

## สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการการประปานครหลวง ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕

ด้วยเมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมปิยราษฎร์ ชั้น ๖ อาคารสำนักงานใหญ่ การประปานครหลวง และระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Video Conference) โปรแกรม Webex คณะกรรมการ กปน. ได้มีการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ สรุปผลการประชุมได้ดังนี้

### เรื่องที่ ๑ การรับทราบการแจ้งที่ประชุมของประธานกรรมการ กปน.

ด้วยในการประชุมคณะกรรมการ กปน. ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ประธานกรรมการ กปน. แจ้งที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. **รางวัลเลิศรัฐ ประจำปี ๒๕๖๕** : ตามที่คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ได้ประกาศผลการพิจารณารางวัลเลิศรัฐ ประจำปี ๒๕๖๕ โดย กปน. ได้รับรางวัลบริการภาครัฐ ระดับดีเด่น ประเภทบูรณาการข้อมูลเพื่อการบริการ จากผลงาน Water Hammer Flow Operation และได้รับรางวัลบริการภาครัฐ ระดับดี ประเภทนวัตกรรมบริการ จากผลงาน Chlorine Next (Cl๒Next) และผลงาน Camera Intelligence Alert (C.I.A.) ประเภทพัฒนาการบริการ จากผลงาน MWA onMobile New Version และประเภทยกระดับการอำนวยความสะดวกในการให้บริการ ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกิจการขององค์กรและการบริหารสถานการณ์การเปลี่ยนแปลง ขอให้ กปน. นำเสนอข้อมูลผลงานซึ่งได้รับรางวัลให้คณะกรรมการ กปน. รับทราบ

๒. **การติดตามสถานการณ์น้ำ** : จากเหตุการณ์มรสุมที่พัดปกคลุมประเทศไทยในช่วงเดือนสิงหาคมทำให้มีฝนตกหนักถึงหนักมากเป็นเหตุให้ระดับน้ำเหนือเขื่อนเจ้าพระยามีปริมาณสูงขึ้น โดยกรมชลประทานได้มีหนังสือแจ้งเตือนสถานการณ์น้ำลุ่มเจ้าพระยาซึ่งมีความจำเป็นต้องระบายน้ำเพิ่ม จึงขอให้ กปน. ติดตามเฝ้าระวังสถานการณ์อย่างใกล้ชิดและจัดเตรียมแผนการรองรับภาวะวิกฤตน้ำท่วมซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพน้ำดิบ

๓. **การนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ในองค์กร** : จากสถานการณ์ปัจจุบันที่เทคโนโลยีมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและเข้ามามีบทบาทสำคัญต่อการดำเนินชีวิต องค์กรมีความจำเป็นต้องปรับตัวเปลี่ยนแปลงเพื่อให้ก้าวทันการแข่งขัน คณะกรรมการ กปน. ได้มอบนโยบายส่งเสริมการนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ในองค์กร (Digital Transformation) อาทิ การติดตั้งมาตรวัดน้ำอัจฉริยะ การผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ จึงขอให้ กปน. จัดทำแผนดำเนินการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลต่าง ๆ เพื่อให้มีทิศทางที่ชัดเจน รวมทั้งขับเคลื่อนการดำเนินงานอย่างจริงจัง

๔. **ความคุ้มค่าในการดำเนินโครงการ** : การดำเนินโครงการต่าง ๆ ของ กปน. ขอให้คำนึงถึงความคุ้มค่าในการดำเนินโครงการ รวมถึงศึกษาความเป็นไปได้ (Feasibility Study) เพื่อประโยชน์สูงสุดของรัฐและองค์กร

๕. **การดำเนินงานจ้างเอกชนจัดการลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย (PBC)** : ขอให้ กปน. เร่งรัดการดำเนินงานให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม โดยขอมอบหมายคณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย และแรงดันน้ำพิจารณาถ่วงดุลในรายละเอียด

มติที่ประชุม      รับทราบ

## เรื่องที่ ๒ การรับทราบรายงานผลการดำเนินงานการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการดำเนินงานการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ โดยมีผลการดำเนินงานดังนี้

### ๑. งานลดน้ำสูญเสีย

๑.๑ อัตราน้ำสูญเสียเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ อยู่ที่ระดับร้อยละ ๓๐.๗๕ ส่งผลให้ระดับอัตราน้ำสูญเสียสะสมปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ สิ้นเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ อยู่ที่ร้อยละ ๓๑.๖๘ ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายตามแผนงาน (ระดับเป้าหมาย ณ กรกฎาคม ๒๕๖๕ อยู่ที่ร้อยละ ๓๐.๖๓) และอยู่ที่ระดับคะแนน B+ ของเกณฑ์วัดประสิทธิภาพการลดอัตราน้ำสูญเสียภาพรวม (Total Losses) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของ กปน.

๑.๒ ความก้าวหน้าผลการดำเนินงานจ้างลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย (PBC) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยมีความก้าวหน้า ได้แก่ แจ้างเริ่มงานและจัดทำ Base Line แล้วเสร็จ ๑๑ สัญญา (สำนักงานประปาสาขาภาชีเจริญ สำนักงานประปาสาขาสมุทรปราการ สำนักงานประปาสาขาบางกอกน้อย สำนักงานประปาสาขาตากสิน สำนักงานประปาสาขามหาสวัสดิ์ สำนักงานประปาสาขาสุขสวัสดิ์ สำนักงานประปาสาขาทุ่งมหาเมฆสำนักงานประปาสาขาพญาไท สำนักงานประปาสาขาแมนศรี สำนักงานประปาสาขาประชาชื่น และสำนักงานประปาสาขาพระโขนง) อยู่ระหว่างจัดทำ Base Line ๒ สัญญา (สำนักงานประปาสาขาสุวรรณภูมิแจ้างเริ่มงานวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ คาดว่าจัดทำ Base Line แล้วเสร็จ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕ และสำนักงานประปาสาขาสุขุมวิทแจ้างเริ่มงานวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ คาดว่าจัดทำ Base Line แล้วเสร็จ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

๑.๓ ความก้าวหน้างานก่อสร้างวางท่อประปาทดแทนท่อประปาเดิมที่ชำรุดเสื่อมสภาพผลงานเปลี่ยนท่อประปาที่ชำรุดเสื่อมสภาพ ณ กรกฎาคม ๒๕๖๕ กปน. ดำเนินการก่อสร้างวางท่อประปาใหม่ทดแทนท่อประปาเดิมแล้วเสร็จสะสม ๘๗๙.๕๑๓ กิโลเมตร ดีกว่าแผนงาน (ระดับเป้าหมาย ณ กรกฎาคม ๒๕๖๕ อยู่ที่ ๘๔๔.๓๘๙ กิโลเมตร)

๑.๔ ความก้าวหน้างานการเพิ่มแรงดันน้ำด้วย Booster Pump ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๑๘ จุด และปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ที่ติดตั้งแล้วเสร็จ พบว่าทุกพื้นที่ที่มีจำนวนข้อร้องเรียนเรื่องแรงดันน้ำอ่อนจากลูกค้าลดน้อยลงและมีแรงดันน้ำเพิ่มขึ้นในหลายพื้นที่ โดยการติดตั้ง Booster pump ที่ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๑๑ จุด ดำเนินการแล้วเสร็จ ๙ จุด และจะเร่งรัดดำเนินการให้ครบทั้ง ๑๑ จุด

### ๒. การบริหารจัดการแรงดันน้ำ

ผลการบริหารจัดการแรงดันน้ำ อ้างอิงจากจุดวัดท่อประปา ๑๖๒ แห่ง (ค่าเฉลี่ย) ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ อยู่ที่ ๗.๑๗ เมตร และแรงดันน้ำเฉลี่ยสะสมปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ กรกฎาคม ๒๕๖๕ อยู่ที่ ๗.๐๙ เมตร อยู่ที่ระดับคะแนน B+ ของเกณฑ์วัดประสิทธิภาพปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑) เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีมติรับทราบผลการดำเนินงานการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยมีข้อเสนอแนะและมอบหมายให้ กปน. พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. เร่งรัดลดน้ำสูญเสียในแต่ละพื้นที่ (พื้นที่บริการ และสำนักงานประปาสาขา) ให้เป็นไปตามเป้าหมาย โดยให้มีการเร่งรัดดำเนินการปรับปรุงเครื่องวัดในระบบพื้นที่เฝ้าระวังน้ำสูญเสีย (DMA) ให้สามารถใช้งานได้ครบถ้วน และดำเนินกิจกรรมลดน้ำสูญเสียอย่างเข้มข้น พร้อมทั้ง พิจารณานำเทคโนโลยีที่มี

ประสิทธิภาพมาช่วยในการลดน้ำสูญเสีย รวมถึงเทคโนโลยีในการซ่อมท่อประปาและการวางท่อประปาในพื้นที่ที่เข้าถึงได้ยากและมีสิ่งกีดขวาง อีกทั้งการทำความสะอาดท่อประปาให้มีประสิทธิภาพ

๒. พิจารณาทบทวนขอบเขตงานจ้างบริหารจัดการน้ำสูญเสียรายพื้นที่ (PBC) ให้ครอบคลุมรายละเอียดกิจกรรม อาทิเช่น การหาท่อแตกรั่วและการเปลี่ยนหรือปรับปรุงวัสดุอุปกรณ์เครื่องวัดที่สำคัญ รวมทั้งพิจารณาเพิ่มการจ้างบริหารจัดการน้ำสูญเสียรายพื้นที่ (PBC) ในพื้นที่น้ำสูญเสียสูงเพิ่มเติม

๓. พิจารณาปรับปรุงและเพิ่มเติมรายละเอียดการจัดทำแผนงานการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๑ โดยพิจารณาทบทวนเพิ่มเติมแผนงานและกิจกรรมที่สำคัญเพื่อการบริหารจัดการน้ำสูญเสียให้บรรลุตามเป้าหมายของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.)

๔. เร่งรัดการดำเนินการเปลี่ยนมาตรวัดน้ำคลาดเคลื่อนปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ให้ได้ตามเป้าหมายและควรมีการประเมินความคุ้มค่าของการเปลี่ยนมาตรวัดน้ำคลาดเคลื่อน และการพิจารณารูปแบบการลงทุนติดตั้งมาตรคลาดเคลื่อน เช่น กรณีมาตรวัดน้ำอัจฉริยะ (Smart Meter) ควรพิจารณาให้มีการเก็บค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำจากลูกค้ารายใหญ่ เป็นต้น ทั้งนี้ ให้ศึกษาแนวทางกฎหมายและระเบียบปฏิบัติให้มีความเหมาะสมต่อไป และให้พิจารณาระบบการส่งและเก็บข้อมูลจากมาตรวัดน้ำอัจฉริยะ (Smart Meter) เพื่อรองรับการใช้งานมาตรวัดน้ำอัจฉริยะ (Smart Meter) โดยควรพิจารณาให้สายงานเทคโนโลยีดิจิทัลได้นำเสนอการดำเนินงานจัดทำระบบการส่งและเก็บข้อมูลจากมาตรวัดน้ำอัจฉริยะ (Smart Meter) ในการประชุมครั้งถัดไป

๕. พิจารณาติดตามและประเมินผลหลังการติดตั้ง Booster Pump ทั้งในมิติของการให้บริการลูกค้าและการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย เพื่อพิจารณาความเหมาะสมก่อนการดำเนินการติดตั้ง Booster Pump เพิ่มเติม

๖. พิจารณาวางแผนการใช้งานและการดูแลบำรุงรักษา Mobile Booster Pump ให้เต็มประสิทธิภาพรวมทั้งติดตามผลการใช้งานและพิจารณาความคุ้มค่าในการลงทุน ให้รายงานความก้าวหน้าในการประชุมครั้งถัดไป

๗. โครงการตาสับปะรดช่วยลดน้ำสูญเสีย มีการแจ้งจุดรั่ว ๑,๕๙๘ ครั้ง คิดเป็นปริมาณน้ำสูญเสียที่ลดได้ ๖๒,๓๙๖.๑๑ ลบ.ม. และโครงการครอบครัวตาสับปะรด (season ๒) มีการแจ้งจุดรั่ว ๔,๔๖๐ ครั้ง คิดเป็นปริมาณน้ำสูญเสียที่ลดได้ ๒๑๘,๓๘๖ ลบ.ม. กปน ควรพิจารณา ดำเนินการโครงการครอบครัวตาสับปะรด (season ๓)

๘. ให้สายงานผลิตน้ำและสายงานแผนและพัฒนา วิเคราะห์เปรียบเทียบความคุ้มค่าในการลงทุนการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตน้ำประปาของโรงงานผลิตน้ำบางเขน ด้วยการนำน้ำทิ้งจากระบบผลิตกลับมาใช้ใหม่ด้วยเทคโนโลยี UF หรือวิธีการอื่น ๆ และเสนอแนวทางในการดำเนินงานที่ กปน. ได้ประโยชน์ในการประชุมครั้งถัดไป

๙. พิจารณาจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการสำหรับคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย และแรงดันน้ำและหน่วยงานของ กปน. ที่เกี่ยวข้อง เพื่อระดมสมอง เร่งรัดการลดน้ำสูญเสียให้เป็นรูปธรรม และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำสูญเสียภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๕

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ในการทำสัญญาเพื่อดำเนินงานโครงการงานจ้างลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย (PBC) กปน. อาจพิจารณาปรับเปลี่ยนเงื่อนไขสัญญาเพื่อสร้างแรงจูงใจให้กับผู้รับจ้างฯ ซึ่งจะช่วยให้การทำงานมีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพในการทำงานเพิ่มมากขึ้น

๒. ขอให้ กปน. สำรวจระบบการสูบส่งและจ่ายน้ำประปาทั้งระบบ พร้อมดูแลรักษาอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องให้มีความพร้อมในการใช้งานอยู่เสมอ เพื่อให้การทำงานทั้งระบบมีประสิทธิภาพและช่วยลดน้ำสูญเสียขององค์กรได้อย่างเป็นรูปธรรม

๓. ขอให้ กปน. ศึกษาความเป็นไปได้ในแก้ไขข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานติดตั้งมาตรวัดน้ำอัจฉริยะ (Smart Meter) สำหรับผู้ใช้น้ำรายใหญ่ของ กปน. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้องและรวดเร็ว

**มติที่ประชุม** รับทราบรายงานผลการดำเนินงานบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำและให้รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. และคณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

**เรื่องที่ ๓ การรับทราบรายงานสถานภาพโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานพร้อมที่จอดรถ (อาคาร ๑๐๐ ปี การประปาไทย)**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานสถานภาพโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานพร้อมที่จอดรถ(อาคาร ๑๐๐ ปี การประปาไทย)ณ เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๕ดังนี้

| สัญญา        | รายละเอียด   | วงเงินสัญญา    | ระยะเวลาก่อสร้าง |            | %งานสะสม         |       |          | เบิกจ่ายสะสม (ล้านบาท) |
|--------------|--|----------------|------------------|------------|------------------|-------|----------|------------------------|
|              |  |                | เริ่ม            | สิ้นสุด    | แผน              | ผลงาน | เร็ว/ช้า |                        |
| จล. ๑๐๗/๒๕๕๕ | งานจ้างก่อสร้างอาคารสำนักงานพร้อมที่จอดรถ (อาคาร ๑๐๐ ปี การประปาไทย) พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง | ๕๖๗.๓๑ ล้านบาท | ๒๒ ก.พ.๖๑        | ๒๑ ก.พ. ๖๕ | บอกเลิกสัญญาแล้ว |       |          | ๔๓๙.๑๓                 |

**ปัญหา/อุปสรรค**

๑. ปัญหาจากการที่ผู้รับจ้างถูกศาลตัดสินให้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดทำให้ไม่สามารถดำเนินงานต่อไปได้

๒. ปัญหาความมั่นคงของโครงสร้างเสา

**แนวทางแก้ปัญหา**

๑. ผู้รับจ้างงานสัญญาเลขที่ จล.๑๐๗/๒๕๕๕ บริษัท รุ่งฟ้าเสริม คอร์ปอเรชั่น จำกัด ได้ถูกศาลล้มละลายกลางมีคำสั่งตัดสินให้พิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕ ซึ่ง กปน. ได้อนุมัติบอก

เลิกสัญญาและมีหนังสือแจ้งบอกเลิกสัญญา ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ส่งถึง เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ (จพท.) และผู้รับจ้างแล้ว

กปน.ได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการภายหลังการบอกเลิกสัญญา สัญญาเลขที่ จล.๑๐๗/๒๕๕๕ โดยคณะกรรมการฯชุดนี้จะเข้ามาดำเนินการตรวจสอบพิจารณา ค่าเสียหายและงานคงเหลือที่จะยื่นต่อเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ โดยเมื่อวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕ คณะกรรมการฯได้สรุปผลการพิจารณา ค่าเสียหายและรายงานไปยังผู้ว่าราชการ โดยมีสรุปยอดค่าเสียหายทั้งหมด ๑๐๔,๒๑๙,๑๐๐.๗๘ บาท

ต่อมา ฝ่ายกฎหมายได้ดำเนินการจัดส่งเอกสารหลักฐานสำหรับการยื่นขอรับชำระหนี้ ต่อเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์แล้วเมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕ (ตามเวলাกำหนดของข้อกฎหมาย) และเมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ กรมบังคับคดีได้นัดตรวจคำขอรับชำระหนี้ที่เจ้าหนี้แต่ละรายได้ยื่นคำขอไว้ ซึ่งจพท.มิได้มีการขอเอกสารเพิ่มเติมแต่อย่างใด

ขณะนี้ กปน. อยู่ระหว่างรอคำสั่งจาก จพท. พิจารณาแจ้งสิทธิในการได้รับชำระหนี้ต่อไป

๒. ขณะนี้ วสท. ได้จัดส่งหนังสือให้ความเห็นทางวิชาการมายัง กปน. แล้ว โดยได้ให้ข้อสรุปผลดำเนินการตรวจสอบด้วยสายตาเพื่อประเมินสภาพอาคารสำนักงาน ๑๒ ชั้นจากการตรวจสอบเบื้องต้น ไม่พบความเสียหายที่จะส่งผลกระทบต่อความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างอาคารและในส่วนของการจอดรถ ๖ ชั้น ที่เกิดความเสียหายขึ้นที่เสาชั้น G นั้น จากการตรวจสอบจากข้อมูลที่ได้บันทึกไว้พบว่าไม่มีการขยับตัวของอาคารเพิ่มเติมและอาคารได้มีการเสริมความแข็งแรงตามที่ มจร. ได้แนะนำไว้แล้ว

| สัญญา      | รายละเอียด  | วงเงินสัญญา    | ระยะเวลาก่อสร้าง |           | %งานสะสม |       | เบิกจ่ายสะสม (ล้านบาท) |
|------------|---|----------------|------------------|-----------|----------|-------|------------------------|
|            |   |                | เริ่ม            | สิ้นสุด   | แผน      | ผลงาน |                        |
| จล. ๘/๒๕๖๔ | งานจ้างก่อสร้างตกแต่งภายในพร้อมครุภัณฑ์อาคาร ๑๐๐ ปี การประปาไทย พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง | ๑๓๔.๙๕ ล้านบาท | ๑๕ มี.ค.๖๕       | ๘ ม.ค. ๖๖ | ๓๒.๙     | ๙.๗๔  | ๒๐.๒๔๒๕                |

หมายเหตุ อยู่ระหว่างการขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่างวดในงวดที่ ๑ และ ๒

### ปัญหา/อุปสรรค

๑. ปัญหาจากงานสัญญาเลขที่ จล.๑๐๗/๒๕๕๕ ไม่แล้วเสร็จตามสัญญาทำให้ส่งผลกระทบต่อ งานก่อสร้างบางส่วนในพื้นที่ที่มีความเกี่ยวข้องกัน
๒. ปัญหาความล่าช้าของงานก่อสร้าง

### แนวทางแก้ปัญหา

๑. ขณะนี้ผู้รับจ้างได้จัดเตรียมเอกสารนำเสนอเป็นงานเพิ่มเติม ซึ่งอยู่ระหว่างการตรวจสอบของผู้ให้บริการควบคุมงาน เพื่อให้สามารถดำเนินงานตามสัญญา จล.๘/๒๕๖๔ ได้ครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ของสัญญา ต่อไป โดยโครงการฯ ได้ประสานงานกับผู้ให้บริการงานออกแบบ (บริษัท อินทีเรีย อาร์คิเทกเจอร์ ๑๐๓) ซึ่งเป็นผู้ออกแบบงานในสัญญา ให้เข้าร่วมดำเนินการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคสภาพพื้นที่หน้างานจากการที่ผู้รับจ้างรายเดิมยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ รวมทั้งให้คำปรึกษาเกี่ยวกับแบบแปลน

และรายละเอียดประกอบในสัญญา เพื่อลดระยะเวลาการเตรียมเอกสารเพื่อเสนอขออนุมัติแบบแปลน รายละเอียดและวัสดุของผู้รับจ้าง

๒. โครงการฯ ได้สั่งการให้ผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้างวิเคราะห์และตรวจสอบแผนเร่งรัดงานก่อสร้างของผู้รับจ้าง โดยให้ทำการวิเคราะห์หว่าความล่าช้าเกิดจากสาเหตุใดและแต่ละสาเหตุทำให้เกิดความล่าช้ากี่วัน หรือ กี่% เพื่อปรับปรุงแผนเร่งรัดงานก่อสร้างของผู้รับจ้างให้ตรงตามสภาพปัญหาอุปสรรคนั้น ๆ

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีมติรับทราบการติดตามงานก่อสร้างอาคารสำนักงานพร้อมที่จอดรถ (อาคาร ๑๐๐ ปี การประปาไทย) และงานที่เกี่ยวข้อง

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะว่า กปน. ควรมีการประชาสัมพันธ์ความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการฯ โดยเฉพาะเรื่องการตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างอาคารเป็นระยะเพื่อสร้างความมั่นใจแก่พนักงานที่จะต้องเข้าปฏิบัติงานภายในอาคารในอนาคต

**มติที่ประชุม** รับทราบและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการ

#### **เรื่องที่ ๔ รายงานความก้าวหน้าโครงการจัดหาที่ดินสำหรับก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานความก้าวหน้าโครงการจัดหาที่ดินสำหรับก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมดโดย กปน. ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาแปลงที่ดินที่เหมาะสมเพื่อก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด โดยพิจารณากำหนดพื้นที่อิทธิพลการจ่ายน้ำที่เหมาะสมสำหรับสถานีสูบน้ำบางมด ซึ่งได้นำเสนอผู้ว่าการเห็นชอบในหลักการแล้วเมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕ และได้จัดทำร่างขอบเขตงาน (TOR) แล้วเมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการจัดทำราคากลาง

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีมติรับทราบความก้าวหน้าโครงการจัดหาที่ดินสำหรับก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด สิ้นสุด ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

**มติที่ประชุม** รับทราบความก้าวหน้าโครงการจัดหาที่ดินสำหรับก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด

#### **เรื่องที่ ๕ การพิจารณาอนุมัติสั่งจ้างงานก่อสร้างวางท่อประปา และงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา รทป.๒๐๑ โดยวิธีคัดเลือก**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. พิจารณาอนุมัติสั่งจ้าง บริษัท ไออีทีแอล จำกัด เป็นผู้รับจ้างงานก่อสร้างวางท่อประปา และงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา รทป.๒๐๑โดยวิธีคัดเลือก ดำเนินการพร้อมโครงการก่อสร้างปรับปรุงสะพานข้ามแยกบางกะปิ (สะพานลาดพร้าว-เสรีไทย) ของสำนักการโยธา กรุงเทพมหานคร ในวงเงินค่าจ้างตามสัญญา ๑๓๖,๖๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ระยะเวลาทำงานตามสัญญา นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กปน. ให้เริ่มทำงานจนถึงก่อนวันสิ้นสุดสัญญาของกรุงเทพมหานคร ๓๐ วัน

คณะกรรมการ กปน. ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีมติให้ กปน. จัดทำรายละเอียดเหตุผลความจำเป็นในด้านต่าง ๆ รวมถึงความคุ้มค่าจากการดำเนินโครงการร่วมกับกรุงเทพมหานครในครั้งนี้ โดยเฉพาะความคุ้มค่าในภาคประชาชน โดยให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป

ทั้งนี้ กปน. ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า งานก่อสร้างวางท่อประปา และงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา รทป.๒๐๑ มีความจำเป็นเร่งด่วนต้องดำเนินการ เพื่อประโยชน์ต่อประชาชนและสาธารณะ รวมทั้งประโยชน์ ของ กปน. และได้จัดทำรายละเอียดเหตุผลความจำเป็นในด้านต่าง ๆ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. เรียบร้อยแล้ว

**มติที่ประชุม** อนุมัติสั่งจ้าง บริษัท ไออีทีแอล จำกัด เป็นผู้รับจ้างงานก่อสร้างวางท่อประปา และงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา รทป.๒๐๑ ในวงเงินค่าจ้างตามสัญญา ๑๓๖,๖๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ระยะเวลาทำงานตามสัญญา นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กปน. ให้เริ่มทำงานจนถึง ก่อนวันสิ้นสุดสัญญาของกรุงเทพมหานคร ๓๐ วัน

**เรื่องที่ ๖ การพิจารณาอนุมัติงบการเงินของการประปานครหลวง สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ (สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสอบทานแล้ว)**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติงบการเงินของการประปานครหลวง สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ (สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสอบทานแล้ว) และ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้ข้อสรุปว่า “สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินไม่พบสิ่งที่เป็นเหตุให้เชื่อว่าข้อมูล ทางการเงินระหว่างกาลดังกล่าว ไม่ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ ๓๔ เรื่อง การรายงานทางการเงิน ระหว่างกาล ในสาระสำคัญจากการสอบทานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน” เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบของ กปน. ได้ประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบงบการเงินของการประปานครหลวง สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ (สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสอบทานแล้ว)

**มติที่ประชุม** อนุมัติงบการเงินของการประปานครหลวง สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ (สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสอบทานแล้ว)

**เรื่องที่ ๗ การพิจารณาอนุมัติการขอค่าใช้จ่ายงบทำการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพิ่มเติม**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติค่าใช้จ่ายงบทำการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพิ่มเติม โดย กปน. ได้ประมาณการค่าใช้จ่ายงบทำการปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จากผลการดำเนินงานจริง ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ – มิถุนายน ๒๕๖๕) และคาดการณ์ถึงสิ้นปีงบประมาณ พบว่ามีค่าใช้จ่ายบางรายการสูงกว่า วงเงิน ที่ได้รับอนุมัติอย่างมีนัยสำคัญ ส่งผลให้วงเงินงบประมาณไม่เพียงพอประมาณ ๗๕๐.๐ ล้านบาท ได้แก่

**๑. ค่าน้ำดิบ** จำนวน ๖๓๕.๐ ล้านบาท เนื่องจากกรมชลประทานแจ้งเรียกเก็บค่าชลประทาน ทางน้ำฝั่งแม่น้ำเจ้าพระยา ตั้งแต่วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ ตามกฎกระทรวงที่กำหนดให้ทางน้ำชลประทาน แม่น้ำเจ้าพระยาเป็นทางน้ำชลประทานที่จะเรียกเก็บค่าชลประทาน พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

**๒. ค่าสารเคมี** จำนวน ๑๑๕.๐ ล้านบาท เนื่องจากสารเคมีมีการปรับราคาสูงขึ้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานและการบริหารงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กปน. จึงขออนุมัติค่าใช้จ่ายงบทำการปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพิ่มเติม จำนวน ๗๕๐.๐ ล้านบาท ให้กับค่าน้ำดิบ ๖๓๕.๐ ล้านบาท และค่าสารเคมี ๑๑๕.๐ ล้านบาท ทั้งนี้ ได้ประมาณการงบกำไรขาดทุนประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อ ประกอบการเสนอของบประมาณเพิ่มเติมดังกล่าว

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติการขอค่าใช้จ่ายงบทำการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพิ่มเติมจำนวน ๗๕๐ ล้านบาท

**มติที่ประชุม** อนุมัติค่าใช้จ่ายงบทำการปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพิ่มเติม ให้กับค่าน้ำดิบ ๖๓๕.๐ ล้านบาท และให้ กปน. จัดทำรายละเอียดข้อมูลค่าสารเคมี รวมทั้งเหตุผลประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม ต่อคณะกรรมการ กปน. ในการประชุมคณะกรรมการ กปน. ในครั้งถัดไป ทั้งนี้ ขอให้ กปน. นำเสนอข้อมูลค่าสารเคมีดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในด้วย

**เรื่องที่ ๘ การพิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของ กปน. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของ กปน. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดย กปน. มีผลการดำเนินงานที่ต้องขอปรับปรุง/เปลี่ยนแปลงรายละเอียดตัวชี้วัด จำนวน ๔ ตัวชี้วัด ซึ่งได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายนอกที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของ กปน. และเป็นไปตามเงื่อนไขตัวชี้วัดของบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานของ กปน. ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ ประกอบด้วย การไม่ได้รับอนุญาตเข้าพื้นที่ก่อสร้างจากหน่วยงานเจ้าของพื้นที่ ความไม่พร้อมของหน่วยงานสาธารณสุขปภคอื่นในงานร่วมก่อสร้าง สถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-๑๙ ที่ยังส่งผลให้เกิดการชะลอตัวของภาคเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ กปน. ถูกเรียกเก็บจากหน่วยงานภายนอก และข้อจำกัดจากกระบวนการจัดจ้างและการบริหารสัญญา โดยปัจจัยดังกล่าวส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของ กปน. อย่างมีนัยสำคัญ ดังนี้

| ตัวชี้วัด  | สาเหตุ/ผลกระทบจากปัจจัยภายนอกที่อยู่นอกเหนือการควบคุม   | การเสนอขอปรับปรุงรายละเอียด  |      |      |               |   |   |               |      |      |      |      |      |          |
|--|---|--|------|------|---------------|---|---|---------------|------|------|------|------|------|----------|
| โครงการปรับปรุงท่อเพื่อลดอัตราน้ำสูญเสีย   | งานก่อสร้างบางพื้นที่ไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากเจ้าของพื้นที่ไม่อนุญาตให้เข้าพื้นที่  | ขอปรับลดเป้าหมายตัวชี้วัดตามความยาวเส้นท่อของงานที่มีอุปสรรคที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของ กปน. ที่เกิดขึ้นจริง   |      |      |               |   |   |               |      |      |      |      |      |          |
| ความสามารถในการบริหารแผนลงทุน  | ๑. การไม่ได้รับอนุญาตเข้าพื้นที่ก่อสร้าง<br>๒. การอุทธรณ์ในงานจัดซื้อจัดจ้างขนาดใหญ่<br>๓. การแพร่ระบาดของ COVID-๑๙<br>๔. การทำสัญญาต่ำกว่างบประมาณ (กันต่า)  | ขอปรับลดกรอบวงเงินเบิกจ่ายของงานที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของ กปน. ที่เกิดขึ้นจริง   |      |      |               |   |   |               |      |      |      |      |      |          |
| EBITDA Margin  | ค่าใช้จ่ายของหน่วยงานภายนอกที่เรียกเก็บตามข้อกำหนดเพิ่มขึ้น เช่น ค่าน้ำดิบฝั่งตะวันออก ค่าใช้จ่ายทางหลวงพิเศษ และส่วนต่างภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน ทั้งด้านรายได้ลดลงและค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น ทำให้ EBITDA ลดลง | - ขอปรับปรุงเพิ่มเติมข้อความในเงื่อนไข ข้อ ๕ ในบันทึกข้อตกลงการประเมินผลเป็น “ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากปัจจัยภายนอกที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของกปน.”<br>- ขอปรับลดเป้าหมายตัวชี้วัดตามรายได้ที่ลดลงและค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น ที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของ กปน. ที่เกิดขึ้นจริง |      |      |               |   |   |               |      |      |      |      |      |          |
| ความสามารถในการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ในพื้นที่งานจ้างบริหารจัดการน้ำสูญเสีย (PBC) พื้นที่ | เนื่องจากไม่มีผู้ยื่นเสนอราคางานจ้าง PBC ๙ สัญญา (๑๗๗ พื้นที่) ซึ่งเป็นปัจจัยภายนอกที่ กปน. ไม่สามารถควบคุมได้ ส่งผลให้การดำเนินงานล่าช้ากว่าแผนงานเดิมที่กำหนด   | ขอปรับลดเป้าหมายตัวชี้วัดความสามารถในการบริหารจัดการน้ำสูญเสียในพื้นที่งานจ้างบริหารจัดการน้ำสูญเสียตามกรอบเวลาดำเนินงานจริง<br>เดิม   |      |      |               |   |   |               |      |      |      |      |      |          |
|  |   | <table border="1"> <thead> <tr> <th>๑</th> <th>๒</th> <th>๓</th> <th>๔</th> <th>๕</th> <th>ค่าปรับเกณฑ์ฯ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๐.๑๖</td> <td>๐.๒๑</td> <td>๐.๒๖</td> <td>๐.๓๑</td> <td>๐.๓๖</td> <td>+/- ๐.๐๕</td> </tr> </tbody> </table>                | ๑    | ๒    | ๓             | ๔ | ๕ | ค่าปรับเกณฑ์ฯ | ๐.๑๖ | ๐.๒๑ | ๐.๒๖ | ๐.๓๑ | ๐.๓๖ | +/- ๐.๐๕ |
| ๑  | ๒   | ๓  | ๔    | ๕    | ค่าปรับเกณฑ์ฯ |   |   |               |      |      |      |      |      |          |
| ๐.๑๖   | ๐.๒๑  | ๐.๒๖   | ๐.๓๑ | ๐.๓๖ | +/- ๐.๐๕      |   |   |               |      |      |      |      |      |          |
|  |   | เสนอขอปรับปรุง   |      |      |               |   |   |               |      |      |      |      |      |          |
|  |   | <table border="1"> <thead> <tr> <th>๑</th> <th>๒</th> <th>๓</th> <th>๔</th> <th>๕</th> <th>ค่าปรับเกณฑ์ฯ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๐.๐๗</td> <td>๐.๑๐</td> <td>๐.๑๓</td> <td>๐.๑๖</td> <td>๐.๑๙</td> <td>+/- ๐.๐๓</td> </tr> </tbody> </table>                | ๑    | ๒    | ๓             | ๔ | ๕ | ค่าปรับเกณฑ์ฯ | ๐.๐๗ | ๐.๑๐ | ๐.๑๓ | ๐.๑๖ | ๐.๑๙ | +/- ๐.๐๓ |
| ๑  | ๒   | ๓  | ๔    | ๕    | ค่าปรับเกณฑ์ฯ |   |   |               |      |      |      |      |      |          |
| ๐.๐๗   | ๐.๑๐  | ๐.๑๓   | ๐.๑๖ | ๐.๑๙ | +/- ๐.๐๓      |   |   |               |      |      |      |      |      |          |



ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของ กปน. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และให้จัดเตรียมรายละเอียดประกอบการพิจารณาของคณะอนุกรรมการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ (รายสาขา) ให้ครบถ้วน รวมทั้งให้เร่งรัดการดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ประเมินผลที่กำหนด

**มติที่ประชุม** เห็นชอบการปรับปรุงตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของ กปน. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

**เรื่องที่ ๙ การพิจารณาให้ความเห็นชอบและรับทราบผลการทบทวนนโยบาย แนวทางปฏิบัติ และคู่มือปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและรับทราบผลการทบทวนนโยบาย แนวทางปฏิบัติ และคู่มือปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดย กปน. ทบทวนนโยบาย แนวทางปฏิบัติ และคู่มือปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ประเมินผล Enablers (ร่าง) แผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ข้อมูลจาก Enablers Feedback Report ปี ๒๕๖๔ รวมทั้งข้อมูลจริง แบ่งเป็น ๓ กลุ่ม ดังนี้

๑. ทบทวนแล้วและเห็นควรปรับปรุงนโยบาย แนวปฏิบัติ และคู่มือปฏิบัติงานภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการ กปน. ให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ ได้แก่ คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กปน. (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕)

๒. ทบทวนแล้วและเห็นควรปรับปรุงนโยบาย แนวปฏิบัติ และคู่มือปฏิบัติงานภายใต้การกำกับดูแลของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) และคณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. ให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ ดังนี้

| นโยบาย/แนวปฏิบัติ/คู่มือการปฏิบัติงาน                              | เหตุผลการทบทวน   |
|--|--|
| คู่มือบริหารความเสี่ยง   | ปรับปรุงคู่มือให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ครอบคลุมทุกประเด็น และสอดคล้องกับกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่ปรับเปลี่ยนตามเกณฑ์ประเมินผลรัฐวิสาหกิจ (Enablers)   |
| คู่มือระบบการควบคุมภายใน   | ปรับปรุงข้อมูลโครงสร้าง กปน. เกณฑ์ประเมินความเสี่ยงระดับหน่วยงาน ขั้นตอน ช่วงเวลา และรายละเอียดของแนวทางปฏิบัติในการจัดทำ/ทบทวนคู่มือปฏิบัติงานของหน่วยงาน ให้เป็นปัจจุบัน   |
| แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุมภายใน                               | ปรับปรุง “คณะกรรมการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน” เป็น “คณะกรรมการดำเนินงานเกี่ยวกับการควบคุมภายใน”  |
| คู่มือจริยธรรมการดำเนินงานของ กปน.                                 | ปรับปรุงข้อมูลส่วนของมาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลัก จาก ๙ ประการ เป็น ๗ ประการ เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และตามที่สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กำหนด   |
| คู่มือจรรยาบรรณการดำเนินงานของ กปน.                                | ปรับปรุงกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของจาก ๕ กลุ่ม เป็น ๙ กลุ่ม เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กปน.  |
| กรอบการกำกับดูแลด้านการบริหารเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Governance) | เพื่อให้สอดคล้องหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ Enablers ของรัฐวิสาหกิจ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๕) ตามคู่มือการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ (ฉบับปรับปรุง ปี ๒๕๖๕) และปรับปรุงให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจประเมินตามรายงานผลดำเนินงานด้าน Core Business Enablers ของการประเมินครหลวง ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ |

๓. ทบทวนแล้วและเห็นควรคงนโยบาย แนวปฏิบัติ และคู่มือปฏิบัติงานเช่นเดิม ประกอบด้วยนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กปน. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการแข่งขันทางการตลาดที่เป็นธรรม นโยบายและแนวทางการป้องกันการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การใช้ข้อมูลภายใน และการเกิดรายการเกี่ยวโยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบผลการทบทวน คู่มือบริหารความเสี่ยง คู่มือระบบการควบคุมภายในของ กปน. และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการคณะกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ได้ประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบการทบทวนและปรับปรุงคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กปน. (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) โดยปรับแก้เนื้อหาบางส่วนตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒. เห็นชอบการทบทวนและปรับปรุงคู่มือจริยธรรมการดำเนินงานของ กปน. และคู่มือจรรยาบรรณ การดำเนินงานของ กปน. โดยปรับแก้เนื้อหาบางส่วนตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ และรับทราบผลการทบทวนนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับเกณฑ์ Enablers ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

คณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. ได้ประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบกรอบการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Governance)

**มติที่ประชุม** ๑. เห็นชอบผลการทบทวนและปรับปรุงคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กปน. (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕)

๒. รับทราบผลการทบทวนนโยบาย แนวทางปฏิบัติและคู่มือปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ประกอบด้วย กรอบการกำกับดูแลด้านการบริหารเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Governance) นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กปน. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการแข่งขันทางการตลาด ที่เป็นธรรม นโยบายและแนวทางปฏิบัติการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การใช้ข้อมูลภายใน และการเกิดรายการเกี่ยวโยง คู่มือบริหารความเสี่ยง คู่มือระบบการควบคุมภายใน แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุมภายใน คู่มือจริยธรรมการดำเนินงานของ กปน. คู่มือจรรยาบรรณการดำเนินงานของ กปน.

## **เรื่องที่ ๑๐ การพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉินและแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน และแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สรุปได้ดังนี้

๑. กปน. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานที่เกี่ยวข้องรวม ๓ คณะ ประกอบด้วย คณะกรรมการระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ คณะทำงานระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ และ คณะผู้ตรวจประเมินภายในระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ รวมทั้งว่าจ้างบริษัท เอ็นพีซี เซฟตี้ แอนด์ เอ็นไวรอนเมนทอล เซอร์วิส จำกัด เป็นที่ปรึกษาโครงการพัฒนาระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจของ กปน. เพื่อดำเนินการให้สอดคล้องกับมาตรฐานระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ISO ๒๒๓๐๑: ๒๐๑๙ (Business Continuity Management System: BCMS)

๒. คณะทำงานระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจร่วมกับที่ปรึกษาจัดทำแผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉินและแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจฉบับแรกและให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องฝึกซ้อมแผนดังกล่าว และ

คณะทำงานได้นำ ๑) ข้อเสนอแนะจากการฝึกซ้อมแผน ๒) ผลการตรวจประเมินภายในโดยคณะผู้ตรวจประเมินภายในระบบ BCMS ของ กปน. และ ๓) ผลการตรวจประเมินเบื้องต้น (Pre Assessment) ของสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ (MASCI) มาทบทวนและปรับปรุงแผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉินและแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจให้สมบูรณ์ สามารถนำไปใช้เมื่อเกิดอุบัติการณ์ได้อย่างเป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น สรุปได้ดังนี้

#### ๒.๑ แผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน

กปน. นำอุบัติการณ์ที่มีผลการประเมินความเสี่ยงระดับสูงและสูงมากมาจัดทำแผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน ซึ่งครอบคลุมอุบัติการณ์ภัยพิบัติและการก่อวินาศกรรม (น้ำท่วม ไฟไหม้ แผ่นดินไหว การชุมนุมประท้วง/การก่อจลาจล/การก่อการร้าย) วิกฤตน้ำ (ภัยแล้ง น้ำดิบด้อยคุณภาพ คลองประปาได้รับการปนเปื้อน) ระบบงานขัดข้อง (ระบบไฟฟ้า ระบบสารเคมี การจัดส่งวัสดุอุปกรณ์ ระบบอุโมงค์/ท่อประปาชำรุด) การเกิดโรคติดต่ออุบัติใหม่และอุบัติซ้ำ รวมทั้งครอบคลุมกระบวนการที่สำคัญของ กปน. ทั้งนี้ ได้จัดทำเอกสารขั้นตอนการปฏิบัติงานภายใต้แผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉินสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตาม Supply Chain เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินเมื่อมีอุบัติการณ์เกิดขึ้น รวมถึงการป้องกันการบาดเจ็บ เจ็บป่วย เสียชีวิต ทรัพย์สินเสียหาย และการหยุดชะงักของการดำเนินธุรกิจของ กปน. ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จำนวน ๒๔ รายการ

#### ๒.๒ แผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ

กปน. นำการกำหนดกลยุทธ์ความต่อเนื่องทางธุรกิจและแนวทางการแก้ไขปัญหา มาจัดทำแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ เพื่อเตรียมรองรับกรณีประเมินสถานการณ์ที่กระทบกระบวนการที่สำคัญ และมีแนวโน้มที่กระบวนการดังกล่าวจะหยุดชะงัก โดยพิจารณาสถานการณ์สอดคล้องตามอุบัติการณ์ภายใต้แผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน ทั้งนี้ ได้จัดทำเอกสารขั้นตอนการปฏิบัติงานภายใต้แผนความต่อเนื่องทางธุรกิจสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตาม Supply Chain ครอบคลุมโรงงานผลิตน้ำ สำนักงานประปาสาขา และสำนักงานใหญ่ กปน. เพื่อใช้เป็นแนวทางสำหรับการฟื้นคืนกิจกรรมหรือกระบวนการสำคัญในการผลิตน้ำและการให้บริการภายในระยะเวลาเป้าหมายในการฟื้นคืนสภาพ (Recovery Time Objective) ตามความสามารถที่ยอมรับได้ขั้นต่ำสุด (Minimum Acceptable Capacity) ที่ได้กำหนดไว้ จำนวน ๒๗ รายการ

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบ และมีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณาจัดกลุ่มและทบทวนรายการภายใต้ แผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉินและแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจให้เหมาะสม เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างสอดคล้องกัน โดยให้ปรับปรุงรายละเอียดก่อนเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉินและแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ซึ่ง กปน. โดย ฝ่ายบริหารความเสี่ยงได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการดังกล่าวแล้ว

**มติที่ประชุม** เห็นชอบแผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉินและแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

#### **เรื่องที่ ๑๑ การพิจารณาให้ความเห็นชอบการทบทวนคู่มือตามระบบการบริหารจัดการเพื่อสร้างมูลค่าเชิงเศรษฐศาสตร์ (Economic Value Management : EVM)**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการทบทวนคู่มือตามระบบการบริหารจัดการเพื่อสร้างมูลค่าเชิงเศรษฐศาสตร์ (Economic Value Management: EVM) ซึ่ง กปน. โดยผู้บริหารสายงานแผนและพัฒนาและสายงานการเงินได้ประชุมหารือแนวทางการดำเนินงานตามระบบ EVM โดยนำประเด็นข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะที่สำคัญของการดำเนินงานด้าน Core Business Enablers ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ มาประกอบการพิจารณากำหนดแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพในระบบ EVM ของ

องค์กร และมอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดแก่องค์กร รวมทั้งได้ ทบทวนคู่มือตามระบบ EVMประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ แล้วเสร็จ ประกอบด้วย ๑) คู่มือการบริหารจัดการ เพื่อสร้างมูลค่าเชิงเศรษฐศาสตร์และ ๒) คู่มือ/หลักการวิเคราะห์โครงการลงทุนตามระบบการบริหารจัดการ เพื่อสร้างมูลค่าเชิงเศรษฐศาสตร์

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการทบทวนคู่มือตามระบบการบริหาร จัดการเพื่อสร้างมูลค่าเชิงเศรษฐศาสตร์ (Economic Value Management: EVM)

**มติที่ประชุม** เห็นชอบการทบทวนคู่มือตามระบบการบริหารจัดการเพื่อสร้างมูลค่าเชิงเศรษฐศาสตร์ (Economic Value Management: EVM)

**เรื่องที่ ๑๒ การพิจารณาให้ความเห็นชอบการยกเลิกแผนงานศึกษาความเป็นไปได้ในการพัฒนา โครงสร้างพื้นฐานระบบประปาในพื้นที่ฝั่งตะวันตกและรูปแบบการลงทุนที่เหมาะสม**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการยกเลิกแผนงาน ศึกษาความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบประปาในพื้นที่ฝั่งตะวันตกและรูปแบบการลงทุน ที่เหมาะสมโดยคณะทำงานเตรียมความพร้อมร่างขอบเขตงานจ้างศึกษาความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานระบบประปาในพื้นที่ฝั่งตะวันตกและรูปแบบการลงทุนที่เหมาะสม ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นควรยกเลิกแผนงานการศึกษาความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานระบบประปาในพื้นที่ฝั่งตะวันตกและรูปแบบการลงทุนที่เหมาะสม จากการพิจารณาดังนี้

๑) ผลการศึกษางานจ้างจัดทำแผนแม่บทโครงสร้างพื้นฐานระบบประปา (MWA Master Plan) ฉบับที่ ๓ มีแผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบประปาในพื้นที่ฝั่งตะวันตก ครอบคลุมถึงปี พ.ศ. ๒๕๙๕

๒) งานพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานอื่น ๆ เช่น การพัฒนารูปแบบการบริหารสูบน้ำและการ บริหารจัดการน้ำสูญเสีย หน่วยงานรับผิดชอบพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่เหมาะสมที่จะนำมากำหนดเป็น ขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษา

๓) การพิจารณาขอบเขตงานจ้างศึกษารูปแบบการลงทุนที่เหมาะสม ควรดำเนินการใน ช่วงเวลาที่ใกล้เคียงกับการลงทุนโครงการเพื่อให้ได้ผลการศึกษาที่เป็นข้อมูลปัจจุบัน ซึ่งการลงทุนโครงการ ปรับปรุงกิจการประปาแผนหลักของ กปน. คาดว่าจะดำเนินการหลังโครงการ ๙ และโครงการ ๑๐ ในช่วง งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๗๕ - ๒๕๘๐ และปัจจุบัน กปน. อยู่ระหว่างขั้นตอนขอจัดสรรน้ำดิบฝั่งตะวันตกเพิ่มอีก ๑๕ ลบ.ม. ต่อวินาทีซึ่งต้องจ้างที่ปรึกษาดำเนินการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนก่อนนำเสนอ คณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติและกรม. คาดว่าต้องใช้เวลาดำเนินการขอความเห็นชอบการจัดสรร น้ำดิบฝั่งตะวันตกเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๓ ปี

คณะทำงานฯ ได้รายงานผลการดำเนินงานฯ และเสนอยกเลิกแผนงานศึกษาความเป็นไปได้ ในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบประปาในพื้นที่ฝั่งตะวันตกและรูปแบบการลงทุนที่เหมาะสม งบประมาณ ๒๕๖๕ โดยผวก. ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบและคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายองค์กรใน การประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ (เพิ่มเติมครั้งที่ ๑) เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบให้เสนอ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรและคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาต่อไป

ในการพิจารณารายละเอียด คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรมีข้อสอบถามถึงศักยภาพในการให้บริการของ กปน. ที่เพียงพอต่อความต้องการใช้น้ำกรณีโครงการ ๙ ที่มีแนวโน้มการดำเนินงานล่าช้ากว่าแผนงานที่กำหนด ประกอบกับการวิเคราะห์ความสามารถในการลงทุนและการบริหารต้นทุนที่อาจเพิ่มสูงขึ้น เพื่อประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับ กปน. และผู้ใช้บริการ

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ยกเลิกแผนงานศึกษาความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบประปาในพื้นที่ฝั่งตะวันตกและรูปแบบการลงทุนที่เหมาะสม

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะว่า กปน. ควรพิจารณามอบหมายให้หน่วยงานใน กปน. ศึกษาความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบประปา รวมทั้งรูปแบบการลงทุนที่เหมาะสมแทนการจ้างศึกษา เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงานของ กปน. เอง

**มติที่ประชุม** เห็นชอบการยกเลิกแผนงานศึกษาความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบประปาในพื้นที่ฝั่งตะวันตกและรูปแบบการลงทุนที่เหมาะสมภายใต้โครงการ ๔.๑.๓F โครงการเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจและวิเคราะห์การลงทุนในแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑) และให้รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

#### **เรื่องที่ ๑๓ การพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) กฎบัตรคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล พ.ศ.๒๕๖๕ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๑)**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบกฎบัตรคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๑) โดย กปน. ได้ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้สอดคล้องกับคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ และจัดทำ (ร่าง) กฎบัตรคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๑) แล้ว โดยมีการปรับปรุงแก้ไข ๕ แห่ง รายละเอียดปรากฏตามตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณา (ร่าง) กฎบัตรคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๑) แล้วมีมติเห็นชอบ ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกกฎบัตรคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. (ร่าง) กฎบัตรคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๑) และให้ กปน. นำเสนอคณะกรรมการประธานครหลวงพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

**มติที่ประชุม** เห็นชอบกฎบัตรคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๑)

**เรื่องที่ ๑๔ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ในคณะกรรมการ กปน. ประจำปีเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕**

**- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปีเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปีเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ สรุปได้ดังนี้

๑. **รับทราบ** รายงานผลการดำเนินงานแผนบริหารความเสี่ยงที่สำคัญตามนโยบาย คณะอนุกรรมการ ปิงบประมาณ ๒๕๖๕ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

| แผนที่  | แผนบริหารความเสี่ยง  | สายงาน                |
|---|--|-----------------------|
| <b>ดำเนินการได้ตามแผนจำนวน ๒ แผน (๒ สาเหตุความเสี่ยง)</b>       |  |                       |
| ๒   | การซ่อมโครงสร้างถังเก็บน้ำใสหมายเลข ๒ โรงงานผลิตน้ำบางเขน                                      | รวก.(ผ)               |
| ๖   | การบริหารจัดการน้ำสูญเสียให้เป็นไปตามเป้าหมาย (สาเหตุความเสี่ยงที่ ๒)                          | รวก.(กอ) และ รวก.(กต) |
| <b>ดำเนินการไม่เป็นไปตามแผนจำนวน ๓ แผน (๓ สาเหตุความเสี่ยง)</b> |  |                       |
| ๑   | การติดตามควบคุมความเสี่ยงงานโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙ ด้านระบบผลิตและส่งน้ำ | รวก.(ว)               |
| ๖   | การบริหารจัดการน้ำสูญเสียให้เป็นไปตามเป้าหมาย (สาเหตุความเสี่ยงที่ ๑)                          | รวก.(กอ) และ รวก.(กต) |
| ๗   | การจัดซื้อที่ดินสำหรับก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด   | รวก.(บ)               |

๒. **รับทราบ** รายงานผลการเฝ้าระวังดัชนีชี้วัดความเสี่ยงหลัก (Key Risk Indicator: KRI) ปิงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๙ รายการ โดย เป็นข้อมูล ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

| KRI   | ข้อมูล    | หน่วยวัด       |
|---|-----------|----------------|
| <b>อยู่ระดับ Target ๘ รายการ</b>  |           |                |
| ๑. ความขุ่นน้ำดิบจากแหล่งน้ำดิบฝั่งตะวันออก อ.บางไทร จ.พระนครศรีอยุธยา จากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Target $\leq 1000$ NTU)   | ๖๔        | NTU            |
| ๒. ความขุ่นน้ำดิบจากแหล่งน้ำดิบฝั่งตะวันตก เขื่อนแม่กลอง อ.ท่าม่วง จ.กาญจนบุรี จากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Target $\leq 1000$ NTU)                                 | ๔         | NTU            |
| ๓. ความเค็มในแม่น้ำเจ้าพระยา ณ สถานีสูบน้ำดิบสำแล จากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Target $< 0.25$ กรัม/ลิตร)   | ๐.๑๐      | กรัม/ลิตร      |
| ๔. ความเค็มในแม่น้ำเจ้าพระยา ณ สะพานพระนั่งเกล้า จ.นนทบุรี จากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Target $< 0.80$ กรัม/ลิตร) (ข้อมูล ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕)                          | ๐.๑๓      | กรัม/ลิตร      |
| ๕. คลอโรฟิลล์ ณ สถานีสูบน้ำดิบสำแล จากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Target $< 5$ ไมโครกรัม/ลิตร)  | ๔.๑๗      | ไมโครกรัม/ลิตร |
| ๖. สาหร่ายอุดตันบ่อกรองชนิด <i>Aulacoseira</i> sp. รวม <i>Melosira</i> sp หน้าสถานีสูบน้ำดิบสำแล (ข้อมูล ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕) ข้อมูลจาก ฝคภ. (Target $< 3,000$ หน่วย/๑๐๐ มิลลิเมตร) | ๑,๒๐๐     | มิลลิเมตร      |
| ๗. ปริมาณน้ำระบายท้ายเขื่อนรวมเขื่อนเจ้าพระยาและเขื่อนพระรามหก จากฐานข้อมูลกรมชลประทาน (Target $> 1000 - \leq 2,000$ ลบ.ม./วินาที)  | ๑,๙๒๐     | ลบ.ม./วินาที   |
| ๘. ผลงานเบิกจ้างงานปรับปรุงท่อเพื่อลดน้ำสูญเสีย ข้อมูลจากสายงานบริการ (ข้อมูล ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕) (Target เบิกจ้างได้ในเดือนเมษายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑,๒๐๐ กม.)                            | ๑,๓๔๓.๓๖๗ | กิโลเมตร       |

| KRI  | ข้อมูล    | หน่วยวัด |
|--|-----------|----------|
| <b>อยู่ระดับ Trigger ๑ รายการ</b><br>รายได้รวม (รายเดือน) <sup>(*) (n)</sup><br>ข้อมูลจากสายงานการเงิน ณ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕<br>(Trigger คาดการณ์รายได้รวมสะสม ๑๘,๔๑๖.๒๐- < ๑๘,๘๖๑.๐๐ ล้านบาท) | ๑๘,๔๓๙.๑๔ | ล้านบาท  |

\* ข้อมูลรายเดือนอัปเดตภายใน ๕ วันทำการของเดือนถัดไป

(n) กำหนดรายได้รวมเป็นตัวชี้วัดความเสี่ยงด้านการเงิน เพื่อสะท้อน EBITDA Margin ซึ่งเป็นเกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยกำหนดค่าเผื่อรายจ่ายรวมสอดคล้องตามเกณฑ์วัด A B และ C ตามลำดับ ทั้งนี้ สายงานการเงินอยู่ระหว่างดำเนินการเพื่อเพิ่มรายได้ โดยการเร่งรัด และสร้างแรงจูงใจในการหารายได้จากธุรกิจเสริมผ่านโครงการต่าง ๆ

๓. **รับทราบ** ผลการประเมินคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบแบบประเมินคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประกอบด้วย แบบประเมินตนเอง (Self-Assessment) และแบบประเมินทั้งคณะ (Risk Management and Internal Control Committee Evaluation) โดยสามารถสรุปผลการประเมินของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้ดังนี้

๓.๑ การประเมินผลคณะอนุกรรมการทั้งคณะ จากการประมวลผลได้คะแนนเฉลี่ย ๔.๗๐ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๐๔ หมายถึง การปฏิบัติหน้าที่ของคณะอนุกรรมการมีประสิทธิภาพดีเยี่ยม

๓.๒ การประเมินตนเองของอนุกรรมการ จากการประมวลผลได้คะแนนเฉลี่ย ๔.๘๓ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๕๙ หมายถึง การปฏิบัติหน้าที่ของอนุกรรมการแต่ละท่านมีประสิทธิภาพดีเยี่ยม

๓.๓ คณะอนุกรรมการมีข้อเสนอแนะ/แนวการปรับปรุงเพื่อนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของ กปน. ดังนี้

๑) ควรปรับโครงสร้างให้ประกอบด้วยอนุกรรมการที่มีความเชี่ยวชาญหลากหลายครอบคลุมภารกิจ กปน. และทุกมิติของการบริหารความเสี่ยง เช่น ผู้แทนจากกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร กรมป้องกันสาธารณภัย กระทรวงมหาดไทย เพื่อให้สามารถกำกับดูแลการบริหารจัดการแบบองค์รวม และลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับ กปน. ได้เป็นอย่างดี

๒) ควรจัดอบรมหลักการ ทฤษฎี กระบวนการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน รวมถึงหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) อย่างสม่ำเสมอ

๓) ควรเพิ่มการสื่อสารข้อมูลแก่คณะอนุกรรมการให้มีความครอบคลุม ครบถ้วน ชัดเจน เพื่อเกิดการประสานงานอย่างทั่วถึง รวดเร็วทันกาล

๔) บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะอนุกรรมการควรให้ความสำคัญกับความเป็น Resilience Organization ของ กปน. มากยิ่งขึ้น

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีมติรับทราบและให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบ โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณาดำเนินการแผนบริหารความเสี่ยง แผนที่ ๑ การติดตามควบคุมความเสี่ยงงานโครงการปรับปรุง

กิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙ ด้านระบบผลิตและส่งน้ำ ขอให้ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรายงานความคืบหน้าการติดตามการตอบข้อหารือของกรมบัญชีกลาง กรณีได้รับทราบแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนให้เสนอแผนการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในเพื่อพิจารณาการปรับกิจกรรมและรายละเอียดของแผนบริหารความเสี่ยงต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- **การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ โดยคณะกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ได้มีการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สรุปดังนี้

๑. หลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒ แนวทางปฏิบัติหมวดที่ ๓ การประเมินผลคณะกรรมการ กำหนดให้คณะกรรมการและคณะกรรมการควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง และกฎบัตรคณะกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๑๑ การประเมินผลการปฏิบัติงาน กำหนดว่าคณะกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ จะทำการประเมินผลทั้งคณะและประเมินผลตนเองเป็นประจำอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง พร้อมทั้งรายงานการประเมินผลต่อคณะกรรมการการประปานครหลวงรับทราบและนำผลการประเมินมาใช้เป็นกรอบในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของคณะกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์

๒. เลขานุการคณะกรรมการฯ จึงได้ศึกษารูปแบบแนวทางการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ กปน. ตามแบบประเมินผลคณะกรรมการ กปน. ทั้งคณะ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และแบบประเมินตนเองรายบุคคลของกรรมการ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ กปน. แล้ว และพิจารณาจัดทำร่างแบบประเมินผลคณะกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ทั้งคณะ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และร่างแบบประเมินตนเองรายบุคคลของคณะกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยดำเนินการแก้ไขปรับปรุงจากแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ซึ่งพิจารณาให้สอดคล้องกับการแก้ไขปรับปรุงแบบประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ พร้อมทั้งเป็นไปตามบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ และแนวทางการดำเนินงานของคณะกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์

**มติที่ประชุม** รับทราบ

- **การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาองค์กร ประจำปีเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาองค์กร ประจำปีเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ สรุปได้ดังนี้

๑. **รับทราบ** ผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ งวด ๑๐ เดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - กรกฎาคม ๒๕๖๕) และคาดการณ์ผลงานสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยมีผลประเมิน ๓.๗๙๔ คะแนน (B-) และคาดการณ์ผลงานสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เท่ากับ ๓.๓๐๑ คะแนน (C+)



๒. **รับทราบ** รายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สະสม ๑๐ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - กรกฎาคม ๒๕๖๕) ซึ่งสามารถเบิกจ่ายได้ ๕,๓๕๗.๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๗ ของวงเงินเบิกจ่ายทั้งปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๕๖.๒ ของวงเงินเบิกจ่ายทั้งปี ๙,๔๖๑.๙ ล้านบาท)

หน่วย : ล้านบาท

| รายการ         | วงเงินอนุมัติเบิกจ่ายทั้งปี | ตุลาคม ๒๕๖๔ - กรกฎาคม ๒๕๖๕ |          |      |         |          |       |         |          |      |
|----------------|-----------------------------|----------------------------|----------|------|---------|----------|-------|---------|----------|------|
|                |                             | ผูกพัน                     |          |      | ประจำปี |          |       | รวม     |          |      |
|                |                             | แผนจ่าย                    | จ่ายจริง | %    | แผนจ่าย | จ่ายจริง | %     | แผนจ่าย | จ่ายจริง | %    |
| งบลงทุนปกติ    | ๘,๒๕๘.๕                     | ๒,๗๒๐.๕                    | ๒,๓๒๘.๓  | ๘๕.๖ | ๒,๒๒๙.๖ | ๒,๒๓๙.๙  | ๑๐๐.๕ | ๔,๙๕๐.๑ | ๔,๕๖๘.๒  | ๙๒.๓ |
| งบลงทุนโครงการ | ๓,๘๑๔.๑                     | ๒,๑๖๑.๔                    | ๖๒๗.๘    | ๒๙.๐ | ๑๖๑.๕   | ๔๓.๒     | ๒๖.๗  | ๒,๓๒๒.๙ | ๖๗๑.๐    | ๒๘.๙ |
| สัญญาเช่า      | ๑๘๙.๒                       | ๑๐๔.๘                      | ๑๐๓.๙    | ๙๙.๑ | ๒๕.๕    | ๑๔.๒     | ๕๕.๗  | ๑๓๐.๓   | ๑๑๘.๑    | ๙๐.๖ |
| รวมทั้งสิ้น    | ๑๒,๒๖๑.๘                    | ๔,๙๘๖.๗                    | ๓,๐๖๐.๐  | ๖๑.๔ | ๒,๔๑๖.๖ | ๒,๒๙๗.๓  | ๙๕.๑  | ๗,๔๐๓.๓ | ๕,๓๕๗.๓  | ๗๒.๔ |

ผลการเบิกจ่ายงบลงทุนเบิกจ่ายได้ต่ำกว่าแผนจ่าย ๒,๐๔๖.๐ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๒๗.๖ ประกอบด้วย เบิกจ่ายงบลงทุนปกติต่ำกว่าแผนจ่าย ๓๘๑.๙ ล้านบาท เบิกจ่ายงบลงทุนโครงการต่ำกว่าแผนจ่าย ๑,๖๕๑.๙ ล้านบาท และเบิกจ่ายสัญญาเช่าได้ต่ำกว่าแผนจ่าย ๑๒.๒ ล้านบาท

๓. **รับทราบ** รายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงาน สำหรับ ๙ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

กปน. มีกำไรก่อนหักดอกเบี้ยและค่าเสื่อมราคา (EBITDA) เท่ากับ ๗,๖๔๔.๗ ล้านบาท กำไรสุทธิ เท่ากับ ๓,๑๘๘.๓ ล้านบาท และกำไรเชิงเศรษฐศาสตร์ (Economic Profit: EP) ติดลบ ๒๔๙.๗ ล้านบาท ต่ำกว่าคาดการณ์และปีก่อน เนื่องจากรายได้รวมลดลง ส่วนใหญ่เกิดจากรายได้ค่าน้ำ ซึ่งเป็นรายได้หลักลดลงจากผลกระทบของการแพร่ของ COVID-๑๙ ประกอบกับค่าใช้จ่ายรวมเพิ่มขึ้น ส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายที่ต้องจ่ายให้หน่วยงานภายนอกเพิ่มเติม ได้แก่ ค่าน้ำดิบฝังตะวันออก และค่าเช่าการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุ นอกจากนี้ มีค่าใช้จ่ายในการผลิตน้ำประปาสูงขึ้น เช่น ค่าสารเคมีที่เพิ่มขึ้นจากราคาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต แนวน้ำมันค่าไฟฟ้าที่เพิ่มขึ้นจากการปรับค่า Ft รวมถึงอัตราเงินเฟ้อที่เพิ่มขึ้นต่อเนื่อง ทำให้ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อสินค้าและบริการสูงขึ้น

ต้นทุนค่าน้ำต่อหน่วยน้ำขายเท่ากับ ๑๐.๐๒ บาท/ลบ.ม. หากไม่รวมค่าเสื่อมราคา ต้นทุนค่าน้ำต่อหน่วยน้ำขายเท่ากับ ๕.๘๙ บาท/ลบ.ม. ซึ่งสูงกว่าคาดการณ์และปีก่อน ส่วนใหญ่เกิดจากค่าน้ำดิบ ค่าเช่าการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุ

สำหรับฐานะการเงิน กปน. มีสินทรัพย์รวม ๘๖,๖๑๔.๘ ล้านบาท โดยมีส่วนทุน ๖๙,๓๘๗.๖ ล้านบาท และหนี้สิน ๑๗,๒๒๗.๒ ล้านบาท และยังคงมีอัตราส่วนทางการเงินที่อยู่ในระดับดี แม้ว่าจะต่ำกว่าคาดการณ์และปีก่อน

๔. **รับทราบ** ผลการประเมินคณะกรรมการพัฒนาองค์กร ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบแบบประเมินคณะกรรมการพัฒนาองค์กร ประกอบด้วย แบบประเมินตนเอง และแบบประเมินทั้งคณะ สามารถสรุปผลการประเมินของคณะกรรมการพัฒนาองค์กร ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้ดังนี้

๔.๑ ผลการประเมินคณะกรรมการทั้งคณะ คณะณัติ ๔.๕๑ คณะณัติ จากคณะณัติ ๕ คณะณัติ คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๑๒ หมายถึงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพดีเยี่ยม

๔.๒ ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการ คณะณัติ ๔.๕๓ คณะณัติ จากคณะณัติ ๕ คณะณัติ คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๕๑ หมายถึงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการแต่ละท่านมีประสิทธิภาพดีเยี่ยม

ทั้งนี้ คณะกรรมการพัฒนาองค์กรในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีมติรับทราบและให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบ โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. เร่งรัดการเพิ่มรายได้ทั้งจากธุรกิจหลักและธุรกิจที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม เพื่อรักษาระดับผลประกอบการโดยเฉพาะกำไรสุทธิให้อยู่ในระดับที่ดี และให้จัดทำแนวทางการเพิ่มรายได้ ลดค่าใช้จ่าย รวมทั้งการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการเสนอคณะกรรมการในการประชุมเดือนกันยายน ๒๕๖๕

**มติที่ประชุม** รับทราบรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาองค์กร ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

- ๑) ผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ งวด ๑๐ เดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - กรกฎาคม ๒๕๖๕) และคาดการณ์ผลงานสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๕
  - ๒) รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สิ้นสุด ๑๐ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - กรกฎาคม ๒๕๖๕)
  - ๓) รายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงาน สำหรับ ๙ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕
  - ๔) ผลการประเมินคณะกรรมการพัฒนาองค์กร ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
- และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- **การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบของ กปน.**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบของ กปน. โดย กปน. ได้รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบฯ ดังนี้

๑. การจัดทำแผนปรับปรุงประสิทธิภาพงานตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยพิจารณาจากผลการประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบที่มีคะแนนต่ำสุด รวมถึงข้อมูลอื่น ๆ เช่น การสัมภาษณ์ผู้บริหาร และผลการสอบทานการปฏิบัติงานตรวจสอบ (Peer Review) มาวิเคราะห์และประเมินประเด็นที่ควรปรับปรุง เพื่อใช้เป็นข้อมูลป้อนกลับในการทบทวนกระบวนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

๒. ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวง ไตรมาสที่ ๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ คณะกรรมการตรวจสอบฯ ประชุมจำนวน ๓ ครั้ง เรื่องที่พิจารณาประกอบด้วย การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และคำสั่ง กระบวนการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการที่ดี การกำกับดูแลและพัฒนางานตรวจสอบภายใน การประชุมร่วมกับผู้บริหารระดับสูงและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

๓. การจัดทำแผนการปฏิบัติงานคณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ประกอบด้วย กำหนดการประชุม และแผนระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการ

ตรวจสอบฯ ที่ครอบคลุมหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบฯ โดยกำหนดประชุมเป็นวันพฤหัสบดีที่ ๒ ของเดือน

๔. แผนการฝึกอบรมพนักงานของสำนักตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จัดทำโดยพิจารณาจากผลการประเมินสำนักตรวจสอบ โดยคณะกรรมการตรวจสอบฯ ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารของสำนักตรวจสอบ ผลการประเมินด้านการให้ความเชื่อมั่นโดยหน่วยงานผู้รับตรวจ ผลการประเมินด้านการให้คำปรึกษาโดยหน่วยงานที่ขอคำปรึกษา ผลการประเมินตนเองโดยพนักงานสำนักตรวจสอบ ผลการประเมินสมรรถนะหลัก (CC) และสมรรถนะเฉพาะกลุ่ม (FC) รวมทั้งสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ (Enablers) แนวทางการพัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ หรือผู้ที่ได้รับประกาศนียบัตรทางวิชาชีพ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙ และแนวโน้มของการตรวจสอบในอนาคต งบประมาณที่ใช้ดำเนินการตามแผนฝึกอบรมพนักงานฯ ทั้งสิ้น ๔๙๖,๔๕๐ บาท แบ่งเป็น หลักสูตรฝึกอบรมภายใน กปน. (In-house Training) และหลักสูตรฝึกอบรมภายนอก (Public Training)

๕. รายงานความเป็นอิสระของสำนักตรวจสอบ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยสำนักตรวจสอบมีโครงสร้างการบังคับบัญชาเป็นอิสระ ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบฯ และการบริหารทั่วไป ขึ้นตรงต่อผู้ว่าการ มีการรายงานการปฏิบัติงานตรวจสอบ (Functional Reporting) ต่อคณะกรรมการตรวจสอบฯ และรายงานด้านการบริหารงาน (Administrative Reporting) ต่อผู้ว่าการ สามารถปฏิบัติงานตรวจสอบได้อย่างอิสระและเที่ยงธรรม ได้รับการยอมรับจากผู้บริหารระดับสูงและหน่วยรับตรวจ รวมทั้งเข้าพบ/ร่วมประชุมกับคณะกรรมการตรวจสอบฯ ผู้ว่าการ และผู้บริหารระดับสูงได้อย่างอิสระ ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) และพนักงานสำนักตรวจสอบ มีการเปิดเผยและรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ครบถ้วน

๖. ผลการตรวจสอบ ไตรมาสที่ ๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (เดือนเมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๕)

สำนักตรวจสอบ ดำเนินการตรวจสอบได้ครบถ้วนตามแผนฯ จำนวน ๑๒ งาน ๒๓ หน่วยงาน การรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้บริหารหน่วยรับตรวจ ดำเนินการได้ภายในระยะเวลาตามแผนการตรวจสอบครบถ้วน ระดับความสำคัญของผลการตรวจสอบ (Audit Rating) อยู่ในเกณฑ์ดี ๑๓ หน่วยงาน ควรปรับปรุง ๕ หน่วยงาน และเป็นกิจกรรมที่สอบทานในภาพรวมขององค์กรจึงไม่มีการจัดลำดับความสำคัญของผลการตรวจสอบ ๕ หน่วยงาน ประเด็นที่ตรวจพบและผู้บริหารควรให้ความสำคัญ จำนวน ๙ ประเด็น เป็นประเด็นที่มีความเสี่ยงสูง ๕ ประเด็น และความเสี่ยงปานกลาง ๔ ประเด็น ทั้งนี้ผู้บริหารหน่วยรับตรวจได้จัดทำแผนปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของสำนักตรวจสอบครบถ้วน

หน่วยรับตรวจมีการบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายในเพียงพอ รวมถึงมีการกำกับดูแลให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และคู่มือปฏิบัติงานที่กำหนด อย่างไรก็ตาม งานการควบคุมภายในของหน่วยงานที่ควรได้รับการปรับปรุงให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดี คือ งานก่อสร้างระบบจ่ายน้ำสายงานวิศวกรรม ของฝ่ายก่อสร้างระบบจ่ายน้ำ ๑ ทั้งนี้ ผลการประเมินความพึงพอใจการปฏิบัติงานของทีมตรวจสอบโดยผู้รับตรวจ ด้านการให้ความเชื่อมั่น อยู่ในเกณฑ์ดีมาก คะแนนเฉลี่ย ๔.๙๔ ด้านการให้คำปรึกษา อยู่ในเกณฑ์ดีมาก คะแนนเฉลี่ย ๔.๘๑ ความร่วมมือของหน่วยรับตรวจโดยผู้ตรวจสอบ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก คะแนนเฉลี่ย ๔.๙๘

๗. ผลการตรวจสอบ การดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ (Enablers) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕

สำนักตรวจสอบ จัดทำแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑) ตามฐานความเสี่ยง ครอบคลุมแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕ (ปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ทั้ง ๔ ด้าน จำนวน ๓๕ กิจกรรม โดยมีกิจกรรมตรวจสอบตามฐานความเสี่ยงจำนวน ๑๖ กิจกรรม ที่เกี่ยวเนื่องกับกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ Enablers ของรัฐวิสาหกิจ สำหรับไตรมาสที่ ๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตรวจสอบกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ Enablers ของรัฐวิสาหกิจ จำนวน ๔ ด้าน ๖ กิจกรรม และมีข้อเสนอแนะให้กับหน่วยรับตรวจ ดังนี้

| Enablers  | กิจกรรมตรวจสอบ                            | ข้อเสนอแนะ |
|---|---|------------|
| ด้านที่ ๒ การวางแผนเชิงกลยุทธ์<br>(Strategic Planning : SP)                                       | ๑.การวางแผนและการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์        | -          |
| ด้านที่ ๓ การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน<br>(Risk Management & Internal Control : RM&IC)       | ๒.การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน    | ✓          |
| ด้านที่ ๔ การมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและลูกค้า<br>(Stakeholder and Customer Management : SCM) | ๓. การบริหารจัดการคลังพัสดุ (ครั้งที่ ๒)  | -          |
|   | ๔. การบริหารจัดการรายได้หลัก (ครั้งที่ ๑) | -          |
|   | ๕. การตรวจสอบโปรแกรมประยุกต์ด้านบริการ    | ✓          |
| ด้านที่ ๖ การบริหารทุนมนุษย์<br>(Human Capital Management : HCM)                                  | ๖. การบริหารจัดการสวัสดิการพนักงาน        | ✓          |

๘. ผลการพัฒนาและฝึกอบรมของคณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ประกอบด้วย ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคณะกรรมการตรวจสอบฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ซึ่งดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนด และการหารือร่วมกับผู้บริหารจากการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบฯ จำนวน ๖ ครั้ง

๙. การดำเนินงานตามข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะจากหน่วยงานกำกับดูแล ของ กปน. โดยสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ได้มีข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และจากการตรวจสอบโครงการก่อสร้างงานก่อสร้างขยายกำลังผลิตน้ำที่ โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ จำนวน ๓ ฉบับ ซึ่ง กปน. ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

๑๐. ผลการประเมินสำนักตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ดีมาก สรุปดังนี้

๑) การประเมินสำนักตรวจสอบ โดย

(๑) คณะกรรมการตรวจสอบฯ ตามกรอบการประเมิน ๓ ด้าน คือ ด้านการให้ความเชื่อมั่น ด้านการให้คำปรึกษา และด้านความเป็นอิสระและเที่ยงธรรม หัวข้อประเมิน ๑๓ ข้อ คะแนนเฉลี่ยรวม ๔.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕

(๒) ผู้บริหารระดับสูง ตามกรอบการประเมิน ๓ ด้าน คือ ด้านการให้ความเชื่อมั่น ด้านการให้คำปรึกษา และด้านความเป็นอิสระและเที่ยงธรรม หัวข้อประเมิน ๑๒ ข้อ คะแนนเฉลี่ยรวม ๔.๘๑ จากคะแนนเต็ม ๕

(๓) หน่วยงานผู้รับตรวจ (ไตรมาสที่ ๑ - ๓) ด้านการให้ความเชื่อมั่น หัวข้อประเมิน ๑๐ ข้อ คะแนนเฉลี่ยรวม ๔.๙๕ จากคะแนนเต็ม ๕

(๔) หน่วยงานที่ขอคำปรึกษา (ไตรมาสที่ ๓) ด้านการให้คำปรึกษา หัวข้อประเมิน ๗ ข้อ คะแนนเฉลี่ยรวม ๔.๘๑ จากคะแนนเต็ม ๕

๒) การประเมินตนเอง โดย

(๑) ผู้บริหารสำนักตรวจสอบ ตามกรอบการประเมิน ๑๐ ด้าน หัวข้อประเมิน ๒๑ ข้อ คะแนนเฉลี่ยรวม ๓.๙๘ จากคะแนนเต็ม ๔

(๒) พนักงานของสำนักตรวจสอบ หัวข้อประเมิน ๒๐ ข้อ คะแนนเฉลี่ยรวม ๔.๓๘ จากคะแนนเต็ม ๕

๓) ผลการประเมินสมรรถนะหลัก (Core competency: CC) จำนวน ๖ รายการ สูงกว่าความคาดหวังทั้งหมด ผลการประเมินสมรรถนะเฉพาะกลุ่มงาน (Functional Competency: FC) จำนวน ๑๐ รายการ สูงกว่าความคาดหวัง ๕ รายการ และตรงความคาดหวัง ๕ รายการ

สำหรับผลการประเมินที่มีคะแนนเฉลี่ยต่ำสุด และผลการประเมินตรงความคาดหวัง นำไปเป็นปัจจัยนำเข้าประกอบการจัดทำแผนการฝึกอบรมพนักงานของสำนักตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

- คณะกรรมการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Compliance Unit) รายงานผลการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ ตามกระบวนการทำงานที่สำคัญของ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๒๒ กระบวนการ มีการดำเนินงานตามกระบวนการทำงานที่สำคัญ สอดคล้องและเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง อย่างไรก็ตาม มีการรายงานเหตุขัดข้องปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน จำนวน ๔ กระบวนการ ได้แก่ กระบวนการ C๒ ผลิตน้ำ กระบวนการ M๒ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบประปา กระบวนการ S๒ จัดซื้อจัดจ้างและจัดการพัสดุ กระบวนการ S๔ จัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งนี้ คณะกรรมการกำกับดูแลฯ จะนำประเด็นปัญหาอุปสรรคดังกล่าวข้างต้นไปพิจารณาให้ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไขปัญหาต่อไป

- เลขาธิการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑) รายงานการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ไตรมาสที่ ๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๒) รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ไตรมาสที่ ๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้ประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีมติดังนี้

๑. **อนุมัติ** แผนปรับปรุงประสิทธิภาพงานตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
๒. **เห็นชอบ** รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวง ไตรมาสที่ ๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๓. **เห็นชอบ** แผนการปฏิบัติงานคณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
๔. **เห็นชอบ** แผนการฝึกอบรมพนักงานของสำนักตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
๕. **เห็นชอบ** รายงานความเป็นอิสระของสำนักตรวจสอบ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๖. **เห็นชอบ** รายงานผลการตรวจสอบ ไตรมาสที่ ๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (เดือนเมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๕)
๗. **เห็นชอบ** รายงานผลการตรวจสอบ การดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ (Enablers) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕
๘. **รับทราบ** ผลการพัฒนาและฝึกอบรมของคณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๙. **รับทราบ** รายงานการดำเนินงานตามข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะจากหน่วยงานกำกับดูแลของ กปน.
๑๐. **รับทราบ** ผลการประเมินสำนักตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๑๑. **รับทราบ** รายงานผลการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ ตามกระบวนการทำงานที่สำคัญของ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๑๒. **รับทราบ** รายงานการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ไตรมาสที่ ๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๑๓. **รับทราบ** รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ไตรมาสที่ ๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

**มติที่ประชุม**      **รับทราบ**

- **การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน.**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน. โดยคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน. ได้มีการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ สรุปได้ดังนี้

**การประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕**

๑. **รับทราบ** การดำเนินการโครงการจัดตลาดนัดชุมชน “ตลาดนัด กปน. ส่งต่อรอยยิ้ม Smile Together” : เมื่อวันที่ ๑๗ – ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ ได้ดำเนินการจัดงานตลาดนัดชุมชน ภายใต้ชื่อ “โครงการตลาดนัด กปน. ส่งต่อรอยยิ้ม Smile Together” โดยการจัดงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ ผลประเมินความพึงพอใจการจัดงานฯ พนักงานส่วนใหญ่มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง และผู้ค้าส่วนใหญ่มีความพึงพอใจในระดับมาก พร้อมนี้ ประธานขอให้นำข้อเสนอแนะจากผลประเมินฯ ไปปรับปรุงการจัดงาน อาทิ ขอให้ กปน. เป็นผู้ดำเนินการจัดตลาดนัด กปน. เอง โดยไม่ต้องจ้าง Organizer, จัดงานในวันธรรมดา โดยระยะเวลาจัดงานที่เหมาะสม ๒ วัน , เน้นสินค้าที่หลากหลายและราคาไม่แพง

๒. **รับทราบ** ผลการดำเนินการโครงการกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ : ภายใต้ชื่องาน “Sport Day MWA Play Together” และแนวทางการดำเนินงาน : โดยกำหนดจัดการแข่งขันในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๙.๐๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์ สนง.กปน. โดยกำหนดสี (สีชมพู สีเขียว และสีม่วง) ประกอบด้วยกีฬา ๕ ประเภท ได้แก่ ๑. ดารท์ (ปาเป้า) ๒. เทเบิลเทนนิส ๓. แบดมินตัน ๔. กอล์ฟ และ ๕. กีฬามหาสนุก ซึ่งมีผู้เข้าร่วมงาน จำนวนทั้งสิ้น ๑๖๕ คน แบ่งเป็น

๑. ผู้เข้าแข่งขัน (กลุ่มเป้าหมาย) ๓ กลุ่ม ประกอบด้วย

- ๑) คณะกรรมการ กปน., คณะอนุกรรมการ กปน. จำนวน ๗ คน
- ๒) ผู้บริหาร กปน. (ระดับรองผู้ว่าการและผู้ช่วยผู้ว่าการ) จำนวน ๓๘ คน
- ๓) สหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจ กปน. (ผู้แทนพนักงาน กปน.) จำนวน ๓๑ คน

๒. ผู้เข้าร่วมกิจกรรม (พนักงานและผู้ปฏิบัติงาน) และ จำนวน ๘๙ คน  
ผู้ร่วมจัดงาน (คณะทำงานโครงการกีฬา, สปน.)

ในทุกประเภทกีฬามีการแข่งขันและร่วมเชียร์ด้วยความสนุกสนาน สามัคคีเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน ไม่แบ่งแยก เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ และแผนปฏิบัติงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๓. **รับทราบ** ความคืบหน้าการจัดสวัสดิการรถจักรยานยนต์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานนอกสถานที่ให้แก่พนักงาน โดยให้พนักงานกู้เงินจาก กปน. แบบไม่คิดอัตราดอกเบี้ย : ผวก. ได้ลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดสวัสดิการรถจักรยานยนต์สำหรับพนักงาน กปน. เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยคณะกรรมการฯ จะจัดให้มีการประชุมในวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ เพื่อพิจารณาแนวทางการดำเนินการต่อไป

๔. **รับทราบ** การดำเนินการออกเยี่ยมบุพการีของพนักงานที่มีปัญหาสุขภาพตามโครงการเยี่ยมบุพการีของพนักงานที่มีปัญหาสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (รอบ ๒) โดยคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ได้มอบของเยี่ยมให้แก่บุพการีของพนักงานฯ จำนวนทั้งสิ้น ๘ ราย จาก ๓ หน่วยงาน

๕. **รับทราบ** ผลการศึกษาคุณภาพของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ จังหวัดอุบลราชธานี

๖. **รับทราบ** การพิจารณาแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน. ทั้งคณะและแบบประเมินผลตนเอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๗. **รับทราบ** การปรับปรุงสถานพยาบาล กปน. : ขอให้ กปน. จัดทำแบบสำรวจความต้องการปรับปรุงสถานพยาบาลฯ พร้อมกำหนดกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๒๐๐ คน ประกอบด้วย (๑) พนักงาน กปน. และ (๒) อดีตพนักงาน เพื่อพิจารณานำผลแบบสำรวจนำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อให้ กปน. ดำเนินการปรับปรุงสถานพยาบาลต่อไป

๘. **รับทราบ** แนวทางการทำประกันสุขภาพกลุ่มให้แก่พนักงานของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจอื่น (การเคหะแห่งชาติ) : ขอให้ กปน. ศึกษาความเป็นไปได้ในทางการจัดสวัสดิการทำประกันสุขภาพกลุ่มให้พนักงานต่อไป

๙. **รับทราบ** หลักเกณฑ์โครงการประกวดรัฐวิสาหกิจดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์ : ขอให้เลขานุการสอบถามกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเรื่องแนวทางและหลักเกณฑ์ในการพิจารณาการให้รางวัล และนำเสนอข้อมูลให้ที่ประชุมทราบในการประชุมครั้งถัดไป

**การประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕**

๑. **รับทราบ** ผลการพิจารณาแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน. ทั้งคณะ และแบบประเมินผลตนเองประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๒. **รับทราบ** ความคืบหน้าการจัดสวัสดิการรถจักรยานยนต์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานนอกสถานที่ให้แก่พนักงาน โดยให้พนักงานกู้เงินจาก กปน. แบบไม่คิดอัตราดอกเบี้ย โดยคณะกรรมการจัดสวัสดิการรถจักรยานยนต์ฯในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑) การดำเนินการกำหนดข้อบังคับ และระเบียบสำหรับการดำเนินการ โดยขอให้ติดตามพนักงานที่ชำระเงินค่างวดครบถ้วนแล้วแต่ยังไม่ได้โอนกรรมสิทธิ์ ให้ดำเนินการโอนกรรมสิทธิ์ให้เรียบร้อย หลังจากนั้นจึงทำการยกเลิกข้อบังคับ กปน. ฉบับที่ ๗๓ ว่าด้วย การเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๕ และระเบียบ กปน. ฉบับที่ ๓๒ ว่าด้วย การเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ (พ.ศ. ๒๕๔๔) สำหรับการดำเนินการจัดทำข้อบังคับเกี่ยวกับการกู้เงินฉบับใหม่มอบหมายให้ ผกม. พิจารณาว่าจะต้องดำเนินการจัดทำข้อบังคับ ว่าด้วยการให้กู้เงินเพื่อซื้อรถจักรยานยนต์ หรือไม่ อย่างไร และนำเสนอที่ประชุมพิจารณาต่อไป

๒) การพิจารณาร่างระเบียบ กปน. ว่าด้วย การให้กู้ยืมเงินเพื่อซื้อรถจักรยานยนต์ ผกม. ได้จัดทำร่างระเบียบ กปน. ว่าด้วย การให้กู้ยืมเงินเพื่อซื้อรถจักรยานยนต์ เพื่อเสนอคณะกรรมการจัดสวัสดิการรถจักรยานยนต์ฯพิจารณา ประกอบด้วย ๔ หมวด ดังนี้

หมวด ๑ คุณสมบัติ เงื่อนไขในการซื้อ และการใช้รถจักรยานยนต์

หมวด ๒ การขอกู้เงิน การค้ำประกัน และการทำสัญญา

หมวด ๓ การชำระเงินกู้

หมวด ๔ การควบคุม

โดยที่ประชุมได้พิจารณาในหมวด ๑ และ ๒ พร้อมมอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามมติคณะกรรมการจัดสวัสดิการรถจักรยานยนต์ฯ และนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

๓. **รับทราบ** ความคืบหน้าปรับปรุงสถานพยาบาลของ กปน. : เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการให้ดีขึ้นของสถานพยาบาลของ กปน. โดยขอให้จัดทำแบบสำรวจความต้องการปรับปรุงสถานพยาบาลฯ พร้อมกำหนดกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๒๐๐ คน ประกอบด้วย (๑) พนักงาน กปน. และ (๒) อดีตพนักงาน และนำผลแบบสำรวจฯ มาเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ กปน. ดำเนินการปรับปรุงสถานพยาบาลต่อไป

๔. **รับทราบ** ความคืบหน้าการดำเนินการโครงการ Sport Complex : คณะทำงานศึกษารายละเอียดโครงการ Sport Complex กปน. ได้สรุปผลการศึกษาและนำเสนอผู้ว่าราชการฯแล้ว เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕ คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ พิจารณาแล้ว เห็นว่า โครงการ Sport Complex จะเป็นโครงการที่ช่วยเสริมสร้างสุขภาพที่ดีให้แก่พนักงาน ส่งผลต่อความผูกพันองค์กร โดยการดำเนินโครงการอาจปรับเป็นศูนย์ออกกำลังกายและกำหนดดำเนินการเป็น Phase ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ กปน. จะสามารถดำเนินการได้ และนำเสนอคณะกรรมการ กปน. ทราบ เพื่อมอบหมายให้ กปน. ดำเนินการ นอกจากนี้ ที่ประชุมเห็นควรให้ดำเนินการปรับปรุงสนามฟุตบอล ลู่วิ่ง และระบบไฟส่องสว่างโดยเร็วและมอบหมายให้เลขานุการประสานงานกับผู้ช่วยผู้ว่าการ (ก่อสร้าง) เพื่อนำข้อมูลความคืบหน้าการปรับปรุงสนามฟุตบอลฯ พร้อมนำรูปถ่ายห้องฟิตเนสใต้อัฒจันทร์เสนอให้คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ทราบในการประชุมครั้งต่อไป



๕. **รับทราบ** ความคืบหน้าการดำเนินการทำประกันสุขภาพแบบกลุ่ม : เนื่องจาก กปน. ได้มอบหมายให้ ฝกม. (นิติกรกองพัฒนากฎหมาย) ร่วมศึกษาและเสนอความเห็นในประเด็นกฎหมาย กรณีความเป็นไปได้ในการจัดทำประกันสุขภาพกลุ่มให้แก่พนักงานและครอบครัว ซึ่งปัจจุบัน กปน. ให้พนักงาน และบุคคลในครอบครัว สามารถเบิกค่ารักษาพยาบาลได้ตามข้อบังคับของ กปน. โดยไม่จำกัดอายุ แต่จากการสอบถามการดำเนินการของบริษัทไม่ตรงตามความต้องการของ กปน. และบริษัทประกันไม่รับทำประกันสุขภาพกับผู้ที่มีอายุเกิน ๖๕ ปีขึ้นไป และหากจะดำเนินการ กปน. อาจใช้งบประมาณจำนวนมาก อีกทั้งอาจไม่ครอบคลุมถึงสิทธิและความเสมอภาคที่พนักงานเคยได้รับจากสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลประกอบกับ เมื่อพิจารณาตามข้อกฎหมาย ถือเป็นภาระลดสภาพการจ้างในทางการเงินที่มีอยู่เดิม และปัจจุบันไม่มี รัฐวิสาหกิจใดมีการดำเนินการประกันสุขภาพกลุ่มให้แก่พนักงาน

๖. **รับทราบ** หลักเกณฑ์โครงการประกวดรัฐวิสาหกิจดีเด่น ด้านแรงงานสัมพันธ์ : ข้อกำหนด เกณฑ์ประกอบและหลักเกณฑ์ประกอบการประเมิน แบ่งเป็น ๔ หมวด หมวดละ ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย

- หมวด ๑ การบริหารแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์
- หมวด ๒ คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์
- หมวด ๓ การสร้างเสริมและพัฒนาแรงงานสัมพันธ์
- หมวด ๔ การบริหารสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจ

โดยกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานอยู่ระหว่างการเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ พิจารณารางวัล และจะนำเสนอคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ (ครรส.) พิจารณาต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบ

- **การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) โดยคณะกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ได้มีการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. **รับทราบ** เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑.๑ ขอแสดงความยินดีกับ กปน. ที่ได้รับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) เป็นอันดับที่ ๓ จากหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ จำนวน ๕๑ แห่ง ด้วยคะแนน ๙๘.๒๓ ซึ่งอยู่ในระดับ AA

๑.๒ ตามมติคณะกรรมการ กปน. ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติแต่งตั้งนายบุญชัย จรัสแสงสมบูรณ์ เป็นรองประธานอนุกรรมการฯ และแต่งตั้งอนุกรรมการใหม่ จำนวน ๔ ท่าน ได้แก่ นายทรงธรรม เดชสิงห์โสภณ / นายโกมล บัวทอง / นายร่มธรรม ชำนุรักษ์ และนางอินทิรา นาคสกุล

๒. **รับทราบ** ความคืบหน้าการดำเนินงานด้านพิพิธภัณฑสถานแห่งการเรียนรู้การประปาไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยการดำเนินงานสัญญาที่ ๑ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง มีการดำเนินงานเร็วกว่าแผนงานประมาณครึ่งเดือน ซึ่งฝ่ายจัดหาและพัสดุ กำหนดให้มีการยื่นซองในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยคณะกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้คำนึงถึงการบริหารจัดการพิพิธภัณฑสถานฯ และเนื้อหาที่จะใช้ในการจัดแสดง

๓. **เห็นชอบ** แบบประเมินผลคณะกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๔. **เห็นชอบ** การทบทวนและปรับปรุงคู่มือจริยธรรม จรรยาบรรณการดำเนินงานของการประปานครหลวง โดยให้ปรับแก้เนื้อหาบางส่วนตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

๕. **เห็นชอบ** แผนแม่บทด้านการกำกับดูแลกิจการ และแผนปฏิบัติการ ประกอบด้วย

- แผนแม่บทด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG)
- แผนแม่บทด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)
- แผนแม่บทด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SM)

โดยคณะกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้มหาวิทยาลัยมหิดล ที่ปรึกษาจัดทำแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) พร้อมแผนแม่บทที่เกี่ยวข้อง พิจารณาแผนแม่บทด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) ให้ครอบคลุมหลักเกณฑ์ประเมิน SE-AM และหลักการกำกับดูแลกิจการของ OECD และแผนแม่บทด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ให้สอดคล้องกับแผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ๒๐ ปี ของสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ

๖. **เห็นชอบ** แผนปฏิบัติงานการสื่อสารประชาสัมพันธ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยคณะกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้แบ่งกลุ่มผู้รับสารให้ชัดเจน

๗. **รับทราบ** รายงานผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทด้านธรรมาภิบาล และแผนปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาล (CG) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

๘. **รับทราบ** ผลการทบทวนนโยบาย และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับเกณฑ์ Enablers ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๙. **รับทราบ** รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

๑๐. **รับทราบ** รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

๑๑. **รับทราบ** รายงานการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

**มติที่ประชุม**      รับทราบ

- **การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน.**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. ซึ่งได้มีการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ และครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีมติดังนี้

**๑. การประชุมคณะกรรมการครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕**

๑.๑ **รับทราบ** ยืนยันมติคณะกรรมการการประสานครหลวง เรื่อง การพิจารณา ทบทวนการแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ในคณะกรรมการการประสานครหลวง และ หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑.๒ **รับทราบ** ผังโครงสร้างอัตรากำลัง สายงานเทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งมีผลวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ และมีข้อเสนอแนะ การจะก่อให้เกิดนวัตกรรมดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพ ขอให้ทั้งสายงานมีส่วนร่วมในการสนับสนุนและผลักดันร่วมกัน

๑.๓ **รับทราบ** ภาพรวมการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ – ๒๕๖๖ เนื่องจากคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลฯ มีองค์ประกอบใหม่ สายงานเทคโนโลยีดิจิทัล จึงได้นำเสนอภาพรวมโครงสร้างอัตรากำลัง บทบาทหน้าที่และผลการดำเนินงาน แบ่งเป็น ๔ ด้าน ได้แก่ การพัฒนาการ ให้บริการภาคประชาชน การพัฒนาสนับสนุนกระบวนการทำงานภายใน การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลและความมั่นคงปลอดภัย และการพัฒนาด้านข้อมูลเพื่อมุ่งสู่เป็นองค์กรที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูล

๑.๔ **รับทราบ** ผลการศึกษาของพนักงาน กปน. จากการเข้าร่วมอบรมหลักสูตร AR/VR for Business Development จากการทำข้อตกลงความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี โดยไม่มีค่าใช้จ่าย ได้นำเสนอแนวคิดเกี่ยวกับเทคโนโลยี Artificial Reality เรื่อง Application AR สาธารณูปโภคใต้ดิน ในการนำมาใช้ในการตรวจสอบแนวท่อประปาใต้ดินหรือสร้างเส้นท่อแบบอัตโนมัติ และนำมาใช้ในการหาจุดรั่วซึมตามแนวเส้นท่อได้อย่างรวดเร็ว ตรงจุด อีกทั้งจะช่วยทำให้ลดน้ำสูญเสียได้ด้วย ที่ประชุมขอให้พิจารณานำไปพัฒนาเพิ่มเติมเพื่อให้เกิดธุรกิจใหม่ของ กปน.

๑.๕ **รับทราบ** แนวคิดการลดน้ำสูญเสีย เรื่อง “SOLUTION for MWA Water Loss” จากกลุ่มพนักงานที่เข้าร่วมการสัมมนา ได้เสนอแนวคิดในการผลิตท่อประปาแบบไร้รอยต่อ ใช้วัสดุที่แข็งแรง และทนต่อแรงกดทับ และเพิ่มจำนวน Sensor วัดแรงดันและอัตราการไหล โดยมีเป้าหมาย “แก้ตรงจุด มุ่งผลลัพธ์ สร้างมูลค่า”

**๒. การประชุมคณะกรรมการครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕**

๒.๑ **การพิจารณาให้ความเห็นชอบ** แผนแม่บทด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แผนปฏิบัติการภายใต้แผนแม่บทด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (DT) ระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แผนปฏิบัติการภายใต้แผนแม่บทด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (DT) ระยะสั้น (พ.ศ. ๒๕๖๖)

สายงานเทคโนโลยีดิจิทัล โดยทีมมหาวิทยาลัยมหิดลซึ่งเป็นที่ปรึกษาจัดทำแผน วิสาหกิจกปน. ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) นำเสนอคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ แผนแม่บทด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แผนปฏิบัติการภายใต้แผนแม่บทด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (DT) ระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แผนปฏิบัติการภายใต้แผนแม่บทด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (DT) ระยะสั้น (พ.ศ. ๒๕๖๖) รายละเอียดพอสังเขปดังนี้

ตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ (Strategic Positioning: SP)

ปี ๒๕๖๖ เตรียมความพร้อมและปรับกระบวนการในรูปแบบดิจิทัล (Digitalization) และการเตรียมความพร้อมด้านข้อมูล

ปี ๒๕๖๗ นำข้อมูลมาใช้ขับเคลื่อนองค์กร (Data Driven Organization)

ปี ๒๕๖๘ ให้บริการทางดิจิทัล (Digital Transformation) สำหรับการให้บริการสำคัญ และเริ่มนำข้อมูลมาใช้ในการขับเคลื่อนองค์กร

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Objective : SO)

DT๐๑ จัดทำระบบเพื่อรองรับ Digital Transformation

DT๐๒ สนับสนุนให้มีการนำข้อมูลไปใช้เพื่อบริหารจัดการการวิเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นระบบ

DT๐๓ เพิ่มขีดความสามารถในการให้บริการของเทคโนโลยีดิจิทัล

โดยกำหนดกลยุทธ์ภายใต้ SO โดยมีแผนงาน/โครงการเพื่อสนับสนุนเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ของแผนแม่บทด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ของแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) รวมถึงกรอบงบประมาณที่ใช้รายแผนงาน/โครงการ

ในการพิจารณาในรายละเอียด คณะอนุกรรมการมีข้อเสนอแนะให้ทบทวนดังนี้

๑) ให้ตรวจสอบความสอดคล้องของกรอบแผนงานโครงการและงบประมาณ กับผลที่ได้จากการวิเคราะห์สถาปัตยกรรมองค์กร

๒) พิจารณานำ Blockchainมาใช้สนับสนุนการดำเนินงานของ กปน. เพื่อให้เกิดความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ เช่น ระบบ Billing

๓) ให้ทบทวนการลงทุนด้านโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล ควรให้เป็นมุมมองทางธุรกิจ เช่น สามารถลดต้นทุนการผลิต รวมถึงทบทวนสัดส่วนการลงทุนในแต่ละด้าน

๔) ทบทวนการวางแผน Digital Transformation โดยควรวิเคราะห์ความคุ้มค่าเพื่อกำหนดระดับของการพัฒนา และช่วงระยะเวลาที่ชัดเจน เช่น การนำอุปกรณ์ Smart Meter มาใช้ในการจัดเก็บรายได้ซึ่งเป็นรายได้หลัก ให้เป็นดิจิทัลครบทั้งกระบวนการจัดเก็บรายได้

๕) ควรกำหนดมาตรฐานดิจิทัล ในการนำอุปกรณ์ดิจิทัลมาสนับสนุน หรือการใช้เทคโนโลยีต่าง ๆ เช่น อุปกรณ์ Sensor, Smart Meter ในการรับ-ส่งข้อมูลเข้าสู่ระบบของ กปน. เพื่อให้มีคุณภาพน่าเชื่อถือ นำไปสู่การวิเคราะห์ช่องว่างหรือวางแผนพัฒนาอย่างชัดเจน

๖) มอบหมายให้อนุกรรมการเป็นที่ปรึกษาเพื่อพิจารณากลับกรองในรายละเอียดของแต่ละด้าน เพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติได้จริงและงบประมาณเพียงพอเหมาะสม

**๒.๒ เห็นชอบ** กรอบการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Governance)

สายงานเทคโนโลยีดิจิทัล ได้ทบทวนกรอบการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Governance) เพื่อให้สอดคล้องหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ Enablers ของรัฐวิสาหกิจ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๕) ตามคู่มือการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ (ฉบับปรับปรุง ปี ๒๕๖๕) และปรับปรุงให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจประเมินตามรายงานผลดำเนินงานด้าน Core Business Enablers ของการประปานครหลวง ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ดังนี้

๑) นโยบายการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Governance Policy)

๒) กรอบการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Governance Handbook) ประกอบด้วย

๒.๑) โครงสร้างการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล (Responsibility)

๒.๒) โครงสร้างการลงทุนและเกณฑ์ในการพิจารณาการลงทุนด้านดิจิทัล

๒.๓) นโยบายสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลขององค์กร

๒.๔) การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกระบวนการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Governance Stakeholder Analysis) และแผนการถ่ายทอดสื่อสารกระบวนการ (Digital Governance Communications)

๒.๓ **รับทราบ** ความก้าวหน้าการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ และความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างอาคารศูนย์ปฏิบัติการด้าน IT ประกอบด้วย ๔ เรื่องดังนี้

๑) รายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างอาคารศูนย์ปฏิบัติการด้าน IT

๒) การบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ Cyber Security

๓) การปรับปรุงมาตรการความมั่นคงปลอดภัยให้สอดคล้องตาม NIST

๔) เรื่องการขยาย Bandwidth ของ Internet

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการขอให้ปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติในการจัดทำแผนฉุกเฉินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งมีมติเห็นชอบในการประชุมคณะอนุกรรมการครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ แล้วนั้น โดยปรับข้อความข้อ ๒.๔ เป็น “กระบวนการจัดทำแผนฉุกเฉินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และเกี่ยวกับการบริหารความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์เป็นไปตามมาตรฐานสากล ควรครอบคลุมการดำเนินการดังนี้”

๒.๔ **รับทราบ** คุณสมบัติของซอฟต์แวร์สำเร็จรูปสำหรับพนักงาน เพื่อสร้างความผูกพันองค์กร โดยมีฟังก์ชันการทำงาน ได้แก่ ระบบแจ้งเตือน ระบบชมเชยให้ดาวเพื่อนร่วมงาน COVID Report News ระบบ Contact, Voice Out, Knowledge Sharing, Dashboard และฟังก์ชันเสริม อาทิ เช่น ระบบวันลา การส่งข่าวจากผู้บริหาร ระบบ Feedback ระบบสะสมคะแนน/ดาว และแลกคินหรือนำไปแลกกับพันธมิตร

**มติที่ประชุม** รับทราบและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- **การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย โดยคณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีมติดังนี้

๑. **เห็นชอบ** แบบประเมินคณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยมีข้อสังเกตในส่วนข้อข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงาน ควรระบุหัวข้อคำถามในประเด็นต่าง ๆ ที่ต้องการข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์จากอนุกรรมการฯ

๒. **รับทราบ** ผลการติดตามงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สิ้นสุด ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ และมีข้อเสนอแนะให้ กปน. จัดเตรียมข้อมูลงบลงทุนที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามแผนและ

ไม่สามารถขอปรับปรุงวงเงินอนุมัติเบิกจ่ายตามข้อตกลงวัดผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินผลฯ ของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ สำหรับปี ๒๕๖๕ โดยให้นำรายงานคณะกรรมการฯ ในการประชุมครั้งต่อไป

๓. **รับทราบ** ความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก (โครงการฯ ๘ และโครงการฯ ๙) สิ้นสุด ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. ปรับปรุงการรายงานความก้าวหน้าโครงการฯ ๙ โดยแยกตามกลุ่มงาน ให้สอดคล้องกับการเบิกจ่ายงบประมาณ และให้มีการคาดการณ์การดำเนินงานและการเบิกจ่ายด้วย นอกจากนี้ ขอให้จัดทำวิดิทัศน์การประกอบหัวเจาะอุโมงค์ส่งน้ำของโครงการฯ ๙ และให้นำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

๔. **รับทราบ** ความก้าวหน้าโครงการจัดหาที่ดินสำหรับก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด

๕. **รับทราบ** ความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงระบบส่งน้ำดิบเพื่อเสริมเสถียรภาพและป้องกันน้ำท่วมเป็นการถาวร (ปสป.) โดยขอให้ กปน. นำเสนอคณะกรรมการฯ เฉพาะกรณีการดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนงาน และ/หรือ เกิดปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

๖. **รับทราบ** การติดตามงานก่อสร้างอาคารสำนักงานพร้อมที่จอดรถ (อาคาร ๑๐๐ ปี การประปาไทย) และงานที่เกี่ยวข้อง

๗. **รับทราบ** การบริหารศูนย์บริหารงานแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน (MWA Command Center : MCC) โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. มีการวิเคราะห์ปัญหา/ข้อร้องเรียนที่เกิดขึ้นอย่างชัดเจน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนทางเพื่อแก้ไขปัญหา นอกจากนี้ ขอให้รายงานความก้าวหน้าในการจัดตั้งศูนย์ฯ และการประยุกต์ใช้แอปพลิเคชันของรัฐบาลในการแก้ไขปัญหาของประชาชน ในการประชุมครั้งต่อไป

๘. **รับทราบ** รายงานการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ สิ้นสุด ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

**มติที่ประชุม** รับทราบและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- **การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งได้มีการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ และมีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. **การรับฟังการบรรยายเกี่ยวกับการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย : การซ่อมบำรุงอุโมงค์และท่อประธาน**

กปน. โดยนายธีรเดช กัจฉาศีรินทร์ ผู้อำนวยการกองซ่อมระบบส่งและจ่ายน้ำ ฝ่ายควบคุมการส่งและจ่ายน้ำเป็นวิทยากรบรรยายเกี่ยวกับการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย โดยการฟังการบรรยายดังกล่าว เป็นส่วนหนึ่งของแผนการจัดฝึกอบรมและการศึกษาดูงานของคณะกรรมการฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ซึ่งได้ดำเนินการแล้วเสร็จครบถ้วนแล้ว

๒. **การรับทราบผลการดำเนินงานตามแผนที่กลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล (HR Strategy map) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๕)**

๒.๑ **รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนที่กลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล (HR Strategy Map) ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๕ ดังนี้**

๑) ความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓/๒๕๖๕ และคาดการณ์ความสำเร็จของแผนการดำเนินงาน ณ สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

โดยมีความก้าวหน้าการดำเนินงานเฉลี่ยของทั้ง ๑๙ แผนงาน ณ สิ้นไตรมาส ๓/๒๕๖๕ = ร้อยละ ๗๒.๘๔ (เป้าหมาย ร้อยละ ๖๙.๗๐) ไม่มีแผนงานใดดำเนินงานล่าช้ากว่าแผน

๒) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๕ และคาดการณ์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ณ สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

โดยผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดรายไตรมาส จำนวน ๖๓ ตัวชี้วัด คาดว่าจะสามารถบรรลุเป้าหมาย ณ สิ้นปีงบประมาณได้ จำนวน ๖๒ ตัวชี้วัด (ร้อยละ ๙๘.๕๕) โดยแผนงานที่คาดว่าจะมีผลการดำเนินงานที่ไม่สามารถบรรลุเป้าหมาย คือ แผนงานที่ ๕ (HR๑.๓-๑) “การยกระดับขีดความสามารถด้านการบริหารและพัฒนาของบุคลากร HR” คาดว่าจะไม่สามารถบรรลุตัวชี้วัด จำนวน ๑ ตัว คือ “จำนวนสาขาวิชาชีพ HR ที่บุคลากร HR สมัครเข้าสอบประเมินคุณวุฒิวิชาชีพ” เนื่องจากสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ อยู่ระหว่างทบทวนหลักเกณฑ์และกรอบระยะเวลาการสอบประเมินคุณวุฒิวิชาชีพใหม่ อาจส่งผลให้ไม่สามารถจัดสอบประเมินคุณวุฒิวิชาชีพ HR ได้ภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

คณะกรรมการฯ มีมติรับทราบ และเห็นชอบในหลักการให้ยกเลิกตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติงานภายใต้แผนที่กลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ ตัวชี้วัด คือ “จำนวนสาขาวิชาชีพ HR ที่บุคลากร HR สมัครเข้าสอบประเมินคุณวุฒิวิชาชีพ (สะสมถึงปีงบประมาณ ๒๕๖๕) / ๘ สาขา (ครบทุกสาขา)” ซึ่งเป็นตัวชี้วัดของ “แผนงานที่ ๕ (HR๑.๓-๑) การยกระดับขีดความสามารถด้านการบริหารและพัฒนาของบุคลากรด้าน HR” ในกรณีที่ศูนย์รับรองคุณวุฒิวิชาชีพบริหารงานบุคคล ไม่สามารถเปิดรับสมัครสอบได้ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เนื่องจากอุปสรรคการดำเนินงานเป็นผลกระทบจากปัจจัยภายนอก ที่ กปน. ไม่สามารถควบคุมได้

## **๒.๒ รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานของแผนงานสำคัญด้านทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๕**

กปน. นำเสนอแผนงานสำคัญด้านทรัพยากรบุคคล จำนวน ๘ แผนงาน โดยมีผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผน จำนวน ๕ แผนงาน และมีผลการดำเนินงานดีกว่าแผน จำนวน ๓ แผนงาน

### **๓. การรับทราบความคืบหน้าการพิจารณาแนวทางการสรรหาพนักงานและอัตราผลตอบแทนให้ผู้ปฏิบัติงานในสายงานเทคโนโลยีดิจิทัล สรุปได้ ดังนี้**

คณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรบุคคล (Human Resource Committee : HRC) ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ และครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ รับทราบการพิจารณาแนวทางการบริหารจัดการตำแหน่ง “นักคอมพิวเตอร์” ของสายงานเทคโนโลยีดิจิทัล ดังนี้

๑) สายงานเทคโนโลยีดิจิทัล กำหนดคุณสมบัติประจำตำแหน่ง (Job Specification : JS) ของตำแหน่ง “นักคอมพิวเตอร์” เป็นปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางวิทยาการคอมพิวเตอร์ วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือคอมพิวเตอร์/วิศวกรรมศาสตร์ สาขาเกี่ยวกับ Data Analytics ทั้งนี้ สำหรับผู้ที่ดำรงตำแหน่งนักคอมพิวเตอร์ ๖ - ๗ กำหนดคุณสมบัติเพิ่มเติม คือ จะต้องปฏิบัติงานในสายงานเทคโนโลยีดิจิทัลต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๒) หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสาขาวิชาชีพเฉพาะของการประปานครหลวง ตามคำสั่ง กปน. ที่ ๕๑๑/๒๕๕๕ สังกัด วันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ (ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๙.๔/๘๙๙๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๓๙)

๓) การกำหนดความเชี่ยวชาญและคุณสมบัติในการสรรหา/แต่งตั้งพนักงานให้ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ “นักคอมพิวเตอร์”

๔) การพิจารณาเงินค่าตอบแทนอื่น ๆ ซึ่งไม่เป็นไปตามข้อ (๒) กปน. จะต้องนำเสนอ คณะกรรมการ การประปานครหลวง คณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ (ครรล.) กระทรวงมหาดไทย (มท.) และเสนอคณะรัฐมนตรี พิจารณาเห็นชอบด้วย

ทั้งนี้ คณะกรรมการ HRC ได้ให้ รวท.(ท) รับไปพิจารณาการดำเนินการเพื่อรองรับภารกิจงานด้านการวิเคราะห์ข้อมูลและนวัตกรรม โดยหารือร่วมกับผู้บริหารสายงานและฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล พร้อมทั้งมอบหมายให้รายงานให้คณะอนุกรรมการฯ ทราบความคืบหน้าไว้ชั้นหนึ่งก่อน

#### **๔. การพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนแม่บทด้านทุนมนุษย์ (HCM) (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) พร้อมแผนปฏิบัติการภายใต้แผนแม่บท โดยที่ปรึกษาจากมหาวิทยาลัยมหิดล**

กปน. นำเสนอคณะอนุกรรมการฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนแม่บทด้านทุนมนุษย์ (HCM) (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และโครงการภายใต้แผนแม่บทฯ โดยที่ปรึกษาจากมหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งประกอบด้วยหัวข้อ ดังนี้

(๑) การเชื่อมโยงปัจจัยนำเข้า ได้แก่ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ แผนพัฒนาวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา แนวโน้มด้านการบริหารทุนมนุษย์ (HCM Trends) และผลการดำเนินงานสำคัญของคู่เทียบ

(๒) ตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ (HCMP) วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (HCMO) ของแผนแม่บทด้านทุนมนุษย์ ตัวชี้วัด และแผนงานสำคัญ

(๓) (ร่าง) แผนแม่บทด้านทุนมนุษย์ (HCM) (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการ

(๔) ความเชื่อมโยงของแผนแม่บทด้านทุนมนุษย์ (HCM) (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) กับ แผนวิสาหกิจ กปน. และแผนแม่บท/ระบบงานสำคัญอื่น ๆ

ทั้งนี้ แผนแม่บทด้าน HR จะประกอบด้วยแผนงาน/โครงการต่าง ๆ รวม ๖ กลยุทธ์ ๑๘ แผนงาน/โครงการ

#### **๕. การพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) กฎบัตรคณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๑)**

กปน. นำเสนอคณะอนุกรรมการฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) กฎบัตรคณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๑)

โดย กปน. ได้ทบทวนกฎบัตรคณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้สอดคล้องกับคำสั่งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการฯ และจัดทำเป็น “(ร่าง) กฎบัตรคณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๑)” แล้วเสร็จ และนำเสนอคณะอนุกรรมการฯ พิจารณา ก่อนนำเสนอคณะกรรมการ กปน. พิจารณาต่อไป



**๖. การพิจารณาให้ความเห็นชอบแบบประเมินผลคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๕**

โดย กปน. ได้จัดทำแบบประเมินผลคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยคงคำถามจากแบบประเมินฯ ฉบับปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาก่อนนำไปประเมินต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- **การรับทราบผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ประจำปีเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ประจำปีเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ ที่ได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑) เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ สรุปได้ดังนี้

**๑. คณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำรับทราบ**

๑.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ตามที่คณะกรรมการ กปน. ได้ประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยคณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะให้พิจารณาทบทวนแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะกรรมการในคณะกรรมการ กปน. และมีมติอนุมัติให้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ

**๑.๒ ผลการดำเนินงานบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ประจำปีเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕**

๑.๒.๑ อัตราน้ำสูญเสียเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๕ อยู่ที่ระดับร้อยละ ๓๐.๗๕ ส่งผลให้ระดับอัตราน้ำสูญเสียสะสมปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ กรกฎาคม ๒๕๖๕ อยู่ที่ร้อยละ ๓๑.๖๘ ยังไม่ปฏิบัติตามเป้าหมายตามแผนงาน (ระดับเป้าหมาย ณ กรกฎาคม ๒๕๖๕ อยู่ที่ร้อยละ ๓๐.๖๓) และอยู่ที่ระดับคะแนน B+ ของเกณฑ์วัดประสิทธิภาพการลดอัตราน้ำสูญเสียภาพรวม (Total Losses) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของ กปน. โดยผลการดำเนินงานในรายพื้นที่บริการ ๑-๕ ตามแนวทางการจัดการเพื่อลดน้ำสูญเสียเชิงพื้นที่ (Area Approach) พบว่ามีพื้นที่บริการ ๑ และพื้นที่บริการ ๓ ที่ดำเนินการลดอัตราน้ำสูญเสียได้ตามเป้าหมาย

| พื้นที่         | อัตราน้ำสูญเสียสะสม<br>ณ ก.ค. ๖๕ (%) | เป้าหมายอัตราน้ำสูญเสีย<br>สะสม ณ ก.ค. ๖๕ (%) |
|-----------------|--------------------------------------|---|
| พื้นที่บริการ ๑ | ๒๘.๙๐                                | ๒๙.๕๔   |
| พื้นที่บริการ ๒ | ๓๑.๙๙                                | ๓๑.๗๙   |
| พื้นที่บริการ ๓ | ๑๙.๗๙                                | ๑๙.๘๐   |
| พื้นที่บริการ ๔ | ๔๒.๓๗                                | ๓๙.๒๙   |
| พื้นที่บริการ ๕ | ๓๑.๗๗                                | ๓๐.๓๒   |
| กปน.            | ๓๑.๖๘                                | ๓๐.๖๓   |

๑.๒.๒ ผลงานลดน้ำสูญเสียในระบบท่อประธาน ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ ดำเนินการซ่อมท่อประธานแล้วเสร็จ จำนวน ๑๖ จุด โดยมีผลงานซ่อมท่อประธานแล้วเสร็จสะสมเดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ - กรกฎาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๒๐๓ จุด และงานลดน้ำสูญเสียในระบบส่งและจ่ายน้ำตามกิจกรรม ALC ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ เส้นทางที่ดำเนินการ ๑๗ เส้นทาง โดยดำเนินการสำรวจแล้วเสร็จ ๑๑ เส้นทาง ระบุจุดรั่วได้ ๗ จุดและดำเนินการซ่อมแล้ว ๒ จุด อยู่ระหว่างดำเนินการซ่อม ๕ จุด สามารถลด ปริมาณน้ำสูญเสียได้ ๗,๒๗๘ ลบ.ม./วัน

๑.๒.๓ ผลงานเปลี่ยนท่อจ่ายน้ำที่ชำรุดเสื่อมสภาพ ณ กรกฎาคม ๒๕๖๕ กปน. ดำเนินการก่อสร้างวางท่อประปาใหม่ทดแทนท่อประปาเดิมแล้วเสร็จสะสม ๘๗๙.๕๑๓ กม. ดีกว่าแผนงาน

๑.๒.๔ ความก้าวหน้าผลการดำเนินงานจ้างลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย (PBC) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยมีความก้าวหน้า ได้แก่ แจ้งเริ่มงานและจัดทำ Base Line แล้วเสร็จ ๑๑ สัญญา (สำนักงานประปาสาขาภาษีเจริญ สำนักงานประปาสาขาสมุทรปราการ สำนักงานประปาสาขา บางกอกน้อย สำนักงานประปาสาขาทากสิน สำนักงานประปาสาขามหาสวัสดิ์ สำนักงานประปาสาขาสุขสวัสดิ์ สำนักงานประปาสาขาทุ่งมหาเมฆ สำนักงานประปาสาขาพญาไท สำนักงานประปาสาขาแม่น้ำนครี สำนักงาน ประปาสาขาประชานิคม และสำนักงานประปาสาขาพระโขนง) อยู่ระหว่างจัดทำ Base Line ๒ สัญญา (สำนักงานประปาสาขาสุวรรณภูมิแจ้งเริ่มงานวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ คาดว่าจัดทำ Base Line แล้วเสร็จ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕ และสำนักงานประปาสาขาสุโขมิวิทแจ้งเริ่มงานวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ คาดว่าจัดทำ Base Line แล้วเสร็จ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

๑.๒.๕ ความก้าวหน้าการดำเนินงานสัญญาจ้างสำรวจท่อรั่วในเส้นท่อ ประธานด้วยเทคโนโลยีใหม่ จำนวน ๒ สัญญา ได้แก่

๑) สัญญา จท.๖๔/๒๕๖๔ (พื้นที่บริการ ๔ และ ๕) โดยเส้นทางถนน พระราม ๒ : ในช่วงที่ ๑ คลองบางมด - คลองบัวหลวง ได้ดำเนินการสำรวจแล้วเสร็จ พบจุดรั่ว ๒ จุด ที่บริเวณ คลองสนามชัย และในช่วงที่ ๒ พบจุดรั่ว ๑ จุด และเส้นทางถนนกาญจนาภิเษกในพื้นที่สำนักงานประปาสาขา ภาษีเจริญ : โดยได้ดำเนินการในช่วงที่ ๒ แล้วเสร็จ พบจุดรั่ว ๕ จุด อยู่ระหว่างดำเนินการซ่อมจุดรั่ว และ สำหรับเส้นทางในช่วงที่ ๑ บริเวณสามแยกบางปะแก้ว ขออนุมัติ VO แล้ว นัดหมายดำเนินการเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕

๒) สัญญา จท.๘๓/๒๕๖๔ (ครั้งที่ ๒) โดยเส้นทางถนนสุขุมวิท ๗๗ (อ่อนนุช) จากรายงานไม่พบจุดรั่ว แต่เนื่องจากแรงดันไม่ได้ตามที่กำหนด อยู่ระหว่างวางแผนผันน้ำเพิ่มแรงดัน และสำรวจอีกครั้ง และเส้นทางลอดแม่น้ำเจ้าพระยา ได้ดำเนินการสำรวจแล้วเสร็จ พบจุดรั่วขนาดเล็กใน โรงไฟฟ้า ๑ จุด ในแม่น้ำ ๑ จุด (มีเส้นทางต้องขอความเห็นเพื่อเปลี่ยนเส้นทางเนื่องจากปัญหาด้าน Technical และกายภาพหน้างาน) โดยมีเส้นทางที่จะพิจารณานำเข้าทดแทนเส้นทางที่ติดปัญหาอุปสรรค ได้แก่ ๑) ถนนอ่อนนุช-ลาดกระบัง ๒) ถนนรัชดาภิเษกและ ๓) ถนนพระราม ๔

๑.๒.๖ รายงานผลการดำเนินงานบริหารจัดการน้ำสูญเสียและปัญหา อุปสรรคพร้อมแนวทางแก้ไขในการดำเนินงานของสำนักงานประปาสาขาทั้ง ๑๘ สาขา

๑.๓ ผลการบริหารจัดการแรงดันน้ำ อ้างอิงจากจุดวัดท่อประธาน ๑๖๒ แห่ง (ค่าเฉลี่ย) ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ อยู่ที่ ๗.๑๗ เมตร และแรงดันน้ำเฉลี่ยสะสมปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ กรกฎาคม ๒๕๖๕ อยู่ที่ ๗.๐๙ เมตร อยู่ที่ระดับคะแนน B+ ของเกณฑ์วัดประสิทธิภาพปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑.๔ การดำเนินงานลดน้ำสูญเสียจากการบริหารจัดการ (Apparent Losses) โดยมีแผนการเปลี่ยนมาตรวัดน้ำคลาดเคลื่อนปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๑,๕๑๘ เครื่อง ทั้งนี้ อยู่ระหว่างดำเนินการเปลี่ยนมาตรคลาดเคลื่อน โดยผลการดำเนินงานประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ ดำเนินการแล้วเสร็จจำนวน ๘๐๕ เครื่อง และในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ คาดว่าจะสามารถดำเนินการได้ ๓๐๐ เครื่อง

๑.๕ ความก้าวหน้าโครงการทดลองจัดตั้งพื้นที่ต้นแบบจัดการแรงดันน้ำอัจฉริยะดำเนินการในพื้นที่สำนักงานประปาสาขาบางบัวทอง ซึ่งได้พิจารณาในพื้นที่ย่อยประกอบด้วย จำนวนลูกค้าในพื้นที่ดำเนินโครงการฯ จำนวน ๑,๐๔๖ ราย ความยาวท่อรวม ๑๖ กม. แรงดันน้ำ ๕.๑ เมตร และมีอัตราน้ำสูญเสียที่ร้อยละ ๓๘ ระยะเวลาดำเนินโครงการ ๑๒ เดือน ปัจจุบันการก่อสร้างติดตั้ง Booster Pump งานวางท่อประปา และติดตั้งประตูน้ำแบ่งขอบเขตพื้นที่ Boundary Valve แล้วเสร็จ ส่วนถังสำรองน้ำในโครงการ จะใช้การสำรองน้ำจากท่อประธาน ขนาด ๑,๕๐๐ มม. เนื่องจากมีปริมาณน้ำเพียงพอ โดยคาดว่าจะใช้งบประมาณ ๒๑ ล้านบาท

๑.๖ ความก้าวหน้าโครงการครอบครัวตาสะเปรด (Season ๒) ได้มีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ โดยมียอดการดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน MWA onMobile จำนวน ๓๒,๓๖๐ ครั้ง ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ จากยอดการดาวน์โหลดรวมทั้งสิ้น ๑,๔๑๔,๑๑๓ ครั้ง มีการแจ้งเหตุท่อแตกรั่วผ่าน MWA onMobile เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๖๓๒ ครั้ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕) และมีการมอบเงินรางวัลโครงการครอบครัวตาสะเปรด (Season ๒) ครั้งที่ ๔ (เดือนเมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๕) มีผู้ยืนยันสิทธิ์ทั้งหมด ๕๘ คน จาก ๙๐ คน โดยมอบเงินรางวัลจำนวน ๕๘,๐๐๐.- บาท

๑.๗ ความก้าวหน้างานเพิ่มแรงดันน้ำด้วย Booster Pump ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๑๘ จุด และปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ที่ติดตั้งแล้วเสร็จ พบว่าทุกพื้นที่ที่มีจำนวนข้อร้องเรียนเรื่องแรงดันน้ำอ่อนจากลูกค้าน้อยลง และมีแรงดันน้ำเพิ่มขึ้นในหลายพื้นที่ โดยการติดตั้ง Booster Pump ที่ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๑๑ จุดดำเนินการแล้วเสร็จ ๙ จุด ทั้งนี้ จะเร่งรัดดำเนินการให้ครบทั้ง ๑๑ จุด

๑.๘ ความก้าวหน้าโครงการ Mobile Booster Pump ลงนามสัญญาเมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ อยู่ระหว่างดำเนินการ

๑.๙ ความก้าวหน้าการลดน้ำสูญเสียจากระบบผลิตน้ำประปาด้วยการนำน้ำทิ้งจากระบบผลิตกลับมาใช้ใหม่ด้วยเทคโนโลยี UF พื้นที่โรงงานผลิตน้ำบางเขน การประปานครหลวง และแนวทางในการดำเนินงานโดยได้มีการศึกษาดูงานระบบการผลิตน้ำประปาเพิ่มเติมที่โรงผลิตน้ำบางเขน และวิธีการกำจัดตะกอน ณ ปัจจุบัน และการศึกษาแนวทางและรูปแบบที่เหมาะสมในการดำเนินงาน

๑.๑๐ ความก้าวหน้าโครงการ Smart Meter สำหรับลูกค้าย่อยอยู่ระหว่างการดำเนินการ

๒. คณะอนุกรรมการฯ เห็นชอบการทบทวนแผนงานการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๑ โดยคงใช้เป้าหมายอัตราน้ำสูญเสียตามแผนงานการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๑ (เดิม) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

| ปีงบประมาณ          | ๒๕๖๖  | ๒๕๖๗  | ๒๕๖๘  | ๒๕๖๙  | ๒๕๗๐  | ๒๕๗๑  |
|---------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| อัตราน้ำสูญเสีย (%) | ๒๗.๕๐ | ๒๖.๐๐ | ๒๔.๗๕ | ๒๓.๗๕ | ๒๓.๐๐ | ๒๒.๕๐ |

เป้าหมายอัตราการน้ำสูญเสียในช่วงปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๑

### ๓. คณะอนุกรรมการฯ มอบหมายให้ กปน. พิจารณาดำเนินการ

๓.๑ เร่งรัดลดน้ำสูญเสียในแต่ละพื้นที่ (พื้นที่บริการ และสำนักงานประปาสาขา) ให้เป็นไปตามเป้าหมาย โดยให้มีการเร่งรัดดำเนินการปรับปรุงเครื่องวัดในระบบพื้นที่เฝ้าระวังน้ำสูญเสีย (DMA) ให้สามารถใช้งานได้ครบถ้วน การดำเนินกิจกรรมลดน้ำสูญเสียอย่างเข้มข้น และการพิจารณานำเทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพช่วยในการลดน้ำสูญเสีย รวมถึงเทคโนโลยีในการซ่อมท่อประปาและการวางท่อประปาในพื้นที่ที่เข้าถึงได้ยากและมีสิ่งกีดขวาง อีกทั้งการทำความสะอาดท่อประปาให้มีประสิทธิภาพ

๓.๒ พิจารณาทบทวนขอบเขตงานจ้างบริหารจัดการน้ำสูญเสียรายพื้นที่ (PBC) ให้ครอบคลุมรายละเอียดกิจกรรม อาทิเช่น การหาท่อแตกรั่วและการเปลี่ยนหรือปรับปรุงวัสดุอุปกรณ์เครื่องวัดที่สำคัญ รวมทั้งพิจารณาเพิ่มการจ้างบริหารจัดการน้ำสูญเสียรายพื้นที่ (PBC) ในพื้นที่น้ำสูญเสียสูงเพิ่มเติม

๓.๓ พิจารณาปรับปรุงและเพิ่มเติมรายละเอียดการจัดทำแผนงานการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๑ โดยพิจารณาทบทวนเพิ่มเติมแผนงานและกิจกรรมที่สำคัญเพื่อการบริหารจัดการน้ำสูญเสียให้บรรลุตามเป้าหมายของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.)

๓.๔ เร่งรัดการดำเนินการเปลี่ยนมาตรวัดน้ำคลาดเคลื่อนปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ให้ได้ตามเป้าหมายและควรมีการประเมินความคุ้มค่าของการเปลี่ยนมาตรวัดน้ำคลาดเคลื่อน และการพิจารณารูปแบบการลงทุนติดตั้งมาตรคลาดเคลื่อน เช่น กรณีมาตรวัดน้ำอัจฉริยะ (Smart Meter) ควรพิจารณาให้มีการเก็บค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำจากลูกค้ารายใหญ่ เป็นต้น ทั้งนี้ ให้ศึกษาแนวทางกฎหมายและระเบียบปฏิบัติให้มีความเหมาะสมต่อไป และให้พิจารณาระบบการส่งและเก็บข้อมูลจากมาตรวัดน้ำอัจฉริยะ (Smart Meter) เพื่อรองรับการใช้งานมาตรวัดน้ำอัจฉริยะ (Smart Meter) โดยควรพิจารณาให้สายงานเทคโนโลยีดิจิทัลได้นำเสนอการดำเนินงานจัดทำระบบการส่งและเก็บข้อมูลจากมาตรวัดน้ำอัจฉริยะ (Smart Meter) ในการประชุมครั้งถัดไป

๓.๕ พิจารณาติดตามและประเมินผลหลังการติดตั้ง Booster pump ทั้งในมิติของการให้บริการลูกค้าและการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย เพื่อพิจารณาความเหมาะสมก่อนการดำเนินการติดตั้ง Booster pump เพิ่มเติม

๓.๖ พิจารณาวางแผนการใช้งานและการดูแลบำรุงรักษา Mobile Booster Pump ให้เต็มประสิทธิภาพ รวมทั้งติดตามผลการใช้งานและพิจารณาความคุ้มค่าในการลงทุน ให้อำนาจความก้าวหน้าในการประชุมครั้งถัดไป

๓.๗ โครงการตาสับปะรดช่วยลดน้ำสูญเสีย มีการแจ้งจุดรั่ว ๑,๕๙๘ ครั้ง คิดเป็นปริมาณน้ำสูญเสียที่ลดได้ ๖๒,๓๙๖.๑๑ ลบ.ม. และโครงการครอบครั้วตาสับปะรด (season ๒) มีการแจ้งจุดรั่ว ๔,๔๖๐ ครั้ง คิดเป็นปริมาณน้ำสูญเสียที่ลดได้ ๒๑๘,๓๘๖ ลบ.ม. กปน. ควรพิจารณา ดำเนินการโครงการครอบครั้วตาสับปะรด (season ๓)

๓.๘ ให้สายงานผลิตน้ำและสายงานแผนและพัฒนา วิเคราะห์เปรียบเทียบความคุ้มค่าในการลงทุนการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตน้ำประปาของโรงงานผลิตน้ำบางเขน ด้วยการนำน้ำทิ้งจากระบบผลิตกลับมาใช้ใหม่ด้วยเทคโนโลยี UF หรือวิธีการอื่นๆ และเสนอแนวทางในการดำเนินงานที่ กปน. ได้ประโยชน์ ในการประชุมครั้งถัดไป

๓.๙ พิจารณาจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการสำหรับคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำ สูญเสียและแรงดันน้ำและหน่วยงานของ กปน. ที่เกี่ยวข้อง เพื่อระดับสมอง เร่งรัดการลดน้ำสูญเสียให้เป็น ธุรกรรมและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำสูญเสียภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๕

**มติที่ประชุม** รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

**เรื่องที่ ๑๕ การรับทราบแนวทางการพัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ หรือผู้ที่ได้รับ ประกาศนียบัตรทางวิชาชีพ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบแนวทางการพัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ หรือผู้ที่ได้รับประกาศนียบัตรทางวิชาชีพ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙ โดย กปน. ได้ รายงานการจัดทำแนวทางการพัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ หรือผู้ที่ได้รับประกาศนียบัตร ทางวิชาชีพ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙ โดยพิจารณาให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการ ปฏิบัติงานและการจัดการ (Enablers) ของรัฐวิสาหกิจฯ ดังนี้

**๑. แนวทางการพัฒนาผู้ตรวจสอบภายในให้ได้รับประกาศนียบัตรทางวิชาชีพ**

๑) กำหนดเป้าหมาย ให้มีจำนวนผู้ตรวจสอบภายในได้รับประกาศนียบัตรทางวิชาชีพ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ต่อปี และมีผู้ได้รับประกาศนียบัตร ร้อยละ ๔๐ ของจำนวนผู้ตรวจสอบภายใน ภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๒) การดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย อบรมให้ความรู้โดยบุคลากรภายในสำนัก ตรวจสอบที่ได้รับประกาศนียบัตร CIA และ CISA และสนับสนุนผู้ตรวจสอบภายในเข้ารับการอบรมกับสมาคม ผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (สตท.) ปีละ ๓ คน โดยบรรจุไว้ในแผนการฝึกอบรมประจำปีของสำนัก ตรวจสอบ หลักสูตรอบรมภายนอก ตั้งแต่ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๙

๓) สนับสนุนค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ประกาศนียบัตรทางวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) จำนวนและคุณสมบัติของพนักงาน : เป็นพนักงานในสังกัดสำนักตรวจสอบ โดย ไม่จำกัดจำนวนคน

(๒) ประกาศนียบัตรที่สนับสนุน : จำนวน ๑๑ Certified

(๓) สนับสนุนค่าธรรมเนียมการสอบ : ไม่เกิน ๔ ครั้ง/Part/คน

(๔) สนับสนุนค่าธรรมเนียมการออกประกาศนียบัตร

๒. แนวทางการรักษาบุคลากรด้านการตรวจสอบที่มีความรู้ ความสามารถ หรือผู้ที่ได้รับ ประกาศนียบัตรทางวิชาชีพ พิจารณาหลักเกณฑ์การเลื่อนตำแหน่งและแต่งตั้งพนักงานของ กปน. สำหรับ คัดเลือกบุคลากรให้เหมาะสมกับงานตรวจสอบ โดยปรับเพิ่มหัวข้อประกาศนียบัตรวิชาชีพ

คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้ประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีมติ อนุมัติ แนวทางการพัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ หรือผู้ที่ได้รับประกาศนียบัตรทาง วิชาชีพ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ทั้งนี้ ให้ยกเลิกมติที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการพัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ หรือผู้ที่ได้รับประกาศนียบัตรทางวิชาชีพ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

**มติที่ประชุม** รับทราบ

## เรื่องที่ ๑๖ การรับทราบกิจกรรมของคณะกรรมการ กปน.

คณะกรรมการ กปน. ได้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ กปน. ในช่วงที่ผ่านมา โดยมีรายละเอียดดังนี้

- **เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕** นายนิสิต จันทรสมวงศ์ ประธานกรรมการ กปน. ลงพื้นที่ติดตามสถานการณ์น้ำ และตรวจเยี่ยมการป้องกันน้ำท่วม ณ สถานีสูบน้ำดิบสำแล จังหวัดปทุมธานี โดยมี นายรัชศักดิ์ สุริยหาร รวก.(ผ) พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร กปน. ร่วมให้การต้อนรับ ในการนี้ ประธานกรรมการ กปน. ได้รับฟังข้อมูลจากคณะผู้บริหาร กปน. รวมถึงให้ความสนใจสอบถามตลอดจนให้คำแนะนำในประเด็นต่าง ๆ อาทิ ภารกิจของสถานีสูบน้ำดิบสำแล และการบริหารจัดการสูบน้ำดิบผ่านคลองประปาฝั่งตะวันออก สถานการณ์น้ำในลุ่มน้ำเจ้าพระยา แผนการระบายน้ำของกรมชลประทาน และการเฝ้าระวังระดับน้ำหน้าสถานีสูบน้ำดิบสำแล มาตรการป้องกันน้ำท่วมสถานีสูบน้ำดิบสำแล ผลกระทบทางด้านคุณภาพ และการเตรียมการรองรับ อาทิ การเตรียมสารเคมี สำหรับปรับสภาพน้ำ เป็นต้น

- **เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕** นายนิสิต จันทรสมวงศ์ ประธานกรรมการ กปน. พร้อมด้วย นางราชิรัช อุทโย ผชช. กปน. ระดับ ๑๐ ร่วมพิธีเปิดงานวันพัฒนาชุมชน ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑๑ วาระครบรอบ ๖๐ ปี กรมการพัฒนาชุมชน เพื่อนำเสนอความสำเร็จการพัฒนาชุมชนในช่วงเวลา ๖๐ ปีที่ผ่านมาต่อสาธารณชน และทิศทางการพัฒนาชุมชนในระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) รวมทั้งยกย่องเชิดชูเกียรติผู้นำชุมชน กลุ่มองค์กรชุมชนฯ ที่มีผลงานดีเด่นประจำปี โดยมี นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ ปลัดกระทรวงมหาดไทย (มท.) เป็นประธานในพิธี และมี นายสมคิด จันทมฤก อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน และผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงมหาดไทยเข้าร่วมพิธี ในการนี้ ปลัด มท. ได้มอบรางวัลต่าง ๆ ให้แก่องค์กรที่มีผลงานดีเด่น รวมทั้งปาฐกถาพิเศษในหัวข้อ "กรมการพัฒนาชุมชนกับการขับเคลื่อนนโยบายกระทรวงมหาดไทยสู่ Change For Good"

- **เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕** นายนิสิต จันทรสมวงศ์ ประธานกรรมการ กปน. และ นายมานิต ปานเอม ผู้ว่าการ ร่วมประชุมขับเคลื่อนและติดตามนโยบายของรัฐบาล และภารกิจสำคัญของกระทรวงมหาดไทย ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (เดือนกันยายน ๒๕๖๕) โดยมี พลเอก อนุพงษ์ เผ่าจินดา มท. ๑ พร้อมด้วย นายทรงศักดิ์ ทองศรี รมช. มท. เป็นประธานการประชุม และมี นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ ปลัดกระทรวงมหาดไทย หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย และหัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย เข้าร่วมประชุม ในการนี้ กปน. ได้นำเสนอประเด็นที่มีความสำคัญ/เร่งด่วนในเชิงนโยบาย ได้แก่ การรับมือกับสถานการณ์น้ำในช่วงฤดูฝน โดยติดตามสถานการณ์อย่างต่อเนื่อง ทั้งข้อมูลภายในและหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง และมีมาตรการแนวทางการรับมือสถานการณ์ดังกล่าว อาทิ ติดตั้งกำแพงป้องกันน้ำท่วม (Stop Log) ที่สถานีสูบน้ำดิบสำแล พร้อมติดตั้งเครื่องสูบน้ำหลังกำแพงป้องกันน้ำท่วม เตรียมสารเคมีเพื่อปรับปรุงคุณภาพน้ำ กรณีน้ำดิบมีค่าความขุ่นและสารอินทรีย์มีปริมาณสูง และเตรียมพื้นที่ระบบตะกอน กรณีน้ำดิบมีปริมาณความขุ่นและสารแขวนลอยสูงกว่าปกติ เป็นต้น

- **วันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕** นายนิสิต จันทรสมวงศ์ อธิบดีกรมที่ดินและประธานกรรมการ กปน. นายมานิต ปานเอม ผวก. และ นายจรัส บูรณตระกูล รวก.(ท) ร่วมพิธีทำบุญตักบาตรแด่พระสงฆ์ จำนวน ๓๐ รูป และร่วมพิธีถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ณ วัดราชบพิธสถิตมหาสีมาราม เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร โดยมี นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ ปลัดกระทรวงมหาดไทย หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย และคณะสมาคมแม่บ้านมหาดไทย ร่วมพิธี จากนั้น ได้เดินทางไปร่วมลงนามถวายพระพร

ณ ศาลาสหทัยสมาคม ในพระบรมมหาราชวัง เพื่อแสดงความจงรักภักดี และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณอันหาที่สุดมิได้

- **เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕** นายนิสิต จันทรสมวงศ์ ประธานกรรมการ กปน. เป็นประธานในพิธีสงฆ์ในงานวันคล้ายวันสถาปนาครบรอบ ๕๕ ปี "ประปาคุณภาพ เพื่อชีวิตที่ดี" โดยมี คณะกรรมการ กปน. นายมานิต ปานเอม ผวก. และคณะผู้บริหาร ร่วมถวายสังฆทานและพระเคนจตุปัจจัยไทยธรรม จากนั้น ผวก. เป็นประธานในพิธีวางพานพุ่ม ถวายเครื่องสักการะ และพิธีปฏิญาณตนของพนักงานใหม่ ณ บริเวณลานพระบรมราชานุสาวรีย์ พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๕ รวมทั้งพิธีมอบประกาศนียบัตรเครื่องราชอิสริยาภรณ์ พิธีมอบโล่เกียรตินิยมให้ผู้ประกอบคุณประโยชน์แก่ กปน. และพิธีมอบโล่เกียรตินิยม รางวัลสถานประกอบการดีเด่นด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ณ อาคารอเนกประสงค์ นอกจากนี้ ณ บริเวณลานหน้าอาคารอเนกประสงค์ ผวก. และคณะผู้บริหาร ให้การต้อนรับผู้มีเกียรติจากหน่วยงานภายนอกที่มาร่วมแสดงความยินดี โดยเปิดรับเงินสนับสนุน "มูลนิธิพระแม่ธรณี" ในการนี้ ได้รับเกียรติจาก นายนิพนธ์ บุญญามณี รมช.มท. ร่วมแสดงความยินดีในวาระสำคัญนี้ด้วย

- **เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕** นายนิสิต จันทรสมวงศ์ อธิบดีกรมที่ดินและประธานกรรมการ กปน. นายสุทธิรักษ์ บุชากุล รวก.(พ) ร่วมรับฟังการเสวนาออนไลน์ หัวข้อ “ผู้นำ...กับการปราบโกง” จัดโดย ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกระทรวงมหาดไทย เพื่อแสดงบทบาทของผู้นำในการปราบคอร์รัปชัน รวมทั้งสร้างความโปร่งใส และสร้างแรงบันดาลใจให้ผู้ใต้บังคับบัญชาร่วมกันต้านโกง จากนั้นร่วมประชุมขับเคลื่อนและติดตามนโยบายของรัฐบาล และภารกิจสำคัญของกระทรวงมหาดไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (เดือนสิงหาคม ๒๕๖๕) ผ่านระบบวีดิทัศน์ทางไกล (VCS) โดยมี พลเอก อนุพงษ์ เผ่าจินดา มท. ๑ ร่วมการเสวนา และเป็นประธานในการประชุม พร้อมด้วยหัวหน้าส่วนราชการระดับกรม ผู้ว่าราชการจังหวัด และหัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ร่วมรับฟังการเสวนาและร่วมประชุม

- **เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕** นายนิพนธ์ บุญญามณี รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย เป็นประธานในพิธีสรุปผลสัมฤทธิ์กิจกรรมบวร (บ้าน วัด โรงเรียน) จุดเริ่มต้นแห่งการพัฒนาอย่างยั่งยืน ปี ๕ โดยมี นายนิสิต จันทรสมวงศ์ ประธานกรรมการ กปน. นายสัญญา แสงพุ่มพงษ์ ประธานอนุกรรมการธรรมาภิบาล และกิจกรรมเพื่อสังคม กปน. นายมานิต ปานเอม ผู้ว่าการ นางสาวบุษกร พลุกษาอาโนชา รวก.(ง) นางราชิรัช อุทาโย ผชช. กปน. ระดับ ๑๐ ผู้บริหาร กปน. และผู้แทนจากหน่วยงานต้นแบบ เข้าร่วมพิธี

สำหรับปีนี้ กปน. ได้ขยายผลโครงการให้กับหน่วยงานต้นแบบทางสังคมอีก ๙ แห่ง ได้แก่ โรงพยาบาลภูมิพลอดุลยเดช กรมแพทย์ทหารอากาศ สถาบันโรคทรวงอก สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสมุทรปราการ วัดสระเกศราชวรมหาวิหาร วัดเฉลิมพระเกียรติวรวิหาร วัดสาขลา โรงเรียนดอนเมือง จาตุรจินดา โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย นนทบุรี และโรงเรียนสมุทรปราการ โดย กปน. ได้จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เรื่องการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่าและร่วมอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ ร่วมชมผ่านนิทรรศการออนไลน์ ด้วยเทคโนโลยีโลกเสมือน (Metaverse) ก้าวเข้าสู่โลกแห่งการเรียนรู้เรื่องแหล่งน้ำบนโลก ทั้งนี้ กปน. ได้มอบตู้น้ำดื่มเย็นให้กับผู้แทนหน่วยงานที่สามารถลดการใช้ขวดพลาสติกได้สูงสุดในแต่ละประเภทในกิจกรรม “บวร” ปี ๕ จำนวน ๓ หน่วยงาน ได้แก่ ๑. โรงพยาบาลภูมิพลอดุลยเดช กรมแพทย์ทหารอากาศ ๒. วัดเฉลิมพระเกียรติวรวิหาร ๓. โรงเรียนดอนเมืองจาตุรจินดา เพื่อลดการใช้ผลิตภัณฑ์จากพลาสติก ตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย เพื่อร่วมกันรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนสืบไป

- เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ พลเอก สิงห์ทอง หมีทอง กรรมการ กปน. และประธาน คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน พร้อมด้วย นายมานิต ปานเอม ผวก. คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน กปน. และคณะผู้บริหาร กปน. ให้การต้อนรับ พลเอก สันติพงศ์ ธรรมปิยะ เลขาธิการ กอ.รมน. เป็นประธานการประชุมติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานตาม MOU การบูรณาการการบริหารจัดการน้ำประปาอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ มีหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักการโยธา กทม. กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และกรมชลประทาน ร่วมประชุมด้วย

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**เรื่องที่ ๑๗ การรับทราบการงดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญา หรือการขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือข้อตกลง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๒**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบการงดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญา หรือการขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือข้อตกลง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๒ ตามที่ คณะกรรมการ กปน. ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ มีข้อเสนอแนะว่า ในกรณีที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาที่อยู่ในอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการ กปน. ขอให้ กปน. นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบทุกครั้ง

ทั้งนี้ คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๓/๖๑๘๖๔ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ตอบข้อหารือกรณีผู้มีอำนาจในการงดหรือลดค่าปรับหรือขยายระยะเวลาทำการตามสัญญาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามมาตรา ๑๐๒ ของพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างฯ บัญญัติว่า “การงดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญา หรือการขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือข้อตกลง ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจที่จะพิจารณาได้ตามจำนวนวันที่มีเหตุเกิดขึ้นจริง เฉพาะในกรณีดังต่อไปนี้.....” ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๖ กำหนดว่า “ผู้มีอำนาจดำเนินการตามระเบียบนี้ ได้แก่ ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่กระทรวงกลาโหมหรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่รักษาการตามระเบียบประกาศกำหนด ให้หน่วยงานของรัฐนั้นสามารถกำหนดหน่วยงานระดับใดผู้บังคับบัญชาชั้นใด ตำแหน่งใด มีอำนาจดำเนินการตามระเบียบนี้ก็ได้ และเมื่อได้กำหนดเป็นประการใดแล้ว ให้แจ้งผู้รักษาการตามระเบียบและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบด้วย” ดังนั้น ผู้มีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติการงดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญาหรือการขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือข้อตกลง จึงเป็นดุลพินิจของผู้ว่าการการประปานครหลวง ในฐานะหัวหน้าหน่วยงานของรัฐตามนัยมาตรา ๑๐๒ แห่งพระราชบัญญัติฯ ประกอบระเบียบฯ ข้อ ๖ ข้างต้น

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะว่า เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการกำกับดูแล หากมีการงดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญา หรือการขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือข้อตกลง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๒ ขอให้ กปน. นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบทุกครั้ง

**มติที่ประชุม** รับทราบและให้รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปดำเนินการต่อไป