

สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการการประปานครหลวง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕

ด้วยเมื่อวันศุกร์ที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมปิยราษฎร์ ชั้น ๖ อาคารสำนักงานใหญ่ การประปานครหลวง และระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Video Conference) โปรแกรม Webex คณะกรรมการ กปน. ได้มีการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ สรุปผลการประชุมได้ดังนี้

เรื่องที่ ๑ การรับทราบการแจ้งที่ประชุมของประธานกรรมการ กปน.

ด้วยในการประชุมคณะกรรมการ กปน. ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ประธานกรรมการ กปน. แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. ตามที่ กปน. ได้จัดโครงการ “ตุน้ำดื่ม กปน. ในสวนสาธารณะ ช่วยลดขยะพลาสติก” โดยเบื้องต้นได้ดำเนินการติดตั้งตู้น้ำดื่มระบบเซ็นเซอร์อัตโนมัติลดการสัมผัส ในสวนสาธารณะเขตพื้นที่จังหวัด กรุงเทพมหานครและนนทบุรี จำนวน ๔ แห่ง ได้แก่ สวนจตุจักร เขตจตุจักร สวนธนบุรีรมย์ เขตทุ่งครุ สวนหลวง ร.๙ เขตประเวศ และสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ จังหวัดนนทบุรี พร้อมบริการน้ำประปาที่สะอาดปลอดภัย ได้มาตรฐานองค์การอนามัยโลก (WHO) ช่วยบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนจากผลกระทบการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) อีกทั้งช่วยลดขยะพลาสติกที่เกิดจากน้ำดื่มบรรจุขวด กิจกรรมดังกล่าวช่วยสร้างเสริมคุณภาพชีวิตประชาชน จึงขอให้พิจารณาการติดตั้งตู้น้ำดื่มในโครงการดังกล่าวเพิ่มเติม รวมถึงควรหารือแนวทางร่วมกับหน่วยงานในการบริหารจัดการบำรุงรักษาตัวเครื่อง เพื่อให้ตู้น้ำดื่มคงสภาพดี พร้อมใช้งานในระยะยาว

๒. ขอให้ กปน. เตรียมความพร้อมรับมือกับวิกฤตการณ์น้ำกร่อยในช่วงฤดูแล้ง ซึ่งหากเกิดลุ่มความเค็มรุกกล้าจะส่งผลกระทบต่อเกษตรกรและประชาชนผู้ใช้น้ำอุปโภคบริโภค จึงขอให้ดำเนินการเชิงรุกติดตามสถานการณ์น้ำประสานงานกับกรมชลประทาน เพื่าระวังระดับค่าความเค็มอย่างใกล้ชิด และประชาสัมพันธ์แจ้งเตือนประชาชนล่วงหน้า รวมถึงการให้ข้อมูลกับสื่อแขนงต่าง ๆ

๓. ขอให้ กปน. พิจารณาหาแนวทางความร่วมมือด้านธุรกรรมร่วมกับธนาคารกรุงไทย ซึ่งบริการรับชำระค่าน้ำกลุ่มนิติบุคคลผ่านระบบ Krungthai Corporate Online ด้วยช่องทาง Paybills เพื่อยกระดับการให้บริการ โดยการเพิ่มช่องทางรับชำระดังกล่าวจะช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจและเอกชนในการชำระค่าน้ำ อีกทั้งช่วยลดค่าใช้จ่ายและสะดวกในการตรวจสอบรายการ

๔. ตามที่ กปน. ได้ลงนามบันทึกความร่วมมือ (MOU) การบูรณาการบริหารจัดการน้ำประปาและน้ำเสียอย่างยั่งยืนร่วมกับองค์การการจัดการน้ำเสีย (อจน.) เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔ ภายใต้กรอบความร่วมมือ ๓ ด้าน ได้แก่ ความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) การพัฒนาองค์ความรู้ และทักษะความชำนาญด้านวิชาการ ด้านเทคโนโลยี หรืออื่น ๆ ตามความเหมาะสม และระบบประเมินผลคุณภาพรัฐวิสาหกิจ (SE-AM) เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและการให้บริการที่เป็นเลิศแก่ประชาชน ควบคู่ไปกับการดูแลสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม นำไปสู่การพัฒนาตอบสนองความต้องการและเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างยั่งยืน ขอให้ กปน. เร่งรัดขับเคลื่อนการดำเนินการดังกล่าวให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม โดยควรกำหนดแผนงานที่ชัดเจนรวมถึงมอบหมายผู้จัดการโครงการ (Project Manager) เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๒ การพิจารณาอนุมัติสั่งจ้างงานก่อสร้างขยายกำลังการผลิตน้ำที่โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ ขนาด ๘๐๐,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตรต่อวัน พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา GE-MS๕/๖-๙ ด้วยวิธีประกวดอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. พิจารณาอนุมัติสั่งจ้าง ITA Consortium เป็นผู้รับจ้างงานก่อสร้างขยายกำลังการผลิตน้ำที่โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ ขนาด ๘๐๐,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตรต่อวัน พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา GE-MS๕/๖-๙ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในวงเงินค่าจ้างตามสัญญา ๖,๔๐๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ระยะเวลาทำงานตามสัญญา ๑,๒๐๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มงานจาก กปน.

ทั้งนี้คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติสั่งจ้าง ITA Consortium เป็นผู้รับจ้างงานก่อสร้างขยายกำลังการผลิตน้ำที่โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ ขนาด ๘๐๐,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตรต่อวัน พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา GE-MS๕/๖-๙ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในวงเงินค่าจ้างตามสัญญา ๖,๔๔๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ระยะเวลาทำงานตามสัญญา ๑,๒๐๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มงานจาก กปน. ซึ่งในการพิจารณารายละเอียด คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างได้มีข้อเสนอแนะให้ กปน. จัดทำสรุปรายละเอียดการพิจารณาของคณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ กปน. โดย กปน. ได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว

เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ คณะกรรมการได้เจรจาต่อรองราคากับ ITA Consortium อีกครั้ง ตามข้อเสนอแนะของประธานกรรมการ กปน. และ ITA Consortium มีหนังสือยินดีปรับลดราคาลงอีกจำนวน ๔๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท คงเหลือเป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๔๐๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณาข้อร้องเรียนในประเด็นต่าง ๆ อย่างรอบคอบและชี้แจงให้เกิดความกระจ่างชัดเจนในกรณีที่มีผู้ประกอบการยื่นอุทธรณ์ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

มติที่ประชุม อนุมัติสั่งจ้าง ITA Consortium เป็นผู้รับจ้างงานก่อสร้างขยายกำลังการผลิตน้ำที่โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ ขนาด ๘๐๐,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตรต่อวัน พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา GE-MS๕/๖-๙ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในวงเงินค่าจ้างตามสัญญา ๖,๔๐๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ระยะเวลาทำงานตามสัญญา ๑,๒๐๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มงานจาก กปน. และให้รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรื่องที่ ๓ การพิจารณาอนุมัติแก้ไขสัญญา G-TN-๙C ครั้งที่ ๒

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. พิจารณาอนุมัติแก้ไขสัญญาจ้างก่อสร้างเลขที่ G-TN-๙C ครั้งที่ ๒ โดยแก้ไขขนาดของบ่อก่อสร้าง ๙C-๙ ในผนวก ๔ แบบแปลน จากขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางภายใน ๘ เมตร เป็น ๑๐ เมตร เพื่อให้สอดคล้องกับผนวก ๑๐ ใบแจ้งปริมาณงานและราคา และปรับลดขนาดและตำแหน่งของบ่อก่อสร้าง ๙C-๕ และ ๙C-๘ จากขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางภายใน ๑๒ เมตร เป็น ๑๐ เมตร เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพพื้นที่จริงในสนามและเงื่อนไขอนุญาตของกรมทางหลวง

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นกรณีที่มีความจำเป็นต้องแก้ไขสัญญาที่ไม่ทำให้ กปน. ต้องเสียประโยชน์ ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๙๗(๒) จึงมีมติเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติแก้ไขสัญญา G-TN-๙C ครั้งที่ ๒ ดังนี้

๑. แก้ไขผนวก ๔ แบบแปลนของบ่อก่อสร้าง ๙C-๙ ให้สอดคล้องกับ ผนวก ๑๐ ใบแจ้งปริมาณงานและราคา ตามแบบแปลนที่ผู้ให้บริการงานจ้างควบคุมงานก่อสร้างได้ตรวจสอบแล้วโดยไม่เปลี่ยนแปลงค่างาน

๒. ปรับลดขนาดและตำแหน่งของบ่อก่อสร้าง ๙C-๕ และ ๙C-๘ จากขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ภายใน ๑๒ เมตร เป็น ๑๐ เมตร ตามแบบแปลนที่ผู้ให้บริการงานจ้างควบคุมงานก่อสร้างได้ตรวจสอบแล้ว มีผลทำให้ค่างานก่อสร้างลดลง ๙,๕๘๑,๕๔๑.๒๒ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ทำให้มูลค่างานตามสัญญา เปลี่ยนแปลงจากเดิม ๕,๓๓๙,๔๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) เป็น ๕,๓๒๙,๘๓๘,๔๕๘.๗๘ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

๓. เปลี่ยนแปลงค่าปรับ จากเดิมวันละ ๑๓,๓๔๘,๕๕๐.๐๐ บาท เป็นวันละ ๑๓,๓๒๔,๕๙๗.๐๐ บาท

๔. ไม่เปลี่ยนแปลงระยะเวลาก่อสร้างตามสัญญา

นอกจากนี้ ได้มีข้อเสนอแนะให้ กปน. จัดทำสรุปรายละเอียดการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ กปน. โดย กปน. ได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะว่า ในการพิจารณาแก้ไขสัญญา กปน. ควรให้มีการแจ้งขอเปลี่ยนแปลงรูปแบบที่ส่งผลให้ต้องแก้ไขสัญญาจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นลายลักษณ์อักษร

มติที่ประชุม อนุมัติแก้ไขสัญญา G-TN-๙C ครั้งที่ ๒ ดังนี้

๑. แก้ไขผนวก ๔ แบบแปลนของบ่อก่อสร้าง ๙C-๙ ให้สอดคล้องกับ ผนวก ๑๐ ใบแจ้งปริมาณงานและราคา ตามแบบแปลนที่ผู้ให้บริการงานจ้างควบคุมงานก่อสร้างได้ ตรวจสอบแล้วโดยไม่เปลี่ยนแปลงค่างาน

๒. ปรับลดขนาดและตำแหน่งของบ่อก่อสร้าง ๙C-๕ และ ๙C-๘ จากขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ภายใน ๑๒ เมตร เป็น ๑๐ เมตร ตามแบบแปลนที่ผู้ให้บริการงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง ได้ตรวจสอบแล้ว มีผลทำให้ค่างานก่อสร้างลดลง ๙,๕๘๑,๕๔๑.๒๒ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ทำให้มูลค่างานตามสัญญาเปลี่ยนแปลงจากเดิม ๕,๓๓๙,๔๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) เป็น ๕,๓๒๙,๘๓๘,๔๕๘.๗๘ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

๓. เปลี่ยนแปลงค่าปรับจากเดิมวันละ ๑๓,๓๔๘,๕๕๐.๐๐ บาท เป็นวันละ ๑๓,๓๒๔,๕๙๗.๐๐ บาท

๔. ไม่เปลี่ยนแปลงระยะเวลาก่อสร้างตามสัญญา

ทั้งนี้ ขอให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรื่องที่ ๔ การพิจารณาอนุมัติแก้ไขสัญญา G-TN-๙D ครั้งที่ ๒

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. พิจารณาอนุมัติแก้ไขสัญญาจ้างก่อสร้างเลขที่ G-TN-๙D ครั้งที่ ๒ โดยปรับปรุงรูปแบบของงานก่อสร้าง จำนวน ๓ ประเด็น ดังนี้

๑. ปรับปรุงรูปแบบบ่อ ๙D-๑ ๙D-๒ ๙D-๕ และ ๙D-๖ โดยเพิ่มคานค้ำยันเป็นคานรัดรอบ ทุกระยะประมาณ ๖-๘ เมตรและยึดความลึกของผนังโครงสร้าง D-Wall พร้อมปรับปรุงคุณภาพดินบริเวณ ก้นบ่อ (TAM Grout) ให้สอดคล้องกับอัตราส่วนความปลอดภัยจากการตรวจสอบเสถียรภาพต่อแรงลอยตัว และปรับเหล็กเสริมในผนังบ่อ D-Wall ให้สอดคล้องกับพฤติกรรมที่เปลี่ยนไปจากการเพิ่มคานรัดรอบ

๒. ติดตั้งเครื่องมือตรวจวัดการเอียงตัวแบบอิเล็กทรอนิกส์ที่ส่งผลการตรวจวัดแบบ Real time และติดตั้ง Target prism เพื่อตรวจวัดการเคลื่อนตัวทั้งทางราบและทางตั้ง พร้อมทั้งจัดทำ ฐานข้อมูลการตรวจวัดผ่านระบบอินเทอร์เน็ตโดยอัปเดตข้อมูลภายใน ๔๘ ชั่วโมง

๓. ปรับปรุงสภาพดินหรือเสริมความแข็งแรงบริเวณต่อม่อบริเวณผิวอุโมงค์ส่งน้ำห่างจาก เสาเข็มภายใน ๑ เท่าของเส้นผ่านศูนย์กลางของผิวรอบนอกอุโมงค์ โดยใช้วิธีการปรับปรุงคุณภาพด้วยการผสม ซีเมนต์ และการทำเสาเข็มเจาะ ตามความเหมาะสมของสภาพพื้นที่และสภาพฐานราก และการอัดฉีดสาร ปรับปรุงคุณภาพดินโดยดำเนินการจากภายในอุโมงค์ (Compaction Grout) พิจารณาจากสภาพชั้นดิน

ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามความเห็นของการทางพิเศษแห่งประเทศไทยในฐานะหน่วยงานเจ้าของ พื้นที่ก่อสร้าง

คณะกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า เป็นกรณีที่มีความจำเป็นต้องแก้ไขสัญญาที่ไม่ทำให้ กปน. ต้อง เสียประโยชน์ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๙๗(๒) จึงมีมติเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติแก้ไขสัญญา G-TN-๙D ครั้งที่ ๒ ดังนี้

๑. ปรับปรุงรูปแบบของงานก่อสร้างเพื่อให้เป็นไปตามความเห็นของการทางพิเศษ แห่งประเทศไทยในฐานะหน่วยงานเจ้าของพื้นที่ก่อสร้าง ซึ่งมีผลให้ค่าจ้างตามสัญญาเพิ่มขึ้น ๕๕,๘๔๓,๕๗๐.๖๔ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ทำให้มูลค่างานตามสัญญาเปลี่ยนแปลงจากเดิม ๔,๙๔๙,๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) เป็น ๕,๐๐๕,๖๔๓,๕๗๐.๖๔ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงระยะเวลา ของสัญญา

๒. เปลี่ยนแปลงค่าปรับ จากเดิมวันละ ๔,๙๔๙,๘๐๐.๐๐ บาท เป็นวันละ ๕,๐๐๕,๖๔๔.๐๐ บาท

นอกจากนี้ ได้มีข้อเสนอแนะให้ กปน. จัดทำสรุปรายละเอียดการพิจารณาของคณะกรรมการ พิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ กปน. โดย กปน. ได้ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้เจรจาต่อรองราคากับ บริษัท ช.การช่าง จำกัด (มหาชน) อีกครั้ง ตามข้อเสนอแนะของประธานกรรมการ กปน. และ บริษัท ช.การช่าง จำกัด (มหาชน) มีหนังสือยืนยันดี ปรับลดราคาลงอีก จำนวน ๘๔๓,๕๗๐.๖๔ บาท คงเหลือค่างานเพิ่มขึ้นเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ทำให้มูลค่างานตามสัญญาเปลี่ยนแปลงจากเดิม ๔,๙๔๙,๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) เป็น ๕,๐๐๔,๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลง ระยะเวลาของสัญญา และเปลี่ยนแปลงค่าปรับจากเดิมวันละ ๔,๙๔๙,๘๐๐.๐๐ บาท เป็นวันละ ๕,๐๐๔,๘๐๐.๐๐ บาท

มติที่ประชุม อนุมัติแก้ไขสัญญา G-TN-๙D ครั้งที่ ๒ ดังนี้

๑. ปรับปรุงรูปแบบของงานก่อสร้างเพื่อให้เป็นไปตามเงื่อนไขของการทางพิเศษแห่งประเทศไทย ในฐานะหน่วยงานเจ้าของพื้นที่ก่อสร้าง ที่กำหนดให้ต้องมีหน่วยงานอิสระ (Third Party) ตรวจสอบรายการคำนวณ ขั้นตอนวิธีการก่อสร้าง การตรวจวัดพฤติกรรมโครงสร้าง แนวทางการเฝ้าระวังและการตอบสนอง และรับรองว่าการดำเนินการมีความปลอดภัยซึ่งมีผลให้เปลี่ยนแปลงค่างานของสัญญาเพิ่มขึ้น ๕๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ทำให้มูลค่างานตามสัญญาเปลี่ยนแปลงจากเดิม ๔,๙๔๙,๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) เป็น ๕,๐๐๔,๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) และไม่มี การเปลี่ยนแปลงระยะเวลาของสัญญา
๒. เปลี่ยนแปลงอัตราค่าปรับจากเดิมค่าปรับวันละ ๔,๙๔๙,๘๐๐.๐๐ บาท เป็นวันละ ๕,๐๐๔,๘๐๐.๐๐ บาท

เรื่องที่ ๕ การพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติงานและงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติงาน และงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สรุปได้ดังนี้

๑. (ร่าง) แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- เป้าหมายการดำเนินงานที่สำคัญ

ปรับเพิ่มประมาณการค่าเป้าหมายปริมาณน้ำขายเป็น ๑,๓๖๙ ล้าน ลบ.ม. เพิ่มขึ้นจาก ปีก่อน ๑๗ ล้าน ลบ.ม. ค่าเป้าหมายรายได้รวมปรับเพิ่มขึ้น ๑๒๒.๘ ล้านบาท เป็น ๑๘,๗๖๕.๗ ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก ปีก่อน ๓๓๔.๗๐ ล้านบาท

รายการ	Unaudited ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ประมาณการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	เพิ่ม(ลด) ร้อยละ
๑. จำนวนผู้ใช้น้ำ ณ สิ้นปี (ล้านราย)	๒,๕๑๗	๒,๕๕๕	๒,๕๙๒	๑.๔๕
๒. จำนวนติดตั้งประปาใหม่ (ราย)	๖๐,๒๔๑	๕๘,๐๐๐	๕๘,๐๐๐	๐.๐๐
๓. ปริมาณน้ำใช้เฉลี่ย (ลบ.ม./ราย/เดือน)	๔๕.๐	๔๔.๔	๔๔.๓	(๐.๒๓)
๔. ปริมาณน้ำผลิตจ่าย (ล้านลูกบาศก์เมตร)	๒,๑๑๖.๕	๒,๐๓๑.๖	๑,๙๕๗.๒	(๓.๖๖)
๕. ปริมาณน้ำจำหน่าย (ล้านลูกบาศก์เมตร)	๑,๔๑๖.๒	๑,๔๑๒.๐	๑,๔๑๙.๐	๐.๕๐
- น้ำขาย (ล้านลูกบาศก์เมตร)	๑,๓๔๙.๐	๑,๓๕๒.๐	๑,๓๖๙.๐	๑.๒๖
น้ำขายที่เพิ่มขึ้น (ล้านลูกบาศก์เมตร)	-๖๓.๐	๓.๐	๑๗.๐	N/A
- น้ำสาธารณะและน้ำอื่นๆ (ล้านลูกบาศก์เมตร)	๖๗.๒	๖๐.๐	๕๐.๐	(๑๖.๖๗)
๖. อัตราน้ำสูญเสีย (ร้อยละ)	๓๓.๐๙	๓๐.๕๐	๒๗.๕๐	(๙.๘๔)
๗. ราคาค่าน้ำเฉลี่ย (บาท/ลูกบาศก์เมตร)	๑๑.๖๗	๑๑.๖๗	๑๑.๖๗	๐.๐๐
๘. จำนวนพนักงานและลูกจ้าง ณ สิ้นปี (คน)	๕,๓๑๔	๕,๓๙๒	๕,๓๗๐	(๐.๔๑)
๙. อัตราส่วนจำนวนผู้ใช้น้ำต่อบุคลากร (ราย)	๔๘๐	๔๗๐	๔๗๐	๐.๐๐
๑๐. จำนวนพนักงานบรรจุใหม่ (คน)	๐	๑๕๕	๘๗	(๔๓.๘๗)

รายการ	Unaudited ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ประมาณการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	เป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	เพิ่ม(ลด) ร้อยละ
๑๑. รายได้รวม (ล้านบาท)	๑๘,๔๑๓.๕	๑๘,๔๓๑.๐	๑๘,๗๖๕.๗	๑.๘๒
๑๒. ค่าใช้จ่ายงบทำการ (ล้านบาท)	๗,๑๕๙.๐	๘,๑๖๕.๕	๘,๓๗๓.๕	๒.๕๕
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน + ค่าใช้จ่ายอื่น	๗,๑๑๙.๒	๘,๑๒๐.๗	๘,๓๒๘.๙	๒.๕๖
๑๓. EBITDA (ล้านบาท)	๑๑,๒๕๔.๒	๑๐,๓๑๐.๓	๑๐,๔๓๖.๘	๑.๒๓
๑๔. กำไรสุทธิ (ล้านบาท)	๕,๕๐๔.๒	๔,๒๘๒.๔	๔,๒๗๖.๘	(๐.๑๓)

* ผลการทบทวนเป้าหมายที่สำคัญ อ้างถึง แผนบริการระยะยาว เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

- โครงการ/แผนงาน

โครงการ/แผนงาน ใน (ร่าง) แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้มีการทบทวนและปรับปรุงเพื่อถ่ายทอดยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ภายใต้แผนวิสาหกิจ กปน. สู่การปฏิบัติ รวมทั้งสิ้น ๑๗ กลยุทธ์ ๔๑ โครงการ ดังนี้

แผนวิสาหกิจ	กลยุทธ์	โครงการ
ด้านที่ ๑ สร้างเสถียรภาพและความมั่นคงของระบบประปา	๘	๑๒
ด้านที่ ๒ การยกระดับขีดความสามารถองค์กรสู่ความเป็นเลิศ	๔	๑๘
ด้านที่ ๓ ส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและยึดมั่นธรรมาภิบาลเพื่อความยั่งยืน	๔	๘
ด้านที่ ๔ สร้างความมั่นคงขององค์กร	๑	๓
รวม	๑๗	๔๑

๒. (ร่าง) งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ภาพรวมผลการดำเนินงาน

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖		
	Unaudited	ประมาณการ	ข้อเสนอ งบประมาณ	เพิ่ม(ลด)จากประมาณการปี ๒๕๖๕	
				จำนวนเงิน	ร้อยละ
๑. รายได้รวม	๑๘,๔๑๓.๕	๑๘,๔๓๑.๐	๑๘,๗๖๕.๗	๓๓๔.๗	๑.๘
๒. รายจ่ายรวม	๗,๑๑๙.๓	๘,๑๒๐.๗	๘,๓๒๘.๙	๒๐๘.๒	๒.๖
ค่าใช้จ่ายงบทำการ	๗,๑๕๙.๐	๘,๑๖๕.๕	๘,๓๗๓.๕	๒๐๘.๐	๒.๕
๓. EBITDA	๑๑,๒๕๔.๒	๑๐,๓๑๐.๓	๑๐,๔๓๖.๘	๑๒๖.๕	๑.๒
๔. กำไรสุทธิ	๕,๕๐๔.๒	๔,๒๘๒.๔	๔,๒๗๖.๘	(๕.๖)	(๐.๑)
๕. EP	๑,๑๗๒.๑	๘๗.๑	๓.๔	(๘๓.๗)	(๙๖.๑)
๖. EBITDA MARGIN	๖๑.๓๔%	๕๕.๙๔%	๕๕.๖๒%	-	(๐.๓๒)
๗. งบลงทุน					
- วงเงินดำเนินการ	๕๔,๗๓๖.๐	๕๘,๘๗๑.๔	๕๗,๕๘๖.๐	(๑,๒๘๕.๔)	(๒.๑๘)
- วงเงินเบิกจ่าย	๘,๗๔๓.๖	๑๒,๒๖๑.๘	๑๒,๘๖๔.๘	๖๐๓.๐	๔.๙

วงเงินงบประมาณสอดคล้องกับโครงการและแผนปฏิบัติงาน สรุปได้ดังนี้

- ประมาณการรายได้จำนวน ๑๘,๗๖๕.๗ ล้านบาท
- ค่าใช้จ่ายงบทำการจำนวน ๘,๓๗๓.๕ ล้านบาท
- งบลงทุน วงเงินดำเนินการ ๕๗,๕๘๖.๐ ล้านบาท

วงเงินเบิกจ่าย ๑๒,๘๖๔.๘ ล้านบาท

๓. การก่อกำหนดผู้กักพันธบัตรชำระงบประมาณ

รายการที่จะขอถอนผู้กักพันธบัตรชำระปีที่จะเริ่มดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๑ รายการ วงเงิน ๘๕.๘ ล้านบาท แบ่งเป็นวงเงินที่ผู้กักพันธบัตรชำระปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓๕.๗ ล้านบาท ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓๖.๗ ล้านบาท และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๓.๔ ล้านบาท

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ได้ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ร่าง) งบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ และการก่อกำหนดผู้กักพันธบัตรชำระปีงบประมาณ จำนวน ๑๑ รายการ วงเงิน ๘๕.๘ ล้านบาท ตามรายละเอียดที่ กปน. เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ในการพิจารณารายละเอียดคณะกรรมการ กปน. มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ให้ กปน. ศึกษาข้อมูลและวางแผนเกี่ยวกับโครงการขยายเขตจำหน่ายน้ำประปาในพื้นที่ รอยต่อที่มีศักยภาพ ได้แก่ จังหวัดปทุมธานี จังหวัดฉะเชิงเทรา และจังหวัดสมุทรสาคร ให้มีความชัดเจน เพื่อเร่งเพิ่มรายได้ให้กับ กปน.

๒. ให้ กปน. พิจารณาแนวทางการจัดหาแหล่งเงินทุนในการดำเนินโครงการต่าง ๆ ของ กปน. ให้มีความเหมาะสม เพื่อลดภาระเรื่องดอกเบี้ยของ กปน. ในอนาคต

๓. ให้ กปน. พิจารณาแนวทาง/วิธีการ เพื่อลดต้นทุนในการดำเนินงาน/โครงการต่าง ๆ ของ กปน. เช่น การลดอัตราน้ำสูญเสียการประหยัดพลังงานไฟฟ้า เป็นต้น

๔. ให้ กปน. รายงานความก้าวหน้าการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องภายใต้หน่วยธุรกิจ (Business Unit: BU) ในการประชุมคณะกรรมการ กปน. ครั้งถัดไป

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๒. อนุมัติงบทำการและให้ความเห็นชอบงบลงทุน ใน (ร่าง) งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย

- อนุมัติประมาณการรายได้ จำนวน ๑๘,๗๖๕.๗ ล้านบาท
 - อนุมัติค่าใช้จ่ายงบทำการ จำนวน ๘,๓๗๓.๕ ล้านบาท
 - เห็นชอบงบลงทุนวงเงินดำเนินการ ๕๗,๕๘๖.๐ ล้านบาท
- วงเงินเบิกจ่าย ๑๒,๘๖๔.๘ ล้านบาท

๓. อนุมัติการถอนผู้กักพันธบัตรชำระปีงบประมาณ จำนวน ๑๑ รายการวงเงิน ๘๕.๘ ล้านบาท

ทั้งนี้ ให้ กปน. รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรื่องที่ ๖ การพิจารณาให้ความเห็นชอบแนวทางการดำเนินงานด้านประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแนวทางการดำเนินงานด้านประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดย กปน. ศึกษารายละเอียดคู่มือการประเมินประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจของรัฐวิสาหกิจไทย (ฉบับผู้ปฏิบัติ) และได้ทบทวนรายละเอียดการดำเนินการต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับคู่มือดังกล่าว ประกอบด้วย แนวทางการเก็บรวบรวมข้อมูล วิธีการประเมินประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ การจัดทำข้อมูลปีฐาน (Baseline) ค่าเป้าหมาย และแผนการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจที่เหมาะสมสรุปได้ดังนี้

๑. กำหนดกิจกรรมหลัก (Core Business) ขององค์กร คือ การให้บริการน้ำประปาแก่ประชาชนในพื้นที่รับผิดชอบ

๒. กำหนดหน่วยหน้าที่ (Functional Unit) ที่สอดคล้องกับกิจกรรมหลักขององค์กร คือ ปริมาณน้ำประปา ๑ ลบ.ม. ซึ่งจะเป็นหน่วยที่นำไปใช้ในการประเมินตัวชี้วัดด้านคุณค่า และตัวชี้วัดด้านสิ่งแวดล้อมต่อไป

๓. ขอบเขตการศึกษา ดำเนินการให้สอดคล้องกับแนวทางของ สคร. ที่กำหนดให้ประเมินประเด็นผลกระทบด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) หรือภาวะโลกร้อน (Global Warming)

๔. การประเมินตัวชี้วัดด้านคุณค่าผลิตภัณฑ์ พิจารณาคุณค่าตามหน้าที่ (Function Value) จากปริมาณน้ำจำหน่าย และกำหนดหน่วยวัดเป็น ลบ.ม. เนื่องจากเป็นภารกิจหลักขององค์กร

๕. การประเมินตัวชี้วัดด้านผลกระทบสิ่งแวดล้อม พิจารณาตามเกณฑ์ที่ สคร. กำหนดให้ดำเนินการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization)

๖. การประเมินค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจพิจารณาตามสมการ

$$\text{ประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ} = \frac{\text{ตัวชี้วัดด้านคุณค่าผลิตภัณฑ์}}{\text{ตัวชี้วัดด้านผลกระทบสิ่งแวดล้อม}}$$

๗. กำหนดรูปแบบและลักษณะของข้อมูลที่ต้องเก็บรวบรวมเพิ่มเติม แบ่งตามเกณฑ์กำหนดคือ ประเภทที่ ๑ การปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกทางตรงขององค์กร ประเภทที่ ๒ การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงาน และ ประเภทที่ ๓ การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ โดยกำหนดช่วงระยะเวลาเป็นข้อมูลรายเดือน โดยครอบคลุมระยะเวลาตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ เพื่อนำมาใช้ประเมินค่าคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กรที่เหมาะสมสำหรับกำหนดเป็นข้อมูลปีฐาน (Baseline)

ทั้งนี้ กำหนดแผนการเก็บรวบรวมข้อมูล สอบทานข้อมูล ประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร คำนวณค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจและกำหนดข้อมูลปีฐาน พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการศึกษาและแผนการพัฒนาเพื่อปรับปรุงค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจให้แล้วเสร็จภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแนวทางการดำเนินงานด้านประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยเห็นควรให้ กปน. จัดทำตัวอย่างการคำนวณค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ และค่าแพคเตอร์เพิ่มเติม เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ กปน.

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณาจัดทำแนวทางหรือเสนอโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ที่ กปน. สามารถดำเนินการให้เกิดผลเป็นรูปธรรมในการลดค่าคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กรตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

มติที่ประชุม เห็นชอบแนวทางการดำเนินงานด้านประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๗ การพิจารณาให้ความเห็นชอบประเภทธุรกิจและเหตุผลที่ขอยกเว้นดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และร่างข้อบังคับ กปน. ว่าด้วย การดำเนินงานที่เกี่ยวกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบประเภทธุรกิจและเหตุผลที่ขอยกเว้นดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และร่างข้อบังคับ กปน. ว่าด้วย การดำเนินงานที่เกี่ยวกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ. รายละเอียดดังนี้

๑. ทบทวนประเภทธุรกิจและเหตุผลที่ขอยกเว้นดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กปน. ได้ทบทวนประเภทธุรกิจและเหตุผลที่ขอยกเว้นดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ ตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการกฎหมายฯ ประกอบด้วย ธุรกิจหลัก ๖ ประเภท และธุรกิจเสริม ๖ ประเภท และได้จัดทำตารางนำเสนอประเภทธุรกิจและเหตุผลที่ขอยกเว้นดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ ตามข้อเสนอแนะของเจ้าหน้าที่ของกรมบัญชีกลาง ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลดังนี้

๑) ประเภทธุรกิจที่ขอยกเว้นดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ

๒) ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ขององค์กรตามพระราชบัญญัติการปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๕๐ ของแต่ละประเภทธุรกิจ

๓) เหตุผลและความจำเป็นในการขอยกเว้นดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ

๒. จัดทำร่างข้อบังคับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวกับการพาณิชย์โดยตรง กปน. ได้จัดทำร่างข้อบังคับ กปน. ว่าด้วย การดำเนินงานที่เกี่ยวกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ. ฉบับแก้ไขปรับปรุงตามผลการประชุมและเสนอความเห็นของคณะทำงานจัดทำร่างข้อบังคับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวกับการพาณิชย์โดยตรง เพื่อรองรับการดำเนินงานทั้งธุรกิจหลักและธุรกิจเสริม โดยได้พิจารณาศึกษาเปรียบเทียบกับกฎหมายและกฎระเบียบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของทางราชการและรัฐวิสาหกิจต่าง ๆ รวมทั้งกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของ กปน. โดยร่างข้อบังคับฯ มีเนื้อหาที่สำคัญแบ่งออกเป็น ๒ หมวด ได้แก่

หมวด ๑ การให้บริการธุรกิจเสริม โดยมีสาระสำคัญเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และรายละเอียดการให้บริการธุรกิจเสริมของ กปน. ซึ่งได้พิจารณายกร่างโดยการแก้ไขปรับปรุงระเบียบ กปน. ฉบับที่ ๗๓ ว่าด้วยการให้บริการธุรกิจที่เกี่ยวข้อง พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่บังคับใช้อยู่ในปัจจุบัน

หมวด ๒ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เกี่ยวกับการพาณิชย์โดยตรง โดยมีสาระสำคัญเกี่ยวกับหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ เพื่อใช้กับการจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวกับการพาณิชย์โดยตรงที่ได้รับอนุมัติยกเว้นมิให้นำพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาใช้บังคับ จากคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐแล้ว โดยเนื้อหาในหมวดนี้ได้แบ่งออกเป็น ส่วน ๆ เรียงตามขั้นตอนของการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ตั้งแต่

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อำนาจอนุมัติในการสั่งซื้อสั่งจ้าง การทำสัญญา การบริหารสัญญา จนถึงการบริหารพัสดุและการจำหน่ายพัสดุ

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ได้ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบประเภทธุรกิจและเหตุผลที่ขอยกเว้นดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และร่างข้อบังคับ กปน. ว่าด้วยการดำเนินงานที่เกี่ยวกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ. และให้ กปน. เสนอคณะกรรมการ กปน. พิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบประเภทธุรกิจและเหตุผลที่ขอยกเว้นดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และร่างข้อบังคับ กปน. ว่าด้วย การดำเนินงานที่เกี่ยวกับการพาณิชย์โดยตรง พ.ศ.

เรื่องที่ ๘ การพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดแนวทางการจ่ายค่าทดแทนในการใช้ที่ดินของการรถไฟแห่งประเทศไทย เพื่อก่อสร้างอุโมงค์ส่งน้ำประปาตลอดใต้ทางรถไฟ ระหว่างสถานีธนบุรี - ชุมทางตลิ่งชัน และระหว่างที่หยุดตรางโพธิ์ - วัดสิงห์

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดแนวทางการจ่ายค่าทดแทนในการใช้ที่ดินของการรถไฟแห่งประเทศไทย เพื่อก่อสร้างอุโมงค์ส่งน้ำประปาตลอดใต้ทางรถไฟ ระหว่างสถานีธนบุรี - ชุมทางตลิ่งชัน และระหว่างที่หยุดตรางโพธิ์ - วัดสิงห์ ตามที่คณะกรรมการ กปน. มีมติในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เห็นชอบแนวทางการดำเนินการวางท่อประปาในที่ดินของการรถไฟแห่งประเทศไทย (รฟท.) โดยให้ กปน. พิจารณาการใช้อำนาจตามมาตรา ๓๘ แห่ง พ.ร.บ.กปน. พ.ศ. ๒๕๑๐ สรุปได้ดังนี้

กปน. ได้มีหนังสือที่ มท ๕๔๕๐-๓-๒/๒๓๔๕๓ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แจ้งการดำเนินการตามมาตรา ๓๖ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติการประปานครหลวง พ.ศ. ๒๕๑๐ ในโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙ แจ้งว่า โครงการก่อสร้างอุโมงค์ส่งน้ำดังกล่าวเป็นโครงการขนาดใหญ่ มีลักษณะเป็นโครงสร้างถาวรที่จำเป็นจะติดต่อกับที่ดินไม่สามารถดำเนินการรื้อถอนได้ อีกทั้งโครงการนี้มีขึ้นเพื่อสร้างเสถียรภาพและความมั่นคงในการส่งและจ่ายน้ำแก่ประชาชนตามวัตถุประสงค์ตามพระราชบัญญัติการประปานครหลวง พ.ศ. ๒๕๑๐ จึงไม่อาจดำเนินการทำสัญญาเช่าที่ดินกับ รฟท. ได้ และแจ้งว่าการประปานครหลวงมีความจำเป็นที่จะต้องก่อสร้างอุโมงค์ส่งน้ำและอุปกรณ์ในที่ดินของ รฟท. ซึ่งการที่ กปน. เข้าใช้สอย หรือครอบครองที่ดินเป็นการชั่วคราวเพื่อสำรวจ สร้าง หรือบำรุงรักษาระบบการส่งและจ่ายน้ำนั้น เป็นการดำเนินการโดยอาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๖ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติการประปานครหลวง พ.ศ. ๒๕๑๐ หาก รฟท. เห็นว่า กปน. ไม่สมควรจะดำเนินการดังกล่าวได้ สามารถยื่นคำร้องพร้อมแสดงเหตุที่ไม่สมควรจะดำเนินการ ไปยังคณะกรรมการการประปานครหลวง ภายในกำหนด ๑๕ วัน นับแต่วันที่ รฟท. ได้รับหนังสือฉบับนี้

รฟท. ได้มีหนังสือที่ บส.๑๙๕๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การเช่าที่ดินของการรถไฟฯ เพื่อก่อสร้างอุโมงค์ส่งน้ำประปาตลอดใต้ทางรถไฟระหว่างสถานีธนบุรี - ชุมทางตลิ่งชัน และระหว่างที่หยุดตรางโพธิ์ - วัดสิงห์ แจ้งว่า การที่ กปน. จะทำการก่อสร้างอุโมงค์ส่งน้ำตลอดใต้ทางรถไฟ ในพื้นที่ซึ่ง รฟท. เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ รฟท. ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกค่าเช่า และค่าต่าง ๆ สำหรับการในพื้นที่นั้น ทั้งนี้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎหมาย กฎ ระเบียบฯ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง และขอให้ กปน. ดำเนินการชำระค่าเช่า และค่าต่าง ๆ ตามอัตราที่ รฟท. เรียกเก็บโดยเร็ว

กปน. มีความเห็นว่า กรณีที่ รฟท. ได้มีหนังสือถึงคณะกรรมการ กปน. แจ้งขอสงวนสิทธิในการเรียกค่าเช่าและค่าต่าง ๆ สำหรับการใช้พื้นที่ตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และคำสั่งที่เกี่ยวข้องของ รฟท. และขอให้ กปน. ดำเนินการชำระค่าเช่าให้แก่ รฟท. เป็นการโต้แย้งแสดงเหตุที่ไม่เห็นพ้องด้วยที่ กปน. จะดำเนินการโดยอาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๖ และ มาตรา ๓๘ ดังกล่าว อันสืบเนื่องมาจากการที่ กปน. ได้มีการแจ้งให้ รฟท. ในฐานะที่เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองที่ดินทราบถึงอำนาจของ กปน. ตามกฎหมายในการเดินท่อน้ำและติดตั้งอุปกรณ์ใต้พื้นดินของ รฟท. โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๖ และมาตรา ๓๘ ดังนั้น เมื่อ กปน. ได้มีการแจ้งเป็นหนังสือให้ รฟท. ทราบการดำเนินการตามมาตรา ๓๘ และ รฟท. ได้มีหนังสือแสดงเหตุที่ไม่สมควรให้ กปน. ดำเนินการเช่นนั้นมายังคณะกรรมการ กปน. จึงเป็นอำนาจของคณะกรรมการ กปน. ในการที่จะวินิจฉัยชี้ขาดคำคัดค้านของ รฟท. ดังกล่าวข้างต้น และหากคณะกรรมการ กปน. มีความเห็นเป็นประการใด ให้คำวินิจฉัยดังกล่าวเป็นที่สุดตามมาตรา ๓๘ วรรคสี่ แห่ง พ.ร.บ.กปน. พ.ศ. ๒๕๑๐

ในการนี้ ประธานกรรมการการประปานครหลวง ได้ทราบเรื่องและสั่งการให้พิจารณาดำเนินการ หากมีเรื่องทางกฎหมายให้นำเข้าอนุกรรมการกฎหมายของ กปน. ด้วย กปน. พิจารณาแล้วเห็นว่า ข้อโต้แย้งของ รฟท. กับการใช้อำนาจตามมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติการประปานครหลวง พ.ศ. ๒๕๑๐ เป็นประเด็นทางกฎหมายและเป็นอำนาจของคณะกรรมการ กปน. ในการวินิจฉัยชี้ขาด จึงเห็นควรนำเสนอเรื่องบรรจุเข้าเป็นวาระการประชุมคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์เพื่อพิจารณาในชั้นแรกก่อนนำเรียนผลการพิจารณาให้คณะกรรมการ กปน. ทราบต่อไป ทั้งนี้ ตามข้อสั่งการของประธานกรรมการการประปานครหลวง

คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ได้ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มีมติเห็นควรให้ กปน. ใช้อำนาจตามมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติการประปานครหลวง พ.ศ. ๒๕๑๐ ที่ให้จ่ายค่าทดแทนการใช้ที่ดินแก่ รฟท. แทนการจ่ายเป็นค่าเช่า เพื่อให้สอดคล้องกับมติคณะอนุกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔ และนำเสนอคณะกรรมการ กปน. พิจารณาต่อไป โดยมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ให้ กปน. นำเสนอกรณีตัวอย่างในการใช้มาตรา ๓๘ แห่ง พ.ร.บ.กปน. พ.ศ. ๒๕๑๐ เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ กปน.

๒. หาก กปน. เกิดกรณีพิพาทกับ รฟท. ให้ กปน. เสนอข้อพิพาทไปยังสำนักงานอัยการสูงสุด เพื่อพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดข้อพิพาท ตามขั้นตอนที่กำหนดในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพิจารณาชี้ขาดการยุติข้อพิพาทระหว่างหน่วยงานของรัฐและการดำเนินคดี พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้เทียบเคียงกับกรณีการพิจารณาข้อพิพาทของสำนักงานอัยการสูงสุด ระหว่าง รฟท. กับ กปน. ตามหนังสือสำนักงานอัยการสูงสุด ที่ อส ๐๐๔๐/๓๓๕๑ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๓ ที่ให้ กปน. จ่ายค่าทดแทนการใช้ที่ดินให้แก่ รฟท. ในการก่อสร้างอุโมงค์ส่งน้ำ ขนาด ๒,๘๐๐ มิลลิเมตร ลึกจากชั้นดินประมาณ ๒๐ เมตร ลอดใต้รางรถไฟระหว่างสถานีบ้านทับช้าง – ลาดกระบัง

มติที่ประชุม ให้ กปน. ใช้อำนาจตามมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติการประปานครหลวง พ.ศ. ๒๕๑๐ โดยให้ กปน. จ่ายค่าทดแทนการใช้ที่ดินแก่ รฟท. แทนการจ่ายเป็นค่าเช่า เพื่อก่อสร้างอุโมงค์ส่งน้ำประปาลอดใต้ทางรถไฟ ระหว่างสถานีธนบุรี – ชุมทางตลิ่งชัน และระหว่างที่หยุดรถรางโพธิ์ – วัดสิงห์ และให้ กปน. จัดทำหนังสือชี้แจงต่อ รฟท. ต่อไป รวมทั้งให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

**เรื่องที่ ๙ การพิจารณาให้ความเห็นชอบการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการประเมินผลงานผู้ว่าการ
การประปานครหลวง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการทบทวนกฎบัตร
คณะกรรมการประเมินผลงานผู้ว่าการ กปน. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยคณะกรรมการฯ ได้ประชุม
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการประเมินผล
งานผู้ว่าการ กปน. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยได้ทบทวนจากกฎบัตรฯ ฉบับเดิม พร้อมปรับปรุงเนื้อหา/
แบบฟอร์ม ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ (Enablers) ของ
รัฐวิสาหกิจ (ฉบับปรับปรุง ปี ๒๕๖๕) ดังนี้

หัวข้อ	ฉบับเดิม	ฉบับใหม่	เหตุผล
ข้อ ๑ - ๓	คงเดิม	๑. กฎบัตรนี้เรียกว่า “กฎบัตรคณะกรรมการ ประเมินผลงานผู้ว่าการ กปน. พ.ศ. ๒๕๖๕” ๒. ให้ใช้กฎบัตรนี้ ตั้งแต่วันประกาศ เป็นต้นไป ๓. ให้ยกเลิกกฎบัตรคณะกรรมการประเมิน ผลงาน ผู้ว่าการ กปน. พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔	อ้างอิงจาก บันทึก ชวก. (สคก) ๘๔๕/๒๕๖๔ ลว. ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อให้ สอดคล้องกับการกำกับดูแล กิจการที่ดี และ เกณฑ์ Enablers
ข้อ ๔ วัตถุประสงค์	คงเดิม	คงเดิม	
ข้อ ๕ องค์ประกอบของ คณะกรรมการ	คงเดิม	คงเดิม	
ข้อ ๖ คุณสมบัติของ อนุกรรมการ	คงเดิม	คงเดิม	
ข้อ ๗ วาระการดำรง ตำแหน่งและการพ้นจาก ตำแหน่งของอนุกรรมการ	คงเดิม	คงเดิม	
ข้อ ๘ อำนาจ หน้าที่และ ความรับผิดชอบของ อนุกรรมการ	คงเดิม	เพิ่ม ข้อ ๘.๑ จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการ ประเมินผลงานผู้ว่าการ กปน. เสนอ คณะกรรมการ กปน. ให้ความเห็นชอบ	อ้างอิงจาก บันทึก ชวก.(สคก) ๘๔๕/๒๕๖๔ ลว. ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อให้สอดคล้องกับ การกำกับดูแลกิจการที่ดี และ เกณฑ์ Enablers
ข้อ ๙ การประชุม คณะกรรมการ	คงเดิม	คงเดิม	
ข้อ ๑๐ อำนาจอนุมัติของ คณะกรรมการ	ไม่มี	ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติงานผู้ว่าการ กปน. และ(ร่าง) เกณฑ์ประเมิน ผลงานผู้ว่าการ กปน. ก่อนนำเสนอคณะกรรมการ กปน. ให้ ความเห็นชอบ	อ้างอิงจาก บันทึก ชวก. (สคก) ๘๔๕/๒๕๖๔ ลว. ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อให้ สอดคล้องกับการกำกับดูแล กิจการที่ดี และ เกณฑ์ Enablers

หัวข้อ	ฉบับเดิม	ฉบับใหม่	เหตุผล
ข้อ ๑๑ คำตอบแทนของ คณะอนุกรรมการ	ไม่มี	กรณีคณะอนุกรรมการ : อัตราค่าเบี้ยประชุมฯ โดยอนุกรรมการ ได้รับเบี้ยประชุมในอัตราไม่เกิน ๐.๕ เท่าของเบี้ยประชุมกรรมการ กปน. และประธานในที่ประชุมได้รับเบี้ยประชุมเพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๕ ของเบี้ยประชุมอนุกรรมการ เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนรายเดือนและเบี้ยประชุมฯ ของกระทรวงการคลัง ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๒	อ้างอิงจาก บันทึก ชวก. (สคก) ๘๔๕/๒๕๖๔ ลว. ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อให้สอดคล้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเกณฑ์ Enablers
ข้อ ๑๒ การประเมินผล การปฏิบัติงาน	คงเดิม	คงเดิม	
ข้อ ๑๓ การรายงาน	คงเดิม	คงเดิม	
ข้อ ๑๔ จรรยาบรรณการ ดำเนินงาน	คงเดิม	คงเดิม	

มติที่ประชุม เห็นชอบการทบทวนกฎบัตรคณะอนุกรรมการประเมินผลงานผู้ว่าการ กปน. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามที่เสนอ

เรื่องที่ ๑๐ การพิจารณาให้ความเห็นชอบกฎบัตรคณะอนุกรรมการพิจารณาผลตอบแทนผู้ว่าการ การประปานครหลวง

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบกฎบัตร คณะอนุกรรมการพิจารณาผลตอบแทนผู้ว่าการการประปานครหลวงเพื่อให้สอดคล้องกับคำสั่งแต่งตั้ง คณะอนุกรรมการฯ และหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ (Enablers) ของ รัฐวิสาหกิจ

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพิจารณาผลตอบแทนผู้ว่าการการประปานครหลวง ได้ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบกฎบัตรคณะอนุกรรมการพิจารณาผลตอบแทนผู้ว่าการ การประปานครหลวง ตามที่ปรับแก้ไข และให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบกฎบัตรคณะอนุกรรมการพิจารณาผลตอบแทนผู้ว่าการการประปานครหลวง ตามที่เสนอ

เรื่องที่ ๑๑ การรับทราบรายงานผลการเดินทางไปประชุมและศึกษาดูงานของคณะกรรมการ กปน. ณ จังหวัดภูเก็ต

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการเดินทางไปประชุมและ ศึกษาดูงานของคณะกรรมการ กปน. ณ จังหวัดภูเก็ต ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โดยใน วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ คณะกรรมการและผู้บริหาร กปน. ได้เข้าเยี่ยมชมการดำเนินงานโครงการผลิต น้ำประปาจากน้ำทะเล ณ บริษัท อาร์.อี.คิว.วอเตอร์ เซอร์วิส เซส จำกัด จังหวัดภูเก็ต ซึ่งการดำเนินงานของ บริษัทฯ เป็นการนำน้ำทะเลมาผลิตเป็นน้ำประปาเพื่อจำหน่ายให้แก่การประปาสวนภูมิภาค สาขาภูเก็ต และ ใช้หลักของการแยกเกลือออกจากน้ำทะเล โดยใช้เมมเบรนหรือเทคโนโลยีเยื่อกรอง (Membrane Technology) แบบรีเวอร์สออสโมซิส (Reverse Osmosis (RO)) มาใช้กรองน้ำทะเลให้เป็นน้ำจืดจนถึงระดับน้ำบริสุทธิ์ สามารถผลิตน้ำได้สูงสุดตามเป้าหมายที่กำลังการผลิต ๑๐,๐๐๐ - ๑๒,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตรต่อวัน เพื่อแบ่งจ่าย ไปยังพื้นที่กระน กะตะ กะตะน้อยและป่าตอง

โดยการเข้าศึกษาคุณงานครั้งนี้ จะก่อให้เกิดประโยชน์กับ กปน. ให้สามารถนำมาพิจารณาปรับใช้ กับปัญหาวิกฤตการณ์น้ำกร่อยในภาวะน้ำทะเลหนุนสูง ทำให้เกิดลิ่มความเค็มปนเปื้อนเข้ามาในระบบน้ำดิบ และ ส่งผลกระทบต่อการผลิตน้ำประปา ซึ่งเทคโนโลยีในการผลิตน้ำฯ ข้างต้น อาจจะเป็นอีกแนวทางหนึ่งในการช่วย สร้างเสถียรภาพและความมั่นคงให้กับระบบส่งน้ำดิบ รวมทั้งแก้ปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๒ การรับทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานธุรกิจที่เกี่ยวข้อง

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานธุรกิจที่เกี่ยวข้อง โดยผลการดำเนินงานของธุรกิจที่เกี่ยวข้องทั้ง ๗ ประเภท ในช่วงไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๔) รวม ๑๕๒.๕๓๗ ล้านบาท ต่ำกว่าค่าเป้าหมาย ๔.๔๘๕ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๒.๘๖ แต่สูงกว่าไตรมาสที่ ๑ ของปีที่ผ่านมา ๙.๔๕๑ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๖.๔๐ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ธุรกิจที่เกี่ยวข้อง	เป้าหมายทั้งปี (ล้านบาท)	เป้าหมาย ไตรมาสที่ ๑ (ล้านบาท)	ผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑ (ล้านบาท)	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย	
				(ล้านบาท)	(ร้อยละ)
การบริการหน้ามาตรวัดน้ำ (งานวางท่อประปาภาครัฐและเอกชน)	๕๘๗.๐๒๒	๑๔๔.๒๒๘	๑๓๗.๔๒๘	(๖.๘๐๐)	(๔.๗๑)
การบริการหลังมาตรวัดน้ำ	๓๐.๘๑๐	๗.๐๘๑	๘.๗๔๗	๑.๖๖๖	๒๓.๕๓
งานสำรวจ-ซ่อมจุดรั่วภายในสถานที่ใช้น้ำ และงานล้างถัง พักน้ำ*	๒๐.๐๐๐	๔.๙๙๘	๔.๒๘๙	(๐.๗๐๙)	(๑๔.๑๙)
งานบริการอื่น ๆ (ติดตั้งย้ายหัวดับเพลิง ฯลฯ)	๑๐.๘๑๐	๒.๐๘๓	๔.๔๕๘	๒.๓๗๕	๑๑๔.๐๓
การบริการทดสอบ	๑๓.๗๓๖	๓.๑๕๒	๓.๙๕๒	๐.๗๙๐	๒๕.๐๖
- มาตรวัดน้ำ	๒.๐๐๐	๐.๓๐๐	๐.๔๖๖	๐.๑๖๖	๕๕.๔๓
- คุณภาพน้ำ	๑.๗๓๖	๐.๕๐๒	๐.๕๕๐	๐.๐๔๘	๙.๖๐
- วัสดุอุปกรณ์	๑๐.๐๐๐	๒.๓๕๐	๒.๙๒๕	๐.๕๗๕	๒๔.๔๙
การจำหน่ายน้ำดื่มบรรจุขวด*	๗.๕๐๐	๑.๘๒๖	๑.๖๑๓	(๐.๒๑๓)	(๑๑.๖๖)
การให้บริการฝึกอบรมเทคโนโลยีการประปา*	๕.๖๒๔	๐.๒๓๐	๐.๓๓๘	๐.๑๐๘	๔๗.๑๔
การให้บริการระบบค่าบริการใช้รายเดือน (CIS)	๐.๗๖๙	๐.๕๐๕	๐.๔๖๙	(๐.๐๓๖)	(๗.๒๐)
การให้บริการวางแผน ออกแบบ ติดตั้ง และให้ คำปรึกษาระบบประปา*	๔.๐๐๐	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐
รายได้รวม	๖๔๙.๔๖๑	๑๕๗.๐๒๒	๑๕๒.๕๓๗	(๔.๔๘๕)	(๒.๘๖)

หมายเหตุ * ธุรกิจที่ดำเนินการภายใต้การกำกับดูแลของ ขวก.(๖)

ทั้งนี้ กปน. ได้ศึกษาโอกาสการเพิ่มรายได้จากธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารที่นำเสนอในที่ประชุม

คณะกรรมการพัฒนาองค์กรในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มีมติรับทราบ และให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๔)

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๓ การรับทราบบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ ของการประปานครหลวง และผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลฯ งวด ๔ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔-มกราคม ๒๕๖๕) และคาดการณ์ผลงานสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๕

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ ของการประปานครหลวง ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ที่ กค ๐๘๑๘.๒/๐๘๓ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ และผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลฯ งวด ๔ เดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มกราคม ๒๕๖๕) และคาดการณ์ผลงานสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยมีผลประเมินการดำเนินงานเท่ากับ ๔.๔๓๑ คะแนน (B+) และคาดการณ์ผลการดำเนินงานสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เท่ากับ ๓.๘๔๔ คะแนน (B-)

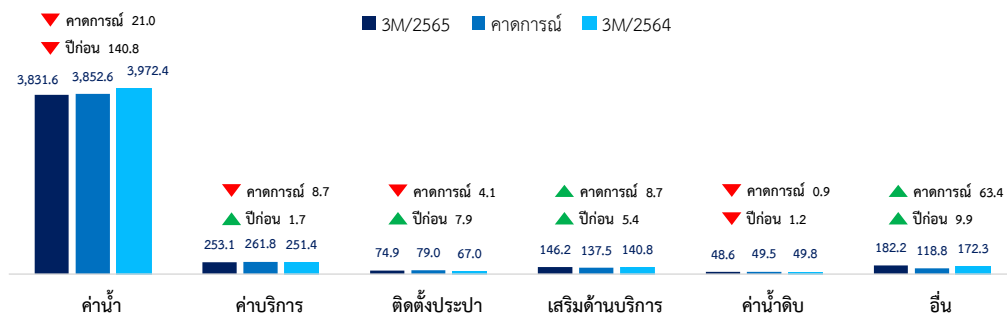
ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มีมติรับทราบ และให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ ของการประปานครหลวง และผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลฯ งวด ๔ เดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มกราคม ๒๕๖๕) และคาดการณ์ผลงานสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (เบื้องต้น)

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๔ การรับทราบรายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงาน สำหรับงวด ๓ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

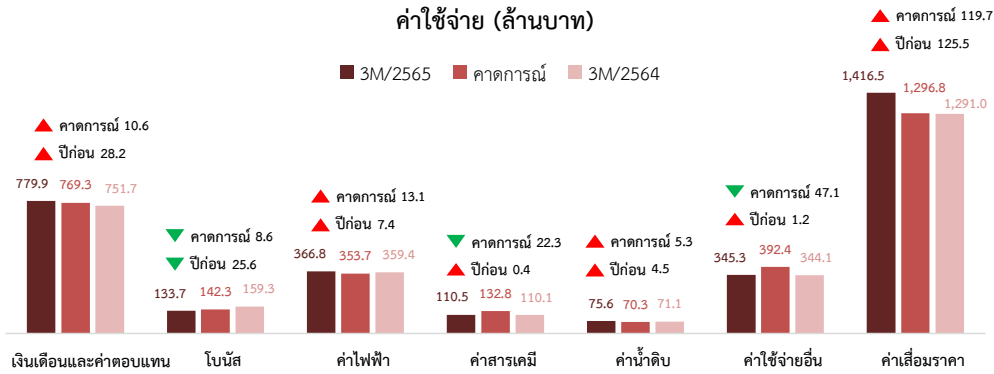
กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงานสำหรับงวด ๓ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ โดย กปน. มีกำไรก่อนหักดอกเบี้ยและค่าเสื่อมราคา (EBITDA) เท่ากับ ๒,๘๖๓.๘ ล้านบาท และกำไรเชิงเศรษฐกิจศาสตร์ (Economic Profit : EP) เท่ากับ ๒๔๑.๓ ล้านบาท สูงกว่าคาดการณ์ แต่ต่ำกว่าปีก่อน ในขณะที่กำไรสุทธิเท่ากับ ๑,๓๐๘.๓ ล้านบาท ต่ำกว่าคาดการณ์และปีก่อน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายได้ (ล้านบาท)



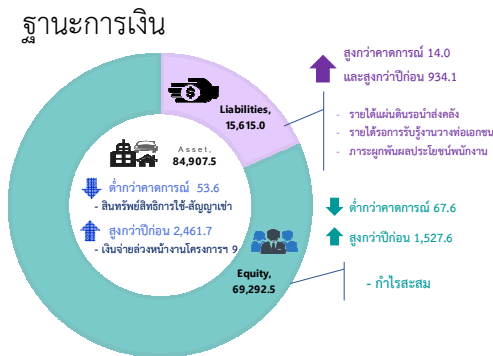
- รายได้รวม ๔,๕๓๖.๖ ล้านบาท สูงกว่าคาดการณ์ ๓๗.๔ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากรายได้อื่นได้แก่ดอกเบี้ยรับ และรายได้ค่าสินไหมทดแทนเนื่องจากงานล่าช้า แต่ต่ำกว่าปีก่อน ๑๑๗.๑ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากรายได้ค่าน้ำลดลง จากปริมาณน้ำขายที่ลดลง ๗.๘ ล้าน ลบ.ม. และราคาขายน้ำเฉลี่ยต่ำกว่าปีก่อน ๐.๑๕ บาท/ลบ.ม. โดยการแพร่ระบาดของไวรัส COVID-๑๙ ยังคงเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้ปริมาณน้ำขายต่ำกว่าปีก่อน เนื่องจากในไตรมาสแรกของปีก่อน สถานการณ์การแพร่ระบาดได้ชะลอตัวลง ก่อนเกิดการแพร่ระบาดระลอกใหม่ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๔ และในระยะต่อมาอีกหลายระลอก รัฐบาลได้ดำเนินมาตรการควบคุมการระบาด ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจอย่างรุนแรงต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน แม้มีการผ่อนคลายมาตรการ

บางส่วนตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ และเปิดประเทศรับนักท่องเที่ยวต่างชาติตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ แต่ปริมาณน้ำขายยังฟื้นตัวได้ไม่ดีเท่าภาวะปกติ ประกอบกับเกิดการแพร่ระบาดของไวรัสสายพันธุ์ใหม่โอมิครอนในเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ทำให้ภาคการท่องเที่ยวและบริการที่กำลังเริ่มฟื้นตัวต้องหยุดชะงักลง โดยปริมาณน้ำขายส่วนใหญ่ลดลงจากกลุ่มธุรกิจ ในขณะที่ปริมาณน้ำขายของกลุ่มที่อยู่อาศัยเพิ่มขึ้นจากจำนวนผู้ใช้น้ำที่เพิ่มขึ้น และนโยบายการปฏิบัติงาน ณ ที่พักอาศัย (Work From Home)

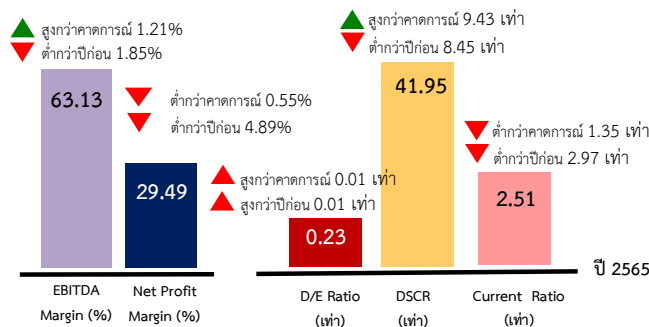


- **ค่าใช้จ่ายรวม** ๓,๒๒๘.๓ ล้านบาท สูงกว่าคาตการณ์ ๗๐.๗ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากค่าเสื่อมราคาต่อในขณะที่ค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนต่ำกว่าคาตการณ์ เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน ค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น ๑๔๑.๖ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากค่าเสื่อมราคาที่ต้องเร่งเปลี่ยนทดแทน เงินเดือนพนักงาน รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นเพิ่มขึ้นจากค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาซ่อมท่อแตกรั่ว และผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกค้าหนี้ค่าน้ำที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (เดิมคือหนี้สงสัยจะสูญ) ในขณะที่โบนัส และค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนลดลง

โดยมีต้นทุนค่าน้ำต่อหน่วยน้ำขายเท่ากับ ๙.๓๙ บาท/ลบ.ม. สูงกว่าคาตการณ์และปีก่อน ๐.๑๘ และ ๐.๕๖ บาท/ลบ.ม. หากไม่รวมค่าเสื่อมราคา ต้นทุนค่าน้ำต่อหน่วยน้ำขายเท่ากับ ๕.๐๙ บาท/ลบ.ม. ต่ำกว่าคาตการณ์ ๐.๑๙ บาท/ลบ.ม. เกิดจากค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุน และค่าสารเคมี แต่สูงกว่าปีก่อน ๐.๐๙ บาท/ลบ.ม. ส่วนใหญ่เกิดจากเงินเดือน และค่าไฟฟ้าเพิ่มขึ้นเนื่องจากแรงดันน้ำที่เพิ่มขึ้น



อัตราส่วนทางการเงิน



ค่ากำไรเชิงเศรษฐกิจศาสตร์

หน่วย : ล้านบาท

	ปี ๒๕๖๕	คาดการณ์	ปี ๒๕๖๔	ผลต่าง	
				เทียบคาดการณ์	เทียบปีก่อน
NOPAT	๑,๐๗๕.๖	๑,๐๗๕.๙	๑,๒๙๘.๒	(๐.๓)	(๒๒๒.๖)
หัก ค่าใช้จ่ายทุนทรัพย์ (CC)	๘๓๔.๓	๘๓๔.๗	๘๑๕.๕	(๐.๔)	๑๘.๘
ทุนทรัพย์เฉลี่ย (IC)	๖๘,๘๐๕.๓	๖๘,๘๓๕.๑	๖๗,๒๔๙.๑	(๒๙.๘)	๑,๕๕๖.๒
WACC (%)	๔.๘๕๐๓	๔.๘๕๐๓	๔.๘๕๐๓	-	-
กำไรเชิงเศรษฐกิจศาสตร์ (EP)	๒๔๑.๓	๒๔๑.๒	๔๘๒.๗	๐.๑	(๒๔๑.๔)
ROIC (%)	๖.๒๕	๖.๒๕	๗.๗๒	-	(๑.๔๗)

กปน. มีค่ากำไรเชิงเศรษฐกิจศาสตร์เท่ากับ ๒๔๑.๓ ล้านบาท สูงกว่าคาดการณ์ แต่ต่ำกว่าปีก่อน ๒๔๑.๔ ล้านบาท โดยมี NOPAT เท่ากับ ๑,๐๗๕.๖ ล้านบาท หักค่าใช้จ่ายทุนทรัพย์เท่ากับ ๘๓๔.๓ ล้านบาท มีอัตราต้นทุนเงินทุนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (WACC) เท่ากับร้อยละ ๔.๘๕๐๓ มีอัตราส่วนผลตอบแทนต่อเงินลงทุน (ROIC) เท่ากับร้อยละ ๖.๒๕ เท่ากับคาดการณ์แต่ต่ำกว่าปีก่อน

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มีมติรับทราบและให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงานสำหรับงวด ๓ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๕ การรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สະสม ๔ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มกราคม ๒๕๖๕)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สະสม ๔ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มกราคม ๒๕๖๕) โดยสามารถเบิกจ่ายได้จำนวน ๑,๔๗๔.๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๑๒ ของวงเงินเบิกจ่ายทั้งปีของกรอบวงเงินที่จะขอปรับ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๒๒.๒ ของวงเงินเบิกจ่ายทั้งปี ๙,๔๖๑.๙ ล้านบาท) รายละเอียดดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	วงเงินอนุมัติเบิกจ่ายทั้งปี (ขอปรับกรอบ)*	ตุลาคม ๒๕๖๔ - มกราคม ๒๕๖๕								
		ผูกพัน			ประจำปี			รวม		
		แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%
งบลงทุนปกติ	๘,๒๕๘.๕	๗๘๔.๘	๗๘๗.๓	๑๐๐.๓	๓๔๕.๘	๕๖๙.๔	๑๖๔.๗	๑,๑๓๐.๖	๑,๓๕๖.๗	๑๒๐.๐
งบลงทุนโครงการ	๓,๘๑๔.๑	๑๔๑.๐	๖๔.๒	๔๕.๕	๘.๑	๑๓.๓	๑๖๔.๒	๑๔๙.๑	๗๗.๕	๕๒.๐
สัญญาเช่า	๑๘๙.๒	๓๙.๕	๓๙.๒	๙๙.๒	๒.๙	๐.๙	๓๑.๐	๔๒.๔	๔๐.๑	๙๔.๖
รวมทั้งสิ้น	๑๒,๒๖๑.๘	๙๖๕.๓	๘๙๐.๗	๙๒.๓	๓๕๖.๘	๕๘๓.๖	๑๖๓.๖	๑,๓๒๒.๑	๑,๔๗๔.๓	๑๑๑.๕

* หมายเหตุ: วงเงินเบิกจ่ายและแผนการเบิกจ่ายอยู่ระหว่างดำเนินการเพื่อขออนุมัติจาก สศช.

ผลการเบิกจ่ายงบลงทุนเบิกจ่ายได้สูงกว่าแผน ๑๕๒.๒ ล้านบาท หรือสูงกว่าแผนร้อยละ ๑๑.๕ ประกอบด้วย เบิกจ่ายงบลงทุนปกติสูงกว่าแผน ๒๒๖.๑ ล้านบาท หรือสูงกว่าแผนร้อยละ ๒๐.๐ เบิกจ่ายงบลงทุนโครงการต่ำกว่าแผน ๗๑.๖ ล้านบาท หรือต่ำกว่าแผนร้อยละ ๔๘.๐ และเบิกจ่ายสัญญาเช่าได้ต่ำกว่าแผน ๒.๓ ล้านบาท หรือต่ำกว่าแผนร้อยละ ๕.๔ โดยมีรายละเอียดจำแนกตามสายงาน ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

แผนงาน / สายงาน	วงเงินอนุมัติเบิกจ่าย ทั้งปี	ตุลาคม ๒๕๖๔ – มกราคม ๒๕๖๕		
		แผนจ่าย	จ่ายจริง	ผลต่าง
งบลงทุนปกติ	๘,๒๕๘.๕	๑,๑๓๐.๖	๑,๓๕๖.๗	๒๒๖.๑
สายงานผู้ว่าการ	๒.๑	๑.๒	๐.๕	(๐.๗)
สายงานบริหาร	๒๑๙.๒	๒๑.๐	๓.๒	(๑๗.๘)
สายงานวิศวกรรม	๒,๓๕๗.๙	๑๐๘.๗	๑๐๖.๕	(๒.๒)
สายงานผลิตน้ำ	๕๗๖.๔	๘.๗	๑๑๑.๘	๑๐๓.๑
สายงานแผนและพัฒนา	๓.๗	๓.๘	๒.๙	(๐.๙)
สายงานบริการ	๔,๖๐๐.๕	๙๔๘.๙	๑,๑๑๑.๔	๑๖๒.๕
สายงานเทคโนโลยีดิจิทัล	๔๑๖.๘	๓๕.๒	๑๑.๓	(๒๓.๙)
งบลงทุนในความรับผิดชอบ ของฝ่ายเทคโนโลยีและสื่อสาร	๓๗.๑	๓.๑	๓.๒	๐.๑
งบลงทุนในความรับผิดชอบ ของฝ่ายจัดหาและพัสดุ	๔๔.๘	-	๕.๙	๕.๙
งบลงทุนโครงการ	๓,๘๑๔.๑	๑๔๙.๑	๗๗.๕	(๗๑.๖)
โครงการฯ ๗	๕.๕	๕.๕	๒.๓	(๓.๒)
โครงการฯ ๘	๖๒.๒	๖๑.๔	๓.๙	(๕๗.๕)
โครงการฯ ๙	๓,๗๔๖.๔	๘๒.๒	๗๑.๓	(๑๐.๙)
สัญญาเช่า	๑๘๙.๒	๔๒.๔	๔๐.๑	(๒.๓)
รวมทั้งสิ้น	๑๒,๒๖๑.๘	๑,๓๒๒.๑	๑,๔๗๔.๓	๑๕๒.๒

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ได้ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มีมติรับทราบและให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อโปรดทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สະสม ๔ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ – มกราคม ๒๕๖๕)

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๖ การรับทราบการปรับแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบการปรับแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยคณะทำงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในประจำสายงานรองผู้ว่าการ (บริการด้านตะวันออก) และรองผู้ว่าการ (บริการด้านตะวันตก) ได้ทบทวนและเสนอปรับแผนบริหารความเสี่ยง ในความรับผิดชอบ จำนวน ๓ แผน (๔ สาเหตุความเสี่ยง) เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายองค์กร (Steering Committee) ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบการปรับแผนบริหารความเสี่ยง สรุปได้ดังนี้

แผน/ประเด็นที่เสนอทบทวน	เหตุผล
แผนที่ ๔ การลดโอกาสและผลกระทบต่อระบบส่งและจ่ายน้ำ	
๑) ระยะเวลาดำเนินกิจกรรมที่ ๒	เพื่อลดโอกาสเกิด (Likelihood) เป็นมาตรการป้องกันผลกระทบที่ส่งผลให้เกิดความเสียหายกับระบบส่งและจ่ายน้ำ
๒) รายละเอียดในกิจกรรมที่ ๓	เพื่อให้สอดคล้องกับสาเหตุความเสี่ยง
๓) KRI/Leading Indicator ของแผนงาน	เพื่อให้เหมาะสม สอดคล้องกับการดำเนินกิจกรรมตามแผน
แผนที่ ๕ การสำรวจจุดรั่ว การเฝ้าระวัง และการป้องกันการแตกรั่วของท่อประธาน	
๑) ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (RA)	เพื่อให้สอดคล้องกับสาเหตุความเสี่ยง
๒) ปรับลดระยะเวลาดำเนินกิจกรรมย่อยที่ ๒.๓	เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงาน
๓) เพิ่มกิจกรรมย่อยที่ ๒.๔ จัดฝึกอบรมผู้ควบคุมงานสำรวจจุดรั่ว	เพื่อให้สอดคล้องกับการปรับ RA ของแผน
แผนที่ ๖ การบริหารจัดการน้ำสูญเสียให้เป็นไปตามเป้าหมาย สาเหตุที่ ๑	
๑) ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (RA) ระดับเบี่ยงเบนที่ยอมรับได้ (RT) Target และ Trigger	เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงาน
๒) เพิ่มกิจกรรมการดำเนินการจ้างสัญญา PBC ใหม่	เพื่อให้สอดคล้องกับการปรับ RA/RT
๓) ระยะเวลาดำเนินกิจกรรมที่ ๑ และ ๒	เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงาน
แผนที่ ๖ การบริหารจัดการน้ำสูญเสียให้เป็นไปตามเป้าหมาย สาเหตุที่ ๒	
๑) ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (RA) ระดับเบี่ยงเบนที่ยอมรับได้ (RT)	เพื่อให้รายละเอียดชัดเจนขึ้น
๒) เพิ่มกิจกรรมที่ ๒ กำหนดให้มีการรายงานผลการตรวจสอบการก่อสร้างปรับปรุงท่อจ่ายน้ำ	เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับ RA

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ได้ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบการปรับแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และมีข้อเสนอแนะสำหรับแผนบริหารความเสี่ยงที่ ๖ สาเหตุที่ ๑ โดยให้ปรับข้อความของระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (RA) เป็น “ไม่พบการก่อสร้างปรับปรุงท่อจ่ายน้ำที่ไม่ได้มาตรฐานที่ส่งผลกระทบต่ออัตราน้ำสูญเสีย” และให้คงระดับเบี่ยงเบนที่ยอมรับได้ (RT) ตามที่กำหนดในแผนเดิม เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับการกำหนด RA และ RT

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๗ การรับทราบรายงานผลการเฝ้าระวังดัชนีชี้วัดความเสี่ยงหลัก (Key Risk Indicator: KRI) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ด้านปริมาณและคุณภาพน้ำดิบ

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการเฝ้าระวังดัชนีชี้วัดความเสี่ยงหลัก (Key Risk Indicator: KRI) ด้านปริมาณและคุณภาพน้ำดิบ โดยเป็นข้อมูล ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ดังนี้

KRI	ข้อมูล	หน่วยวัด
อยู่ระดับ Target ๖ รายการ		
๑. ความขุ่นน้ำดิบจากแหล่งน้ำดิบฝั่งตะวันออก อ.บางไทร จ.พระนครศรีอยุธยา จากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Target ≤ 1000 NTU)	๑๔	NTU
๒. ความขุ่นน้ำดิบจากแหล่งน้ำดิบฝั่งตะวันตก เขื่อนแม่กลอง อ.ท่าม่วง จ.กาญจนบุรี จากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Target ≤ 1000 NTU)	๑๓	NTU
๓. ความเค็มในแม่น้ำเจ้าพระยา ณ สถานีสูบน้ำดิบสำแล จากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Target < 0.25 กรัม/ลิตร)	๐.๒๐	กรัม/ลิตร
๔. ความเค็มในแม่น้ำเจ้าพระยา ณ สะพานพระนั่งเกล้า จ.นนทบุรี จากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Target < 0.50 กรัม/ลิตร)	๐.๒๖	กรัม/ลิตร
๕. คลอโรฟิลล์ ณ สถานีสูบน้ำดิบสำแล จากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Target < 5 ไมโครกรัม/ลิตร)	๓.๙๐	ไมโครกรัม/ลิตร
๖. ปริมาณการไหล ณ อ.บางไทร จ.พระนครศรีอยุธยา จากฐานข้อมูลกรมชลประทาน (Target $> 1000 - \leq 2,000$ ลบ.ม./วินาที)	๑๑๔	ลบ.ม./วินาที
อยู่ระดับ Trigger ๑ รายการ		
สาหร่ายอุดตันบ่อกรองชนิด <i>Aulacoseira</i> sp. รวม <i>Melosira</i> sp. หน้าสถานีสูบน้ำดิบสำแล (ข้อมูล ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) ข้อมูลจาก ฝคภ. (Trigger ๓,๐๐๐-๔,๐๐๐ หน่วย/๑๐๐ มิลลิลิตร)	๓,๒๐๐	หน่วย/๑๐๐ มิลลิลิตร

สายงานผลิตน้ำใช้แผนปฏิบัติการฉุกเฉินกรณีน้ำดิบมีสาหร่ายสูง และการควบคุมค่าความขุ่นของน้ำหลังผ่านถังตกตะกอน ทำให้คุณภาพน้ำประปายังอยู่ในเกณฑ์กำหนดคุณภาพน้ำประปา กปน.

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในได้ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มีมติรับทราบรายงานผลการเฝ้าระวังดัชนีชี้วัดความเสี่ยงหลัก (Key Risk Indicator: KRI) ด้านปริมาณและคุณภาพน้ำดิบ ข้อมูล ณ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โดยให้ปรับข้อมูลให้เป็นปัจจุบันก่อนเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๘ การรับทราบรายงานผลการดำเนินงานแผนบริหารความเสี่ยงที่สำคัญตามนโยบาย คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เดือนมกราคม ๒๕๖๕

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการดำเนินงานแผนบริหารความเสี่ยงที่สำคัญตามนโยบายคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เดือนมกราคม ๒๕๖๕ โดยมีผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๕ สรุปได้ดังนี้

แผนที่	แผนบริหารความเสี่ยง	สายงาน
ดำเนินการได้ตามแผนจำนวน ๑ แผน (๑ สาเหตุความเสี่ยง)		
๖	การบริหารจัดการน้ำสูญเสียให้เป็นไปตามเป้าหมาย (สาเหตุความเสี่ยงที่ ๒)	รวก.(กอ) และ รวก.(กต)
ดำเนินการล่าช้ากว่าแผน/ไม่เป็นไปตามแผน จำนวน ๔ แผน (๔ สาเหตุความเสี่ยง)		
๑	การติดตามควบคุมความเสี่ยงงานโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙ ด้านระบบผลิตและส่งน้ำ สถานะการดำเนินงาน อยู่ระหว่างพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค	รวก.(ว)

แผนที่	แผนบริหารความเสี่ยง	สายงาน
๒	การซ่อมโครงสร้างถังเก็บน้ำใสหมายเลข ๒ โรงงานผลิตน้ำบางเขน สถานะการดำเนินงาน อยู่ระหว่างการเตรียมประกาศผู้ชนะการเสนอราคา	รวก.(ผ)
๖	การบริหารจัดการน้ำสูญเสียให้เป็นไปตามเป้าหมาย (สาเหตุความเสี่ยงที่ ๑) สถานะการดำเนินงาน อยู่ระหว่างการดำเนินการประกวดราคาสัญญา PBC ครั้งที่ ๒	รวก.(กอ) และ รวก.(กต)
๗	การจัดซื้อที่ดินสำหรับก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางเขน สถานะการดำเนินงาน อยู่ระหว่างการพิจารณาแผนการดำเนินงาน	รวก.(บ) และ รวก.(ว)

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ได้ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มีมติรับทราบ และให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบรายงานผลการดำเนินงานแผนบริหารความเสี่ยงที่สำคัญตามนโยบายคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เดือนมกราคม ๒๕๖๕

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๙ การรับทราบรายงานการติดตามการดำเนินงานตามข้อสั่งการของประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานการติดตามการดำเนินงานตามข้อสั่งการของประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน โดย กปน. ได้จัดทำข้อมูลสถานะการใช้สารเคมี และแผนการจัดหาสารเคมี ประกอบด้วย คลอรีน สารส้ม และ PACl ของโรงงานผลิตน้ำทุกแห่ง สรุปได้ดังนี้

สารเคมี	สถานที่ใช้งาน	การจัดซื้อสารเคมี	ผลการดำเนินงาน (ณ 4 ก.พ. 65)	ปริมาณสารเคมี (ตัน)																																			
				ปีงบประมาณ 2565												ปีงบประมาณ 2566												ปีงบประมาณ 2567											
				ม.ค.65	ก.พ.65	มี.ค.65	เม.ย.65	พ.ค.65	มิ.ย.65	ก.ค.65	ส.ค.65	ก.ย.65	ต.ค.65	พ.ย.65	ธ.ค.65	ม.ค.66	ก.พ.66	มี.ค.66	เม.ย.66	พ.ค.66	มิ.ย.66	ก.ค.66	ส.ค.66	ก.ย.66	ต.ค.66	พ.ย.66	ธ.ค.66	ม.ค.67	ก.พ.67	มี.ค.67	เม.ย.67	พ.ค.67	มิ.ย.67	ก.ค.67	ส.ค.67	ก.ย.67	ต.ค.67	พ.ย.67	ธ.ค.67
คลอรีน	บางเขน มหาสวัสดิ์ สามเสน อนุบุรี	สัญญาปัจจุบัน ชท.25/2565 และ ชท.18/2565	ค่าเช่าใช้งานได้ถึง เดือน พ.ค. 65	ระยะเวลาสัญญา 24 เดือน																																			
		การจัดซื้อ ปีงบประมาณ 2565 งานเลขที่ ชท. 23/2565	กำหนดขึ้นข้อเสนอและเสนอราคา วันที่ 1 มี.ค. 65	ดำเนินการจัดซื้อ																																			
		การจัดซื้อ ปีงบประมาณ 2567		ดำเนินการจัดซื้อ																																			
สารส้ม	บางเขน	สัญญาปัจจุบัน ชท.1-1/64	ค่าเช่าใช้งานได้ถึง เดือน เม.ย. 65	ดำเนินการจัดซื้อ																																			
		การจัดซื้อ (เพิ่มเติม) ชท.27/2565	จัดทำร่างขอบเขตงานแล้วเสร็จ	ดำเนินการจัดซื้อ																																			
		การจัดซื้อ ปีงบประมาณ 2565 ชท.21/2565	ประกาศเผยแพร่ เอกสารประกวดราคา ครั้งที่ 2	ระยะเวลาสัญญา 12 เดือน																																			
		การจัดซื้อ ปีงบประมาณ 2566	ดำเนินการหลังจากได้รับอนุมัติจัดซื้อ งานซื้อปีงบประมาณ 2565	ดำเนินการจัดซื้อ												ระยะเวลาสัญญา 12 เดือน																							
	มหาสวัสดิ์ สามเสน อนุบุรี	สัญญาปัจจุบัน ชท.1-1/64	ค่าเช่าใช้งานได้ถึง เดือน มี.ค. 65	ดำเนินการจัดซื้อ																																			
การจัดซื้อ (เพิ่มเติม) ชท.26/2565	จัดทำราคากลาง	ดำเนินการจัดซื้อ																																					
การจัดซื้อ ปีงบประมาณ 2565 ชท.22/2565	กำหนดขึ้นข้อเสนอและเสนอราคา วันที่ 1 มี.ค. 65	ระยะเวลาสัญญา 12 เดือน																																					
การจัดซื้อ ปีงบประมาณ 2566	ดำเนินการหลังจากได้รับอนุมัติจัดซื้อ งานซื้อปีงบประมาณ 2565	ดำเนินการจัดซื้อ												ระยะเวลาสัญญา 12 เดือน																									
PACl	บางเขน มหาสวัสดิ์	สัญญาปัจจุบัน ชท.2/64	ค่าเช่าใช้งานได้ถึง เดือน เม.ย. 65	ดำเนินการจัดซื้อ																																			
		การจัดซื้อ (เพิ่มเติม)	ขอความเห็นชอบในหลักการซื้อ เพิ่มเติมจากสัญญาเดิม (Repeat)	ระยะเวลาสัญญา 6 เดือน																																			
การจัดซื้อ ปีงบประมาณ 2566	ดำเนินการหลังจากได้รับอนุมัติจัดซื้อ งานซื้อเพิ่มเติม	ดำเนินการจัดซื้อ												ระยะเวลาสัญญา 12 เดือน																									

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในได้ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มีมติรับทราบ และมีข้อสั่งเกตให้ กปน. พิจารณาสัดส่วนการใช้งานของสารส้มและ PACl เพื่อให้เกิดประโยชน์ในการบริหารจัดการ และลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นทั้งในกระบวนการบริหารต้นทุน และงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และการให้บริการประชาชน

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อสั่งเกตของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๒๐ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการฯ ชุดต่าง ๆ ในคณะกรรมการ กปน. ประจำปีเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งได้มีการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และมีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. การรับทราบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนที่กลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล (HR Strategy Map) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๔) จำนวน ๑๙ แผนงาน ๖๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

๑) ความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๕ และคาดการณ์ความสำเร็จของแผนการดำเนินงาน ณ สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๕

สถานะการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผน ณ สิ้นไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๕			คาดการณ์ความสำเร็จของแผนการดำเนินงาน ณ สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๕		
	แผนงานสำคัญ (๗ แผนงาน)	แผนงานอื่น ๆ (๑๒ แผนงาน)	รวม (๑๙ แผนงาน)	แผนงานสำคัญ (๗ แผนงาน)	แผนงานอื่น ๆ (๑๒ แผนงาน)	รวม (๑๙ แผนงาน)
ล่าช้ากว่าแผน	-	-	-	-	-	-
อยู่ระหว่างปรับปรุงแผน	๐ แผนงาน (๐.๐๐ %)	๑ แผนงาน (๘.๓๓ %)	๑ แผนงาน (๕.๒๖ %)	-	-	-
ได้ตามแผน	๓ แผนงาน (๔๒.๘๖ %)	๗ แผนงาน (๕๘.๓๔ %)	๑๐ แผนงาน (๕๒.๖๓ %)	๗ แผนงาน (๑๐๐ %)	๑๒ แผนงาน (๑๐๐ %)	๑๙ แผนงาน (๑๐๐ %)
ดีกว่าแผน	๔ แผนงาน (๕๗.๑๔ %)	๔ แผนงาน (๓๓.๓๓ %)	๘ แผนงาน (๔๒.๑๑ %)	-	-	-

๒) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ณ สิ้นไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๕ และคาดการณ์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ณ สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๕

สถานะการดำเนินงาน	ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัด ณ สิ้นไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๕			คาดการณ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัด ณ สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๕		
	แผนงานสำคัญ (๒๗ ตัวชี้วัด)	แผนงานอื่น ๆ (๓๓ ตัวชี้วัด)	รวม (๖๐ ตัวชี้วัด)	แผนงานสำคัญ (๒๗ ตัวชี้วัด)	แผนงานอื่น ๆ (๓๓ ตัวชี้วัด)	รวม (๖๐ ตัวชี้วัด)
ไม่บรรลุเป้าหมาย	๐ ตัวชี้วัด (๐.๐๐ %)	๒ ตัวชี้วัด (๖.๐๖ %)	๒ ตัวชี้วัด (๓.๓๓ %)	๐ ตัวชี้วัด (๐.๐๐ %)	๒ ตัวชี้วัด (๖.๐๖ %)	๒ ตัวชี้วัด (๓.๓๓ %)
บรรลุเป้าหมาย	๒๗ ตัวชี้วัด (๑๐๐ %)	๓๑ ตัวชี้วัด (๙๓.๙๔ %)	๕๘ ตัวชี้วัด (๙๖.๖๗ %)	๒๗ ตัวชี้วัด (๑๐๐ %)	๓๑ ตัวชี้วัด (๙๓.๙๔ %)	๕๘ ตัวชี้วัด (๙๖.๖๗ %)

๓) สำหรับตัวชี้วัดที่คาดการณ์ว่าจะไม่สามารถบรรลุได้ จำนวน ๒ ตัวชี้วัด มีปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข ดังนี้

แผนปฏิบัติงาน	ตัวชี้วัดที่คาดการณ์ว่าจะไม่ สามารถบรรลุ		การติดตามไตรมาส ๑/๒๕๖๕		ปัญหาอุปสรรค	แนวทางแก้ไข
	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เป้า Q๑	ผล		
แผนงานที่ ๑๘ (HR๓.๑-๑) การบูรณาการข้อมูลและ พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนระบบงาน ทรัพยากรบุคคล (การพัฒนา HR Dashboard)	จำนวนระบบที่ มีการศึกษา พัฒนาหรือ ปรับปรุงใน แต่ละ ปีงบประมาณ	≥๑ระบบ	วิเคราะห์ ปัจจัย นำเข้า และ สำรวจ ความ ต้องการฯ	ยังไม่ ดำเนินการ	กิจกรรมตามแผนมีความซ้ำซ้อนกับ แผนปฏิบัติงานภายใต้แผนวิสาหกิจ กปน. โครงการ ๒.๑-๑L “โครงการ พัฒนาระบบข้อมูลเพื่อเพิ่มขีด ความสามารถขององค์กร (Data Driven Organization) แผนงานที่ ๒ : คลังข้อมูลบริหารงานประปา (Data Warehouse) ซึ่งรวมถึงคลังข้อมูล ด้าน HR โดยแผนงานดังกล่าวมี ฝยท. เป็นผู้รับผิดชอบแผนงาน	คณะกรรมการ HRC พิจารณาให้ ความเห็นชอบใน การประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ ให้ปรับปรุง แผนปฏิบัติงานเพื่อลด ความซ้ำซ้อนในการ ดำเนินงาน
	ระดับความ พึงพอใจของ ผู้ใช้งานระบบฯ	≥๔๐๐ คะแนน	แล้วเสร็จ ภายใน ธ.ค. ๖๕			

ในการพิจารณารายละเอียด คณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะว่า หน่วยงานด้านทรัพยากรบุคคลควรเป็นหน่วยงานหลักในการพัฒนา HR Dashboard โดยอาศัยความร่วมมือจากสายงานเทคโนโลยีดิจิทัล และควรมีการกำหนดตัวชี้วัดเพื่อให้เกิดความสำเร็จร่วมกันจึงจะทำให้แผนงานที่ ๑๘ การบูรณาการข้อมูลและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนระบบงานทรัพยากรบุคคลประสบความสำเร็จ

๒. การรับทราบผลการดำเนินงานของแผนงานสำคัญด้านทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ตามที่ คณะอนุกรรมการฯ ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ได้มีมติรับทราบแผนงานสำคัญด้านทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๘ แผนงาน นั้น กปน. ได้นำเสนอคณะอนุกรรมการฯ รับทราบผลการดำเนินงานของแผนงานสำคัญฯ จำนวน ๔ แผนงาน โดยสามารถดำเนินการได้ ดังนี้

แผนงาน สำคัญ	ชื่อแผนงาน	ความก้าวหน้า การดำเนินงาน		ผลการ ดำเนินงาน	หมายเหตุ
		เป้าหมาย	ผลดำเนินการ		
แผนงานที่ ๑ (HR๑.๑-๑)	การพัฒนาบุคลากรเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศใน การปฏิบัติงาน	๒๖.๐๐ %	๔๔.๐๐ %	ดีกว่าแผน	แผนปฏิบัติงานภายใต้แผนที่ กล ยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล
แผนงานที่ ๙ (HR๓.๑-๑)	การทบทวนโครงสร้างองค์กรและอัตรากำลัง เพื่อการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด	๑๙.๕๐ %	๒๒.๕๐ %	ดีกว่าแผน	
แผนงานที่ ๑๖ (HR๕.๓-๑)	การทบทวนและพัฒนาระบบประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	๒๕.๐๐ %	๒๕.๐๐ %	ได้ตามแผน	
-	โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อสนับสนุนการ ดำเนินงานตามกลยุทธ์องค์กร (แผนการยกระดับ บุคลากรที่มีศักยภาพ (MVA Expert))	๓๓.๐๐ %	๓๓.๐๐ %	ได้ตามแผน	แผนปฏิบัติการของผู้ว่าการ

ในการพิจารณารายละเอียด คณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะว่า การพัฒนาบุคลากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามกลยุทธ์ขององค์กรเป็นเรื่องที่สำคัญ กปน. จึงควรปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะการนำเทคโนโลยีต่าง ๆ เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของแต่ละหลักสูตรเพื่อให้บุคลากรได้เรียนรู้เพิ่มเติมด้วย

๓. การรับทราบความคืบหน้าการดำเนินการตามแผนงานการทบทวนโครงสร้างองค์กร และกรอบอัตรากำลังเพื่อการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด

คณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรบุคคล (Human Resource Committee : HRC) มีมติในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. รับทราบผลการดำเนินงาน รวมถึงปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน ของหน่วยงานต่าง ๆ ที่มีการปรับปรุงโครงสร้างฯ เพื่อนำมาประเมินผลการปรับปรุงโครงสร้างฝั่งบริหารในระยะปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (มีผลวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔) และเป็นปัจจัยนำเข้า (Input) ในการทบทวน (ร่าง) โครงสร้างฝั่งบริหาร และกรอบอัตรากำลังของ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (มีผลวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

๒. เห็นชอบให้ กปน. นำแนวคิด/หลักการปรับปรุงโครงสร้างฯ ๕ ข้อ ตามมติคณะกรรมการ กปน. ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายการบริหารจัดการองค์กรของประธานกรรมการ กปน. และแผนปฏิบัติงานปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มาใช้ในการพิจารณาปรับปรุงโครงสร้างฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (มีผลวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) โดยสามารถสรุปแนวคิด/หลักการปรับปรุงโครงสร้างฯ ได้ ดังนี้

๒.๑ การบริหารจัดการน้ำสูญเสีย : มุ่งเน้นสร้างความสอดคล้องระหว่างนโยบายลดน้ำสูญเสีย แรงดันน้ำ และการบูรณาการข้อมูล (แรงดันน้ำ สูบจ่ายน้ำ และน้ำสูญเสีย)

๒.๒ การจัดตั้งโครงสร้างหน่วยงานด้านธุรกิจ (Business Unit : BU) : มุ่งเน้นการสร้างรายได้จากธุรกิจให้บริการน้ำประปา และการแสวงหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ เพื่อเพิ่มช่องทาง การสร้างรายได้

๒.๓ การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม : มุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้ สนับสนุนการปฏิบัติงาน และการบริการประชาชน

๒.๔ การบริการลูกค้า : มุ่งเน้นการให้บริการตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๒.๕ Rightsizing : ปรับขนาดองค์กรให้มีความกระชับ คล่องตัว เหมาะสมกับภารกิจ เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

ในการดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างฯ ให้คำนึงถึงผลกระทบต่อขวัญและกำลังใจของบุคลากร โดยไม่มีนโยบายปลดพนักงานออก และให้มีการพัฒนาทักษะของพนักงานให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

๓. เห็นชอบ (ร่าง) โครงสร้างฝั่งบริหารและกรอบอัตรากำลังของ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (มีผลวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) ดังนี้

๓.๑ สายงานบริหาร : ยืนยันเปลี่ยนแปลงโครงสร้างปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (มีผลวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) ซึ่งอยู่ระหว่างการทบทวนโครงสร้างภายใน ซึ่งเป็นไปตามแนวทางการเปลี่ยนผ่านที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ กปน. ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔

๓.๒ สายงานเทคโนโลยีดิจิทัล สายงานผลิตน้ำ และสายงานแผนและพัฒนา : อยู่ระหว่างการพิจารณาทบทวน (ร่าง) โครงสร้างฝั่งบริหารฯ ภายในสายงานแต่ยังคงอยู่ภายในกรอบเวลาของการเปลี่ยนผ่าน (ปีงบประมาณ ๒๕๗๐) ซึ่งจะได้นำเสนอ HRC พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๓.๓ สายงานการเงิน สายงานวิศวกรรม สายงานผู้ว่าการ สายงานบริการด้านตะวันออก และสายงานบริการด้านตะวันตก : ยืนยันไม่มีการเปลี่ยนแปลงในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (มีผลวันที่

๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) แต่จะมีการทบทวนและปรับปรุงอีกครั้งในปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๗๐ ซึ่งเป็นไปตามแนวทางการเปลี่ยนผ่านที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ กปน. ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ในการพิจารณารายละเอียดคณะกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้ กปน. ควรมีการกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหน่วยงานที่มีการปรับปรุงโครงสร้างฝั่งบริหารให้มีความชัดเจน อาทิ หน่วยงานที่มีการกิจการตลาด หน่วยงานด้านธุรกิจ (Business Unit : BU) การบริหารจัดการน้ำสูญเสีย และด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นต้น นอกจากนี้ในการปรับปรุงโครงสร้างฝั่งบริหารควรคำนึงถึงขวัญและกำลังใจของพนักงานและการสื่อสารเพื่อเสริมสร้างความตระหนักรู้และลดผลกระทบต่อขวัญและกำลังใจของบุคลากร โดยเฉพาะหน่วยงานที่มีการโอนย้าย ควบรวม/ยุบหน่วยงาน

๔. การรับทราบการทบทวนแผนปฏิบัติงานภายใต้แผนที่กลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล (HR Strategy Map) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้มั่นใจว่ากิจกรรมการดำเนินงานของแผนงานจะสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด และยกระดับการบริหารจัดการตามเกณฑ์ Enablers ที่ปรับปรุงใหม่ โดยเสนอขอยืนยันแผนปฏิบัติงานฯ ตามเดิม จำนวน ๑๓ แผนงาน และขอปรับปรุงแผนปฏิบัติงานฯ จำนวน ๖ แผนงาน ดังนี้

แผนการดำเนินงานภายใต้ HR Strategy Map	ประเด็นที่ปรับปรุง/พัฒนา	หมายเหตุ		
		(๑) ปรับจากผลการดำเนินงานที่ผ่านมา	(๒) ปรับตามเกณฑ์ Enablers ที่ปรับปรุง	(๓) อื่นๆ
(๑) แผนงานที่ ๑ (HR๑.๑-๑) การพัฒนาบุคลากรเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน	ปรับปรุงตัวชี้วัด/เป้าหมาย จาก “ชี้วัด/เป้าหมายของการฝึกอบรมของบุคลากร/คน/ปี \geq ๘๐ ชม.” เป็น “จำนวนหลักสูตรฝึกอบรมภายใต้แผนพัฒนาบุคลากรด้านต่างๆ ที่มีการประเมินประสิทธิผลในระดับผลลัพธ์หรือระดับความคุ้มค่าในการพัฒนาบุคลากร (ROI) (อย่างน้อย ๑ หลักสูตร/แผนงาน)”	✓	✓	-
(๒) แผนงานที่ ๔ (HR๑.๒-๑) การบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลกับการพัฒนาระบบการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากร	<ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงแผนการดำเนินงานโดยแบ่งออกเป็น ๓ แผนงานย่อย ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ● แผนงานย่อยที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรผ่านการเรียนรู้ด้วยระบบออนไลน์ในหลักสูตรที่สำคัญตามแผนฝึกอบรมพนักงานประจำปี ● แผนงานย่อยที่ ๒ โครงการนำร่องพัฒนาพนักงานด้วยบทเรียน E-learning แบบ All Access ● แผนงานย่อยที่ ๓ การจัดการระบบ LMS สำหรับใช้ในการสนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากรในอนาคต - ปรับปรุงกิจกรรมการดำเนินงานในแผนงาน - ปรับปรุงตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายในแผนงาน 	-	✓	-

แผนการดำเนินงานภายใต้ HR Strategy Map	ประเด็นที่ปรับปรุง/พัฒนา	หมายเหตุ		
		(๑) ปรับจาก ผลการ ดำเนินงานที่ ผ่านมา	(๒) ปรับตาม เกณฑ์ Enablers ที่ ปรับปรุง	(๓) อื่นๆ
(๓) แผนงานที่ ๕ (HR๑.๓-๑) แผนงานยกระดับขีดความสามารถ ด้านการบริหารและพัฒนาของ บุคลากรด้าน HR	- ปรับปรุงระยะเวลาของกิจกรรม “ประเมินช่องว่างขีดความสามารถด้าน การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของบุคลากรด้าน HR เพื่อนำไปวางแผน พัฒนาให้เหมาะสม” จาก “มี.ค. - เม.ย. ๖๕” เป็น “ก.ค. - ส.ค. ๖๕” เพื่อให้ สอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากรด้าน HR	✓	-	✓ (เพื่อให้สอดคล้องกับ แผนพัฒนาบุคลากร)
(๔) แผนงานที่ ๑๓ (HR๔.๒-๑) การจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งงาน เชิงยุทธศาสตร์และการบริหารผู้ มีศักยภาพสูง (Strategic Succession Plan for Key Position & Talent Management)	- ปรับปรุงชื่อแผนงาน จาก “การจัดทำ แผนสืบทอดตำแหน่งงานเชิงยุทธศาสตร์ และการบริหารผู้มีศักยภาพสูง” เป็น “การเตรียมความพร้อมบุคลากรเพื่อสืบทอด ตำแหน่งงานสำคัญเชิงยุทธศาสตร์ และการบริหารผู้มีศักยภาพสูง” - เพิ่มกิจกรรมที่ ๕ “จัดทำ TOR จ้างที่ ปรึกษาประเมินและคัดกรองผู้ร่วม โครงการเพิ่มเติมในปี ๒๕๖๖” ระยะเวลา เม.ย. - ก.ย. ๖๕ - ปรับปรุงตัวชี้วัด จาก “ร้อยละของผู้สืบทอด ตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือกและ พัฒนาเตรียมความพร้อมฯ (Successor & Talent) มีจำนวนเพียงพอที่จะสืบทอด ตำแหน่งงานสำคัญเชิงยุทธศาสตร์ ที่จะ ว่างลงจากการเกษียณอายุ” เป็น “ร้อยละ ของผู้เข้าร่วมโครงการฯ เพื่อเตรียมความพร้อม สืบทอดตำแหน่งฯ ที่ได้รับการ คัดเลือกและพัฒนาเพื่อเตรียมความพร้อมฯ มีจำนวนเพียงพอที่จะสืบทอดตาม ตำแหน่งงานสำคัญเชิงยุทธศาสตร์ที่จะ ว่างลงจากการเกษียณอายุ	-	-	✓ (เพื่อให้เหมาะสม และสอดคล้องกับ การดำเนินงานจริง)
(๕) แผนงานที่ ๑๘ (HR ๗.๑-๑) การบูรณาการข้อมูลและพัฒนา ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อ สนับสนุนระบบงานทรัพยากร บุคคล	- ปรับปรุงกิจกรรมตามแผนเพื่อลดความ ซ้ำซ้อนในการดำเนินงาน จาก “การพัฒนา HR Dashboard” เป็น “การปรับปรุงข้อมูล ประวัติลูกจ้างเหมาแรงงานเอกชน และ แสดงผลในระบบ e-HR”	-	-	✓ (เพื่อลดความซ้ำซ้อนกับ แผนปฏิบัติการภายใต้ แผนวิสัยทัศน์ กปน. โครงการ ๒.๑-๑L “โครงการพัฒนาระบบ ข้อมูลเพื่อเพิ่มขีดความ สามารถขององค์กร (Data Driven Organization)”)

แผนการดำเนินงานภายใต้ HR Strategy Map	ประเด็นที่ปรับปรุง/พัฒนา	หมายเหตุ		
		(๑) ปรับจาก ผลการ ดำเนินงานที่ ผ่านมา	(๑) ปรับจาก ผลการ ดำเนินงานที่ ผ่านมา	(๑) ปรับจากผลการ ดำเนินงานที่ผ่านมา
(๖) แผนงานที่ ๑๙ (HR๗.๒-๑) การบริหารจัดการด้านความ ปลอดภัย สวัสดิภาพ อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของ กปน.	- ปรับปรุงกิจกรรมและตัวชี้วัดเพื่อให้ สอดคล้องกับเกณฑ์ Enablers ที่ กำหนดให้มีการดำเนินงานด้าน SSHE ครอบคลุมถึงการดูแลสุขภาพจิตของบุคลากร (Mental Health) ดังนี้ ๑) เพิ่มกิจกรรม ข้อ ๒.๖ “จัด กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพจิตที่ดีของ บุคลากร” ๒) ปรับปรุงตัวชี้วัดเป้าหมาย ข้อ ๖. จาก “ระยะเวลาในการรายงานจำนวนผู้ป่วย ติดเชื้อ COVID ๑๙ ให้ศูนย์ประสานงาน ควบคุมและเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของเชื้อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙) ของ กปน. ทราบ / ภายใน ๒๔ ชั่วโมง” เป็น “ร้อยละ ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริม สุขภาพจิตที่ดี / \geq ร้อยละ ๘๐”	-	√	-

ทั้งนี้ เป็นการปรับปรุงในประเด็นที่ไม่ส่งผลกระทบต่อตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติงานภายใต้
แผนวิสาหกิจ กปน. และตัวชี้วัดองค์กร ทำให้ยังคงมีแผนปฏิบัติงานจำนวน ๑๙ แผนงานเท่าเดิม แต่มีจำนวน
ตัวชี้วัดเพิ่มขึ้นจาก “๖๐ ตัวชี้วัด” เป็น “๖๑ ตัวชี้วัด”

ในการพิจารณารายละเอียด คณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณา
ทบทวนแผนงานที่เกี่ยวข้องกับแผนการฝึกอบรมพนักงานให้มีความเหมาะสม โดยเฉพาะหลักสูตรที่เน้น
การปฏิบัติให้สามารถดำเนินการจัดฝึกอบรมได้ทันทีหากมีการถอดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙)
ออกจากการเป็นโรคฉุกเฉิน และให้ กปน. พิจารณาเพิ่มกิจกรรมตามแผนการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย
สวัสดิภาพ อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามที่เกณฑ์ Enablers กำหนด

๕. การพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) กฎบัตรคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากร
บุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ได้รับการทบทวนให้เป็นปัจจุบัน เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการฯ เป็นไป
อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการฯ ตามคำสั่งคณะกรรมการ กปน. ที่
๕/๒๕๖๔ สั่ง ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะกรรมการใน
คณะกรรมการการประสานครหลวง และเป็นไปตามแนวทางและรูปแบบที่สำนักคณะกรรมการ กปน. ได้ให้ไว้
ตามบันทึกที่ ขวก(สคก) ๘๔๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ผลการทบทวนสรุปได้ ดังนี้

๑) ปรับลดองค์ประกอบของกฎบัตรจำนวน ๑๒ ข้อ ในฉบับประจำปี ๒๕๖๔ คงเหลือ
๑๑ ข้อ ในฉบับประจำปี ๒๕๖๕

๒) องค์ประกอบของกฎบัตร พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๑ ข้อ ประกอบด้วย

- ๒.๑) ชื่อกฎบัตร
- ๒.๒) วันที่มีผลบังคับใช้
- ๒.๓) การยกเลิกกฎบัตรฯ ฉบับเดิม
- ๒.๔) วัตถุประสงค์

- ๒.๕) องค์ประกอบของคณะอนุกรรมการฯ
- ๒.๖) คุณสมบัติของอนุกรรมการ
- ๒.๗) วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของอนุกรรมการ
- ๒.๘) อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของอนุกรรมการ
- ๒.๙) การประชุมคณะอนุกรรมการฯ
- ๒.๑๐) ค่าตอบแทนของคณะอนุกรรมการฯ
- ๒.๑๑) การประเมินผลการปฏิบัติงาน

ในการพิจารณารายละเอียดคณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้ กปน. รับผิดชอบต่อทวนรายละเอียดขององค์ประกอบในข้อ ๖ และข้อ ๙ ดังนี้

๑. ข้อ ๖๑ การกำหนดอายุของอนุกรรมการนั้น มีระบุไว้ในมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๑๘ หรือไม่ หากไม่ได้ระบุไว้ ควรใช้คำว่า “ให้เทียบเคียงกับมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๑๘” จะเหมาะสมกว่าหรือไม่

๒. ข้อ ๙.๓ และข้อ ๙.๔ การกำหนดองค์ประชุมคณะอนุกรรมการฯ โดยให้นับรวมประธานอนุกรรมการและรองประธานอนุกรรมการ และการมอบหมายผู้ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ประชุมแทนประธานอนุกรรมการหรือรองประธานอนุกรรมการแต่ละกรณีนั้น ว่ามีความถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับผิดชอบต่อข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- **การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย โดยคณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ได้ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มีมติดังนี้

๑. รับทราบ ผลการติดตามงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สิ้นสุด ณ เดือนมกราคม ๒๕๖๕

๒. รับทราบ ความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก (โครงการฯ ๘ และโครงการฯ ๙) สิ้นสุด ณ เดือนมกราคม ๒๕๖๕ โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. ปรับรูปแบบการนำเสนอการดำเนินงานในส่วนต่าง ๆ ให้กระชับและชัดเจน รวมทั้ง หากพบสาเหตุที่ชัดเจนของปัญหาว่าล้นท่อส่งน้ำหลักของสัญญา E-TR(BK)-๘ ขอให้รายงานคณะอนุกรรมการฯ เพื่อรับทราบต่อไป

๓. รับทราบ ความก้าวหน้าโครงการจัดหาที่ดินสำหรับก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด

๔. รับทราบ ความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงระบบส่งน้ำดิบเพื่อเสริมเสถียรภาพและป้องกันน้ำท่วมเป็นการถาวร (ปสป.)

๕. รับทราบ การติดตามงานก่อสร้างอาคารสำนักงานพร้อมที่จอดรถ (อาคาร ๑๐๐ ปี การประปาไทย) และงานที่เกี่ยวข้อง โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. เร่งประสานกับวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย (วสท.) ในการพิจารณาหาผู้รับผิดชอบกรณีโครงสร้างอาคารที่จอดรถรั่วและดำเนินการตามเงื่อนไขสัญญาต่าง ๆ นอกจากนี้ ขอให้พิจารณาหาผู้ชำนาญการดำเนินการด้านคดีล้มละลายเพื่อรักษาผลประโยชน์ของ กปน. ต่อไป

๖. รับทราบ การบริหารศูนย์บริหารงานแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน (MWA Command Center : MCC) และมีข้อเสนอแนะให้ กปน. ปรับปรุงรายละเอียดการนำเสนอโดยให้มีการคัดกรองประเด็นปัญหาที่ได้รับการร้องเรียน โดยเฉพาะข้อร้องเรียนจากการไม่ได้รับความสะดวกต่าง ๆ นำเสนอต่อผู้บริหารระดับสูง นอกจากนี้ ขอให้ กปน. ถอดบทเรียนจากประเด็นปัญหาที่เกิดขึ้นพร้อมทั้งพิจารณาจัดทำเป็นคู่มือแนวปฏิบัติเพื่อแก้ไขปัญหาต่าง ๆ เพื่อให้การแก้ไขปัญหาต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๗. รับทราบ รายงานการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ลื่นสุด ณ เดือนมกราคม ๒๕๖๕

๘. รับทราบ การเสนอเข้ารับรางวัลอันทรงเกียรติจากภาครัฐ (รางวัลศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC)) และมีข้อเสนอแนะให้ กปน. นำองค์ความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงานองค์กรที่โดดเด่นมาเป็นข้อมูลในการเสนอเข้ารับรางวัลและปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. ซึ่งได้มีการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โดยมีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. รับทราบ การดำเนินงานด้านโครงสร้างพื้นฐานเพื่อสนับสนุนโครงการ Smart Meter เนื่องจากรูปแบบการสื่อสารมีข้อจำกัดที่แตกต่างกันของระหว่าง Licensed Brand และ Unlicensed brand เช่น ย่านคลื่นความถี่สภาพพื้นที่ทางภูมิศาสตร์ความถี่ในการดึงข้อมูลปริมาณข้อมูลจำนวนอุปกรณ์ที่จำกัด จำนวนอุปกรณ์ทั้งหมดของกปน. ในอนาคต เป็นปัจจัยที่ส่งผลต่ออายุของแบตเตอรี่ ดังนั้น ควรมีการกำหนด Protocol ที่เหมาะสมกับ กปน. กำหนดจำนวนครั้งในการดึงข้อมูล วิเคราะห์ความคุ้มทุน ซึ่งหาก กปน. มีหลายช่องทางสื่อสาร ขอให้พิจารณาเรื่องความปลอดภัย และให้ กปน. ศึกษาเพิ่มเติมต่อไป

๒. รับทราบ การดำเนินงานด้านความมั่นคงปลอดภัยอุปกรณ์ IoT ของ กปน.

ข้อเสนอแนะ : ในอนาคตเมื่ออุปกรณ์ IoT เพิ่มขึ้น หากต้องมีการดึงข้อมูลมาไว้ที่ส่วนกลางขอให้ศึกษาเพิ่มเติมเกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัย การทำบัญชีข้อมูล (Data Catalog)

๓. รับทราบ ความคืบหน้าการดำเนินงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ MWA onMobile และให้ กปน. ศึกษาเพิ่มเติมต่อไป

แผนระยะสั้น เพิ่มประสิทธิภาพให้สามารถรองรับ ระบบมาตรวัดน้ำอัตโนมัติ (AMR) พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ Virtual Branch MWA Point และการให้บริการตาม VOC ซึ่งจะสามารถเริ่มใช้งานจริง (Go Live) ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๕

ข้อเสนอแนะ: กปน. ควรปรับปรุงช่องทางการชำระเงิน การเรียกดูย้อนหลัง การแจ้งเตือน ให้ง่าย สะดวก รวดเร็ว สำหรับประชาชน/ผู้ใช้น้ำเป็นอันดับแรก

แผนระยะยาว ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ได้นำเสนอแนวทางการนำเทคโนโลยีมาใช้ อาทิ Omni Customer, Total Experience, e-KYC, Distributed Cloud, Hyperautomation, IOB และ Anywhere operation เพื่อออกแบบการบริการ พัฒนาประสบการณ์ในการรับบริการลูกค้า และควรปรับรูปแบบการให้บริการเพื่อรองรับการทำงานนอกสำนักงานของพนักงาน โดยขอให้พิจารณาปรับการนำเทคโนโลยีที่วางแผนในแต่ละปีให้ดำเนินการเร็วขึ้น

นอกจากนี้ MWA onMobile ได้รับเลือกส่งเข้าประกวดรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๔. รับทราบ ความคืบหน้าโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศลูกค้าเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริการ (CIS) อยู่ระหว่างขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง และให้ กปน. ศึกษาเพิ่มเติมต่อไป

๕. รับทราบ ความก้าวหน้าโครงการ MWA Point โดยมีแผนจะเริ่มใช้งานและประชาสัมพันธ์ประมาณกลางเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ กำหนดเงื่อนไขการให้คะแนน กำหนดมูลค่าการแลกของกับจำนวน Point นอกจากนี้ยังมีแผนที่จะกำหนดแคมเปญการสะสมคะแนนและการแลกคืนกับหน่วยงานภายนอกอีกด้วย
ข้อเสนอแนะ: ให้ศึกษาเพิ่มเติมร่วมกับฝ่ายกฎหมาย ฝ่ายบัญชี เกี่ยวกับการแลกคะแนน และความพร้อมของระบบสารสนเทศที่จะรองรับ

๖. รับทราบ การบูรณาการข้อมูลจากระบบสารสนเทศ กปน. เข้าสู่ Command Center
ข้อเสนอแนะ: การเชื่อมโยงข้อมูลควรใช้แนวทางธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ปัจจุบันโครงการอยู่ระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการประกวดราคา และอนุกรรมการให้ทีมงานศึกษาเพิ่มเติม พร้อมทั้งเร่งรัดการดำเนินงาน

๗. รับทราบ ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยได้แบ่งกลุ่มผลการดำเนินงานเป็น ๕ ด้าน ได้แก่ ด้านการกำกับดูแล ด้านการพัฒนาทักษะบุคลากรดิจิทัล ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล และด้านการขับเคลื่อนด้วยข้อมูล

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ซึ่งได้มีการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โดยมีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. รับทราบ เรื่องประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑.๑ ขอบคุณและชื่นชมผู้ว่ากรฯ และทีมงาน กปน. ในการแก้ไขปัญหาหน้าประปาในพื้นที่ ต.คลองด่าน อ.บางบ่อ จ.สมุทรปราการ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายบำบัดทุกข์บำรุงสุขของนายนิพนธ์ บุญญามณี รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย

๑.๒ แสดงความยินดีกับนางสาวปิยวรรณ ล่ามกิจจา อนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ในโอกาสได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการในคณะกรรมการธรรมาภิบาล

๑.๓ การออกแบบภาพอินโฟกราฟิกเรื่องสถานการณ์น้ำกร่อย ควรปรับปรุงให้มีความเหมาะสมเพื่อสามารถสื่อสารให้เข้าใจได้ง่ายและควรนำไปสื่อสารผ่านแอปพลิเคชัน MWA onMobile ด้วย

๒. รับทราบ ความคืบหน้าการดำเนินงานด้านพิพิธภัณฑ์แห่งการเรียนรู้การประปาไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เดือนมกราคม ๒๕๖๕ กปน. ได้รับข้อมูลของครุภัณฑ์ หรือของเก่าในอดีต เพื่อจัดทำข้อมูลสำหรับการนำมาจัดแสดงในพิพิธภัณฑ์ฯ จากหน่วยงานต่าง ๆ เป็นรูปภาพมาตรฐานเก่า เพิ่มเติมจำนวน ๔๒ รายการ และขณะนี้กำลังดำเนินการปรับปรุงรูปแบบประติมากรรม โดยจะนำมาเสนอในการประชุมครั้งถัดไป

๓. คณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะวาระการพิจารณาให้ความเห็นชอบการทบทวนกฎบัตร คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๓.๑ เห็นควรพิจารณาระบุจำนวนกรรมการเพิ่มเติมใน ข้อ ๕.๒ จากกรรมการใน คณะกรรมการการประปานครหลวง เป็นกรรมการในคณะกรรมการการประปานครหลวง ไม่น้อยกว่า ๒ ท่าน

๓.๒ พิจารณาความชัดเจนในการเพิ่ม ข้อ ๕.๓ ผู้ว่าการการประปานครหลวง เป็น อนุกรรมการ โดยตำแหน่ง

๓.๓ เห็นควรเพิ่มเติม ข้อ ๖.๗ เดิม (จากกฎบัตรฉบับ ๘ เมษายน ๒๕๖๔) เรื่องให้มีการเผยแพร่มติของคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ใน Intranet ของ การประปานครหลวงเพื่อเป็นการสื่อสารให้กับพนักงานของการประปานครหลวงได้รับทราบโดยทั่วกัน ลงในข้อ ๙ ของกฎบัตรฉบับใหม่ด้วย

๓.๔ ข้อ ๙.๔ กรณีที่ประธานอนุกรรมการฯ ไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามาถมาปฏิบัติหน้าที่ได้ให้รองประธานอนุกรรมการฯ เป็นประธานในที่ประชุมแทน และหากรองประธานอนุกรรมการฯ ไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามาถปฏิบัติหน้าที่แทนได้ ให้ที่ประชุมเลือกอนุกรรมการฯ ท่านใดท่านหนึ่ง ที่ดำรงตำแหน่ง กรรมการ กปน. ปฏิบัติหน้าที่แทนยกเว้นผู้ว่าการและในกรณีที่อนุกรรมการฯ ซึ่งแต่งตั้งมาจากผู้บริหารของ กปน. ไม่สามาถประชุมด้วยเหตุผลใดก็ตาม สามาถมอบหมายผู้แทนโดยให้มีสิทธิออกเสียงแทนอนุกรรมการฯ ท่านนั้นได้ทั้งนี้ ให้พิจารณาเพิ่มเติมว่าผู้ว่าการการประปานครหลวง สามาถเป็นประธานในที่ประชุมแทนได้หรือไม่ และเมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ให้แจ้งเวียนเพื่อให้คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาก่อนนำเสนอ คณะกรรมการ กปน. ให้ความเห็นชอบต่อไป

๔. รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทด้านธรรมาภิบาล และแผน ปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาล (CG) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เดือนมกราคม ๒๕๖๕ โดยคณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะในเรื่องการประเมิน ITA ควรพิจารณากลุ่มเป้าหมายให้เหมาะสม และปิด GAP หัวข้อที่ได้คะแนนน้อย เพื่อผลคะแนนและอันดับที่เพิ่มขึ้น

๕. รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทด้านความรับผิดชอบต่อสังคม แผนแม่บทด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และแผนปฏิบัติงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เดือนมกราคม ๒๕๖๕ โดยคณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้ กปน. ควรมีการขับเคลื่อนการดำเนินงาน ในส่วนของโรงงานผลิตน้ำให้มีการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมภายใต้โครงการส่งเสริมให้ผู้ประกอบการ อุตสาหกรรมมีความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility, Department of Industrial works : CSR - DIW) และขอให้นำเสนอข้อมูลเกณฑ์การพิจารณารางวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่น ประเภทรางวัล การดำเนินงานเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมดีเด่น พร้อมทั้งโครงการ/กิจกรรมที่โดดเด่นของหน่วยงานที่ได้รับ รางวัลในการประชุมครั้งถัดไป

๖. รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เดือนมกราคม ๒๕๖๕ โดยคณะอนุกรรมการฯ ขอให้นำเสนอข้อมูล จำนวน ผู้ติดตาม Line Official Account ของ กปน. (@MWAtailand) ในการประชุมครั้งถัดไป

๗. รับทราบ รายงานการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เดือนมกราคม ๒๕๖๕

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน. ที่ได้ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โดยได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ และมีมติ ดังนี้

๑. รับทราบ การดำเนินการโครงการจัดตลาดนัดชุมชน “ตลาดนัด กปน. ส่งต่อรอยยิ้ม Smile Together” : รับทราบการเลื่อนจัดตลาดนัดจากกำหนดเดิม วันที่ ๑๑ - ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เป็นวันที่ ๑ - ๓ เมษายน ๒๕๖๕ และกำหนดธีมงาน “ประเพณีสงกรานต์และวันครอบครัว” พร้อมเชิญรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย (นายนิพนธ์ บุญญามณี) มาเป็นประธานเปิดงานในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ และขอให้ดำเนินการเพิ่มเติม ดังนี้

๑) กำหนดบูธและกิจกรรมภายในงานเพิ่มเติม

๑.๑ บูธตัดผมบริการประชาชน (ฟรี)

๑.๒ นิทรรศการและบูธที่เกี่ยวข้องกับงานการประปานครหลวง อาทิ

- โครงการตาข่ายประรด : เชิญชวนให้ประชาชน Download Application

เพื่อเข้าร่วมโครงการฯ

- คลินิกน้ำสะอาด (MWA Clean Water Clinic) : ให้คำปรึกษาและความรู้

เกี่ยวกับน้ำประปา

- โครงการฉลากประหยัดน้ำ : ให้ความรู้ คำปรึกษาในการเลือกผลิตภัณฑ์ประหยัดน้ำ รวมทั้ง อาจจัดให้มีบูธจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประหยัดน้ำให้แก่ประชาชน ผู้เข้าร่วมงาน

- บูธช่างประปาชุมชน : เพื่อให้คำแนะนำและสอนการซ่อมแซม เปลี่ยนอุปกรณ์ประปาภายในบ้านอย่างง่าย

- บูธการล้างถังพักน้ำ : เพื่อให้คำแนะนำและให้บริการล้างถังพักน้ำ

๑.๓ การมอบของที่ระลึกให้แก่ประชาชนที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรมในแต่ละบูธ

๑.๔ กิจกรรมอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับธีมงาน อาทิ การจัดประกวดร้องเพลงของนักเรียน พร้อมทั้ง ขอให้ประชาสัมพันธ์ร้านค้าและประชาชนผู้มาร่วมงานให้ใช้บรรจุภัณฑ์ที่ผลิตจากธรรมชาติ อาทิ งานกระดาษหลอดกระดาษ และถุงผ้า เป็นต้น

๒) กำหนดเวทีการจัดงาน : ภายในอาคารอเนกประสงค์ พร้อมจัดให้มี Walkway เชื่อมระหว่างอาคารอเนกประสงค์กับการพื้นที่จัดงาน

๓) กำหนดจุดจัดงานเพิ่มเติม : ติดตั้ง Backdrop หรือ เวทีขนาดเล็ก สำหรับประชาสัมพันธ์ร้านค้าภายในงาน

๔) กำหนดให้มีการแถลงข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์ก่อนการจัดงาน

ทั้งนี้ ให้นำเรื่องเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบต่อไป

๒. รับทราบ การดำเนินการออกเยี่ยมบุคลากรของพนักงานที่มีปัญหาสุขภาพตามโครงการเยี่ยมบุคลากรของพนักงานที่มีปัญหาสุขภาพ : ฝ่ายสวัสดิการและกิจการสัมพันธ์ในฐานะเลขานุการฯ ได้จัดทำบันทึกแจ้งสายงานที่ยังไม่ได้เสนอรายชื่อบุคลากรฯ และสายงานที่เสนอรายชื่อบุคลากรฯ ยังไม่ครบตามที่กำหนดให้เข้าร่วมโครงการฯ (รอบ ๑) พิจารณาเสนอรายชื่อพนักงานที่บุคลากรมีสุขภาพ (รอบ ๒) เรียบร้อยแล้ว

โดยให้แต่ละสายงานเสนอรายชื่อฯ ภายในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ซึ่งเมื่อครบกำหนดเลขานุการฯ จะรวบรวมและนำเสนอรายชื่อคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ พิจารณา พร้อมนี้ มอบหมายให้เลขานุการฯ กำหนดวันมอบของให้แก่พนักงานที่ได้รับการพิจารณาตามโครงการฯ (รอบ ๑) จากเดิม “ในวันประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ (วันนี้)” เป็น “ช่วงปลายเดือนกุมภาพันธ์หรือต้นเดือนมีนาคม ๒๕๖๕” และแจ้งให้ประธานกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ทราบอีกครั้ง เพื่อดำเนินการมอบของให้แก่พนักงานฯ ต่อไป

๓. เห็นชอบ กำหนดการเดินทางไปประชุมและศึกษาดูงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ใน กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ จังหวัดอุบลราชธานี : จากคาดการณ์แนวโน้มจำนวนผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) จะเพิ่มสูงในช่วงปลายเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และจะลดจำนวนลงเรื่อย ๆ ตั้งแต่ช่วงเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ ดังนั้น จึงพิจารณาช่วงเวลาที่เหมาะสมและคาดว่าจะสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) จะคลี่คลายลง จึงกำหนดการเดินทางฯ เบื้องต้น จำนวน ๓ วัน ตั้งแต่วันที่ ๒๑ - ๒๓ เมษายน ๒๕๖๕

๔. เห็นชอบ ตัวชี้วัดที่แสดงถึงความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ใน กปน. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (เพิ่มเติม) : โครงการกีฬาเพื่อสานสัมพันธ์โดยวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างสุขภาพและสร้างความสัมพันธ์อันดีภายในองค์กร โดยขอแก้ไขจำนวนประเภทกีฬาที่จะแข่งขันจากที่กำหนดไว้ “๑ ประเภทกีฬา” เป็น “ไม่น้อยกว่า ๑ ประเภทกีฬา” ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด จึงขอให้แต่งตั้งคณะทำงานฯ ประกอบด้วย

๑) ผู้แทนคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ จากฝ่ายนายจ้าง : เบื้องต้นมอบหมายให้รองผู้ว่าการ (บริการด้านตะวันออก (รวก.(กอ)) เป็นประธานคณะทำงาน, รองผู้ว่าการ (เทคโนโลยีดิจิทัล (รวก.(ท)) เป็นที่ปรึกษาคณะทำงาน และผู้อำนวยการฝ่ายสวัสดิการและกิจการสัมพันธ์ เป็นเลขานุการฯ คณะทำงาน

๒) ผู้แทนคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ จากฝ่ายลูกจ้าง

๓) ผู้แทนจากสโมสรพนักงานการประปานครหลวง

๕. รับทราบ ความคืบหน้าการขอปรับปรุงสวัสดิการรถจักรยานยนต์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานนอกสถานที่ให้แก่พนักงาน โดยให้พนักงานกู้เงินจาก กปน. แบบไม่คิดอัตราดอกเบี้ย : รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย (พลเอก อнуพงษ์ เผ่าจินดา) พิจารณาลงนามในหนังสือขอความเห็นชอบการปรับปรุงสวัสดิการฯ เรียบร้อยแล้ว ขณะนี้ อยู่ระหว่างนำเสนอรองนายกรัฐมนตรี (พลเอก ประวิตร วงษ์สุวรรณ) กำกับการบริหารราชการ กระทรวงมหาดไทย พิจารณาลงนามก่อนนำเสนอเลขาธิการคณะรัฐมนตรี เพื่อนำเข้าการประชุมคณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- การรับทราบรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุ และการจ้าง ไตรมาสที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตั้งแต่เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๔

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการปฏิบัติงานของ คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างไตรมาสที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตั้งแต่เดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๔ โดยคณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างได้ประชุมจำนวน ๓ ครั้ง โดยมีเรื่องเพื่อทราบจำนวน ๘ เรื่อง และเพื่อพิจารณาจำนวน ๑๒ เรื่อง ทั้งนี้ ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. จำนวน ๑๐ เรื่อง โดยได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานให้ยึดหลักความถูกต้องตามระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง และให้ดำเนินการโดยเร็วภายหลังจากเสร็จสิ้นการประชุม

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ได้พิจารณาแล้วมีมติรับทราบรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างไตรมาสที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

- การรับทราบผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการ บริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ที่ได้ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ สรุปได้ดังนี้

๑. คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำรับทราบ

๑.๑ ผลการดำเนินงานบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๕

๑.๑.๑ อัตราน้ำสูญเสียเดือนมกราคม ๒๕๖๕ อยู่ที่ระดับร้อยละ ๓๒.๓๑ ส่งผลให้ระดับอัตราน้ำสูญเสียสะสมปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ มกราคม ๒๕๖๕ อยู่ที่ร้อยละ ๓๒.๘๐ ยังไม่เป็นไปตาม เป้าหมายตามแผนงาน (ระดับเป้าหมาย ณ มกราคม ๒๕๖๕ อยู่ที่ร้อยละ ๓๑.๘๒) และอยู่ที่ระดับคะแนน C+ ของเกณฑ์วัดประสิทธิภาพการลดอัตราน้ำสูญเสียภาพรวม (Total Losses) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของ กปน. โดยผลการดำเนินงานในรายพื้นที่บริการภาค ๑-๕ ตามแนวทางการจัดการเพื่อลดน้ำสูญเสียเชิงพื้นที่ (Area Approach) พบว่ามีพื้นที่บริการ ๑ ที่ดำเนินการลดอัตราน้ำสูญเสียได้ตามเป้าหมาย

พื้นที่	อัตราน้ำสูญเสียสะสม ณ ม.ค. ๖๕ (%)	เป้าหมายอัตราน้ำสูญเสียสะสม ณ ม.ค. ๖๕ (%)
พื้นที่บริการภาค ๑	๓๐.๑๖	๓๐.๒๓
พื้นที่บริการภาค ๒	๓๓.๔๘	๓๓.๔๗
พื้นที่บริการภาค ๓	๒๐.๘๖	๒๐.๘๕
พื้นที่บริการภาค ๔	๔๓.๕๙	๔๐.๔๙
พื้นที่บริการภาค ๕	๓๒.๒๘	๓๑.๙๔
กปน.	๓๒.๘๐	๓๑.๘๒

๑.๑.๒ ผลงานลดน้ำสูญเสียในระบบท่อประธารณ ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๕ ดำเนินการซ่อมท่อประธารณแล้วเสร็จจำนวน ๑๖ จุด โดยมีผลงานซ่อมท่อประธารณแล้วเสร็จสะสมเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – มกราคม ๒๕๖๕ จำนวน ๘๔ จุด และงานลดน้ำสูญเสียในระบบส่งและจ่ายน้ำ ตามกิจกรรม ALC ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๕ เส้นทางที่ดำเนินการ ๑๖ เส้นทาง โดยดำเนินการสำรวจแล้วเสร็จ ๑๒ เส้นทาง ระบุจุดรั่วได้ ๑๓ จุด และดำเนินการซ่อมแล้ว ๖ จุด สามารถลดปริมาณน้ำสูญเสียได้ ๑๐,๑๖๐ ลบ.ม./วัน

๑.๑.๓ ความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำปั๊บบรรมาณ ๒๕๖๕ ณ มกราคม ๒๕๖๔ มีการดำเนินงานล่าช้าใน ๒ กิจกรรม ได้แก่

๑) งานจ้างเอกชนจัดการลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย โดยมีความก้าวหน้า ได้แก่ แจ้งเริ่มงานแล้ว ๔ สัญญา (สำนักงานประปาสาขาภาษีเจริญ แจ้งเริ่มงานเมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ สำนักงานประปาสาขาสมุทรปราการ แจ้งเริ่มงานเมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ สำนักงานประปาสาขาบางกอกน้อยแจ้งเริ่มงานเมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ และ สำนักงานประปาสาขาตาทิน แจ้งเริ่มงานเมื่อวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕) ทั้งนี้ ได้มีการจัดทำ Base Line แล้วเสร็จ ๒ สัญญา (สำนักงานประปาสาขาภาษีเจริญ และสำนักงานประปาสาขาสมุทรปราการ) และอยู่ระหว่างดำเนินงานขั้นตอนทางพัสดุ ๙ โดยมีผู้ยื่นเสนอราคาแล้ว จำนวน ๘ สัญญา และไม่มีผู้ยื่นเสนอราคา ๑ สัญญา (สำนักงานประปาสาขาสุขุมวิท) อยู่ระหว่างพิจารณาจัดจ้างครั้งที่ ๓ คาดว่าจะสามารถลงนามได้ประมาณเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕

๒) งานบริหารจัดการน้ำสูญเสียด้วยเทคโนโลยี Sensors อยู่ระหว่างการทดสอบประสิทธิภาพการทำงานก่อนจัดซื้อจัดจ้างโดยมีการทดสอบความเหมาะสม ของเทคโนโลยีแล้วเสร็จ ๒ บริษัท เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ และอยู่ระหว่างการทดสอบ ๒ บริษัท (มีบริษัทขอเข้าทดสอบ sensors เพิ่มเติม ๑ บริษัท)

๑.๑.๔ การดำเนินงานสัญญาจ้างสำรวจท่อรั่วในเส้นท่อประธารณด้วยเทคโนโลยีใหม่ จำนวน ๒ สัญญา โดย ๑) สัญญา จท.๖๔/๒๕๖๔ (พื้นที่บริการภาค ๔ และ ๕) แจ้งเริ่มงานแล้ว ได้ดำเนินการสำรวจในเส้นทางถนนพระราม ๒ ช่วงคลองบางมด-คลองบัวหลวงแล้วเมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ อยู่ระหว่างขั้นตอนวิเคราะห์ผลจากผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศ ทั้งนี้ ในช่วงที่ ๒ ของเส้นทางถนนพระราม ๒ อยู่ระหว่างวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค พร้อมวางแผนดำเนินงานและเส้นทางถนนกาญจนาภิเษก ในพื้นที่สำนักงานประปาสาขาภาษีเจริญ อยู่ระหว่างดำเนินการสำรวจเส้นทาง โดยปล่อย Dummy ball ลงในเส้นท่อเพื่อสำรวจเส้นทางแล้ว จำนวน ๓ ครั้ง แต่ยังไม่ผ่าน เตรียมการปล่อย Dummy ball อีกครั้งในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และ ๒) สัญญา จท.๘๓/๒๕๖๔ (ครั้งที่ ๒) แจ้งเริ่มงานวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ อยู่ระหว่างเตรียมแผนดำเนินงาน โดยได้ส่งแผนงานหลักแล้ว อยู่ระหว่างเตรียมการลง Smart ball บริเวณถนนอ่อนนุช คาดการณ์จะดำเนินการในสัปดาห์ที่ ๒ ของเดือนมีนาคม ๒๕๖๕

๑.๑.๕ ผลงานเปลี่ยนท่อประปาที่ชำรุดเสื่อมสภาพ ณ มกราคม ๒๕๖๕ กปน. ดำเนินการก่อสร้างวางท่อประปาใหม่ทดแทนท่อประปาเดิมแล้วเสร็จสะสม ๒๘๓.๔๓๖ กม. ดีกว่าแผนงาน

๑.๒ ผลการบริหารจัดการแรงดันน้ำ อ้างอิงจากจุดวัดท่อประธารณ ๑๖๒ แห่ง (ค่าเฉลี่ย) ในเดือนมกราคม ๒๕๖๕ อยู่ที่ ๗.๐๙ เมตร และแรงดันน้ำเฉลี่ยสะสมปั๊บบรรมาณ ๒๕๖๕ ณ มกราคม ๒๕๖๕ อยู่ที่ ๗.๐๔ เมตรอยู่ที่ระดับคะแนน B+ ของเกณฑ์วัดประสิทธิภาพปั๊บบรรมาณ ๒๕๖๕

๑.๓ การดำเนินงานลดน้ำสูญเสียจากการบริหารจัดการ (Apparent Losses) โดยมีแผนการเปลี่ยนมาตรวัดน้ำคลาดเคลื่อนปั๊บบรรมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๑,๕๑๘ เครื่อง ทั้งนี้ ดำเนินการกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ รอแจ้งเริ่มงาน คาดการณ์เริ่มดำเนินการได้ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ (มีการเจรจาผู้ใช้น้ำสำหรับเปลี่ยนมาตรคลาดเคลื่อนแล้ว จำนวน ๕๘๐ ราย)

๑.๔ ความก้าวหน้าข้อเสนอโครงการทดลองจัดตั้งพื้นที่ต้นแบบจัดการแรงดันน้ำอัจฉริยะ โดยอยู่ระหว่างการขออนุญาตเจ้าของพื้นที่และจัดทำร่างขอบเขตงานโครงการนำร่องพัฒนาพื้นที่ต้นแบบระบบบริหารจัดการแรงดันน้ำอัจฉริยะ และแผนการดำเนินงานโครงการฯ

๑.๕ ความก้าวหน้าโครงการครอบครัวตาสะเปะรด (Season ๒) ได้มีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ โดยมียอดการดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน MWA onMobile จำนวน ๒๙,๖๔๐ ครั้ง ในเดือนมกราคม ๒๕๖๕ จากยอดการดาวน์โหลดทั้งสิ้น ๑,๒๒๒,๔๐๒ ครั้ง มีการแจ้งเหตุต่อแทกรั่วผ่าน MWA onMobile เดือนมกราคม ๒๕๖๕ จำนวน ๓๕๙ (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕)

๑.๖ ความก้าวหน้าการดำเนินงานติดตั้ง Booster Pump เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานลดน้ำสูญเสียจำนวน ๑๘ จุด พบว่าทุกพื้นที่ที่มีจำนวนข้อร้องเรียนเรื่องแรงดันน้ำอ่อนจากลูกค้าลดน้อยลงและไม่พบปัญหาเลยในบางพื้นที่ย่อย และการติดตั้ง Booster Pump ที่ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๑๗ จุด (ติดตั้งใหม่ ๑๒ จุด และ เพิ่มขนาดปั๊ม ๕ จุด) โดยติดตั้งใหม่แล้วเสร็จ จำนวน ๒ จุด และอยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑๐ จุดและเพิ่มขนาดปั๊มติดตั้งแล้วเสร็จ ๔ จุด อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑ จุด ซึ่งจะนำเสนอความก้าวหน้าต่อไป

๑.๗ โครงการ Mobile Booster Pump อยู่ระหว่างจัดสรรงบประมาณ และอยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)

๑.๘ ความก้าวหน้าการปรับปรุงท่อในเส้นทางที่ กปน. ได้ประสานขออนุญาตไว้จำนวน ๒ เส้นทางประกอบด้วย ๑) บริเวณถนนประชาอุทิศ และ ๒) บริเวณถนนพหลโยธินตามเส้นทางแนวรถไฟฟ้าสายสีเขียว โดยจะดำเนินการประสานงานเจ้าของพื้นที่เพื่อเข้าดำเนินการในเส้นทางบริเวณถนนประชาอุทิศ และในบริเวณถนนพหลโยธินตามเส้นทางแนวรถไฟฟ้าสายสีเขียวจะพิจารณาดำเนินการเข้าพื้นที่หลังหมดประกันสัญญาทางเท้าในลำดับต่อไป

๒. คณะอนุกรรมการฯ มอบหมายให้ กปน. พิจารณาดำเนินการ

๒.๑ เร่งรัดลดน้ำสูญเสียในแต่ละพื้นที่ (พื้นที่บริการภาค และสำนักงานประจำสาขา) ให้เป็นไปตามเป้าหมาย โดยเฉพาะการเพิ่มกิจกรรมลดน้ำสูญเสียในพื้นที่ที่มีสัดส่วนปริมาณน้ำสูญเสียสูง (พื้นที่บริการภาค ๑ และ ๔) และให้นำเสนอผลการดำเนินงานแก่คณะอนุกรรมการฯ ในการประชุมครั้งถัดไป

๒.๒ เร่งรัดการดำเนินงานในกิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่ ๑) การทำสัญญางานจ้างลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย (PBC) ๒) การทำสัญญาจ้างสำรวจท่อรั่วในเส้นท่อประธานด้วยเทคโนโลยีใหม่ และ ๓) งานบริหารจัดการน้ำสูญเสียด้วยเทคโนโลยี Sensors พร้อมเก็บข้อมูลก่อนและหลังการดำเนินงาน รวมถึงการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการจากการนำเทคโนโลยีมาใช้งาน เพื่อสามารถนำมาพิจารณาขยายผลของโครงการต่อไป และให้รายงานความก้าวหน้าในการประชุมครั้งถัดไป

๒.๓ เร่งรัดการดำเนินงานการเพิ่มแรงดันน้ำบริเวณที่ดำเนินการติดตั้ง Booster Pump โดยพิจารณาการเพิ่มจุดติดตั้ง Booster Pump ให้ครอบคลุมพื้นที่บริเวณน้ำไหลอ่อน และควรมีการเก็บข้อมูลก่อนและหลังดำเนินโครงการฯ เพื่อประเมินผลโครงการฯ พร้อมศึกษาแนวทางการเพิ่มแรงดันน้ำในกลุ่มพื้นที่ใกล้เคียงกัน ในลักษณะการเพิ่มสถานีย่อยสำหรับเพิ่มแรงดันน้ำเพื่อสามารถเพิ่มแรงดันน้ำให้ได้ในวงกว้างมากขึ้น และสามารถลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินการได้

๒.๔ โครงการตาสับปะรด ควรเพิ่มการประสานงานและประชาสัมพันธ์เพื่อรับสมัครสมาชิกโครงการฯ ทั้งในส่วนการประชาสัมพันธ์ตามห้างสรรพสินค้า และเพิ่มการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งควรพิจารณาแนวทางการเพิ่มแรงจูงใจและการมอบรางวัลให้สมาชิกผู้เข้าร่วมโครงการฯ ในรูปแบบที่เหมาะสม พร้อมวางแผนแนวทางในการดำเนินงานโครงการในระยะต่อไปและปรับปรุงรายละเอียดตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ และให้รายงานความก้าวหน้าในการประชุมครั้งถัดไป

๒.๕ เร่งรัดการจัดทำโครงการทดลองจัดตั้งพื้นที่ต้นแบบจัดการแรงดันน้ำอัจฉริยะ และควรทดสอบการใช้งาน Smart Meter สำหรับผู้ใช้น้ำในโครงการด้วย โดยต้องมีการเก็บข้อมูลก่อนและหลังดำเนินโครงการฯ เพื่อประเมินผลโครงการฯ พร้อมถอดบทเรียน เพื่อนำไปพัฒนาและขยายผลของโครงการต่อไป

๒.๖ พิจารณาเร่งรัดปรับปรุงท่อในเส้นทางที่ กปน. ได้ประสานงานขออนุญาตไว้ (ท่อที่มีลักษณะเป็นคอคอด) โดยควรจัดทำแผนงานดำเนินการและจัดลำดับความสำคัญในการเข้าดำเนินการตามลำดับ

มติที่ประชุม รับทราบและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๒๑ การรับทราบกำหนดการจัดงานตลาดนัดชุมชน ตามโครงการ Flagship ของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบกำหนดการจัดตลาดนัดชุมชนตามโครงการ Flagship ของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบกำหนดการจัดงานฯ ตามที่คณะทำงานโครงการ Flagship ของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ : โครงการตลาดนัดชุมชน โดยมีกำหนดการจัดงานฯ เป็นเวลา ๓ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑ – ๓ เมษายน ๒๕๖๕ พร้อมเชิญรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย (นายนิพนธ์ บุญญามณี) มาเป็นประธานเปิดงานในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ และกำหนดธีมงาน “ประเพณีสงกรานต์และวันครอบครัว” เพื่อให้สอดคล้องช่วงเวลาการจัดงานฯ พร้อมนี้ที่ประชุมได้พิจารณาแนวทางการจัดงานฯ เพิ่มเติม และขอให้ประธานคณะทำงานฯ (รวก.(กอ)) นำไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๒๒ การรับทราบกิจกรรมของคณะกรรมการ กปน.

คณะกรรมการ กปน. ได้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ กปน. ในช่วงที่ผ่านมา โดยมีรายละเอียดดังนี้

- เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ นายนิสิต จันทร์สมวงศ์ ประธานกรรมการ กปน. และคณะกรรมการ กปน. พร้อมด้วยคณะผู้บริหารของ กปน. เข้าเยี่ยมชมการดำเนินงานโครงการผลิตน้ำประปาจากน้ำทะเลจังหวัดภูเก็ต เพื่อขยายให้แก่การประปาส่วนภูมิภาคสาขาภูเก็ต ของบริษัท อาร์ อี คิว วอเตอร์ เซอร์วิส เซส จำกัด โดยมี นายจตุรงค์ สะดวกการ ผู้จัดการทั่วไป บริษัท อาร์ อี คิว วอเตอร์ เซอร์วิส เซส จำกัด นายไกรสร มะหะหมัด ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค สาขาภูเก็ต ให้การต้อนรับ โดยการนำน้ำทะเลมาผลิตเป็นน้ำประปาของบริษัทฯ ใช้หลักของการแยกเกลือออกจากน้ำทะเล โดยใช้เทคโนโลยีขั้นสูงที่เรียกว่า “เทคโนโลยีเมมเบรน (Membrane Technology)” หรือ Reverse Osmosis (RO) ซึ่งเป็นเทคโนโลยีการผลิตน้ำประปาที่กำลังเป็นที่นิยมในปัจจุบัน เนื่องจากเป็นกระบวนการที่สามารถบำบัดน้ำดิบที่มีคุณภาพรวมทั้งการกรองน้ำทะเลให้เป็นน้ำจืดจนถึงระดับน้ำบริสุทธิ์ เป็นกระบวนการที่ใช้พื้นที่น้อย และมีแนวโน้มใน

การลงทุนและการบำรุงรักษาที่ต่ำลง สามารถผลิตน้ำได้สูงสุดตามเป้าหมายที่กำลังการผลิต ๑๐,๐๐๐ - ๑๒,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตรต่อวัน ทั้งนี้ คณะศึกษาดูงานของ กปน. มีความเห็นว่า ปัจจุบัน กปน. ประสบปัญหาวิกฤตการณ์น้ำกร่อยในภาวะทะเลหนุนสูง เกิดลิ่มความเค็มปนเปื้อนเข้ามาในระบบน้ำดิบ และส่งผลกระทบต่อการผลิตน้ำประปา ซึ่งเทคโนโลยีการผลิตน้ำประปาดังกล่าว อาจจะเป็นอีกแนวทางหนึ่งที่จะช่วยสร้างเสถียรภาพและความมั่นคงของระบบส่งน้ำดิบ รวมทั้งแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตได้

- **เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕** นายนิสิต จันทร์สมวงศ์ ประธานกรรมการ กปน. พร้อมด้วย นางราชิรัช อุทาโย ผชช. กปน. ระดับ ๑๐ เป็นผู้แทน กปน. ร่วมพิธีมอบสารคดีเฉลิมพระเกียรติ ราชวงศ์จักรี แก่กระทรวงมหาดไทย เพื่อนำไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้บุคลากรในสังกัดได้รับรู้และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ โดยมี นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ ปลัดกระทรวงมหาดไทย เป็นประธานในพิธี พร้อมด้วย หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม และหัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัด เข้าร่วมพิธี ทั้งนี้ สารคดีเฉลิมพระเกียรติ ราชวงศ์จักรี จัดทำโดยโรงเรียนจิตอาสาพระราชทาน เพื่อรำลึกถึงพระราชกรณียกิจและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์แห่งราชวงศ์จักรีทุกพระองค์

- **เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕** นายนิสิต จันทร์สมวงศ์ ประธานกรรมการ กปน. และอธิบดีกรมที่ดิน พร้อมด้วย นายกวี อารีกุล ผู้ว่าการ ร่วมประชุมขับเคลื่อนและติดตามนโยบายของรัฐบาล และภารกิจสำคัญของกระทรวงมหาดไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) พร้อมรายงานโครงการดำเนินงานที่สำคัญ ที่เกี่ยวข้องกับประชาชน โดยมี นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ ปลัดกระทรวงมหาดไทย เป็นประธานในพิธี ทั้งนี้ ผู้ว่าการ กล่าวว่า โครงการพัฒนาแอปพลิเคชัน “MWA onMobile” เป็นการพัฒนาการให้บริการในรูปแบบดิจิทัลผ่านโทรศัพท์มือถือ ซึ่ง กปน. ได้มีการพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการอย่างต่อเนื่อง อาทิ ระบบการแจ้งเตือน การชำระค่าน้ำ แจ้งขอรับบริการและคำร้อง การแสดงข้อมูล เป็นต้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ สะดวก รวดเร็ว ปลอดภัย สามารถทำธุรกรรมต่าง ๆ ของ กปน. ด้วยตัวเองได้ตลอด ๒๔ ชม. ตรงตามความต้องการของประชาชนในปัจจุบัน ทั้งยังตอบสนองนโยบายภาครัฐและนโยบายขององค์กรในการยกระดับการบริการประชาชนด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

- **เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕** นายนิสิต จันทร์สมวงศ์ ประธานกรรมการ กปน. และอธิบดีกรมที่ดิน พร้อมด้วย นายสุทธิรักษ์ บุชากุล รวค.(พ) เป็นผู้แทน กปน. ร่วมประชุมขับเคลื่อนและติดตามนโยบายของรัฐบาล และภารกิจสำคัญของกระทรวงมหาดไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) โดยมี พลเอก อนุพงษ์ เผ่าจินดา รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย เป็นประธานการประชุม พร้อมด้วย นายนิพนธ์ บุญญามณี รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ ปลัดกระทรวงมหาดไทย หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมและหัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ผู้ว่าราชการจังหวัด และหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดกระทรวงมหาดไทยประจำจังหวัด ร่วมประชุม โดยมีประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ กปน. คือ การเตรียมการรับมือภัยแล้งและการบริหารจัดการน้ำ โดยเฝ้าระวัง ติดตามข้อมูลสภาพอากาศ ปริมาณฝนที่ตก และปริมาณน้ำตามแหล่งน้ำต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งวางแผนการบริหารจัดการน้ำอุปโภคบริโภค เพื่อให้ประชาชนได้รับผลกระทบน้อยที่สุด

- เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ นายนิพนธ์ บุญญามณี รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย ให้เกียรติเป็นประธานในพิธีเปิดกิจกรรม “ผู้นำดีมีคุณ กปน. ในสวนสาธารณะ ช่วยลดขยะพลาสติก” พร้อมด้วย นายนิสิต จันทน์สมวงศ์ ประธานกรรมการ กปน. นายขจิต ชัชวานิชย์ ปลัดกรุงเทพมหานคร นายนิทัศน์ มณีศิลาสันต์ กรรมการ กปน. และ ประธานอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) นายกวี อารีกุล ผู้ว่าการ นางรัชฎาภรณ์ แก้วสนิท ที่ปรึกษารัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย (นายนิพนธ์ บุญญามณี) นางราชิรัช อุทโย รองผู้ว่าการ กปน. พร้อมด้วย คณะผู้บริหาร กปน. และ กทม. เข้าร่วมพิธี ทั้งนี้ นายนิพนธ์ กล่าวแสดงความยินดี กับโครงการ “ผู้นำดีมีคุณ กปน. ในสวนสาธารณะ ช่วยลดขยะพลาสติก” ที่เกิดขึ้นด้วยความตั้งใจให้ประชาชนที่มา ออกกำลังกายในสวนสาธารณะ รวมถึงประชาชนทั่วไป ได้มีโอกาสบริโภคน้ำประปาที่สะอาด ปลอดภัย ได้มาตรฐานองค์การอนามัยโลก (WHO) โดยไม่มีค่าใช้จ่าย ช่วยบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน ที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-๑๙ อีกทั้งช่วยลดขยะพลาสติกที่เกิดจากน้ำดื่มบรรจุขวด ตามนโยบายบำบัดทุกข์ บำรุงสุข ของกระทรวงมหาดไทย ที่มุ่งเน้นการให้บริการประชาชนอย่างทั่วถึงเท่าเทียม สร้างความสุขให้ประชาชนทุกภาคส่วนอย่างยั่งยืน

- เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ นายนิสิต จันทน์สมวงศ์ ประธานกรรมการ กปน. และ อธิบดีกรมที่ดิน พร้อมด้วย นายกวี อารีกุล ผู้ว่าการ ร่วมพิธีเปิดสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ จดทะเบียนต่างสำนัก แบบออนไลน์ ภายใต้แนวคิด “คนกรุงสบาย จดทะเบียนที่ดินออนไลน์ ใกล้เคียงบ้าน” โดยมี พลเอก อนุพงษ์ เผ่าจินดา รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย เป็นประธาน และมี นายนิพนธ์ บุญญามณี รัฐมนตรีช่วยว่าการ กระทรวงมหาดไทย หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม และหัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย เข้าร่วมพิธี ทั้งนี้ กรมที่ดิน ได้พัฒนาสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ สามารถจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมต่างสำนัก แบบออนไลน์ ตามแนวทางยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และนโยบายกระทรวงมหาดไทย ด้านการนำนวัตกรรม เทคโนโลยี ทันสมัย และระบบการทำงานดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ในการพัฒนาการให้บริการประชาชนในยุค Digital Transformation

- เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ พลเอก สิงห์ทอง หมีทอง กรรมการ กปน. เป็นประธาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ (ร่าง) กรอบทิศทางองค์กรและตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ การจัดทำแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยการประชุมครั้งนี้จัดขึ้นเพื่อมุ่งเน้นบทบาทของคณะกรรมการ และ คณะอนุกรรมการของ กปน. ในการกำหนดทิศทางองค์กร ยุทธศาสตร์ระยะยาว รวมถึงการพิจารณาแผนแม่บท ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งมอบข้อสังเกต และข้อเสนอแนะที่สำคัญ ตามเกณฑ์การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร เพื่อขับเคลื่อนองค์กรในทิศทางที่เหมาะสม และสร้างความยั่งยืนในอนาคต เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการจัดทำ แผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖ พร้อมแผนแม่บทที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะเป็แนวทางในการพัฒนาการให้มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในอนาคต โดย กปน. จะนำข้อเสนอแนะกรอบทิศทางดังกล่าว ไปปรับปรุงสู่การปฏิบัติจริงตามรายละเอียดของแผนแม่บท และแผนปฏิบัติงานของ กปน. ต่อไป นอกจากนี้ ในเวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นการประชุมเชิงปฏิบัติการรูปแบบการประชุมทางไกล (Video Conference) ร่วมกับผู้บริหาร ระดับสูงของ กปน. คณะทำงานฯ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกสายงานด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ