการประเมินกระบวนการ/ระบบของ กปน. หมวด ๑-๖ น้ำหนักร้อยละ ๔๕ ซึ่ง กปน. จะจัดทำรายงานประเมินผลการดำเนินงานตนเองส่ง สคร. ในเดือนสิงหาคม และจะตรวจประเมินผลโดย สคร. อีกครั้งในช่วงสิ้นปีงบประมาณ

๒. ผลลัพธ์หมวด ๗ น้ำหนักร้อยละ ๕๕ แบ่งออกเป็น ๖ หมวดย่อย คือ ผลลัพธ์ข้อ ๗.๑ – ๗.๖ ดังนี้

| เกณฑ์วัด | ผลงาน (เกรด) |
|---|--------------|
| <ul style="list-style-type: none">● ผลลัพธ์ข้อ ๗.๑ ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ<ul style="list-style-type: none">- คุณภาพน้ำประปา A- การบริหารจัดการแรงดันน้ำ E● ผลลัพธ์ข้อ ๗.๒ ด้านการมุ่งเน้นลูกค้า B⁺● ผลลัพธ์ข้อ ๗.๓ ด้านการเงินและตลาด<ul style="list-style-type: none">- EBITDA Margin และค่าใช้จ่ายรวมต่อรายได้รวม A- ความสามารถในการบริหารแผนลงทุน<ul style="list-style-type: none">○ การเบิกจ่ายที่เกิดขึ้นจริงในช่วงปี A○ ความสามารถในการเบิกจ่ายตามแผน A● ผลลัพธ์ข้อ ๗.๔ ด้านการมุ่งเน้นบุคลากร● ผลลัพธ์ข้อ ๗.๕ ด้านประสิทธิผลของกระบวนการ<ul style="list-style-type: none">- การบริหารจัดการอัตราน้ำสูญเสีย<ul style="list-style-type: none">○ อัตราน้ำสูญเสีย Normal Zone E⁺○ อัตราน้ำสูญเสีย Red Zone E- การหยุดการสูญจ่ายน้ำ A● ผลลัพธ์ข้อ ๗.๖ ด้านการนำองค์กร<ul style="list-style-type: none">- การส่งข้อมูลเข้าระบบ GFMS – SOE ประเมินผล ณ สิ้นปีงบประมาณ- การบริหารจัดการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า (DSM) ประเมินผล ณ สิ้นปีงบประมาณ- การพัฒนาองค์ความรู้และสร้างนวัตกรรม ประเมินผล ณ สิ้นปีงบประมาณ- การกำกับดูแลกิจการที่ดีและป้องปรามการทุจริตคอร์รัปชัน A | |

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๙

มีมติรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

**เรื่องที่ ๒๐ รับทราบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน งวด ๙ เดือน
ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ (ตุลาคม ๒๕๕๘ – มิถุนายน ๒๕๕๙)**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน งวด ๙ เดือนแรก ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ (ตุลาคม ๒๕๕๘ – มิถุนายน ๒๕๕๙) โดยแผนงาน / โครงการส่วนใหญ่ดำเนินกิจกรรมได้เป็นไปตามเป้าหมายของแผนงาน สรุปผลการดำเนินงานยุทธศาสตร์แต่ละด้านได้ ดังนี้

| ยุทธศาสตร์ | โครงการ/แผนงาน | | ผลการดำเนินงาน ๙ เดือน | | |
|-------------------------------|----------------|----------------------|-------------------------|---------------------------------|----------------------|
| | จำนวนแผนงาน | จำนวนตัวชี้วัดตามแผน | แผนงานที่ได้ตามเป้าหมาย | ตัวชี้วัดเปรียบเทียบกับเป้าหมาย | |
| | | | | แล้วเสร็จ | อยู่ระหว่างดำเนินการ |
| ด้านการเงิน | ๓ | ๗ | ๒ | ๑ | ๖ |
| ด้านลูกค้า | ๔ | ๒๕ | ๒ | ๒ | ๒๓ |
| ด้านกระบวนการภายใน | ๑๗ | ๕๑ | ๑๒ | ๕ | ๔๖ |
| ด้านการเรียนรู้และพัฒนาองค์กร | ๑๒ | ๑๗ | ๑๒ | - | ๑๗ |
| ด้านธรรมาภิบาล | ๒ | ๑๒ | ๒ | ๗ | ๕ |
| รวม | ๓๘ | ๑๑๒ | ๓๐ | ๑๕ | ๙๗ |

รวมทั้งผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงองค์กร (OFIs Roadmap) ตามระบบประเมินคุณภาพรัฐวิสาหกิจ (SEPA) สามารถดำเนินการเป็นไปตามแผนงาน

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๙ มีมติรับทราบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน งวด ๙ เดือนแรก ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ (ตุลาคม ๒๕๕๘ – มิถุนายน ๒๕๕๙)

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๒๑ รับทราบผลการดำเนินการของคณะกรรมการตรวจสอบของ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินการของคณะกรรมการตรวจสอบของ กปน. ที่ได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบ แผนพัฒนาบุคลากรของสำนักตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ประกอบด้วย ๒ ส่วน คือ แผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) โดยหลักสูตรการอบรมพนักงานรายบุคคลได้นำไปบรรจุไว้ในแผนการฝึกอบรมพนักงานของสำนักตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ แล้ว และแผนการฝึกอบรมพนักงานของสำนักตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ งบประมาณรวม ๘๓๒,๐๐๐.- บาท (แปดแสนสามหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๒. เห็นชอบ รายงานความคืบหน้าของกิจกรรมตรวจสอบและผลการตรวจสอบ สำหรับงวด ๒ เดือน (มิถุนายน – กรกฎาคม ๒๕๕๙) เป็นงานตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบฯ รวม ๑๐ งาน ผลการปฏิบัติงานตรวจสอบ : ภาพรวมการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ อยู่ในเกณฑ์น่าพอใจ โดยมีการปฏิบัติงานจำนวน ๑ เรื่อง ที่ควรได้รับการปรับปรุง คือ การควบคุมภายใน การกำกับดูแล หน่วยงานสามารถปฏิบัติตามระเบียบและหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติที่กำหนด อย่างไรก็ตาม การจัดวางระบบการควบคุมภายใน (แบบ ปย.๒) ของหน่วยงานที่ควรปรับปรุง คือ ระบบงานการผลิตน้ำดื่มบรรจุขวด ระบบงานกำจัดตะกอน และระบบงานซ่อมท่อประปา สำหรับข้อเสนอแนะของสำนักตรวจสอบ ได้รับความร่วมมือจากหน่วยรับตรวจในการนำไป

ดำเนินการเพื่อปรับปรุงและผลการประเมินที่ตรวจสอบโดยผู้รับตรวจ มีระดับคะแนนพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ดี (คะแนนเฉลี่ย ๔.๓๘)

สรุปผลการตรวจสอบ ดังนี้

๒.๑ การบริหารจัดการทรัพย์สิน - น้ำดื่มบรรจุขวด (ป้า) การดำเนินงานของหน่วยงานในด้านการจัดซื้อวัตถุดิบ การควบคุม และการเบิก-จ่ายวัตถุดิบที่ใช้ในกระบวนการผลิตมีจำนวนการเบิก-จ่ายถูกต้องตรงตามบันทึกยอดสินค้าคงเหลือในโรงงาน ระบบ SAP และงบประมาณการผลิต เว้นแต่การวางแผนการผลิตไม่สอดคล้องกับแนวโน้มการจำหน่ายเนื่องจากแผนการผลิตรายเดือน ใช้วิธีการหารเฉลี่ยจากแผนการผลิตทั้งหมด ทำให้แผนการผลิตมีปริมาณเท่ากันทุกเดือน และไม่มีแผนบำรุงรักษาเครื่องจักรระยะยาว และประจำปี ทั้งที่ได้กำหนดไว้ในคู่มือการบำรุงรักษา อย่างไรก็ตาม เครื่องจักรฯ มีกำลังการผลิตเต็มประสิทธิภาพ ๑๕๐ ขวด/นาที่ แต่ปัจจุบันผลิตจริง ๘๐ ขวด/นาที่ เนื่องจากแรงงานไม่เพียงพอกับความเร็วของเครื่องจักร เพราะต้องใช้เวลาในการเรียงขวดและการยกแพ็คน้ำที่ผลิตสำเร็จออกจากสายพานเพื่อจัดเก็บ

๒.๒ สอบทานรายการในงบการเงิน - ค่าจ้างเหมากำจัดตะกอน กระบวนการจัดจ้างงานกำจัดตะกอน มี ๒ แบบ คือ แบบวิธีธรรมชาติ และแบบเครื่องจักรกล ซึ่งการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา การเบิกจ่ายเงิน ของทั้ง ๒ แบบ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เว้นแต่การส่งมอบเครื่องจักรและอุปกรณ์ให้ผู้รับจ้างบางรายการไม่พร้อมใช้งาน พบเครื่อง Filter Press No.๒ ซึ่งใช้ในกระบวนการกำจัดตะกอนแบบเครื่องจักรกลชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้ ผู้รับจ้างได้แจ้งให้ฝ่ายโรงงานผลิตน้ำบางเขนทราบถึงความผิดปกติ ตั้งแต่ได้รับแจ้งให้เริ่มงาน (ในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘) ขณะนี้อยู่ระหว่างขั้นตอนการสั่งซื้ออะไหล่จากต่างประเทศ และการปรับเปลี่ยนวิธีการคำนวณค่างานกำจัดตะกอน โดยมิได้ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา

๒.๓ การบริหารงานที่เกี่ยวข้องกับท่อและอุปกรณ์ โดยสุ่มตรวจสอบงานจ้างซ่อมท่อประปาแตกรั่วพร้อมงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๖๗๓ จุด การบันทึกผลการปฏิบัติงานซ่อมท่อประปาแตกรั่วในระบบ WLMA การใช้ท่อและอุปกรณ์ และการส่งคืน-รับคืนท่อและอุปกรณ์ (ซาก) พบว่า หน่วยงานดำเนินการซ่อมท่อแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด จำนวน ๖๕๐ จุด (๙๖.๕๘%) เกินระยะเวลาที่กำหนด จำนวน ๒๓ จุด สาเหตุจากการหลุดตัวของดิน การผุกร่อนภายใน - ภายนอกท่อ และประตุน้ำใต้ดินชำรุด การใช้งานระบบ WLMA หน่วยงานไม่บันทึกการใช้ท่อและอุปกรณ์ในระบบ WLMA รวมถึงบันทึกรายการไม่ครบถ้วน ทำให้ไม่สามารถนำข้อมูลมาวิเคราะห์เพื่อประกอบการบริหารหรือตัดสินใจได้ นอกจากนี้ หน่วยงานไม่ได้ถือปฏิบัติตามคู่มือการใช้งานและหลักเกณฑ์ที่กำหนด ได้แก่ การใช้งานระบบ WLMA ไม่เต็มประสิทธิภาพ และการลงนามในใบเบิกพัสดุ ใบจ่ายพัสดุ ไม่เป็นไปตามคู่มือบริหารงานคลังพัสดุ

๒.๔ การปฏิบัติตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ พบว่า ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างสิ้นสุดไตรมาส ๓/๒๕๕๙ คงเหลืองานที่ยังดำเนินการไม่ได้วงเงินฯ ๕,๕๒๔.๐๑ ล้านบาท สาเหตุเกิดจากอยู่ระหว่างการพิจารณากำหนดราคากลาง การพิจารณากำหนด/ทบทวน TOR รอดำเนินการประกวดราคา อยู่ระหว่างการขออนุมัติประกาศสอบราคา ซึ่งหน่วยงานที่รับผิดชอบในการควบคุมได้ติดตามความคืบหน้าและรายงานปัญหา/อุปสรรค อย่างต่อเนื่อง

๒.๕ การควบคุมทั่วไปด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ITGC) หน่วยงานมีการควบคุมและบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ดีตามมาตรฐาน COBIT และสนับสนุนวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายขององค์กร มีการจัดทำกรอบข้อมูลสารสนเทศ โดยแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ และมีการพัฒนาระบบงานโดยคำนึงถึงความปลอดภัยสารสนเทศ เกี่ยวกับการยืนยันตัวตนก่อนเข้าใช้งาน การกำหนดรหัสผ่าน

และการเปลี่ยนรหัสผ่านเมื่อถึงกำหนด แต่ กปน. ยังไม่มีการกำหนดนโยบายและขั้นตอนการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดหาสารสนเทศให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งองค์กร

๒.๖ การสอบทานแผนบริหารความเสี่ยง

๒.๖.๑ แผนที่ ๕ การเตรียมความพร้อมรับผลกระทบจากระบบไฟฟ้าของโรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ขัดข้อง ซึ่งแบ่งเป็นแผนระยะสั้นและแผนระยะยาว หน่วยงานได้ดำเนินการตามขั้นตอนการบริหารแผนความเสี่ยงครบถ้วน ในส่วนของแผนระยะสั้นได้จัดทำแผนปฏิบัติการฉุกเฉินรองรับปัญหาที่อาจเกิดขึ้นเพื่อลดผลกระทบต่อผู้ใช้น้ำแล้ว

๒.๖.๒ แผนที่ ๙ การเร่งรัดเบิกจ่ายงบลงทุน กปน.แต่งตั้งคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการเบิกจ่ายงบลงทุน ซึ่งต้องเสนอรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการ กปน. เป็นรายเดือนถึงปัญหาในการเบิกจ่ายงบลงทุนล่าช้า ซึ่งมีทั้งปัจจัยภายในและภายนอก ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบของ กปน. ได้ให้ความสำคัญและจัดการประชุมหารือร่วมกับผู้บริหารทุกสายงาน เพื่อสรุปปัญหาที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอนของการเบิกจ่ายงบลงทุน และร่วมกันหาวิธีการแก้ไขปัญหาในระยะสั้นและระยะยาวต่อไป

๒.๖.๓ แผนที่ ๑๑ การจัดทำระเบียบ กปน. เพิ่มเติม ว่าด้วย การจดทะเบียนและประเมินผลผู้ขายของ กปน. คณะทำงานจัดทำระเบียบ กปน. เพิ่มเติม ว่าด้วยการจดทะเบียนและประเมินผลผู้ขายของ กปน. ได้นำร่างระเบียบฯ และหลักเกณฑ์มาทดลองใช้งาน พบว่า ยังไม่เหมาะสมเนื่องจากสินค้าที่ใช้ในระบบงานผลิตและบริการมีผู้ขายน้อยราย และต้องรอความชัดเจนของพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.

๒.๗ การสอบทานการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในของหน่วยงาน – ระบบงานการควบคุมการเข้า-ออก และความปลอดภัยในอาคาร หน่วยงานได้กำหนดการควบคุมการเข้า-ออก พื้นที่ กปน. โดยจัดทำบัตรอนุญาตผ่านเข้า-ออก (สติ๊กเกอร์) จำแนกสี กำชับให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตรวจตรายานพาหนะที่เข้า-ออกในพื้นที่รับผิดชอบ จัดทำทะเบียนยานพาหนะที่ไม่มีบัตรอนุญาตผ่านเข้า-ออก กรณียานพาหนะจอดทิ้งไว้นอกเวลา ทำการให้เจ้าของรถทำหนังสือแจ้งส่วนรักษาความปลอดภัย กองอาคารและสถานที่ ฝ่ายบริการกลาง สำหรับการควบคุมการเข้า-ออก อาคารสำนักงานใหญ่ กปน. ได้กำหนดการควบคุมโดยจัดทำบัตรแสดงตนผ่านเข้า-ออกสำหรับพนักงานและผู้ปฏิบัติงาน และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์บริเวณทางเข้า-ออก มีการสำรวจกล้อง CCTV ที่เสื่อมสภาพการใช้งาน และทำการขอทดแทนใหม่ พร้อมติดตั้งเพิ่มเติมในจุดเสี่ยง ขอเพิ่มบุคลากรตำแหน่งช่าง (ด้านอิเล็กทรอนิกส์) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เพื่อมาดูแลระบบ CCTV และมีแผนศึกษาดูงานมาตรการรักษาความปลอดภัยที่การไฟฟ้านครหลวง

คณะกรรมการตรวจสอบฯ มีความเห็นเพิ่มเติมว่า ควรจัดทำแผนการดำเนินงานระบบการรักษาความปลอดภัยระยะสั้นและระยะยาว พร้อมทั้งจัดลำดับชั้นความปลอดภัย และตรวจสอบบริษัทรักษาความปลอดภัยและพนักงานรักษาความปลอดภัยให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘

๒.๘ งานที่ได้รับมอบหมาย รายงานกรณีเงินขาดบัญชีหรือพนักงานทุจริต (ครั้งที่ ๓) ดังนี้

๒.๘.๑ กรณีพนักงานสังกัดสำนักงานประสานงานสมุทรปราการ จำนวน ๒ นาย อยู่ระหว่างดำเนินคดี

๒.๘.๒ กรณีเบิกซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง และการเบิกซื้อโดยไม่มีความจำเป็นเร่งด่วนในการจัดซื้อด้วยเงินอุดหนุนจ่าย คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงความรับผิดชอบตามคำสั่ง กปน. ที่ ๓๔๓/๒๕๕๘ อยู่ระหว่างดำเนินการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ

๒.๘.๓ กรณีเงินขาดบัญชีหรือพนักงานทุจริต ระหว่างเดือนเมษายน-มิถุนายน ๒๕๕๙ ไม่พบว่ามีการทุจริต

๓. เห็นชอบ ผลการประเมินตนเองของหน่วยตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ซึ่งสำนักตรวจสอบได้ประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน ตามเกณฑ์มาตรฐานและแบบการประเมินในคู่มือการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในของรัฐวิสาหกิจฯ ซึ่งมีกรอบการประเมิน ๑๐ ด้าน ประเด็นคำถาม ๒๒ ข้อ (ไม่ต้องประเมิน ๑ ข้อ คือ ข้อที่ ๓ ความรับผิดชอบของหน่วยตรวจสอบภายในต่อองค์กรหรือหน่วยงานอื่น เช่น บริษัทในเครือ บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน และบริษัทร่วม) ระดับคะแนนตั้งแต่ ๑-๔ (คะแนน ๔ ถือว่ามีแนวปฏิบัติที่ดี) ผลการประเมินการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ได้คะแนนเฉลี่ยรวม ๔.๐๐ ถือว่ามีแนวปฏิบัติที่ดี โดยได้คะแนนระดับ ๔ จำนวน ๒๑ ข้อ

๔. รับทราบ ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบรายบุคคลและทั้งคณะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ และผลการประเมินหน่วยตรวจสอบภายใน โดยคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ สรุปผลการประเมิน ดังนี้

๔.๑ ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ (รายบุคคล) จากกรรมการตรวจสอบ ทั้ง ๓ ท่าน ตามประเด็นคำถาม ๑๐ ข้อ โดยมีระดับคะแนน ๑-๕ (ต่ำมาก-ดีมาก) **ได้คะแนนเฉลี่ยรวม ๔.๘๓** (คะแนนเต็ม ๕) ถือได้ว่า กรรมการตรวจสอบมีประสิทธิภาพดีเยี่ยม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของ คณะกรรมการตรวจสอบ สามารถใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย เสนอความเห็นและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อ กปน.

๔.๒ ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ (ทั้งคณะ) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ตามเกณฑ์มาตรฐานและแบบการประเมินในคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบใน รัฐวิสาหกิจ ซึ่งมีกรอบการประเมิน ๖ ด้าน ประเด็นคำถาม ๑๔ ข้อ (ไม่ต้องประเมิน ๑ ข้อ) มีระดับคะแนน ตั้งแต่ ๑-๔ (คะแนน ๔ ถือว่ามีแนวปฏิบัติที่ดี) ผลการประเมินของคณะกรรมการตรวจสอบฯ **ได้คะแนนเต็ม ๔** ทุกข้อ ถือว่ามีแนวปฏิบัติที่ดี

๔.๓ ผลการประเมินหน่วยตรวจสอบภายใน จากกรรมการตรวจสอบทั้ง ๓ ท่าน **ได้คะแนนเฉลี่ยรวม ๔.๘๓** (คะแนนเต็ม ๕) ถือได้ว่า หน่วยตรวจสอบภายในมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานดี สามารถช่วยสนับสนุนงานของคณะกรรมการตรวจสอบในการกำกับดูแลงานของ กปน. และมีความเห็นเพิ่มเติมว่าสำนักตรวจสอบ ควรเข้าร่วมรับรู้การทำงานของหน่วยงานต่างๆ โดยถือว่าเป็นการศึกษาข้อเท็จจริง

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๒๒ รับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ กิจการสัมพันธ์ใน กปน. ที่ได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๙ ซึ่งมีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. รับทราบ ความคืบหน้าการดำเนิน “หมู่บ้าน กปน.”

คณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการเกี่ยวกับบ้านพักอาศัยให้แก่พนักงานได้มีการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๙ มีมติมอบหมายให้เลขานุการฯ จัดทำแบบสำรวจความต้องการของ พนักงานในประเด็นต่าง ๆ และให้นำความคืบหน้ามารายงานให้ที่ประชุมทราบต่อไป

๒. รับทราบ ความคืบหน้าการดำเนินการปรับปรุงสนามฟุตบอลและพื้นผิวลู่วิ่ง

กรรมการผู้แทนฝ่ายนายจ้าง ชี้แจงว่า ได้หารือกับ ผสร. แล้ว ทราบว่า ผสร. ต้องใช้เวลา ในการออกแบบเพื่อปรับปรุงสนามฟุตบอล ลู่วิ่ง และระบบควบคุมต่าง ๆ เนื่องจากมีปริมาณงานที่ค้าง ดำเนินการอยู่เป็นจำนวนมาก

กรรมการผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง เสนอให้จ้างเหมาบริษัทเอกชนที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะมา ดำเนินการแทน ซึ่งจะทำให้สามารถดำเนินการได้เร็วขึ้น

คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ มอบหมายให้ ชวก.(บ) ศึกษาความเป็นไปได้ในการจ้าง บริษัทเอกชนมาดำเนินการ และให้นำความคืบหน้ามารายงานให้ที่ประชุมทราบต่อไป

๓. รับทราบ การจัดกิจกรรมโครงการ “กปน. ปันน้ำใจเพื่อเศรษฐกิจฐานราก”

ชวก.(สก) รายงานว่า กปน. ได้จัดกิจกรรมโครงการ “กปน. ปันน้ำใจเพื่อเศรษฐกิจฐาน ราก” ในวันเสาร์ที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๙ ณ อาคารอเนกประสงค์ สำนักงานใหญ่ การประปานครหลวง โดยมี ผู้เข้าร่วมงานประมาณ ๑,๔๐๐ คน จากจำนวนผู้ปฏิบัติงานที่เข้าหลักเกณฑ์ที่จะได้รับเงินรางวัลตอบแทน ทั้งหมดประมาณ ๒,๐๐๐ คน สำหรับผู้ที่ไม่สะดวกมารับเงินในวันดังกล่าว ให้หน่วยงานมอบหมาย ผู้บังคับบัญชาระดับ ๖ มารับเงินที่ สลน.ชวก. (สก) ในวันอังคารที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ หากพินกำหนดให้ผู้แทน หน่วยงานไปรับเงินที่กองการเงิน ฝ่ายการเงิน

ประธานฯ ให้ข้อเสนอแนะว่า ควรมีการสอบถามสาเหตุที่ไม่สามารถไปร่วมงานได้เพื่อ ประกอบการพิจารณาหากมีการจัดกิจกรรมเช่นนี้อีก

๔. เห็นชอบ โครงการศึกษาดูงานโครงการพระราชดำริ สานสัมพันธ์ระหว่างกรรมการผู้แทน ฝ่ายนายจ้างและกรรมการผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๙ ณ จังหวัดเชียงใหม่ ลำปาง และเชียงราย

๕. รับทราบ การตรวจประเมินสถานประกอบกิจการที่มีความเป็นเลิศด้านการบริหารจัดการ แร่งงานสัมพันธ์ โดยคณะกรรมการพิจารณารางวัลองค์กรต้นแบบ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๙

ประธานฯ ให้ข้อเสนอแนะว่า ในการส่งประกวดรางวัลฯ ครั้งต่อไปขอให้นำเสนอ คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ เพื่อพิจารณาประเด็นข้อคำถามและแนวคำตอบร่วมกันก่อน และมอบหมายให้ เลขานุการฯ ติดตามผลการพิจารณามารายงานให้ที่ประชุมทราบต่อไป

๖. รับทราบ ผลการประชุมหารือระหว่างผู้บริหาร กปน. กับเครือข่ายรักษ์ประปา และ สร.กปน. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสวัสดิการ

๗. รับทราบ ความคืบหน้าการปรับอัตราเงินเดือนชดเชยให้กับพนักงานที่ได้รับผลกระทบ จากการปรับอัตราเงินเดือนแรกบรรจุ และการปรับอัตราเงินเดือนเพิ่ม ๑ ชั้น และ ๐.๕ ชั้น

คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ มอบหมายให้ ชวก.(บค) ติดตามความคืบหน้ามารายงานต่อไป

๘. รับทราบ การพิจารณาแบบฟอร์มสมัครโครงการย้ายกลับบ้าน

กรรมการผู้แทนฝ่ายลูกจ้างแจ้งว่า ปัจจุบันแบบฟอร์มสมัครโครงการย้ายกลับบ้านพนักงาน ผู้แจ้งความประสงค์ต้องขอความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงรองผู้ว่าการ ทำให้พนักงานบาง รายไม่กล้าส่งแบบฟอร์มสมัครเข้าร่วมโครงการดังกล่าว

ประธานฯ ให้ข้อสังเกตว่า โดยหลักการรูปแบบของแบบฟอร์มขอย้ายหน่วยงาน จะต้อง คำนึงถึงหน่วยงานปลายทางว่ามีอัตรารองรับหรือไม่ และงานของหน่วยงานต้นสังกัดต้องไม่เสียหาย ซึ่งหัวหน้า หน่วยงานจะต้องพิจารณาความเหมาะสมด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ไปพิจารณา ดำเนินการ

เรื่องที่ ๒๓ รับทราบผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๕๙

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๕๙ ที่ได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ สรุปได้ดังนี้

๑. **มีมติรับทราบ** การดำเนินงานด้านลดน้ำสูญเสียของ กปน. โดยมีข้อมูล ดังนี้

๑.๑ ผลการดำเนินงานบริหารจัดการน้ำสูญเสียเปรียบเทียบกับอัตราน้ำสูญเสียภาพรวมกับ อัตราน้ำสูญเสียจากพื้นที่เฝ้าระวัง ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๕๙ ดังนี้

| พื้นที่ | เปรียบเทียบข้อมูลน้ำสูญเสีย | |
|----------|-----------------------------|------------------|
| | ภาพรวม | พื้นที่เฝ้าระวัง |
| กปน. | ๒๘.๐๙ % | ๒๙.๖๘ % |
| บริการ ๑ | ๒๖.๘๘ % | ๒๘.๙๕ % |
| บริการ ๒ | ๒๕.๔๕ % | ๒๑.๘๐ % |
| บริการ ๓ | ๑๗.๒๙ % | ๒๐.๘๑ % |
| บริการ ๔ | ๔๐.๐๖ % | ๔๑.๘๗ % |
| บริการ ๕ | ๒๔.๕๐ % | ๓๑.๓๗ % |

๑.๒ ผลบริหารจัดการแรงดันน้ำเฉลี่ยสะสม ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๕๙ กปน. มีค่าแรงดันน้ำเฉลี่ยสะสม อยู่ที่ ๘.๗๐ เมตร โดยมีเป้าหมาย ณ สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ที่ ๙.๒๕ เมตร (แรงดันน้ำ ๒๘ จุด ตามเกณฑ์วัด IRDP) ซึ่งต่ำกว่าเป้าหมายเล็กน้อย

๑.๓ ผลการดำเนินงานบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๙ ดังนี้

๑.๓.๑ การดำเนินการให้ทราบข้อมูลบัญชีสมดุลน้ำ (Water Balance) ได้จำนวน ๒๓ DMA จากเป้าหมาย ๕๗๒ DMA และมีผลการดำเนินงานสะสม (ต.ค. ๕๘ – ก.ค. ๕๙) ได้จำนวน ๕๖๕ DMA คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๗๘

๑.๓.๒ การลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เฝ้าระวังที่มีอัตราน้ำสูญเสียสูงกว่าร้อยละ ๓๐ คงที่ และ ผลการดำเนินงานสะสม (ต.ค. ๕๘ – ก.ค. ๕๙) ได้จำนวน ๕๐ DMA คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๕๗

๑.๔ รับทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานบริหารจัดการน้ำสูญเสียของสำนักงานประสานสาขาบางกอกน้อย

๑.๕ รับทราบความก้าวหน้าและปัญหาการปรับปรุงท่อ ๖ เส้นทางในถนนสุขุมวิท หากพิจารณาแล้วปัญหาเกินความสามารถของสาขาให้ กปน. พิจารณาบูรณาการในระดับที่สูงขึ้น

๑.๖ รับทราบความก้าวหน้าของโครงการศึกษา Apparent Loss due to Meter Inaccuracy & Over sizing โดยจัดทำราคากลางแล้วเสร็จอยู่ในขั้นตอนการจัดจ้าง

๑.๗ รับทราบความก้าวหน้าการปรับปรุงแผนการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและการบริหารจัดการแรงดันน้ำปี ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔

๑.๘ รับทราบความก้าวหน้าการตรวจสอบเส้นทางแรงดันน้ำวิกฤต พื้นที่บริการ ๔ บริเวณซอยเพชรเกษม ๕๙ ถึงซอยเพชรเกษม ๖๙ และบริเวณสะพานพระราม ๗

๑.๙ รับทราบกำหนดการเข้าแก้ไขปัญหาประตูน้ำ (Valve C) หน้าโรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ ซึ่งจะดำเนินการในวันเสาร์ที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๙

๒. คณะอนุกรรมการฯ มอบหมายให้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ ขอให้ กปน. ตรวจสอบและยืนยันความน่าเชื่อถือของข้อมูลตัวเลขน้ำสูญเสียที่รายงาน จากการเปรียบเทียบ Water Balance ผลรวมข้อมูล DMA กับทั้งระบบมีความแตกต่างกันมากในหลายพื้นที่สาขา

๒.๒ ให้ ชวก.(ก๑) – ชวก.(ก๕) สรุปผลการดำเนินการบริหารจัดการน้ำสูญเสียในพื้นที่บริการ โดยประเมินผล พร้อมระบุปัญหาในการดำเนินงาน รวมถึงกำหนดแผนงานปี ๒๕๖๐ และนำมาเสนอในการประชุมคราวถัดไป

๒.๓ ให้ กปน. ปรับปรุงรูปแบบการนำเสนอข้อมูลต่อคณะอนุกรรมการฯ เป็นเชิงวิเคราะห์ พร้อมนำเสนอแนวทางแก้ไข

๒.๔ ให้ กปน. สรุปแผนการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและการบริหารจัดการแรงดันน้ำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ เพื่อนำไปประกอบการจัดทำยุทธศาสตร์การบริหารการประปานครหลวง ฉบับที่ ๔

๒.๕ ให้ กปน. พิจารณาแนวทางการแก้ปัญหา น้ำสูญเสียและรวบรวมลงในยุทธศาสตร์การบริหารการประปานครหลวง ฉบับที่ ๔ โดยมีสาระสำคัญครอบคลุมเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๒.๕.๑ การบริหารจัดการน้ำสูญเสียในกลุ่มสำนักงานประปาสาขาที่มีน้ำสูญเสียสูง

๒.๕.๒ ให้พิจารณากำหนดตัวชี้วัดแรงดันน้ำเป็นรายพื้นที่

๒.๕.๓ จัดทำโครงการพิเศษในการบริหารจัดการน้ำสูญเสียทั้งการปรับปรุงท่อและเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๒.๖ ให้ กปน. พิจารณาแนวทางการบริหารจัดการน้ำสูญเสียด้วยการใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศให้คุ้มค่าเกิดประโยชน์และมีประสิทธิภาพมากที่สุด

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๒๔ รับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งได้มีการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ แล้วมีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. รับทราบการติดตามการดำเนินงานตามมติคณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. รับทราบแล้วในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๙

๒. พิจารณาการปรับปรุงโครงสร้างฝั่งบริหาร กองซ่อมท่อประปา ฝ่ายสนับสนุนงานบริการ และฝ่ายควบคุมการส่งและจ่ายน้ำ

โดยคณะอนุกรรมการฯ เห็นชอบในหลักการการโอนย้ายงานกองซ่อมท่อประปา ฝ่ายสนับสนุนงานบริการ ไปสังกัดฝ่ายควบคุมการส่งและจ่ายน้ำ ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ระบบส่งและจ่ายน้ำ) เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการน้ำสูญเสียของ กปน. โดยเฉพาะน้ำสูญเสียในท่อประธาน แต่ขอให้ กปน. ปรับปรุงโครงสร้างฝั่งบริหาร หน้าที่ความรับผิดชอบ และอัตรากำลังของฝ่ายควบคุมการส่งและจ่ายน้ำใหม่ ให้เหมาะสมมากยิ่งขึ้น ดังนี้

๑. ยกเลิกการกำหนดหน่วยงานใหม่ “กองวิศวกรรมบำรุงรักษาระบบส่งและจ่ายน้ำ” โดยโอนภารกิจไปยัง “กองควบคุมระบบส่งและสูบน้ำ” และ “กองปฏิบัติการบำรุงรักษาระบบส่งและจ่ายน้ำ” ดังนี้

๑.๑ “กองควบคุมระบบส่งและสูบน้ำ” เพิ่มภารกิจ

- การจัดทำแผนการดำเนินงานและงบประมาณบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) และการบำรุงรักษาเชิงแก้ไข (CM) ระบบส่งน้ำ (อุโมงค์, ท่อส่งน้ำ) และระบบจ่ายน้ำ (ท่อประธาน) และควบคุมให้มีการดำเนินงานตามแผนที่วางไว้ โดยใช้ระบบการบริหารจัดการความมั่นคง PIMS

- รวบรวมข้อมูลสถิติการซ่อมท่อ ค่าใช้จ่ายในการซ่อมท่อ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ และน้ำมันเชื้อเพลิง เพื่อใช้ประเมินผลและกำหนดรูปแบบวิธีการซ่อมท่อประธาน ควบคุม และดูแลการใช้งบประมาณ

- รวบรวมข้อมูลมาตรฐานท่อ และอุปกรณ์ประกอบอุโมงค์ ท่อส่งน้ำ ท่อประธาน เพื่อจัดทำข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน พร้อมทั้งตรวจสอบปรับปรุงพิกัด ตำแหน่งท่อประธานและอุปกรณ์ของท่อ โดยการประสานงานกับ ผมส. เพื่อจัดเก็บและอัปเดตข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งดูแลการจัดซื้อจัดจ้าง ในงานบำรุงรักษาซ่อมระบบส่งและจ่ายน้ำ

- วิเคราะห์ รวบรวม และประเมินข้อมูลน้ำสูญเสียในระบบส่งน้ำ (อุโมงค์, ท่อส่งน้ำ) และระบบจ่ายน้ำ (ท่อประธาน) เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลนำไปบริหารจัดการน้ำสูญเสีย

๑.๒ “กองปฏิบัติการบำรุงรักษาระบบส่งและจ่ายน้ำ” เพิ่มภารกิจ การดำเนินการสำรวจหาท่อรั่วในระบบส่งและสูบน้ำ (อุโมงค์, ท่อส่งน้ำ และระบบจ่ายน้ำ (ท่อประธาน)

โดยให้พิจารณาเกลี่ยอัตรากำลังใหม่ตามความเหมาะสม

๒. ขอให้พิจารณาทบทวนและปรับภารกิจ ความรับผิดชอบของฝ่ายจัดการน้ำสูญเสียใหม่ให้ชัดเจน เนื่องจากเป็นหน่วยงานสำคัญที่ต้องดำเนินยุทธศาสตร์ด้านการลดน้ำสูญเสีย

คณะอนุกรรมการฯ มีมติเห็นชอบการปรับปรุงโครงสร้างผังบริหาร ฝ่ายสนับสนุนงานบริการ และฝ่ายควบคุมการส่งและจ่ายน้ำ ตามที่ได้มีการแก้ไขในที่ประชุม และให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๓. สรุปผลการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาศักยภาพการบริหารงานบุคคลภายในองค์กร” โดย กปน. ได้ประสานเชิญ นายมนูญ สรรค์คุณากร ตำแหน่งที่ปรึกษาทางด้านการบริหารงานบุคคล กลุ่มบริษัทเซ็นทรัล อดีตผู้อำนวยการสำนักงานการบุคคลกลาง บริษัท ปูนซีเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน) รองผู้จัดการใหญ่กลุ่มทรัพยากรมนุษย์ ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) มาให้ความรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์กับคณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และทีมงานด้าน HRM & HRD ของ กปน. เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙

โดยคณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. กปน. ควรนำสิ่งที่ได้จากการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ มาปรับปรุงระบบการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ตั้งแต่การสรรหาบุคลากร การพัฒนาศักยภาพบุคลากร การปรับปรุงกระบวนการในการคัดเลือกและพัฒนา Successor และ HiPPS ซึ่งต้องมี Roadmap การพัฒนาที่ชัดเจน และมีระบบการประเมินผลที่จริงจังด้วย

๒. เพื่อความยั่งยืนขององค์กรในระยะยาว และความสามารถในการแข่งขันได้กับภายนอก กปน. ควรเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรในเรื่องความมุ่งมั่นในการทำงาน และขับเคลื่อนให้ กปน. เป็น Performance Driving Organization โดยมีการกำหนดภาระหน้าที่ความรับผิดชอบและตัวชี้วัด (KPIs) ของพนักงานแต่ละคนในรอบปีที่ชัดเจนไว้ตั้งแต่ต้นปี โดยอาจแบ่ง KPIs เป็น ๒ ส่วน คือ KPIs ของหน่วยงานที่พนักงานทุกคนต้องร่วมรับผิดชอบ และ KPIs ส่วนบุคคลตามที่ได้ทำความตกลงกับผู้บังคับบัญชาว่าจะ

ดำเนินการ/พัฒนา/ปรับปรุงเรื่องใดในปีงบประมาณนั้น ๆ นอกจากนี้ ขอให้ขยายผลการเชื่อมโยงผลประเมิน (KPIs) กับโบนัสไปสู่พนักงานระดับล่างต่อไป

๓. ขอให้เลขานุการฯ สรุปผลการดำเนินงานตามที่คณะอนุกรรมการฯ ได้ให้ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะไว้ในรอบปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ที่ผ่านมา ทั้งเรื่องดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ พร้อมจัดทำแผนการดำเนินงานด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลปีงบประมาณ ๒๕๖๐ นำเสนอคณะอนุกรรมการฯ ในการประชุมครั้งต่อไป

๔. รับทราบความก้าวหน้าการนำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ไปสู่การปฏิบัติ

โดยคณะอนุกรรมการฯ มีข้อสังเกตว่า ในการจัดประชุมชี้แจง/รับฟังความคิดเห็นของผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกองและเทียบเท่าขึ้นไปของสายงานต่าง ๆ ควรกำหนดให้สายงานที่มีลักษณะงานเหมือนกันเข้าประชุมรับฟังความคิดเห็นในวัน เวลาเดียวกัน และหาวิธีการเพื่อให้พนักงานระดับผู้อำนวยการกองและเทียบเท่าเข้าประชุมชี้แจงให้ได้มากที่สุด เพื่อจะได้เข้าใจและสามารถนำไปสื่อสารให้พนักงานในสังกัดทราบ นอกจากนี้ ในการสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การเติบโตตามเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพจากพนักงานทั้ง กปน. ควรมีวิธีการในการกระตุ้นให้พนักงานเข้ามาร่วมแสดงความคิดเห็นให้ได้จำนวนมากที่สุด เนื่องจากการดำเนินการดังกล่าวเป็นเรื่องที่มีผลต่อพนักงานโดยตรง เพื่อจะได้ไม่เกิดข้อขัดแย้งในภายหลัง จากนั้นให้รวบรวมข้อมูลในแต่ละประเด็นนำเสนอคณะอนุกรรมการฯ พิจารณาต่อไป

๕. รับทราบการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ ในวันศุกร์ที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๙ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๖๐๖

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๒๕ รับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาล (CG) ด้านกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ของคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ที่ได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ ซึ่งมีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. **รับทราบ** รายงานผลการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาล ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๙
๒. **รับทราบ** รายงานผลการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ของ กปน. ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๙
๓. **รับทราบ** รายงานผลการดำเนินงานด้านประชาสัมพันธ์ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๙
๔. **รับทราบ** รายงานการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๙ โดยศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ฝ่ายสื่อสารองค์กร ได้ดำเนินการประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างที่เสาขาว บริเวณหน้าห้องอาหาร อาคารสำนักงานใหญ่ มีจำนวนทั้งสิ้น ๓๙ เรื่อง และไม่มีกรร้องเรียนเรื่องจัดซื้อจัดจ้างจากทุกสายงาน
๕. **เห็นชอบ** ร่างข้อบังคับสภาธรรมาภิบาลการประสานครหลวง และขอให้ กปน. นำข้อเสนอแนะที่คณะอนุกรรมการฯ ได้ให้ไว้ไปปรับปรุง แก้ไข พร้อมนำเสนอต่อคณะอนุกรรมการฯ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

คณะอนุกรรมการฯ ให้ข้อเสนอแนะกันอย่างกว้างขวาง โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

- นอกจากการจัดตั้งสภาธรรมภิบาลการประปานครหลวงสำหรับบุคลากรขององค์กรแล้วนั้น กปน. ควรกำหนดระยะเวลาสำหรับการขยายผลเพื่อเชิญผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าร่วมอย่างชัดเจน เพื่อให้สภาธรรมภิบาลที่จัดตั้งขึ้นครอบคลุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน ทั้งนี้ ขอให้ กปน. พิจารณาการจัดตั้งสภาธรรมภิบาลในภาพที่สมบูรณ์ก่อน โดยอาจพิจารณาจัดทำเป็นบทเฉพาะกาลสำหรับการดำเนินงานจัดตั้งในปัจจุบัน

- คณะอนุกรรมการฯ ได้ให้ข้อคิดเห็นในเรื่องของการได้มาซึ่งสมาชิก โดยขอให้ กปน. คำนึงถึงความหลากหลายของสมาชิก เพื่อให้การดำเนินงานของสภาธรรมภิบาลสามารถกระจายไปสู่พนักงานระดับล่างอย่างทั่วถึง นอกจากนี้ ยังขอให้ กปน. จัดเตรียมงบประมาณไว้เพื่อให้สภาฯ สามารถขับเคลื่อนได้ตามเป้าประสงค์ของการจัดตั้ง โดยให้เพิ่มอำนาจหน้าที่ในการบริหารจัดการงบประมาณของสภาฯ ให้แก่ ฝ่ายธรรมาภิบาล ในฐานะเลขานุการคณะกรรมการสภาธรรมภิบาลการประปานครหลวง

- ขอให้ กปน. ดำเนินการปรับเนื้อหาในร่างข้อบังคับสภาธรรมภิบาลการประปา นครหลวงในประเด็นต่างๆ ดังนี้

- ควรปรับปรุงเนื้อหาในหมวด ๓ สมาชิก โดยขอให้ดำเนินการสลับข้อ ๙ ว่าด้วยคุณสมบัติสมาชิกมาแทนข้อ ๘ ว่าด้วยการเป็นสมาชิก

- ในส่วนของการตัดสินมาตรฐานจริยธรรม หาก กปน. ไม่มีมาตรฐานในการระบุและกำหนดถึงการกระทำความผิดจริยธรรมอย่างร้ายแรงที่ชัดเจนก็ขอให้ยกเลิกข้อความ *อย่างร้ายแรง* ซึ่งปรากฏใน ข้อ ๙ (๓) ว่าด้วยคุณสมบัติของสมาชิก

- สำหรับหมวด ๕ ว่าด้วย การประชุม ขอให้ กปน. ปรับปรุงเนื้อหาในข้อ ๒๓ (๕) โดยให้ระบุข้อความ *การประชุมต้องมีคณะกรรมการเข้าร่วมประชุม และมีสมาชิกเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมดจึงเป็นองค์ประชุม*

- กปน. ควรประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับสภาธรรมภิบาล กปน. เพื่อให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องก่อนการทำประชาพิจารณ์ โดยอาจพิจารณาจัดให้มีเวทีชี้แจงเพื่อสร้างความเข้าใจในเรื่องดังกล่าว

๖. เห็นชอบ แผนปฏิบัติงานระยะยาว (๕ ปี) การสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนในพื้นที่ลุ่มน้ำแม่กลอง ตามเกณฑ์ประเมินผลงานของผู้ว่าการการประปา นครหลวง สำหรับช่วง ๖ เดือนหลัง (เมษายน – กันยายน ๒๕๕๙) ปีงบประมาณ ๒๕๕๙

คณะอนุกรรมการฯ ให้ข้อเสนอแนะว่า กปน. ควรเตรียมงบประมาณสำหรับการบำรุงรักษาระบบประปา ที่ได้ดำเนินการไปแล้ว และขอให้ กปน. พิจารณาดำเนินการดูแลระบบประปาให้แก่โรงเรียนในพื้นที่รับผิดชอบของ กปน. และปทุมธานี เนื่องจากยังมีโรงเรียนที่ประสบปัญหาเรื่องระบบประปาอีกเป็นจำนวนมาก โดยขอให้ กปน. พิจารณาดำเนินการควบคู่ไปกับการดูแลโรงเรียนในแถบลุ่มน้ำแม่กลอง และสำหรับการจัดเตรียมงบประมาณดำเนินการ ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม กปน. ควรรวบรวมงบประมาณที่ใช้ในงานดังกล่าวของทุกหน่วยงานมาพิจารณารายละเอียดงาน กระบวนการทำงานให้ครบถ้วนแล้วจึงนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการตั้งงบประมาณ เพื่อให้ครอบคลุมเพียงพอ ทั้งนี้ ขอให้ กปน. นำข้อเสนอแนะที่คณะอนุกรรมการฯ ได้ให้ไว้ไปปรับปรุง แก้ไข พร้อมนำเสนอต่อคณะอนุกรรมการฯ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

๗. **รับทราบ** การกำหนดวันประชุมคณะกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ครั้งที่ ๙/๒๕๕๙ ในวันศุกร์ที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.

มติที่ประชุม รับทราบและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๒๖ **รับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ที่ได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๙ ซึ่งมีมติ ดังนี้

๑. **รับทราบความก้าวหน้าการเตรียมความพร้อมรับผลกระทบจากโครงการรถไฟฟ้า**

๒. **รับทราบผลการเฝ้าระวังดัชนีชี้วัดความเสี่ยงหลัก (Key Risk Indicator: KRI)**

ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ณ เดือนสิงหาคม ๒๕๕๙ จำนวน ๑๒ รายการ ดังนี้

๒.๑ **อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Target) ๔ รายการ ได้แก่** ความชุ่มน้ำดิบจากแหล่งน้ำดิบฝั่งตะวันออก ณ อ.พยุหะคีรี จ.นครสวรรค์ ความชุ่มน้ำดิบจากแหล่งน้ำดิบ ฝั่งตะวันตก ณ เขื่อนแม่กลอง อ.ท่าม่วง จ.กาญจนบุรีค่าความเค็มในแม่น้ำเจ้าพระยา ณ สถานีสูบน้ำดิบสำแล และ ค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน

๒.๒ **อยู่ในระดับที่ต้องติดตามและทำการเฝ้าระวังอย่างใกล้ชิด (Trigger) ๓ รายการ ได้แก่**

- ปริมาณการไหล ณ อ.บางไทร จ.พระนครศรีอยุธยา จากฐานข้อมูลกรมชลประทาน ณ วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๙ พบว่า อยู่ที่ ๘๘ ลบ.ม./วินาที(Trigger ๘๐ - ๑๐๐ ลบ.ม./วินาที)

- ปริมาณคลอโรฟิลล์ ณ สถานีสูบน้ำดิบสำแล (เพื่อเฝ้าระวังสาหร่าย) ณ วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๙ พบว่าอยู่ที่ ๔.๔๗ ไมโครกรัม/ลิตร (Trigger ๓ - ๗ ไมโครกรัม/ลิตร)

- ปริมาณน้ำชาย มียอดสะสม ต.ค.๕๘ -ก.ค. ๕๙ เท่ากับ ๑,๑๔๘.๘๙ ล้าน ลบ.ม. ต่ำกว่าเป้าหมาย ๑.๒๐% อยู่ในช่วง trigger (ต่ำกว่าเป้าหมายสะสม ๐ - ๓%) ปริมาณน้ำชายสะสมยังคงลดลงต่อเนื่องจากมาตรการประหยัดน้ำเพื่อรับมือปัญหาวิกฤติภัยแล้งการรณรงค์ให้ประชาชนใช้น้ำอย่างประหยัดรวมทั้ง กปน. มีการปรับลดแรงดันน้ำลงในช่วงกลางคืน

๒.๓ **อยู่ในระดับที่ต้องดำเนินการทันที (Threshold) ๕ รายการ ได้แก่**

- ปริมาณน้ำเขื่อนภูมิพลและเขื่อนสิริกิติ์ในช่วงฤดูแล้ง จากฐานข้อมูลกรมชลประทาน ณ วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๕๙ พบว่า อยู่ที่ ๓๗% (Threshold \leq ๓๘%) ปัจจุบัน ได้ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง เรื่อง การเตรียมพร้อมรับผลกระทบจากปริมาณน้ำดิบฝั่งตะวันออกไม่เพียงพอ และยังมี การประชุมศูนย์อำนวยการฯ เพื่อติดตามและรับมือกับสถานการณ์วิกฤตเป็นประจำทุก ๒ สัปดาห์

- แรงดันน้ำที่ท่อประธาน (จุดเฝ้าระวัง ๒๘ จุด) มียอดสะสม ต.ค.๕๘ -ก.ค. ๕๙ เท่ากับ ๘.๗๐ เมตร อยู่ในช่วง threshold (threshold \leq ๘.๘ เมตร) เนื่องจาก กปน. ได้ลดการผลิตและจ่ายน้ำลงถึง ๑๐.๘๔ % ตามมาตรการประหยัดน้ำ และการปรับลดแรงดันน้ำลงในช่วงกลางคืน ทั้งนี้ ไม่มีปัญหาขาดแคลนน้ำประปา ยกเว้นผู้ใช้น้ำในบางพื้นที่ที่อยู่ปลายเส้นท่อ อาจได้รับผลกระทบด้านน้ำประปาไหลอ่อนลงบ้าง

- อัตราน้ำสูญเสีย ในพื้นที่ Normal Zone คือ กลุ่มสาขาที่มีอัตราน้ำสูญเสียต่ำกว่า ๒๕% โดยพิจารณาตามความเหมาะสมเชิงเศรษฐศาสตร์ มียอดสะสม ต.ค.๕๘ - ก.ค. ๕๙ เท่ากับร้อยละ ๑๗.๙๔ สูงกว่าเป้าหมาย ๑.๔๑อยู่ในช่วง threshold (สูงกว่าเป้าหมายสะสมมากกว่า ๐.๒๕)

- อัตราน้ำสูญเสีย ในพื้นที่ Red Zone คือ กลุ่มสาขาที่มีอัตราน้ำสูญเสียสูงกว่า ๒๕% (พื้นที่เฝ้าระวัง)โดยพิจารณาตามความเหมาะสมเชิงเศรษฐศาสตร์ มียอดสะสม ต.ค.๕๘ - ก.ค. ๕๙ เท่ากับร้อยละ ๓๑.๗๔ สูงกว่าเป้าหมาย ๔.๒๕% อยู่ในช่วง threshold (สูงกว่าเป้าหมายสะสมมากกว่า๐.๗๕)

สำหรับอัตราน้ำสูญเสียทั้งพื้นที่ Normal Zone และ Red Zone ที่เกินระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ กปน. ได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของแผนการจัดการน้ำสูญเสียรายภาค นอกจากนั้น คณะกรรมการ กปน. มีมติให้ กปน. ชี้แจงและยืนยันความน่าเชื่อถือของข้อมูลตัวเลขน้ำสูญเสียที่

รายงาน ระหว่างข้อมูล DMA กับ Master meter ทั้งภาพรวมและรายสาขาที่มีความแตกต่างกันมากและให้ดำเนินการปรับปรุงแผนการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำปีงบประมาณ ๒๕๖๐-๒๕๖๔ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการน้ำสูญเสีย

- ต้นทุนเงินกู้ Loan ๓๒ เท่ากับร้อยละ ๑๐.๙๓ อยู่ในช่วง threshold (มากกว่าร้อยละ ๕) แต่เนื่องจากเงินกู้ดังกล่าวยังอยู่ในระหว่างระยะเวลาการเบิกเงินกู้ และคาดว่าธนาคารกลางญี่ปุ่นจะมีการดำเนินนโยบายทางการเงินเพิ่มเติมเพื่อให้ค่าเงินเยนอ่อนลง ซึ่งจะส่งผลให้ค่า Kd ลดลง ซึ่งฝ่ายวิเคราะห์และวางแผนการเงินได้ติดตามอย่างใกล้ชิด

๓. รับทราบการเตรียมงานถอดประตูน้ำ Valve C หน้าโรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์

๔. รับทราบความก้าวหน้าการทดลองกำจัดสาหร่ายด้วยเครื่องอัลตราโซนิค

๕. รับทราบรายงานค่าใช้จ่ายสารเคมีในการผลิตน้ำ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีมติรับทราบและมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ให้สายงานผลิตและส่งน้ำ จัดทำ operation curve ของการใช้สารเคมี เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารการผลิตและการใช้สารเคมีและสามารถพัฒนาให้มีความเหมาะสมต่อสภาพการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

๒. ให้สายงานผลิตและส่งน้ำ ตรวจสอบ ควบคุม ดูแลคลองเกษตรหรือคลองส่วย ที่คู่ขนานกับคลองประปาฝั่งตะวันตก เพื่อไม่ให้มีผลกระทบต่อการบริหารจัดการแนวคลองส่งน้ำดิบและคุณภาพน้ำ เนื่องจากพบว่า มีการถมคลองบางช่วงเพื่อทำถนนหรือทางเข้าพื้นที่เอกชนที่อยู่ริมคลองเกษตรหรือคลองส่วย

๓. ให้ กปน. ประสานงานกรมชลประทาน กรณี กปน. จะร่วมใช้ประโยชน์ในการสร้างจุดรับน้ำดิบหรือต่อเชื่อมท่อรับน้ำดิบ จากโครงการชุดคลองบางไทร-บางบาล เพื่อป้องกันน้ำท่วมของกรมชลประทาน

มติที่ประชุม รับทราบ และ ให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๒๗ รับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกำหนดกลยุทธ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกำหนดกลยุทธ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ กปน. ซึ่งได้มีการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ และประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๙ แล้ว มีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. การประชุมคณะกรรมการกำหนดกลยุทธ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ กปน. ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ คณะกรรมการฯ มีมติ พร้อมให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑.๑ **รับทราบ** รายงานความก้าวหน้าแผนปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ณ สิ้นเดือนมิถุนายน ๒๕๕๙ เฉพาะโครงการที่ดำเนินงานช้ากว่าแผนจำนวน ๕ โครงการ ดังนี้

๑) โครงการยกระดับกระบวนการจัดหาและบริหารจัดการสินทรัพย์ ICT ประกอบด้วย ๒ แผนงาน คือ งานบำรุงรักษาโปรแกรมลิขสิทธิ์ SAP และ การพัฒนาระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ เพื่องานบริหารสินทรัพย์งานวิศวกรรมและบริการ

๒) โครงการจัดทำมาตรฐานข้อมูลสารสนเทศและการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างระบบงาน

๓) โครงการศึกษารูปแบบการจัดทำระบบ Management Cockpit

๔) อุปกรณ์ PDU และรางไฟแบบบริหารจัดการได้ ๕๐ ชุด

๕) โครงการเพิ่มความปลอดภัยในโครงสร้างพื้นฐานทางเครือข่าย

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการฯ มอบหมายให้ผู้ว่าการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๕๙

๑.๒ **รับทราบ** รายงานความก้าวหน้าโครงการจัดทำระบบแสดงผลควบคุมและประมวลผลแบบรวมศูนย์ (SCADA) โดยอยู่ระหว่างปรับปรุง TOR คาดว่าจะแล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๕๙ และหน่วยงานจัดทำหนังสือขอเปลี่ยนแปลงลักษณะงานจากงานซื้อเป็นงานจ้าง เพื่อขออนุมัติต่อผู้ว่าการฯ ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการฯ ขอให้ กปน. ทบทวนความจำเป็นในการจัดทำโครงการนี้ โดยนำความเห็นผู้รับผิดชอบโครงการมาประกอบการพิจารณา พร้อมทั้งตรวจสอบการผูกพันงบประมาณในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ด้วย

๑.๓ **รับทราบ** รายงานความก้าวหน้าโครงการพัฒนาระบบข้อมูลผู้ใช้ไฟฟ้า (CIS) ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการฯ ขอให้ กปน. ตรวจสอบขั้นตอนการผ่อนปรนการบอกเลิกสัญญา ตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างของ กปน. และเร่งรัดการดำเนินงานของโครงการให้แล้วเสร็จตามแผนงานที่นำเสนอ (ภายใน ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙)

๑.๔ **รับทราบ** การยกเลิกประเทศผู้ผลิตในรูปแบบฟอร์มการจัดซื้อจัดจ้างของกรมบัญชีกลาง โดยสายงานเทคโนโลยีสารสนเทศได้ขอยกเว้นการให้บริษัทผู้เสนอราคาระบุประเทศผู้ผลิตในรูปแบบฟอร์ม “บัญชีแนบท้ายในเสนอราคางาน” ขณะนี้อยู่ระหว่างผู้บริหารสายงานบริหารพิจารณา

๑.๕ **รับทราบ** ผลลัพธ์ของโครงการแต่ละยุทธศาสตร์ของการประเมินแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กปน. ปี ๒๕๕๖-๒๕๕๙ ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการฯ ขอให้ กปน. ระบุผลลัพธ์ (Outcomes) และประโยชน์ที่ กปน. จะได้รับ (Benefits) ลงในแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ ปี ไม่ใช่พิจารณาเพียงผลผลิต (Outputs) คือจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนเท่านั้น พร้อมทั้งประเมินความคุ้มค่าและผลสัมฤทธิ์ (Results) ของการดำเนินงานแต่ละโครงการด้วย

๑.๖ **รับทราบ** การจัดสร้างศูนย์ปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยคณะทำงานได้ขออนุมัติในหลักการจากผู้ว่าการแล้ว เพื่อกำหนดพื้นที่ในการสร้างศูนย์ปฏิบัติการฯ ซึ่งเป็นบริเวณลานตาก ตะกอนประตู ๓ พื้นที่ประมาณ ๒ ไร่ ทั้งนี้ฝ่ายเทคโนโลยีและสื่อสารอยู่ระหว่างรวบรวมความต้องการเบื้องต้น และศึกษามาตรฐานในการสร้างศูนย์ปฏิบัติการฯ ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการฯ ขอให้ กปน. พิจารณาเรื่องการสร้างถนนคร่อมคลองบางตลาดติดกับศูนย์ราชการบนพื้นที่ดังกล่าว ซึ่งทำให้ศูนย์ปฏิบัติการฯ อยู่ติดถนน ดังนั้นต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของศูนย์ปฏิบัติการฯ ด้วย

๑.๗ **รับทราบ** การปรับปรุงแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) โดยสายงานเทคโนโลยีสารสนเทศจะจัดสัมมนาพร้อมทำ Workshop BCP ให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งในสายงานและนอกสายงาน ในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เพื่อหาแนวทางในการจัดทำแผน BCP ที่ตอบสนองต่อความเสี่ยงในสถานการณ์ต่าง ๆ

๑.๘ **รับทราบ** โครงการศึกษาการใช้ระบบติดตามรถซ่อมท่อแตกรั่วด้วย GPS เพื่อติดตามการปฏิบัติงานภาคสนามโดยเฉพาะงานบริการซ่อมท่อประปาแตกรั่วกรณีฉุกเฉินข้ามเขต ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการฯ ขอให้ สายงานเทคโนโลยีสารสนเทศศึกษาตัวอย่างเพิ่มเติมที่เหมาะสมกับลักษณะงานของ กปน. ในการนำระบบฯ มาใช้งาน โดยจัดทำเป็น Phase พร้อมทั้งขอให้เชิญฝ่ายมาตรฐานวิศวกรรมและสารสนเทศภูมิศาสตร์เข้าร่วมโครงการด้วย

๑.๙ **เห็นชอบ** การเปลี่ยนชื่อโครงการศึกษารูปแบบการจัดทำระบบ Management Cockpit เป็น "โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหารระดับสูง" ทั้งนี้คณะอนุกรรมการฯ ขอให้ กปน. ทบทวนการยกเลิกโครงการ เนื่องจากได้รับการอนุมัติงบประมาณ ๒ ปี (ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ - ๒๕๕๙) แล้ว พร้อมทั้งตรวจสอบงบประมาณของฝ่ายบริหารจัดการน้ำสูญเสียที่มีการปรับปรุงห้องว่ามีเนื้อหาซ้ำซ้อนหรือไม่ด้วย

๒. การประชุมคณะกรรมการกำหนดกลยุทธ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ กปน. ครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๙ คณะกรรมการฯ มีมติ พร้อมให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๒.๑ **เห็นชอบ** รายงานผลการดำเนินงานการบูรณาการระบบจัดเก็บพิกัดตู้ RTU กับระบบ SCADA-WLMA เพื่อแสดงค่า Pressure และค่า Flow แบบ Real-time ซึ่งเป็นเกณฑ์ประเมินผลงานของผู้ว่าการการประปานครหลวงรอบ ๖ เดือน (เม.ย. ๕๙ - ก.ย. ๕๙) ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ โดยจัดทำ Service การเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างระบบจัดเก็บพิกัดตู้ RTU กับระบบ SCADA-WLMA และพัฒนาระบบสำหรับการแสดงผลแบบ Real Time อยู่ระหว่างทดสอบประสิทธิภาพระบบ Smart RTU ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ ให้ข้อเสนอแนะว่า กปน. ควรนำข้อมูลต่าง ๆ ในระบบมาจัดทำในรูปแบบรายงานสำหรับผู้บริหาร

๒.๒ **รับทราบ** โครงการพัฒนาระบบบริการข้อมูล GIS สำหรับหน่วยงานภาครัฐ โดยใช้ Open Source เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐและประชาชนสามารถทราบแนวท่อประปา ท่อจ่ายน้ำ หัวดับเพลิง อุโมงค์ส่งน้ำ พื้นที่การขยายเขตบริการ ตามข้อตกลงในการใช้ข้อมูลร่วมกัน ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ ขอให้ กปน. คำนึงถึงชั้นความลับของข้อมูล และการป้องกัน Hacker เจาะระบบด้วย

๒.๓ **รับทราบ** การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในสำนักงานประปาสาขา ๒ เรื่องคือ การประยุกต์ใช้ Google Calendar กับกิจกรรมปิดน้ำ สสข. และระบบติดตามการให้บริการงานติดตั้งประปา โครงการหมู่บ้านจัดสรรผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

ในการพิจารณารายละเอียด ประธานคณะกรรมการ กปน. และคณะกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๒.๓.๑ มอบหมายให้สายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการดังนี้

๑) ปรับปรุงระบบให้มีความปลอดภัยและประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อให้ทุกสาขาใช้งานร่วมกัน

๒) จัดทำโครงการปรับปรุงการให้บริการประชาชน โดยเน้นเรื่องบูรณาการข้อมูลจากหน่วยงานอื่น ๆ เข้าด้วยกัน

๓) ศึกษากลไกในการเก็บรวบรวมความต้องการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และวิธีการในการลดขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างให้ดำเนินการได้เร็วขึ้น

๔) ศึกษาวิธีการสนับสนุนกระบวนการนำเข้าสู่ข้อมูลแบบ Real-Time

๒.๓.๒ ขอให้ กปน. จัดทำระบบติดตามการให้บริการงานติดตั้งประปาโครงการหมู่บ้านจัดสรรผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์กลางสำหรับหมู่บ้านจัดสรรรายอื่น ๆ รวมทั้งพิจารณาการเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบ BIM (Building information modeling) ของบริษัท พฤกษา เรียลเอสเตท จำกัด

๒.๓.๓ ขอให้ กปน.หารือกับหน่วยงานภาครัฐอื่นเพื่อรวม Application สำหรับบริการประชาชนไว้ทีเดียว

๒.๓.๔ ขอให้ กปน. พิจารณาแยกการส่งข่าวสารกิจกรรมในภาพรวม และการให้ข้อมูลสำหรับผู้ได้รับผลกระทบตามพื้นที่

๒.๔ **รับทราบ** การจัดสร้างศูนย์ปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ ขอให้ กปน. หาข้อสรุปเกี่ยวกับพื้นที่ที่ใช้ในการจัดการสร้างศูนย์ปฏิบัติการฯ พร้อมทั้งรายละเอียดการใช้งานแต่ละชั้น จำนวนชั้น และงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

๒.๕ **รับทราบ** แผนปฏิบัติการดิจิทัล ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ โดยเชื่อมโยงระหว่างแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (Digital Economy) ๖ ยุทธศาสตร์ กับแผนปฏิบัติการดิจิทัล กปน. ปี ๒๕๖๐ ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ ขอให้ กปน. กำหนดผลลัพธ์ (Outcomes) เพิ่มเติมด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๒๘ รับทราบรายงานความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก สิ้นสุด ณ เดือน กรกฎาคม ๒๕๕๙

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก สิ้นสุด ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๕๙ โดยปัจจุบันมีโครงการขนาดใหญ่ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ๓ โครงการ สรุปผลการดำเนินงานและการเบิกจ่าย ดังนี้

| โครงการ | วงเงินลงทุน (ล้านบาท) | ผลการดำเนินงาน | | | | ผลการจ่ายเงิน | | | |
|---|-----------------------|----------------|---------------|-----------------|---------------|---------------------------|-----------|---------------------------------|----------|
| | | ผลงานสะสม | | ผลงานเดือน ก.ค. | | การจ่ายเงินสะสม (ล้านบาท) | | การจ่ายเงินเดือน ก.ค. (ล้านบาท) | |
| | | แผน | ดำเนินการจริง | แผน | ดำเนินการจริง | แผน | จ่ายจริง | แผน | จ่ายจริง |
| โครงการ ๗ | ๒๕,๑๗๗.๓๐ | ๙๒.๒๙% | ๙๒.๘๕% | ๐.๐๘% | ๐.๑๑% | ๒๓,๑๕๒.๘๗ | ๒๓,๓๕๔.๑๐ | ๑๔.๗๐ | ๓๔.๒๐ |
| โครงการ ๘ | ๗,๔๙๔.๐๐ | ๘๔.๐๕% | ๘๔.๓๗% | ๐.๑๔% | ๐.๑๗% | ๕,๙๔๖.๗๘ | ๖,๐๒๔.๕๕ | ๑๑.๐๐ | ๔๗.๕๐ |
| ลดน้ำสูญเสีย | ๔,๒๑๕.๖๐ | ๙๖.๔๑% | ๙๖.๔๑% | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๔,๐๖๔.๒๐ | ๔,๐๖๔.๒๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ |
| สรุปผลรวมการจ่ายเงินงบลงทุนงานโครงการ เดือนกรกฎาคม ๒๕๕๙ | | | | | | ๓๓,๑๖๓.๘๕ | ๓๓,๔๔๒.๗๕ | ๒๕.๗๐ | ๘๑.๗๐ |

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ มีมติรับทราบ และให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๒๙ รับทราบกิจกรรมของคณะกรรมการ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบกิจกรรมของคณะกรรมการ กปน. ที่ผ่านมา โดยมีรายละเอียดดังนี้

- เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องลาดพร้าว ชั้น M โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ ลาดพร้าว นายเจริญ ภัสระ ประธานกรรมการ กปน. ให้เกียรติเข้าร่วมและเป็นประธานเปิดการประชุมวิพากษ์ (ร่าง) ยุทธศาสตร์การบริหารการประปานครหลวง ฉบับที่ ๔ (๒๕๖๐-๒๕๖๔) โดยมี คณะกรรมการ กปน. นายธนศักดิ์ วัฒนฐานะ ผู้ว่าการ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร และคณะผู้บริหาร ซึ่งเป็นการร่วมให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ (เพิ่มเติม) เพื่อนำมาปรับปรุงยุทธศาสตร์ฯ ให้เกิดความสมบูรณ์ ทั้งในด้านบริบทของ กปน. ความเหมาะสมกับสภาพแวดล้อม และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ให้สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต พร้อมก้าวสู่องค์กรสมรรถนะสูง มีธรรมาภิบาล และได้รับมาตรฐานในระดับสากลต่อไป

- เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์ นายธนศักดิ์ วัฒนฐานะ ผู้ว่าการ เป็นประธานผู้นำกล่าวถวายราชสดุดีฯ และร่วมมอบเงินแก่ผู้ปฏิบัติงานในโครงการ “กปน. ปันน้ำใจเพื่อเศรษฐกิจฐานราก” เนื่องในโอกาสสมหามงคล เฉลิมพระชนมพรรษา ๗ รอบ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๕๙ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ โดยมีคณะกรรมการ กปน. ผู้บริหาร สหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจ กปน. เข้าร่วม เพื่อเป็นการแสดงออกถึงความจงรักภักดีและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ โดยร่วมกันตั้งปณิธานทำความดี และมอบเงินเป็นค่ารางวัลตอบแทนให้ผู้ปฏิบัติงานที่มีรายได้น้อย ที่มุ่งมั่นปฏิบัติงานอันก่อให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กรและประชาชน จำนวนกว่า ๒,๒๐๐ คน เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงาน กปน. ทุกคน สนองนโยบาย “บำบัดทุกข์ บำรุงสุข” ของกระทรวงมหาดไทย ในการนี้ได้ร่วมกันปลูกต้นไม้ บริเวณโรงงานผลิตน้ำบางเขนด้วย

- เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ บริเวณริมคลองประปาฝั่งตะวันตก (กม.๓๖+๔๐๐ - กม.๓๗+๐๐๐) อ.บางเลน จ.นครปฐม นายเจริญ ภัสระ ประธานกรรมการการประปา นครหลวง (กปน.) เป็นประธานในพิธีเปิดโครงการ “๗๔๙ ต้น จุดเริ่มต้นปลูกต้นไม้ในใจคน ถวายแม่หลวงของ ปวงประชา” เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสสมหมายมงคล เฉลิมพระชนมพรรษา ๗ รอบ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๕๙ และในโอกาสครบรอบ ๔๙ ปี กปน. โดยมี นายธนศักดิ์ วัฒนฐานะ ผู้ว่าการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ปฏิบัติงาน กปน. หน่วยงานภาครัฐ เอกชน และประชาชนในพื้นที่จังหวัดนนทบุรีและนครปฐม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เครือข่ายด้านสิ่งแวดล้อม และเครือข่าย อาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหมู่บ้าน (ทสม.) รวม ๒๕๐ คน ร่วมปลูกต้นไม้จำนวน ๗๔๙ ต้น เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวบริเวณริมคลองประปา ตลอดจนเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่าง กปน. กับเครือข่ายภาครัฐ เอกชน และประชาชนด้วย

- เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ สำนักงานใหญ่ กปน. นายเจริญ ภัสระ ประธานกรรมการ กปน. เป็นประธานในพิธีสงฆ์ เนื่องในโอกาสครบรอบวันคล้ายวันสถาปนา ๔๙ ปี กปน. “Water is Valuable” โดยมี คณะกรรมการ กปน. นายธนศักดิ์ วัฒนฐานะ ผู้ว่าการ และผู้บริหาร เข้าร่วมพิธี นอกจากนี้ ณ ลานหน้าอาคารอเนกประสงค์ ผู้ว่าการ พร้อมคณะผู้บริหารได้ให้การต้อนรับผู้มีเกียรติ จากหน่วยงานภายนอกที่มาร่วมแสดงความยินดี ซึ่งปีนี้ กปน. เปิดรับเงินสนับสนุนสมทบทุนโครงการ “กปน. ปีรอยยิ้มเพื่อสังคม” ซึ่งดำเนินการมาเป็นปีที่ ๓

- เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ สำนักงานประปาสาขาบางเขน นายเจริญ ภัสระ ประธานกรรมการ กปน. เข้าร่วมประชุมคณะอนุกรรมการกำหนดกลยุทธ์ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศของ กปน. ครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ และได้มอบเกียรติบัตรแก่คณะอนุกรรมการฯ ในฐานะเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการนี้ ประธานกรรมการ กปน. ผู้ว่าการ และคณะอนุกรรมการฯ ร่วมดูงานด้าน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานประปาสาขา เพื่อศึกษาหาแนวทางมาปรับปรุงระบบเทคโนโลยีฯ ให้ สอดคล้องและตอบสนองความต้องการของผู้ใช้น้ำมากยิ่งขึ้น

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๓๐ รับทราบมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบมติคณะรัฐมนตรี/คำสั่งการที่เกี่ยวข้อง มีเรื่องที่ควรทราบและเกี่ยวข้องกับ กปน. จำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้

มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๙

๑. เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติการพัฒนากำกับดูแลและบริหารรัฐวิสาหกิจ พ.ศ.

๒. เรื่อง การแต่งตั้งประธานกรรมการและกรรมการอื่นในคณะกรรมการรถไฟแห่งประเทศไทย

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. ขอให้ กปน. ติดตามและศึกษา ร่างพระราชบัญญัติ การพัฒนากำกับดูแลและบริหารรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ... ที่อาจจะผลกระทบต่อการทำงานของ กปน.

มติที่ประชุม รับทราบและให้รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปดำเนินการ