

สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการการประปานครหลวง ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖

ด้วยเมื่อวันศุกร์ที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมชั้น ๑๒ อาคารสุทธีอุทการ สำนักงานใหญ่ การประปานครหลวง คณะกรรมการ กปน. ได้มีการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ สรุปผลการประชุมได้ดังนี้

เรื่องที่ ๑ การพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติงาน และ (ร่าง) เกณฑ์ประเมินผลงาน ผู้ว่าการ กปน. (นายมานิต ปานเอม) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ สำหรับช่วง ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๗)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติงาน และ (ร่าง) เกณฑ์ประเมินผลงานผู้ว่าการ กปน. (นายมานิต ปานเอม) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ สำหรับช่วง ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๗) โดยคณะอนุกรรมการประเมินผลงานผู้ว่าการ กปน. ได้ประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติงาน และ (ร่าง) เกณฑ์ประเมิน ผลงานผู้ว่าการ กปน. (นายมานิต ปานเอม) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ สำหรับช่วง ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๗) และให้ผู้ว่าการ กปน. ทบทวนฯ ตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ก่อนนำเสนอ คณะกรรมการ กปน. ให้ความเห็นชอบ โดยคณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

ตอนที่ ๑ การดำเนินงานตามวิสัยทัศน์ผู้ว่าการ

ข้อ ๑.๒ แผนปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานระบบประปา ชื่อย่อย ๑.๒.๒ การจัดทำร่าง พ.ร.ฎ. เวนคืนที่ดิน และนำเสนอคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ปรับรายละเอียดเป็น : นำเสนอ คณะกรรมการ กปน. ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗

ตอนที่ ๒ การบริหารจัดการองค์กรและภาวะผู้นำ

๑. ข้อ ๒.๑ โครงการติดตั้ง Smart Meter เพิ่มรายละเอียดจำกัดความของโครงการให้ ชัดเจนยิ่งขึ้น

๒. ข้อ ๒.๒ โครงการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและใช้พลังงานทดแทนใน กปน. เพิ่มกิจกรรม ดังนี้

๒.๒.๑ การลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับการไฟฟ้านครหลวง และ/หรือ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เพิ่มกิจกรรม : การจัดทำแผนการติดตั้งให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗

๒.๒.๒ เพิ่มกิจกรรม : การส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานในสำนักงานประชาสาขา พร้อมรายงาน ผลการดำเนินงานแล้วเสร็จ ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗

๓. ข้อ ๒.๔ การจัดตั้งบริษัทในเครือ : จัดทำเอกสารประกอบการจัดตั้ง/ร่วมทุนบริษัทในเครือ นำเสนอคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๗ ปรับรายละเอียดเป็น : นำเสนอคณะกรรมการ กปน. ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗

๔. ข้อ ๒.๕ การจัดทำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการดำเนินงานของ Business Unit / ธุรกิจที่เกี่ยวข้อง เพิ่มรายละเอียดจำกัดความให้ชัดเจนยิ่งขึ้น

โดยขอให้ผู้ว่าการปรับเกณฑ์ประเมินผลงานฯ ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานฯ ที่ปรับแก้ไข และนำเรียนคณะอนุกรรมการฯ ภายในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

ทั้งนี้ ผู้ว่าการได้ปรับแก้เกณฑ์วัดตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) ในการดำเนินงานโครงการติดตั้ง Solar Cell/Solar Rooftop ร่วมกับการไฟฟ้านครหลวง และ/หรือ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ขอให้ กปน. พิจารณาแผนการติดตั้งฯ อย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงประโยชน์ สูงสุดขององค์กรเป็นสำคัญ

๒) เพื่อให้เกิดการร่วมมือกันของพนักงานในการช่วยประหยัดพลังงานซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายของ องค์กร กปน. ควรจัดอบรมเพื่อเผยแพร่ความรู้/ความเข้าใจในแนวทางการประหยัดพลังงานให้กับพนักงานทุกคน

รวมทั้งการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาปรับใช้กับอุปกรณ์ต่าง ๆ ภายในสำนักงาน ซึ่งเป็นการช่วยประหยัดค่าใช้จ่ายขององค์กรได้อีกทางหนึ่ง

๓) จากสถานะโลกร้อนในปัจจุบันที่เพิ่มสูงขึ้น กปน. ควรศึกษาแนวทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) หรือ การสร้างสมดุลให้กับสภาพภูมิอากาศของโลก เพื่อสนับสนุนการพัฒนาความยั่งยืนเชิงยุทธศาสตร์และการพัฒนาเศรษฐกิจแบบองค์รวม อันจะนำ กปน. ไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนในอนาคต

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติงาน และ (ร่าง) เกณฑ์ประเมินผลงานผู้ว่าการ กปน. (นายมานิต ปานเอม) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ สำหรับช่วง ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๗) และให้ผู้ว่าการรับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๒ การรับทราบการประเมินผลคณะกรรมการทั้งคณะ การประเมินตนเองรายบุคคล และการประเมินไขว้ของกรรมการ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบการประเมินผลคณะกรรมการทั้งคณะ การประเมินตนเองรายบุคคล และการประเมินไขว้ของกรรมการ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สรุปได้ดังนี้

๑. การประเมินผลคณะกรรมการ กปน. ทั้งคณะ จากการประมวลผลได้คะแนนเฉลี่ย ๔.๘๒ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน คิดเป็น ร้อยละ ๙๖.๔๖ หมายถึง ประสิทธิภาพในการทำงานของคณะกรรมการ กปน. ทั้งคณะ อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม

๒. การประเมินตนเองรายบุคคลของกรรมการ กปน. จากการประมวลผลได้คะแนนเฉลี่ย ๔.๘๘ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนนคิดเป็น ร้อยละ ๙๗.๖๐ หมายถึง ประสิทธิภาพในการทำงานรายบุคคลของกรรมการ กปน. อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม

๓. การประเมินแบบไขว้ของกรรมการ กปน. จากการประมวลผลได้คะแนนเฉลี่ย ๔.๘๙ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน คิดเป็น ร้อยละ ๙๗.๘๐ หมายถึง ประสิทธิภาพในการทำงานรายบุคคลของกรรมการ กปน. จากการประเมินของกรรมการท่านอื่นอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม

ทั้งนี้ เลขานุการฯ ได้รวบรวมผลการดำเนินงานตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพ ประจำปี ๒๕๖๖ พร้อมทั้ง ได้พิจารณาภารกิจสำคัญของคณะกรรมการ และกรอบการประเมินผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจด้านการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร ตามเกณฑ์การประเมินผลองค์กรฯ ประกอบกับประเด็นที่มีคะแนนประเมินน้อยกว่าคะแนนเฉลี่ยรวม และข้อเสนอแนะจากการประเมินผล มาวิเคราะห์และจัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะให้นำข้อเสนอแนะจากการประเมินผลฯ ไปปฏิบัติให้เป็นรูปธรรมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อองค์กรต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบการประเมินผลคณะกรรมการทั้งคณะ การประเมินตนเองรายบุคคล และการประเมินไขว้ของกรรมการ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และเห็นชอบแผนเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และให้รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๓ เรื่องประธานฯ แจ้งที่ประชุมทราบ

ด้วยในการประชุมคณะกรรมการ กปน. ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ประธานกรรมการ กปน. แจ้งที่ประชุมเพื่อเร่งรัดการดำเนินงานของ กปน. ในเรื่องที่สำคัญ ดังนี้

๑. โครงการงานก่อสร้างขยายกำลังการผลิตน้ำที่โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ : ขอให้ กปน. เร่งรัดการดำเนินงานโครงการฯ ให้เป็นไปตามขั้นตอน/ข้อปฏิบัติ/ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานแล้วเสร็จโดยเร็วตามระยะเวลาในสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง

๒. โครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙ : ขอให้ กปน. เคารงครัดในการตรวจสอบความปลอดภัยของการทำงานในบริเวณพื้นที่งานก่อสร้างฯ ให้เป็นไปตามมาตรฐานในการบริหารและจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง

๓. โครงการผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ : ขอให้ กปน. ดำเนินงานโครงการฯ ตามระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เพื่อให้การบริหารจัดการองค์กรมีความถูกต้อง โปร่งใส โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดขององค์กร และเป็นไปตามนโยบาย BCG Model ของภาครัฐ ที่ต้องการให้การบริหารงานต่าง ๆ มีการพัฒนาที่ยั่งยืน

๔. โครงการติดตั้งมาตรวัดน้ำอัจฉริยะ (Smart Meter) : ขอให้ กปน. จัดทำแผนในการดำเนินงานโครงการ ฯ โดยเฉพาะการติดตั้งให้กับผู้ใช้น้ำรายใหญ่ ประเภทธุรกิจ/โรงงานอุตสาหกรรม เพื่อให้เกิดประโยชน์ด้านความเที่ยงตรงของมาตรวัดน้ำ การบริหารจัดการแรงดันน้ำ และทำให้การบริหารจัดการน้ำสูญเสียมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๕. โมเดลเศรษฐกิจสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน (BCG Model) : การดำเนินงานต่าง ๆ ของ กปน. ตามนโยบาย BCG Model เช่น การบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ การนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ในกระบวนการผลิตน้ำ และโครงการฉลากประหยัดน้ำ กปน. ควรประสานงานและความร่วมมือกับส่วนราชการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

๖. การคัดเลือกพนักงานเพื่อเลื่อนตำแหน่งและแต่งตั้ง : ขอให้ กปน. พิจารณาคัดเลือกพนักงานฯ ให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติในการคัดเลือกเพื่อเลื่อนตำแหน่งและแต่งตั้งพนักงานระดับบริหารตามประกาศการประสานครหลวงที่กำหนด โดยควรพิจารณาอย่างรอบคอบให้ครอบคลุมเป็นไปตามมาตรฐานเดียวกัน เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรม

๗. การดำเนินการสรรหาผู้ว่าการ กปน. : ขอให้ กปน. ดำเนินการสรรหาผู้ว่าการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์/แนวทาง/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้ผู้ที่มีความเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งผู้ว่าการ กปน.

๘. สรุปลงผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ กปน. ชุดปัจจุบัน : ขอให้ เลขาธิการฯ จัดทำสรุปลงผลการดำเนินงานตามนโยบายของคณะกรรมการ กปน. เพื่อแสดงผลการขับเคลื่อนนโยบายต่าง ๆ ของ กปน. การเร่งรัด/บูรณาการเชิงรุกของคณะกรรมการชุดปัจจุบัน เพื่อส่งมอบให้กับคณะกรรมการ กปน. ชุดถัดไป โดยจัดทำเป็นรูปเล่มและนำเสนอในการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งถัดไป

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๔ รายงานความก้าวหน้าการจัดตั้งหน่วยธุรกิจ (Business Unit : BU)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานความก้าวหน้าการจัดตั้งหน่วยธุรกิจ (Business Unit : BU) ตามที่คณะกรรมการ กปน. ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบการจัดตั้งหน่วยธุรกิจ (Business Unit : BU) และมีข้อเสนอแนะให้ กปน. รายงานความก้าวหน้าของการจัดตั้งหน่วยธุรกิจนำเสนอต่อคณะกรรมการ กปน. เป็นประจำทุกเดือน โดยสรุปรายงานความก้าวหน้าของการจัดตั้งหน่วยธุรกิจ (Business Unit : BU) ดังนี้

๑. ด้านบุคลากร (People)

๑) การสรรหาบุคลากร อยู่ระหว่างการสรรหาบุคลากร คาดว่าจะแล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๖

๒) การจัดทำรายละเอียดลักษณะงาน (Job Description) ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยจัดส่งให้ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อจัดทำคำสั่งกำหนดโครงสร้าง BU และคำสั่งแต่งตั้งพนักงานต่อไป

๒. ด้านกระบวนการทำงาน (Process)

กฎหมาย/กฎระเบียบ

๑) ฝ่ายกฎหมายได้พิจารณาคำสั่งและแนวปฏิบัติกรมอบอำนาจเกี่ยวกับการให้บริการธุรกิจที่เกี่ยวข้องแล้วเสร็จ ซึ่งจะนำมาปรับใช้กับการดำเนินธุรกิจของ BU ต่อไป

๒) อยู่ระหว่างการจัดทำร่างคำสั่งมอบอำนาจที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ มอบอำนาจเกี่ยวกับพัสดุ การเงิน การบริหารงานทั่วไป และการบริหารงานบุคคล

ทั้งนี้ การเตรียมการตามข้อ ๑ และ ๒ คาดว่าจะแล้วเสร็จภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ และสามารถดำเนินงานภายใต้ BU ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

๓. ด้านเทคโนโลยี (Technology) : การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของ BU ได้ประสานงานกับฝ่ายพัฒนาระบบงานดิจิทัลเพื่อจัดเตรียมระบบรองรับการให้บริการได้สะดวก รวดเร็ว และจัดสรรงบประมาณรองรับ

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะให้ กปน. นำเสนอความก้าวหน้ากรณีการถือหุ้นไม่เกินร้อยละ ๒๕ ในการให้บริการธุรกิจที่เกี่ยวข้อง รวมถึงแผนการดำเนินงาน และการสรรหาบุคลากร ในการประชุมครั้งต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบรายงานความก้าวหน้าการจัดตั้งหน่วยธุรกิจ (Business Unit : BU) และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการ พร้อมทั้งนำเสนอความก้าวหน้าในการประชุมครั้งต่อไป

เรื่องที่ ๕ การพิจารณาอนุมัติการก่อกำหนดผู้กักขังบทำการข้ามปีงบประมาณ

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติการก่อกำหนดผู้กักขังบทำการข้ามปีงบประมาณ ด้วย กปน. มีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดทำสัญญาข้ามปีงบประมาณสำหรับงานซื้อน้ำยาตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการพยาธิ-คลินิก จำนวน ๒๑ รายการ วงเงิน ๔,๖๓๖,๘๐๐.- บาท ระยะเวลาดำเนินการ ๓๖ เดือน ทั้งนี้ เนื่องจากปริมาณงานการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการพยาธิ-คลินิกของ กปน. มีจำนวนไม่สูงมากเมื่อเทียบกับโรงพยาบาลขนาดใหญ่ จึงทำให้มีผู้เสนอราคาราคาน้อยราย ไม่เกิดการแข่งขันด้านราคา ต้องดำเนินการจัดซื้อหลายครั้ง ส่งผลให้มีช่วงระยะเวลาที่ขาดแคลนน้ำยาฯ ในการใช้งาน ดังนั้น การจัดทำสัญญาที่มีระยะเวลามากกว่า ๑๒ เดือน จะทำให้ประหยัดงบประมาณและมีความต่อเนื่องในการดำเนินงาน เป็นการบริหารจัดการการใช้งบประมาณให้เกิดความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร กปน. จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติการก่อกำหนดผู้กักขังบทำการข้ามปีงบประมาณ ตามนัยของข้อ ๒๕ แห่งข้อบังคับ กปน. ฉบับที่ ๑๓๗ ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยประมาณการเบิกจ่ายจากค่าใช้จ่ายงบทำการของปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ถึงปี ๒๕๖๙ เป็นจำนวนเงิน ๔,๖๓๖,๘๐๐.- บาท ระยะเวลาดำเนินการ ๓๖ เดือน

คณะกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ เห็นชอบ และเห็นควรให้เพิ่มเติมรายละเอียดที่แสดงถึงประโยชน์ที่ กปน. จะได้รับจากการเปลี่ยนระยะเวลาจัดทำสัญญาจากรายปี เป็นราย ๓ ปี ให้ชัดเจนเป็นรูปธรรม เช่น แผนการดำเนินงานในแต่ละปีประมาณการวงเงินที่ กปน. สามารถประหยัดได้ เป็นต้น ก่อนนำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติการก่อกำหนดผู้กักขังบทำการข้ามปีงบประมาณ สำหรับงานซื้อน้ำยาตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการพยาธิ-คลินิก จำนวน ๒๑ รายการ วงเงิน ๔,๖๓๖,๘๐๐.- บาท ระยะเวลาดำเนินการ ๓๖ เดือน

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะให้ กปน. จัดทำข้อมูลงบประมาณในการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการพยาธิ-คลินิก กรณี กปน. ดำเนินการเอง เปรียบเทียบกับการจ้างเอกชนดำเนินการ นำเสนอประกอบการพิจารณาเพื่อให้เกิดความรอบคอบ คุ้มค่าและประโยชน์สูงสุดต่อ กปน.

มติที่ประชุม ให้ กปน. จัดทำข้อมูลตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. และให้นำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

เรื่องที่ ๖ การพิจารณาอนุมัติการขอค่าใช้จ่ายงบทำการ ปิงบประมาณ ๒๕๖๖ เพิ่มเติม

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติการขอค่าใช้จ่ายงบทำการ ปิงบประมาณ ๒๕๖๖ เพิ่มเติม โดย กปน. ได้ทบทวนประมาณการค่าใช้จ่ายงบทำการปิงบประมาณ ๒๕๖๖ จากผลการดำเนินงานจริง ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มิถุนายน ๒๕๖๖) และคาดการณ์ถึงสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖ พบว่ามีค่าใช้จ่ายบางรายการสูงกว่าวงเงินที่ได้รับอนุมัติอย่างมีนัยสำคัญ ส่งผลให้วงเงินงบประมาณไม่เพียงพอ ประมาณ ๕๒๔.๔ ล้านบาท ได้แก่

๑. ค่าไฟฟ้าผลิตและแสงสว่าง จำนวน ๒๘๒.๓ ล้านบาท เนื่องจากการปรับขึ้นค่า Ft ของ การไฟฟ้านครหลวง ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖ อย่างต่อเนื่อง จากแนวโน้มสถานการณ์ราคาพลังงานที่ยังคงผันผวน นอกจากนี้ ยังเป็นการปรับเพิ่มขึ้นเพื่อรองรับค่าไฟฟ้าของอาคารสุทธิอุทการ

๒. ค่าเช่าที่ราชพัสดุ จำนวน ๑๖๓.๙ ล้านบาท ไม่ได้ตั้งงบประมาณงบทำการรองรับไว้ เนื่องจากอยู่ระหว่างการพิจารณาเงื่อนไขในการทำสัญญาซึ่งจะเบิกจ่ายจากงบลงทุน แต่ค่าใช้จ่ายส่วนนี้ กปน. ได้มีการรับรู้แล้ว โดยตั้งเป็นค่าใช้จ่ายค้างจ่ายตามเกณฑ์คงค้าง ตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ ๑

๓. ค่าใช้จ่ายงานลดน้ำสูญเสีย จำนวน ๗๘.๒ ล้านบาท ตามประมาณการงบประมาณที่ต้องใช้เพิ่มเติมจากปริมาณงานซ่อมท่อที่เพิ่มขึ้น ส่งผลให้มีค่าใช้จ่ายในการซ่อมท่อแตกรั่ว ค่าท่อและอุปกรณ์ที่สูงขึ้น ประกอบกับหน่วยงานขอปรับประมาณการเบิกจ่ายสำหรับงานบริหารจัดการน้ำสูญเสียรายพื้นที่ (PBC) เพิ่มขึ้น เพื่อให้บรรลุเป้าหมายอัตราน้ำสูญเสียในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ที่ร้อยละ ๒๗.๕

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานและการบริหารงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กปน. จึงต้องขออนุมัติค่าใช้จ่ายงบทำการปิงบประมาณ ๒๕๖๖ เพิ่มเติม จำนวน ๕๒๔.๔ ล้านบาท ประกอบด้วย ค่าไฟฟ้าผลิตและแสงสว่าง ๒๘๒.๓ ล้านบาท ค่าเช่าที่ราชพัสดุ ๑๖๓.๙ ล้านบาท และค่าใช้จ่ายงานลดน้ำสูญเสีย จำนวน ๗๘.๒ ล้านบาท ทั้งนี้ ในการประมาณการค่าใช้จ่าย กปน. ได้จัดทำประมาณการรายได้ที่สอดคล้องกับเป้าหมายการดำเนินงานของฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์ โดยคาดว่าในปี ๒๕๖๖ กปน. จะมีรายได้เพิ่มขึ้น ๕๕๐.๓ ล้านบาท

คณะกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติการขอค่าใช้จ่ายงบทำการปิงบประมาณ ๒๕๖๖ เพิ่มเติม จำนวน ๕๒๔.๔ ล้านบาท ประกอบด้วย ค่าไฟฟ้าผลิตและแสงสว่าง ๒๘๒.๓ ล้านบาท ค่าเช่าที่ราชพัสดุ ๑๖๓.๙ ล้านบาท และค่าใช้จ่ายงานลดน้ำสูญเสีย ๗๘.๒ ล้านบาท

มติที่ประชุม อนุมัติการขอค่าใช้จ่ายงบทำการปิงบประมาณ ๒๕๖๖ เพิ่มเติม จำนวน ๕๒๔.๔ ล้านบาท ประกอบด้วย ค่าไฟฟ้าผลิตและแสงสว่าง ๒๘๒.๓ ล้านบาท ค่าเช่าที่ราชพัสดุ ๑๖๓.๙ ล้านบาท และค่าใช้จ่ายงานลดน้ำสูญเสีย ๗๘.๒ ล้านบาท

เรื่องที่ ๗ การพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการทบทวนวัตถุประสงค์ ขอบเขตของการสร้างสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในระดับองค์กร การระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กปน. และประเด็นความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญที่มีต่อ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการทบทวนวัตถุประสงค์ ขอบเขตของการสร้างสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในระดับองค์กร การระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กปน. และประเด็นความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญที่มีต่อ กปน. โดยสรุปผลการทบทวนได้ ดังนี้

- วัตถุประสงค์ของการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กปน. ไม่มีการเปลี่ยนแปลง คือ
- ข้อ ๑ เพื่อปรับปรุงกลยุทธ์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง
- ข้อ ๒ เพื่อปรับปรุงกระบวนการของการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กปน.

ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

- ขอบเขตการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กปน. ได้ปรับแก้ข้อ ๓ เพื่อให้กระชับและลดการซ้ำซ้อน ดังนี้

“ครอบคลุมพื้นที่ชุมชนตลอดแนวคลองส่งน้ำ (ตะวันตก) จากจังหวัดกาญจนบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี จังหวัดนครปฐม และจังหวัดนนทบุรี รวมระยะทาง ๑๐๗ กิโลเมตร และชุมชนตลอดแนวคลองส่งน้ำ (ตะวันออก) จังหวัดปทุมธานี รวมระยะทาง ๓๐ กิโลเมตร รวมถึงชุมชนลุ่มน้ำแม่กลอง และลุ่มน้ำเจ้าพระยาตอนล่าง”

- การระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้มีการปรับลดกลุ่มนักเคลื่อนไหว/องค์กรอิสระ/ภาคประชาสังคม/นักวิชาการ เนื่องจากข้อมูลกลุ่มนักเคลื่อนไหวฯ ของหน่วยงานระดับฝ่ายในฐานะข้อมูลระบบบริหารจัดการข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กปน. (Stakeholder Profile) มีจำนวนน้อยมาก โดยจะนำไปรวมไว้กับกลุ่มชุมชนและสังคม และเพิ่มนิยามให้ครอบคลุมยิ่งขึ้น ทำให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กปน. ลดลงจาก ๙ กลุ่ม เหลือเพียง ๘ กลุ่ม ดังนี้

๑. หน่วยงานเชิงนโยบายและผู้ถือหุ้นภาครัฐ
๒. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในเชิงภารกิจ
๓. คู่ค้า
๔. พันธมิตร
๕. ลูกค้า
๖. พนักงานและผู้ปฏิบัติงาน
๗. ชุมชนและสังคม
๘. สื่อมวลชน

โดยมีการปรับนิยามของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จำนวน ๒ กลุ่ม เพื่อให้มีความชัดเจนและครอบคลุมมากยิ่งขึ้น คือ กลุ่มลูกค้า และกลุ่มชุมชนและสังคม

- การจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กปน. ได้พิจารณาจากระดับของอิทธิพลและระดับของความสนใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการดำเนินงานของ กปน. ซึ่งผลการทบทวนได้ระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความสำคัญต่อ กปน. จำนวน ๒ กลุ่ม คือ กลุ่มหน่วยงานเชิงนโยบายและผู้ถือหุ้นภาครัฐ และกลุ่มลูกค้า

- ประเด็นความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญที่มีต่อ กปน. จากการพิจารณาประเด็นความต้องการ ความคาดหวัง ความกังวลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และนำมาวิเคราะห์เพื่อจัดลำดับความสำคัญในมิติของผลกระทบ และอิทธิพล สรุปประเด็นความต้องการที่สำคัญ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญ คือ กลุ่มหน่วยงานเชิงนโยบายและผู้ถือหุ้นภาครัฐ มี ๙ ประเด็น และกลุ่มลูกค้ามี ๒ ประเด็น

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบผลการทบทวนวัตถุประสงค์ ขอบเขตของการสร้างสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในระดับองค์กร การระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กปน. และประเด็นความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญที่มีต่อ กปน.

มติที่ประชุม เห็นชอบผลการทบทวนวัตถุประสงค์ ขอบเขตของการสร้างสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในระดับองค์กร การระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กปน. และประเด็นความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญที่มีต่อ กปน.

เรื่องที่ ๘ การพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ผลการทบทวนแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) พร้อมแผนแม่บทที่เกี่ยวข้อง และแผนปฏิบัติการ

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ผลการทบทวนแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) พร้อมแผนแม่บทที่เกี่ยวข้อง และแผนปฏิบัติการตามกรอบทิศทางดำเนินงานที่ได้รับจากคณะกรรมการ กปน. และผู้บริหารระดับสูง ซึ่งได้ถ่ายทอดเป้าหมายของแผนวิสาหกิจเชื่อมโยงไปยังแผนแม่บทต่าง ๆ ให้สนับสนุนการดำเนินงานตามแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖

(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และทบทวนแผนแม่บทด้านต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์และผลการดำเนินงานในปัจจุบัน โดยมีรายละเอียดผลการทบทวน ดังนี้

๑. ผลการทบทวนแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

๑.๑ ผลการทบทวนตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ระยะยาว

วิสัยทัศน์		ประเด็นของตำแหน่งทางยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	องค์กรที่มี	องค์กรที่เติบโตจากธุรกิจที่เกี่ยวข้อง				องค์กร
				การจัดการเป็นเลิศ	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
ประปาคุณภาพ	ระบบประปาที่มีคุณภาพ	ระบบประปาที่มีคุณภาพ ระบบประปาที่มีผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานรองรับความต้องการได้อย่างเพียงพอและมีเสถียรภาพ	กำลังการผลิต (ล้าน ลบ.ม. ต่อวัน)	๖.๓๒	๖.๓๒	๖.๙๒	๗.๓๒	๗.๗๒	
			ร้อยละคุณภาพน้ำที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน WHO - ด้านกายภาพ - ด้านเคมี - ด้านแบคทีเรีย	๑๐๐ %	๑๐๐ %	๑๐๐ %	๑๐๐ %	๑๐๐ %	
				๑๐๐ %	๑๐๐ %	๑๐๐ %	๑๐๐ %	๑๐๐ %	
				๙๙.๙๗ %	๙๙.๙๗ %	๙๙.๙๗ %	๙๙.๙๗ %	๑๐๐ %	
			แรงดันน้ำ (เมตร)	๗.๔๕	๗.๖๕	๘.๐๐	๘.๒๕	๘.๕๐	
		อัตราน้ำสูญเสีย (%)	๒๗.๕๐	๒๖.๐๐	๒๔.๗๕	๒๓.๗๕	๒๓.๐๐		
		การให้บริการที่เป็นเลิศ การให้บริการของ กปน. ที่มีมาตรฐานเพื่อทำให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ (คะแนน)	> ๔.๕๐	> ๔.๕๐	> ๔.๕๐	> ๔.๕๐	> ๔.๕๐	
			ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (คะแนน)	> ๔.๒๕	> ๔.๒๕	> ๔.๒๕	> ๔.๒๕	> ๔.๒๕	
			รายได้จากธุรกิจที่เกี่ยวข้อง (ล้านบาท)	๖๖๐	๙๐๐	๑,๒๐๐	๑,๕๐๐	๒,๐๐๐	
			EBITDA Margin (%)	๕๐.๒๐	๔๗.๕๐	๔๘.๐๐	๔๘.๕๐	๔๙.๐๐	
เพื่อชีวิตที่ดี	การจัดการอย่างยั่งยืน	การจัดการอย่างยั่งยืน การดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG)	ITA Score คะแนน	≥ ๙๕.๐๐	≥ ๙๕.๐๐	≥ ๙๕.๐๐	≥ ๙๕.๐๐	≥ ๙๕.๐๐	
			ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (CO ₂) ขององค์กร ลดลงจากปีฐาน (%)	Baseline ๒๙๐.๖๔ ล้าน KgCO ₂ eq	๑ %	๒ %	๗ %	๑๐ %	

๑.๒ ผลการทบทวนการกำหนดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายระดับ

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO)	ตัวชี้วัด ระดับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ค่าเป้าหมาย				
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
SO๑ Water Stability สร้างเสถียรภาพและความมั่นคงของระบบประปา	SO๑-๑ ปริมาณน้ำกักเก็บสำรองเพิ่มขึ้น (ล้าน ลบ.ม.)	-	-	๐.๖๐	-	๐.๕๐
	SO๑-๒ กำลังการผลิต (ล้าน ลบ.ม./วัน)	๖.๓๒	๖.๓๒	๖.๙๒	๗.๓๒	๗.๗๒
	SO๑-๓ อัตราน้ำสูญเสีย (ร้อยละ)	๒๗.๕๐	๒๖.๐๐	๒๔.๗๕	๒๓.๗๕	๒๓.๐๐
	SO๑-๔ แรงดันน้ำ (เมตร)	๗.๔๕	๗.๖๕	๘.๐๐	๘.๒๕	๘.๕๐
SO๒ Adaptive Organization	SO๒-๑ จำนวนนวัตกรรมที่นำไปสู่การปรับปรุงกระบวนการ (สะสมผลงาน)	๑	๒	๓	๕	๗

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO)	ตัวชี้วัด ระดับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ค่าเป้าหมาย				
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
ยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม	SO๒-๒ ระดับความพึงพอใจโดยรวมต่อประสิทธิภาพของผู้ใช้บริการด้าน IT (คะแนน)	๔.๒๕	๔.๒๕	๔.๓๐	๔.๔๐	๔.๕๐
	SO๒-๓ ผลตอบแทนที่ได้รับจากการลงทุนด้านทรัพยากรบุคคล (HCROI) (เท่า)	๓.๘๐	๓.๖๖	๓.๖๖	๓.๖๖	๓.๖๖
SO๓ Sustainable Partnership สร้างมูลค่าเพิ่มด้วยธรรมาภิบาลและความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	SO๓-๑ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (คะแนน)	>๔.๒๕	>๔.๒๕	>๔.๒๕	>๔.๒๕	>๔.๒๕
	SO๓-๒ ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ (คะแนน)	>๔.๕	>๔.๕	>๔.๕	>๔.๕	>๔.๕
	SO๓-๓ ITA Score (คะแนน)	≥๙๕	≥๙๕	≥๙๕	≥๙๕	≥๙๕
SO๔ High Financial Performance สร้างความมั่นคงขององค์กร	SO๔-๑ EBITDA Margin (ร้อยละ)	๕๐.๒๐	๕๗.๕๐	๕๘.๐๐	๕๘.๕๐	๕๙.๐๐
SO๕ + (Plus) การขยายธุรกิจเพื่อองค์กรแห่งความยั่งยืน	SO๕-๑ รายได้จากธุรกิจที่เกี่ยวข้อง (ล้านบาท)	๖๖๐	๙๐๐	๑,๒๐๐	๑,๕๐๐	๒,๐๐๐

๒. ผลการทบทวนแผนแม่บทในด้านต่าง ๆ ภายใต้แผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

๒.๑ สรุปผลการทบทวนแผนแม่บทด้านต่าง ๆ

รายการที่ทบทวน	สรุปผลการทบทวนแผนแม่บท (คงเดิม/เปลี่ยน)						
	CG	SM	CM	DT	HCM	KM	IM
ตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ Strategic Positioning	คงเดิม	เปลี่ยนเนื่องจากควมรวมแผนแม่บท CSR กับ SM เข้าด้วยกัน	คงเดิม	เปลี่ยนช่วงกรอบระยะเวลาให้สอดคล้องกับแผนงาน	คงเดิม	คงเดิม	คงเดิม
วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ Strategic Objective	คงเดิม		คงเดิม	คงเดิม	คงเดิม	คงเดิม	เปลี่ยนชื่อวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ IMO๒ เพื่อให้ชัดเจนมากขึ้น
ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายระดับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	เปลี่ยนให้เกิดความสอดคล้องกับการปรับเลี่ยนกลยุทธ์		เปลี่ยนตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ดังนี้ ๑. ยุบรวมตัวชี้วัดรายได้ธุรกิจที่เกี่ยวข้อง เดิม-ใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานในปัจจุบัน	เปลี่ยนตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายให้ครบถ้วนยิ่งขึ้น	คงเดิม	คงเดิม	เปลี่ยนตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายจากเดิม ๒ ตัวชี้วัด เป็น ๓ ตัวชี้วัด เพื่อให้การวัดค่าเป้าหมายครบถ้วนและชัดเจนขึ้น
กลยุทธ์ Tactic	เปลี่ยนกลยุทธ์ CGO๒-T๑ เนื่องจากบรรลุกลยุทธ์เดิมแล้วในปี ๒๕๖๖		เปลี่ยนชื่อกลยุทธ์ CMO๔-T๑ เพื่อให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายระดับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	คงเดิม	เปลี่ยนเพื่อให้สอดคล้องเชื่อมโยงกับกิจกรรมและตัวชี้วัดของแผนงานโครงการ	เปลี่ยนกลยุทธ์โดยยุบกลยุทธ์ด้านบูรณาการเชื่อมโยงการจัดการความรู้ การบริหารความเสี่ยงขององค์กร	เปลี่ยนชื่อกลยุทธ์ IMO๒-T๒ เพื่อตอบสนองเป้าหมายองค์กรเชิงพาณิชย์
ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายระดับกลยุทธ์	เปลี่ยนตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตามกลยุทธ์ที่เปลี่ยนแปลง	เปลี่ยนเนื่องจากควมรวมแผนแม่บท CSR กับ SM เข้าด้วยกัน	เปลี่ยนตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ดังนี้ ๑. ยุบรวมตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง เดิม-ใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานในปัจจุบัน	เปลี่ยนตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่เปลี่ยนแปลง	เปลี่ยนเพื่อให้สอดคล้องเชื่อมโยงกับกิจกรรมและตัวชี้วัดของแผนงานโครงการ	เปลี่ยนตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ดังนี้ ๑. ทบทวนค่าเป้าหมายตัวชี้วัดด้านผลการประเมินด้านกระบวนการจัดการความรู้ (คะแนน)	เปลี่ยนตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตามกลยุทธ์ให้ครบถ้วนและชัดเจนมากขึ้น

รายการ ที่ทบทวน	สรุปผลการทบทวนแผนแม่บท (คงเดิม/เปลี่ยน)						
	CG	SM	CM	DT	HCM	KM	IM
			๒. เพิ่มตัวชี้วัดการจัดตั้งบริษัทในเครือเพื่อให้สามารถติดตามผลการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน			๒. ยุบตัวชี้วัดด้านร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาทีมงานด้านการจัดการความรู้	
แผนปฏิบัติการ ภายใต้แผน แม่บท	เดิม : ๕ โครงการ ทบทวน : ๒ โครงการ	เดิม : ๘ โครงการ ทบทวน : ๔ โครงการ	เดิม : ๑๗ โครงการ ทบทวน : ๑๒ โครงการ	เดิม : ๒๖ โครงการ ทบทวน : ๒๕ โครงการ (สิ้นสุด ๒ โครงการ)	เดิม : ๑๗ โครงการ ทบทวน : ๑๐ โครงการ	เดิม : ๘ โครงการ ทบทวน : ๕ โครงการ	เดิม : ๑๓ โครงการ ทบทวน : ๙ โครงการ (สิ้นสุด ๑ โครงการ)

๒.๒ ผลการทบทวนแผนแม่บทด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประกอบด้วยกลยุทธ์ จำนวน ๕ กลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ จำนวน ๒ โครงการ โดยเชื่อมโยงวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖ ดังนี้

การเชื่อมโยงวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖ และแผนแม่บทด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG)	
แผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖	แผนแม่บทด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG)
SO๓ สร้างมูลค่าเพิ่มด้วยธรรมาภิบาลและความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Sustainable Partnership)	CGO๑ ยกระดับการกำกับดูแลกิจการ
	CGO๒ ยกระดับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๒.๓ ผลการทบทวนแผนแม่บทด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SM) (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประกอบด้วยกลยุทธ์ จำนวน ๕ กลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ จำนวน ๔ โครงการ โดยเชื่อมโยงวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖ ดังนี้

การเชื่อมโยงวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖ และแผนแม่บทด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SM)	
แผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖	แผนแม่บทด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SM)
SO๓ สร้างมูลค่าเพิ่มด้วยธรรมาภิบาลและความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Sustainable Partnership)	SMO๑ การเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
	SMO๒ การยกระดับความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๒.๔ ผลการทบทวนแผนแม่บทด้านลูกค้า การตลาด การเงิน ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการธุรกิจที่เกี่ยวข้อง (CM) (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประกอบด้วยกลยุทธ์ จำนวน ๑๑ กลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ จำนวน ๑๒ โครงการ โดยเชื่อมโยงวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖ ดังนี้

การเชื่อมโยงวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖ และแผนแม่บทด้านลูกค้า การตลาด การเงิน ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการธุรกิจที่เกี่ยวข้อง (CM)	
แผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖	แผนแม่บทด้านลูกค้า การตลาด การเงิน ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการธุรกิจที่เกี่ยวข้อง (CM)
SO๒ ยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม (Adaptive Organization)	CMO๒ ยกระดับการบริการเพื่อตอบสนองความต้องการลูกค้าอย่างทั่วถึง
SO๓ สร้างมูลค่าเพิ่มด้วยธรรมาภิบาลและความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Sustainable Partnership)	CMO๑ ยกระดับผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า (ปริมาณ-คุณภาพ-แรงงาน)
	CMO๒ ยกระดับการบริการเพื่อตอบสนองความต้องการลูกค้าอย่างทั่วถึง
SO๔ การสร้างความมั่นคงขององค์กร (High Financial Performance)	CMO๓ การเพิ่มมูลค่าธุรกิจหลักเพื่อความมั่นคงขององค์กร

การเชื่อมโยงวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖ และแผนแม่บทด้านลูกค้า การตลาด การเงิน ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการธุรกิจที่เกี่ยวข้อง (CM)	
แผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖	แผนแม่บทด้านลูกค้า การตลาด การเงิน ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการธุรกิจที่เกี่ยวข้อง (CM)
SO๕ การขยายธุรกิจเพื่อองค์กรแห่งความยั่งยืน (Plus)	CMO๔ การขยายธุรกิจที่เกี่ยวข้องเพื่อความยั่งยืนขององค์กร

๒.๕ ผลการทบทวนแผนแม่บทด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (DT) (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประกอบด้วยกลยุทธ์ จำนวน ๘ กลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ จำนวน ๒๕ โครงการ โดยเชื่อมโยงวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖ ดังนี้

การเชื่อมโยงวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖ และแผนแม่บทด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (DT)	
แผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖	แผนแม่บทด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (DT)
SO๒ ยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม (Adaptive Organization)	DTO๑ จัดทำระบบเพื่อรองรับ Digital Transformation
	DTO๒ สนับสนุนให้มีการนำข้อมูลไปใช้ เพื่อบริหารจัดการการวิเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นระบบ
	DTO๓ เพิ่มขีดความสามารถในการให้บริการของเทคโนโลยีดิจิทัล

๒.๖ ผลการทบทวนแผนแม่บทด้านทุนมนุษย์ (HCM) (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประกอบด้วยกลยุทธ์ จำนวน ๖ กลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ จำนวน ๑๐ โครงการ โดยเชื่อมโยงวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖ ดังนี้

การเชื่อมโยงวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖ และแผนแม่บทด้านทุนมนุษย์ (HCM)	
แผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖	แผนแม่บทด้านทุนมนุษย์ (HCM)
SO๒ ยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม (Adaptive Organization)	HCMO๑ ยกระดับการพัฒนาบุคลากรและองค์กรเพื่อตอบโจทย์ทิศทางธุรกิจในอนาคต
	HCMO๓ ก้าวสู่ความเป็นเลิศด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
SO๓ สร้างมูลค่าเพิ่มด้วยธรรมาภิบาลและความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Sustainable Partnership)	HCMO๒ สร้างประสบการณ์พนักงานแบบองค์รวมเพื่อขับเคลื่อนการทำงานที่เป็นเลิศ

๒.๗ ผลการทบทวนแผนแม่บทด้านการจัดการความรู้ (KM) (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประกอบด้วยกลยุทธ์ จำนวน ๔ กลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ จำนวน ๕ โครงการ โดยเชื่อมโยงวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖ ดังนี้

การเชื่อมโยงวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖ และแผนแม่บทด้านการจัดการความรู้ (KM)	
แผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖	แผนแม่บทด้านการจัดการความรู้ (KM)
SO๒ ยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม (Adaptive Organization)	KMO๑ เป็นองค์กรการเรียนรู้ (Learning Organization)
	KMO๒ นำความรู้ไปใช้ในการพัฒนาผลผลิต

๒.๘ ผลการทบทวนแผนแม่บทด้านวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม (IM) (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประกอบด้วยกลยุทธ์ จำนวน ๔ กลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ จำนวน ๙ โครงการ โดยเชื่อมโยงวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖ ดังนี้

การเชื่อมโยงวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖ และแผนแม่บทด้านวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม (IM)	
แผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖	แผนแม่บทด้านวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม (IM)
SO๒ ยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม (Adaptive Organization)	IMO๑ เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพด้วยการจัดการนวัตกรรม
	IMO๒ เพิ่มขีดความสามารถองค์กรด้วยนวัตกรรม

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ได้พิจารณากลับกรองแผนงานและแผนแม่บทที่เกี่ยวข้อง และมีมติเห็นชอบให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบ ดังนี้

๑. คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบ (ร่าง) แผนแม่บทการกำกับดูแลกิจการที่ดี (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๖ และแผนปฏิบัติการภายใต้แผนแม่บทการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และเห็นชอบ (ร่าง) ผลการทบทวนแม่บทด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปี ๒๕๖๖ และแผนปฏิบัติการภายใต้แม่บทด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยไม่มีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

๒. คณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของการประปานครหลวง ได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบ (ร่าง) แผนแม่บทด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๖ และ (ร่าง) แผนปฏิบัติการภายใต้แผนแม่บทด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณาเปลี่ยนชื่อโครงการ Data Analytics เพื่อสนับสนุนโครงการจัดทำ Customer Journey ควรจะเป็น Customer Behavior เพื่อวิเคราะห์พฤติกรรมของลูกค้าด้วยเทคโนโลยี Data Analytics, Machine Learning, AI

๓. คณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบ (ร่าง) การทบทวนแผนแม่บทด้านทุนมนุษย์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการภายใต้แผนแม่บท ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และให้ กปน. นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบต่อไป โดยไม่มีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

๔. คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบ ให้ กปน. ดำเนินการนำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณา ดังนี้

๔.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ผลการทบทวนแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

๔.๒ รับทราบผลการทบทวนแผนแม่บทภายใต้แผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการภายใต้แผนแม่บท ประกอบด้วย

๔.๒.๑ แผนแม่บทด้านลูกค้า การตลาด การเงิน ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการธุรกิจที่เกี่ยวข้อง (CM) (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการ

๔.๒.๒ แผนแม่บทด้านการจัดการความรู้ (KM) (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการ

๔.๒.๓ แผนแม่บทด้านการวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม (IM) (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบ (ร่าง) ผลการทบทวนแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

๒. รับทราบผลการทบทวนแผนแม่บทภายใต้แผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการ ประกอบด้วย

๒.๑ ผลการทบทวนแผนแม่บทด้านกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการภายใต้แผนแม่บทการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

- ๒.๒ ผลการทบทวนแผนแม่บทด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SM) (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการภายใต้แผนแม่บทด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
- ๒.๓ ผลการทบทวนแผนแม่บทด้านลูกค้า การตลาด การเงิน ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการธุรกิจที่เกี่ยวข้อง (CM) (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการภายใต้แผนแม่บทด้านลูกค้า การตลาด การเงิน ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
- ๒.๔ ผลการทบทวนแผนแม่บทด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (DT) (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการภายใต้แผนแม่บทด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
- ๒.๕ ผลการทบทวนแผนแม่บทด้านทุนมนุษย์ (HCM) (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการภายใต้แผนแม่บทด้านทุนมนุษย์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
- ๒.๖ ผลการทบทวนแผนแม่บทด้านการจัดการความรู้ (KM) (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการภายใต้แผนแม่บทด้านการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
- ๒.๗ ผลการทบทวนแผนแม่บทด้านการวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม (IM) (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการภายใต้แผนแม่บทด้านการวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรื่องที่ ๙ การพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑) และงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑) และงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

๑. (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑)

- (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑) ได้ทบทวนให้สอดคล้องกับผลการทบทวนแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนแม่บทที่เกี่ยวข้อง รวมถึงสอดคล้องกับการดำเนินงานในปัจจุบัน

แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๗			ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑ (ส.ค. ๒๕๖๖)
๑	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO)	๕ SO	๕ SO
๒	กลยุทธ์	๑๓ กลยุทธ์	๑๓ กลยุทธ์
๓	โครงการ	๔๘ โครงการ	๓๕ โครงการ

โดยมีแนวทางการพิจารณาทบทวนแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๗ ดังนี้

(๑) ปรับลดแผนงานที่มีลักษณะเป็นงานตามภารกิจของหน่วยงานให้เป็นแผนงานตามภารกิจ

(๒) โครงการต้องมีแผนงานรองรับโดยตรง (๑ แผนงานต่อ ๑ โครงการ)

(๓) ปรับลดโครงการที่สิ้นสุดการดำเนินการ เนื่องจากผลการศึกษาในปีงบประมาณ ๒๕๖๖

พบว่าเป็นแผนงาน/โครงการที่ไม่เหมาะสมในการดำเนินการ

ทั้งนี้ การทบทวน (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑) ได้ปรับลดโครงการจาก ๔๘ โครงการ เป็น ๓๕ โครงการ ซึ่งจะทำให้แผนปฏิบัติการสามารถบรรลุเป้าหมายการติดตาม และรายงานผลได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒. กปน. ได้ทบทวนเป้าหมายการดำเนินงานที่สำคัญ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยทบทวนการดำเนินงานเพื่อสร้างรายได้ การบริหารต้นทุนและค่าใช้จ่าย และปรับสมมติฐานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ภาวะเศรษฐกิจและสังคมที่มีแนวโน้มดีขึ้น โดยสรุปเป้าหมายการดำเนินงานที่สำคัญได้ดังนี้

รายการ		(A)			(B)	เพิ่มขึ้น/ (ลดลง) (B)-(A) ร้อยละ
		Audited	คาดการณ์ผลงาน	ทบทวน ค่าเป้าหมาย	ทบทวน ค่าเป้าหมาย	
		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗		
๑. จำนวนผู้ใช้น้ำ ณ สิ้นปี	(ล้านราย)	๒.๕๕๘	๒.๖๐๒	๒.๖๔๑	๑.๕๐	
๒. จำนวนติดตั้งประปาใหม่	(ราย)	๖๒,๓๗๙	๖๔,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	(๖.๒๕)	
๓. ปริมาณน้ำใช้เฉลี่ย	(ลบ.ม. ต่อราย ต่อเดือน)	๔๓.๙	๔๕.๐	๔๔.๙	(๐.๒๒)	
๔. ปริมาณน้ำผลิตจ่าย	(ล้าน ลบ.ม.)	๒,๐๘๐.๓	๒,๐๕๑.๒	๒,๐๖๖.๔	(๑.๗๐)	
๕. ปริมาณน้ำจำหน่าย	(ล้าน ลบ.ม.)	๑,๔๒๒.๒	๑,๔๘๗.๑	๑,๔๙๒.๑	๐.๓๔	
- น้ำขาย	(ล้าน ลบ.ม.)	๑,๓๓๖.๑	๑,๓๙๒.๑	๑,๔๑๒.๑	๑.๔๔	
- น้ำสาธารณะและน้ำอื่น ๆ	(ล้าน ลบ.ม.)	๘๖.๑	๙๕.๐	๘๐.๐	(๑๕.๗๙)	
๖. อัตราน้ำสูญเสีย	(ร้อยละ)	๓๑.๖๔	๒๗.๕๐	๒๖.๐๐	(๑.๕๐)	
๗. ราคาค่าน้ำเฉลี่ย	(บาท/ลบ.ม.)	๑๑.๖๙	๑๑.๗๙	๑๒.๐๔	๒.๑๒	
๘. จำนวนพนักงานและลูกจ้าง ณ สิ้นปี	(คน)	๕,๒๗๑	๕,๑๘๐	๕,๑๘๗	๐.๑๔	
๙. อัตราส่วนจำนวนผู้ใช้น้ำต่อบุคลากร	(ราย)	๔๘๕	๔๘๕	๔๘๕	๐.๐๐	
๑๐. จำนวนพนักงานบรรจุใหม่	(คน)	๙๓	๑๙	๑๑๖	๕๑๐.๕๓	
๑๑. รายได้รวม	(ล้านบาท)	๑๘,๔๕๖.๖	๑๙,๓๕๓.๗	๒๐,๐๑๑.๐	๓.๔๐	
๑๒. ค่าใช้จ่ายงบทำการ	(ล้านบาท)	๘,๗๙๓.๙	๙,๙๔๐.๑	๑๐,๒๙๗.๘	๓.๖๐	
๑๒.๑ ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน บวก ค่าใช้จ่ายอื่น	(ล้านบาท)	๘,๓๙๔.๕	๙,๘๘๐.๙	๑๐,๒๑๙.๙	๓.๔๓	
๑๓. EBITDA (๑๑) - (๑๒.๑)	(ล้านบาท)	๑๐,๐๖๒.๑	๙,๔๗๒.๘	๙,๗๙๑.๑	๓.๓๖	
๑๔. กำไรสุทธิ	(ล้านบาท)	๔,๑๑๐.๔	๓,๓๙๗.๙๐	๓,๗๗๕.๘	๑๑.๑๒	

สรุปผลทบทวนประมาณการทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้การดำเนินงาน และการบริหารงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับเป้าหมายการดำเนินงานและแผนปฏิบัติการ

(๑) ทบทวนประมาณการรายได้ ปรับเป็น ๒๐,๐๑๑.๐ ล้านบาท

(๒) ทบทวนค่าใช้จ่ายงบทำการ ปรับเป็น ๑๐,๒๙๗.๘ ล้านบาท

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบในหลักการ (ร่าง) แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑) และ งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และมีข้อเสนอแนะให้ กปน. ทบทวนรายละเอียดประมาณการรายได้ และค่าใช้จ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเฉพาะรายการที่สะท้อนกำไรสุทธิอย่างละเอียดอีกครั้ง เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ มีแนวโน้มคลี่คลายเข้าสู่ภาวะปกติ ภาคการท่องเที่ยว และการให้บริการต่าง ๆ พ้นตัว คาดว่าปริมาณการใช้น้ำจะเพิ่มสูงขึ้น ส่งผลให้รายได้ค่าน้ำเพิ่มขึ้น ประกอบกับการดำเนินงานเพื่อเพิ่มรายได้ในส่วนอื่น ๆ เช่น รายได้จากธุรกิจที่เกี่ยวข้อง การยกเลิกการขายน้ำในอัตราขายเหมา (Buk Sale) สำหรับลูกค้าบางกลุ่ม รวมถึงการลดค่าใช้จ่ายการดำเนินงานในส่วนที่ไม่จำเป็น ซึ่งจะ使得กำไรสุทธิเพิ่มขึ้นได้ ก่อนเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑) และงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดย กปน. ได้ดำเนินการ ทบทวนรายละเอียดฯ ตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ แล้ว

- มติที่ประชุม**
๑. เห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑)
 ๒. อนุมัติประมาณการรายได้ จำนวน ๒๐,๐๑๑.๐ ล้านบาท
 ๓. อนุมัติค่าใช้จ่ายงบทำการ จำนวน ๑๐,๒๙๗.๘ ล้านบาท

เรื่องที่ ๑๐ การพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานแผนงานการปรับปรุงค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานแผนงานการปรับปรุงค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ โดย คณะทำงานสนับสนุนด้านประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) ได้จัดทำรายงานแผนงานการปรับปรุงค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ มีรายละเอียดครบถ้วนตามเกณฑ์วัดระดับ ๔ ประกอบด้วย แผนงานในการปรับปรุงผล Eco-efficiency มีรายละเอียดกิจกรรมในการดำเนินงานที่ชัดเจน มีเป้าหมายการปรับปรุงค่า Factor ค่า Eco-efficiency เทียบกับปีฐาน ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และมีการนำเสนอค่า Factor เป้าหมายสำหรับปีถัดไป สอดคล้องกับคู่มือการประเมินประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจของร่ววิสาหกิจไทย (ฉบับผู้ปฏิบัติ) สรุปรายละเอียดดังนี้

๑. กำหนดกิจกรรมหลัก (Core Business) ขององค์กร คือ การให้บริการน้ำประปาแก่ประชาชนในพื้นที่รับผิดชอบ

๒. กำหนดหน่วยหน้าที่ (Functional Unit) ที่สอดคล้องกับกิจกรรมหลักขององค์กรคือปริมาณน้ำประปา ๑ ลูกบาศก์เมตร ซึ่งเป็นหน่วยที่นำไปใช้ในการประเมินตัวชี้วัดด้านคุณค่าต่อไป

๓. ขอบเขตการศึกษา ดำเนินการให้สอดคล้องกับแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ที่กำหนดให้ประเมินประเด็นผลกระทบด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) หรือภาวะโลกร้อน (Global Warming)

๔. การประเมินตัวชี้วัดด้านคุณค่าผลิตภัณฑ์ พิจารณาคุณค่าตามหน้าที่ (Function Value) จากปริมาณน้ำจำหน่าย และกำหนดหน่วยวัดเป็นลูกบาศก์เมตร

๕. การประเมินตัวชี้วัดด้านผลกระทบสิ่งแวดล้อม พิจารณาการประเมินตามเกณฑ์ที่ สคร. กำหนดให้ดำเนินการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization)

๖. การประเมินค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจพิจารณาตามสมการ

$$\begin{aligned} \text{ประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ} &= \frac{\text{ตัวชี้วัดด้านคุณค่าผลิตภัณฑ์}}{\text{ตัวชี้วัดด้านผลกระทบสิ่งแวดล้อม}} \\ &= \frac{\text{ปริมาณน้ำจำหน่าย}}{\text{ปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์}} \end{aligned}$$

๗. กำหนดรูปแบบและลักษณะของข้อมูลที่ต้องเก็บรวบรวม แบ่งตามเกณฑ์กำหนด คือ ประเภทที่ ๑ การปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกทางตรงขององค์กร ประเภทที่ ๒ การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงาน และประเภทที่ ๓ การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ

๘. การกำหนดแผนงาน กิจกรรมและความสามารถในการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก แผนงานระยะสั้น (ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘) และแผนงานระยะยาว (ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐) โดยพิจารณากำหนดจากกิจกรรมที่สามารถดำเนินการได้และมีความสอดคล้องกับเป้าหมายตามแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖ ประกอบด้วยแผนงาน ดังนี้

แผนงานที่ ๑ ลดปริมาณการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกทางตรง

กิจกรรม ๑.๑ ลดจำนวนรถยนต์ส่วนบุคคลและลดการใช้น้ำมันรถยนต์ส่วนบุคคล

กิจกรรม ๑.๒ ลดการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงจากการใช้รถพลังงานไฟฟ้า (คัน)

แผนงานที่ ๒ ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงาน

กิจกรรม ๒.๑ ลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าในสำนักงานด้วยมาตรการลดจำนวนชั่วโมงการใช้งานเครื่องปรับอากาศ ควบคุมอุณหภูมิที่เหมาะสม และการรณรงค์ปิดไฟเมื่อไม่ใช้งาน

กิจกรรม ๒.๒ ลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าในระบบสูบลม-สูบน้ำด้วยมาตรการเดินเครื่องสูบน้ำในระบบสูบลมและสูบน้ำให้เหมาะสมกับแรงดันน้ำที่กำหนด การควบคุมระดับน้ำในถังสูบน้ำ

กิจกรรม ๒.๓ ลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าด้วยการใช้พลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell)

แผนงานที่ ๓ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ

กิจกรรม ๓.๑ ลดปริมาณการใช้กระดาษ

๙. กำหนดแผนงานในการปรับปรุงผล Eco-efficiency และค่าเป้าหมายการปรับปรุงค่า Factor ค่า Eco-efficiency เทียบกับปีฐาน (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔) ทั้งในระยะสั้น (ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘) และระยะยาว (ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐) โดยเสนอค่า Factor เป้าหมายในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เท่ากับ ๑.๐๘๒๑๑

ที่	แผนงาน	ปีงบประมาณ			
		แผนงานระยะสั้น		แผนงานระยะยาว	
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
ค่าเป้าหมาย					
	- ปริมาณน้ำจำหน่าย, ล้าน ลบ.ม.	๑,๔๘๗.๑	๑,๕๐๒.๑	๑,๕๐๗.๑	๑,๕๒๒.๑
	- ปริมาณก๊าซเรือนกระจก, ล้าน กก. คาร์บอนเทียบเท่า	๒๘๒.๐๔	๒๘๐.๑๑	๒๗๒.๗๖	๒๖๖.๔๒
	- ค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ	๕.๒๗๒๖๗	๕.๓๖๒๔๘	๕.๕๒๕๓๓	๕.๗๑๓๐๙
	- ค่าแพ็คเกจเทียบปีฐาน	๑.๐๘๒๑๑	๑.๑๐๐๕๕	๑.๑๓๓๘๗	๑.๑๗๒๕๐
แผนงานที่ ๑ ลดปริมาณการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกทางตรง					
๑.๑	กิจกรรมที่ ๑.๑ ลดการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล				
	- การลดก๊าซเรือนกระจก, กก. คาร์บอนเทียบเท่า	๘๕,๖๙๑	๑๗๑,๓๘๒	๒๑๔,๒๒๗	๒๕๗,๐๗๓
	- ตัวชี้วัดรายแผนงาน (ร้อยละเทียบปีฐาน)	๕	๑๐	๑๒.๕	๑๕
	- แผนการดำเนินงาน				
๑.๒	กิจกรรมที่ ๑.๒ ลดการใช้รถยนต์พลังงานไฟฟ้า				
	- การลดก๊าซเรือนกระจก, กก. คาร์บอนเทียบเท่า	๔,๘๒๒	๔,๘๒๒	๔,๘๒๒	๔,๘๒๒
	- ตัวชี้วัดรายแผนงาน (คันเทียบปีฐาน)	๒	๒	๒	๒
	- แผนการดำเนินงาน				
แผนงานที่ ๒ ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงาน					
๒.๑	กิจกรรมที่ ๒.๑ ลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าในสำนักงาน				
	- การลดก๊าซเรือนกระจก, กก. คาร์บอนเทียบเท่า	๑๒๙,๔๔๘	๑๙๔,๑๗๒	๒๕๘,๘๙๖	๓๒๓,๖๒๐
	- ตัวชี้วัดรายแผนงาน (ร้อยละเทียบปีฐาน)	๒	๓	๔	๕
	- แผนการดำเนินงาน				
๒.๒	กิจกรรมที่ ๒.๒ ลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าในระบบสูบลม-สูบน้ำ				
	- การลดก๊าซเรือนกระจก, กก. คาร์บอนเทียบเท่า	๘,๓๗๙,๔๐๙	๙,๑๔๑,๑๗๓	๙,๙๐๒,๙๓๘	๑๐,๖๖๔,๗๐๒
	- ตัวชี้วัดรายแผนงาน (ร้อยละเทียบปีฐาน)	๕.๕๐	๖.๐๐	๖.๕๐	๗.๐๐
	- แผนการดำเนินงาน				

ที่	แผนงาน	ปีงบประมาณ			
		แผนงานระยะสั้น		แผนงานระยะยาว	
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
๒.๓	กิจกรรมที่ ๒.๓ ลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าจากการใช้พลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell)				
	- การลดก๊าซเรือนกระจก, กก. คาร์บอนเทียบเท่า		๑,๐๑๓,๔๖๘	๗,๔๙๓,๒๑๗	๑๒,๙๕๙,๔๙๘
	- ตัวชี้วัดรายแผนงาน (kWh เทียบปีฐาน)		๒,๐๒๗,๓๔๑	๑๔,๙๘๙,๔๓๑	๒๕,๙๒๔,๑๘๐
	- แผนการดำเนินงาน				
แผนงานที่ ๓ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ					
๓.๑	กิจกรรมที่ ๓.๑ ปริมาณการใช้กระดาษที่ลดลง				
	- การลดก๊าซเรือนกระจก, กก. คาร์บอนเทียบเท่า	๕,๙๕๘	๗,๑๔๙	๘,๙๓๗	๑๑,๙๑๖
	- ตัวชี้วัดรายแผนงาน (ร้อยละเทียบปีฐาน)	๑๐	๑๒	๑๕	๒๐
	- แผนการดำเนินงาน				

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบ และให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานแผนงานการปรับปรุงค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะว่า ในแผนงานที่ ๓ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ ขอให้ กปน. พิจารณาปรับเพิ่มกิจกรรม : ๓.๒ การใช้สารเคมีในระบบการผลิตน้ำประปา โดยอาจปรับสัดส่วนการใช้สารเคมี (สารส้ม : PACL) จากเดิม ๕๐ : ๕๐ เป็น ๒๕ : ๗๕ หรือสัดส่วนที่เหมาะสมกับคุณภาพของน้ำดิบ เพื่อเป็นอีกหนึ่งกิจกรรมที่จะช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานแผนงานการปรับปรุงค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ และให้รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรื่องที่ ๑๑ การพิจารณาให้ความเห็นชอบคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กปน. (ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๖)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กปน. (ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๖) โดย กปน. ได้ดำเนินการทบทวนและปรับปรุงคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กปน. (ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๖) ให้เป็นปัจจุบัน โดยคู่มือฯ ประกอบด้วย ๖ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ บริบทองค์กร

ส่วนที่ ๒ การกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กปน. ปรับบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ให้เป็นปัจจุบัน และให้สอดคล้องตามนโยบายที่มีการทบทวน ได้แก่ นโยบายด้านการควบคุมภายใน นโยบายด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารจัดการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม นโยบายด้านการส่งเสริมการใช้ความคิดสร้างสรรค์และการจัดการนวัตกรรม กปน.

ส่วนที่ ๓ จรรยาบรรณการดำเนินงานของ กปน. ปรับให้สอดคล้องตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กปน. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๔ จริยธรรมการดำเนินงานของ กปน. ปรับให้สอดคล้องตามข้อบังคับ กปน. ว่าด้วยประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหารและพนักงาน กปน. พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๕ แนวปฏิบัติที่ดีตามประมวลจริยธรรมการดำเนินงานของ กปน. ปรับให้สอดคล้องตามข้อบังคับ กปน. ว่าด้วยประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหารและพนักงาน กปน. พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ตามประกาศ กปน. เรื่อง นโยบายความปลอดภัย สวัสดิภาพ อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

ส่วนที่ ๖ การประเมินผลและการทบทวนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กปน.

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบ คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กปน. (ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๖) และให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กปน. (ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๖)

เรื่องที่ ๑๒ การพิจารณาเพื่อให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการด้านการบูรณาการ การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Governance Risk and Compliance : GRC) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการด้านการบูรณาการ การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Governance Risk and Compliance : GRC) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยรายละเอียดของแผนมีความสอดคล้องกับนโยบายการบูรณาการ การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ กปน. ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ สรุปดังนี้

หัวข้อ	เดิม	ใหม่	เหตุผล
ทุกแผนงาน	ตัวชี้วัดรวมที่หัวข้อหลัก	กระจายตัวชี้วัดรายกิจกรรม	เพื่อความชัดเจนในการวัดผลมากขึ้น
แผนงานที่ ๑			
ข้อ ๑.๑.๑ ทบทวนนโยบาย GRC	พ.ค.	พ.ค. - มิ.ย.	ปรับให้สอดคล้องกับระยะเวลาการนำเสนอคณะกรรมการ GRC และคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายองค์กร
ข้อ ๑.๑.๓ เผยแพร่นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงและควบคุมการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (GRC) แก่พนักงานและหน่วยงานภายนอก	ต.ค. - ก.ย.	ส.ค. - ก.ย.	ปรับให้สอดคล้องกับการดำเนินงานจริงและตัดคำว่า “ที่เกี่ยวข้องอย่างทั่วถึง” ออกไป
เพิ่ม ข้อ ๑.๑.๔ สำรองการรับทราบนโยบาย GRC	-	ข้อ ๑.๑.๔	เพิ่มเติมให้ครบถ้วนตามการดำเนินงานจริง
ข้อ ๑.๓ เผยแพร่คู่มือ GRC แนวปฏิบัติ GRC (GRC Principles) ให้หน่วยงานต่าง ๆ ไปปฏิบัติประกอบการจัดทำโครงการ/แผนการดำเนินงานของหน่วยงาน	ต.ค. - ก.ย.	ส.ค. - ก.ย.	ปรับให้สอดคล้องกับการดำเนินงานจริง
ข้อ ๑.๔ จัดทำแผนปฏิบัติการด้าน GRC ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ส.ค. - ก.ย.	พ.ค. - ก.ค.	ปรับให้สอดคล้องกับระยะเวลาการนำเสนอคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายองค์กร

หัวข้อ	เดิม	ใหม่	เหตุผล
แผนงานที่ ๒			
ข้อ ๒.๑.๓ การติดตามผลการดำเนินงาน			ปรับให้ชัดเจนและสอดคล้องกับการดำเนินงานในปัจจุบัน
๑) ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนทุกเดือนผ่านระบบ CPM และ GRC	ธ.ค., มี.ค. มิ.ย. และ ก.ย.	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	
๒) ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน			
- ต่อคณะกรรมการ GRC	-	ธ.ค. ๖๖, มี.ค. มิ.ย. และ ก.ย. ๖๗	
- ต่อคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายองค์กร คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน และคณะกรรมการ กปน. ตามลำดับ	-	ต.ค. ๖๖, ม.ค. เม.ย. และ ก.ค. ๖๗	
ข้อ ๒.๑.๕ การติดตามผลการดำเนินงาน			ปรับให้ชัดเจนและสอดคล้องกับการดำเนินงานในปัจจุบัน
๑) ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนทุกเดือนผ่านระบบ CPM และ GRC	ธ.ค., มี.ค. มิ.ย. และ ก.ย.	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	
๒) ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน			
- ต่อคณะกรรมการ GRC	-	ธ.ค. ๖๖, มี.ค. มิ.ย. และ ก.ย. ๖๗	
- ต่อคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายองค์กร คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน และคณะกรรมการ กปน. ตามลำดับ		ต.ค. ๖๖, ม.ค. เม.ย. และ ก.ค. ๖๗	
ข้อ ๒.๒ จัดทำแหล่งข้อมูล ความรู้และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพ สามารถสนับสนุนการตัดสินใจได้อย่างทันเวลา เพิ่มรายละเอียดกิจกรรมย่อย ข้อ ๒.๒.๑ ปรับปรุงฐานข้อมูลระบบ GRC ให้เป็นปัจจุบัน ข้อ ๒.๒.๒ โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการผลการดำเนินงานขององค์กร ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘ (MEPM)			ปรับปรุงเพิ่มกิจกรรมย่อยให้ชัดเจนยิ่งขึ้น
ข้อ ๒.๓ ตัดออก และนำไปผนวกกับแผนงานที่ ๓	ข้อ ๒.๓	นำไปผนวกกับแผนงานที่ ๓	ปรับให้ชัดเจนและครอบคลุมยิ่งขึ้น
แผนงานที่ ๓	การส่งเสริมความรู้ความเข้าใจ GRC	การส่งเสริมความรู้ความเข้าใจ GRC เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ของบุคลากร	ปรับให้ชัดเจนและครอบคลุมยิ่งขึ้น

หัวข้อ	เดิม	ใหม่	เหตุผล
ข้อ ๓.๑.๑ จัดหลักสูตร์ที่เกี่ยวข้องกับ GRC ให้คณะกรรมการ กปน. คณะอนุกรรมการฯ และผู้บริหาร กปน.	จ.ค. - ม.ค.	ก.ค. - ก.ย.	ปรับให้สอดคล้องกับแผนการพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และระบุกลุ่มเป้าหมายให้ชัดเจนยิ่งขึ้น
ข้อ ๓.๑.๒ จัดหลักสูตร์ที่เกี่ยวข้องกับ GRC ให้ผู้บริหารและพนักงาน กปน.			ระบุกลุ่มเป้าหมายให้ชัดเจนยิ่งขึ้น

คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการด้านการบูรณาการ การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Governance Risk and Compliance : GRC) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยมีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ให้ กปน. ปรับข้อความในกิจกรรมที่ ๒.๑.๓ และ ๒.๑.๕ โดยระบุให้เห็นถึงความแตกต่างที่ชัดเจนของการติดตามผลการดำเนินงานระดับองค์กรและระดับปฏิบัติการ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการด้านการบูรณาการ การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Governance Risk and Compliance : GRC) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๒. ให้ กปน. ศึกษาแผนพัฒนาธรรมาภิบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพื่อเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงานในอนาคตให้สอดคล้องกับแผนฯ ต่อไป

ทั้งนี้ กปน. ได้ปรับปรุงแผนปฏิบัติการด้านการบูรณาการ การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Governance Risk and Compliance : GRC) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ แล้ว

มติที่ประชุม เห็นชอบแผนปฏิบัติการด้านการบูรณาการ การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Governance Risk and Compliance : GRC) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรื่องที่ ๑๓ การพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการทบทวนกฎบัตรคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๖๖

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการทบทวนกฎบัตรคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน โดย กปน. ได้ทบทวนกฎบัตรคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ให้มีเนื้อหาสอดคล้องกับหลักเกณฑ์/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง หลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ (Core Business Enablers) ของรัฐวิสาหกิจ ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๖๖ ของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กระทรวงการคลัง และคำสั่งคณะกรรมการการประปานครหลวง ที่ ๔/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการในคณะกรรมการการประปานครหลวง สั่ง ณ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีเนื้อหาที่ปรับปรุง ดังนี้

หน้าที่	ประเด็นปรับปรุง	เหตุผล
๑	ข้อ ๑. ปรับปรุง พ.ศ. จาก ๒๕๖๕ เป็น ๒๕๖๖ ข้อ ๓. ปรับปรุงวันที่ประกาศ จาก วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็น วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน
๓	ข้อ ๕ องค์ประกอบของคณะอนุกรรมการ ข้อ ๕.๔ ปรับปรุงจาก “ผู้ว่าการการประปานครหลวง และรองผู้ว่าการ” เป็น “รองผู้ว่าการ (ที่ได้รับการแต่งตั้ง)”	ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน ตามคำสั่งคณะกรรมการการประปานครหลวง ที่ ๔/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการในคณะกรรมการการประปานครหลวง สั่ง ณ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบผลการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน และมีข้อเสนอแนะให้ กปน. เพิ่มข้อความ “และคำสั่งคณะกรรมการการประสานครหลวง ที่ ๔/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการและคณะกรรมการในคณะกรรมการการประสานครหลวง สั่ง ณ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕” ไว้ท้ายวรรคที่ ๒ ในหน้าที่ ๒ ของกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๖๖ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ทั้งนี้ กปน. ได้ปรับปรุงร่างกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในตาม ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ แล้ว

มติที่ประชุม เห็นชอบผลการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๖๖

เรื่องที่ ๑๔ การพิจารณาให้ความเห็นชอบการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยี ดิจิทัลของ กปน. ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๖๖

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการทบทวนกฎบัตร คณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๖๖ โดย กปน. ได้ปรับปรุงทบทวนเนื้อหาของกฎบัตรคณะกรรมการฯ เพื่อให้ครอบคลุมบทบาทหน้าที่ในการกำกับดูแล โดยมีรายละเอียดการทบทวน ดังนี้

หัวข้อ	ฉบับเดิม ปี ๒๕๖๕	ฉบับทบทวน ปี ๒๕๖๖	เหตุผล
๕. องค์ประกอบของ คณะอนุกรรมการ คณะอนุกรรมการ พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ของ กปน. แต่งตั้งโดย คณะกรรมการ กปน. ประกอบด้วย	๕.๑ ประธาน รองประธาน มาจาก คณะกรรมการ กปน. ๕.๒ กรรมการในคณะกรรมการ กปน. ๕.๓ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ๕.๔ ผู้ว่าการการประสานครหลวง และรองผู้ว่าการ (ที่ได้รับการแต่งตั้ง) ๕.๕ ผู้ช่วยผู้ว่าการ (เทคโนโลยีดิจิทัล) เป็น เลขานุการ ๕.๖ ผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์ เทคโนโลยีดิจิทัล เป็นผู้ช่วยเลขานุการ	๕.๑ ประธาน รองประธาน มาจาก คณะกรรมการ กปน. ๕.๒ กรรมการในคณะกรรมการ กปน. ๕.๓ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ๕.๔ ผู้ว่าการการประสานครหลวง หรือรองผู้ว่าการ (ที่ได้รับการแต่งตั้ง) ๕.๕ ผู้ช่วยผู้ว่าการ (เทคโนโลยีดิจิทัล) เป็นเลขานุการ ๕.๖ ผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์และ นวัตกรรมดิจิทัล เป็นผู้ช่วยเลขานุการ	ทบทวนเนื้อหา : ให้ถูกต้องเป็น ปัจจุบัน และ สอดคล้องกับ การดำเนินงานจริง
๘. อำนาจ หน้าที่ และ ความรับผิดชอบของ อนุกรรมการ	๘.๑ จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการ พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. เสนอต่อคณะกรรมการ กปน. ให้ความเห็นชอบ ๘.๓ พิจารณาให้ความเห็นชอบรอบ การกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการ เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Governance) และนำเสนอต่อคณะกรรมการ กปน. รับทราบ ก่อนเริ่มปีบัญชี	๘.๑ จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการ พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. เสนอต่อคณะกรรมการ กปน. ให้ความเห็นชอบ และทบทวนเป็นประจำทุกปี ๘.๓ พิจารณาให้ความเห็นชอบ กรอบ ทิศทางการกำกับดูแลด้านการบริหาร จัดการเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Governance) และ นำ เสนอ ต่อ คณะกรรมการ กปน. รับทราบ ก่อน เริ่มปีบัญชี ๘.๔ พิจารณาให้ความเห็นชอบ นโยบาย หรือแผนการบริหารจัดการความมั่นคง ปลอดภัยสารสนเทศ และนำเสนอต่อ คณะกรรมการ กปน. รับทราบก่อนเริ่ม ปีบัญชี	

หัวข้อ	ฉบับเดิม ปี ๒๕๖๕	ฉบับทบทวน ปี ๒๕๖๖	เหตุผล
๑๐. อำนาจอนุมัติ/เห็นชอบของคณะกรรมการ	๑๐.๑ มีอำนาจอนุมัติกรอบแนวทาง/นโยบายการกำกับดูแลและการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Governance) ที่ครอบคลุมด้านการบริหารจัดการทรัพยากรเทคโนโลยีดิจิทัลด้านการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสและการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ๑๐.๒ มีอำนาจอนุมัติแผนปฏิบัติการดิจิทัลของการประปานครหลวง ทั้งระยะสั้นและระยะยาว รวมทั้งแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี	๘.๕ พิจารณาให้ความเห็นชอบนโยบายการจัดทำแผนฉุกเฉินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และนำเสนอต่อคณะกรรมการ กปน. รับทราบ ก่อนเริ่มปีบัญชี กรอบทิศทาง/นโยบายการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Governance) การบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล นโยบายหรือแผนการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Management) นโยบายการจัดทำแผนฉุกเฉินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ แผนปฏิบัติการดิจิทัลของการประปานครหลวง ทั้งระยะสั้นและระยะยาว รวมทั้งแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี	

คณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. ได้ประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบในหลักการ และมอบหมายให้เลขานุการประสานงานกับ ฝ่ายกิจการคณะกรรมการ กปน. ตรวจสอบอำนาจหน้าที่ของอนุกรรมการ ก่อนเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป ทั้งนี้ เลขานุการได้ปรับปรุงเนื้อหาตามที่ได้ตรวจสอบฯ เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม เห็นชอบการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๖๖

เรื่องที่ ๑๕ การพิจารณาให้ความเห็นชอบการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย และแรงดันน้ำ ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๖๖

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบกฎบัตรคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๖๖ โดย กปน. ได้ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการฯ โดยได้มีการปรับปรุงรายละเอียดเพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และได้ปรับปรุงรูปแบบของกฎบัตรฯ ให้เป็นไปตามสำนักคณะกรรมการ กปน. กำหนด โดยมีเนื้อหาที่ปรับปรุง ดังนี้

ฉบับเดิม กันยายน ๒๕๖๓	ฉบับใหม่ สิงหาคม ๒๕๖๖
<p>ข้อ ๒. ภารกิจและขอบเขตการปฏิบัติงาน</p> <p>“ภารกิจของคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ คือการพิจารณากลับกรอง ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะติดตามประเมินผล และกำกับดูแลการดำเนินงาน กลยุทธ์และทิศทางการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ในด้านต่าง ๆ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการ กปน. โดยมีหน้าที่ ดังนี้</p> <p>๒.๑ พิจารณากลับกรองยุทธศาสตร์และแผนงานการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำของการประปานครหลวง</p> <p>๒.๒ พิจารณาการบริหารแรงดันน้ำให้สอดคล้องกับแผนการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย</p>	<p>ข้อ ๗. อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ</p> <p>“คณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ มีอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการการประปานครหลวง ดังนี้</p> <p>๗.๑ พิจารณากลับกรองยุทธศาสตร์และแผนงานการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำของการประปานครหลวง</p> <p>๗.๒ พิจารณาการบริหารแรงดันน้ำให้สอดคล้องกับแผนการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย</p>

ฉบับเดิม กันยายน ๒๕๖๓	ฉบับใหม่ สิงหาคม ๒๕๖๖
<p>๒.๓ พิจารณากลับกรองการดำเนินกิจกรรมการจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ</p> <p>๒.๔ พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ</p> <p>๒.๕ เชิญหน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำมาให้ข้อมูลที่จำเป็น</p> <p>๒.๖ สรุปลักษณะที่ ต้องดำเนินการทั้งหมดเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบ</p> <p>๒.๗ กำกับ เร่งรัด และติดตามการดำเนินการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำให้เป็นไปตามแผน และรายงานความก้าวหน้าต่อคณะกรรมการการประปานครหลวงเป็นระยะ ๆ</p> <p>๒.๘ ดำเนินการตามนโยบายที่คณะกรรมการการประปานครหลวงมอบหมาย</p> <p>ข้อ ๓. ความรับผิดชอบ</p> <p>คณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการ กปน. และฝ่ายบริหาร ดังนี้</p> <p>๓.๑ เข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณากลับกรองในการดำเนินงานกลยุทธ์และทิศทางการบริหารจัดการองค์กรในด้านต่าง ๆ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการ กปน.</p> <p>๓.๒ ให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และเป็นที่ปรึกษาให้แก่ฝ่ายบริหาร เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสูงสุด</p> <p>๓.๓ ติดตาม ควบคุม และกำกับดูแลการดำเนินงานของการประปานครหลวง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร”</p>	<p>๗.๓ พิจารณากลับกรองการดำเนินกิจกรรมการจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ</p> <p>๗.๔ พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ</p> <p>๗.๕ เชิญหน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำมาให้ข้อมูลที่จำเป็น</p> <p>๗.๖ สรุปลักษณะที่ ต้องดำเนินการทั้งหมดเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบ</p> <p>๗.๗ กำกับ เร่งรัด และติดตามการดำเนินการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำให้เป็นไปตามแผน และรายงานความก้าวหน้าต่อคณะกรรมการการประปานครหลวงเป็นระยะ ๆ</p> <p>๗.๘ ดำเนินการตามนโยบายที่คณะกรรมการการประปานครหลวงมอบหมาย</p> <p>๗.๙ เข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณากลับกรองในการดำเนินงานกลยุทธ์และทิศทางการบริหารจัดการองค์กรในด้านต่าง ๆ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการ กปน.</p> <p>๗.๑๐ ให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และเป็นที่ปรึกษาให้แก่ฝ่ายบริหาร เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสูงสุด</p> <p>๗.๑๑ ติดตาม ควบคุม และกำกับดูแลการดำเนินงานของการประปานครหลวง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร</p> <p>๗.๑๒ ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการการประปานครหลวงมอบหมาย”</p>
<p>ข้อ ๕. คุณสมบัติของคณะกรรมการ</p> <p>“๕.๑ เป็นผู้ที่มีความรู้เกี่ยวกับธุรกิจ ผลิตภัณฑ์ และการบริการของ กปน.”</p>	<p>ข้อ ๕. คุณสมบัติของคณะกรรมการ</p> <p>“๕.๑ เป็นผู้ที่มีความรู้เกี่ยวกับธุรกิจ ผลิตภัณฑ์ และการบริการของการประปานครหลวง สามารถให้ข้อเสนอแนะที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์ เพื่อให้การดำเนินงานของการประปานครหลวงบรรลุตามนโยบาย”</p>
<p>ข้อ ๗. การประชุม</p> <p>“๗.๑ วาระการประชุม จะถูกจัดส่งให้คณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ได้ศึกษาล่วงหน้า ก่อนวันประชุม ๓ วัน และกรณีเรื่องจำเป็นเร่งด่วนสามารถนำเสนอเป็นวาระจรและส่งเอกสารตามได้ ทั้งนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากประธานอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำก่อน”</p>	<p>ข้อ ๘. การประชุมคณะกรรมการ</p> <p>“๘.๑ วาระการประชุม จะถูกจัดส่งให้คณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ได้ศึกษาล่วงหน้า ก่อนวันประชุมอย่างน้อย ๓ วัน โดยส่งในรูปแบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Mail) ระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting) และ/หรือแฟ้มประชุม และกรณีเรื่องจำเป็นเร่งด่วน สามารถนำเสนอเป็นวาระจร และสามารถส่งเอกสารตามภายหลัง หรือนำเสนอในที่ประชุมได้ ทั้งนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากประธานอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำก่อน</p> <p>๘.๒ ประธานอนุกรรมการฯ สามารถกำหนดให้มีการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ตามความเหมาะสม โดยมีแนวทาง</p>

ฉบับเดิม กันยายน ๒๕๖๓	ฉบับใหม่ สิงหาคม ๒๕๖๖
	ปฏิบัติตามพระราชกำหนด ว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓”
-	<p>ข้อ ๙. คำตอบแทนของคณะกรรมการ</p> <p>“คณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ได้รับเบี้ยประชุมในอัตราไม่เกิน ๐.๕ เท่าของเบี้ยประชุมกรรมการการประปานครหลวง และประธานในที่ประชุมได้รับเบี้ยประชุมเพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๕ ของเบี้ยประชุมคณะกรรมการฯ ทั้งนี้ การจ่ายค่าตอบแทนฯ เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนรายเดือนและเบี้ยประชุมฯ ของกระทรวงการคลัง ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๒”</p>

คณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ โดยให้ปรับปรุงรายละเอียดเพิ่มเติมตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ และนำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ทั้งนี้ กปน. ได้ปรับปรุงรายละเอียดตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม เห็นชอบกฎบัตรคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๖๖

เรื่องที่ ๑๖ การรับทราบรายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงาน สำหรับงวด ๙ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงาน สำหรับงวด ๙ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดย กปน. มีกำไรก่อนหักดอกเบี้ยและค่าเสื่อมราคา (EBITDA) เท่ากับ ๗๖๖๙.๙ ล้านบาท โดยมีกำไรสุทธิ เท่ากับ ๓๐๕๖.๙ ล้านบาท สูงกว่าคาดการณ์ แต่ต่ำกว่าปีก่อน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- **รายได้รวม** ๑๔,๔๗๕.๗ ล้านบาท สูงกว่าคาดการณ์ ๔๑๘.๓ ล้านบาท และสูงกว่าปีก่อน ๖๘๐.๖ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากรายได้ค่าน้ำเพิ่มขึ้น จากปริมาณน้ำขายเพิ่มขึ้น ๔๐.๘ ล้าน ลบ.ม. และราคาขายน้ำเฉลี่ยเพิ่มขึ้น ๐.๑๒ บาท/ลบ.ม. โดยปริมาณน้ำขายปรับตัวเพิ่มขึ้นจากช่วงเดียวของปีก่อนตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ และเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญในช่วงไตรมาสที่ ๓ ตามภาวะเศรษฐกิจที่ขยายตัวต่อเนื่อง มีผลให้ปริมาณน้ำขายเพิ่มขึ้นในทุกสาขาและทุกกลุ่มผู้ใช้น้ำ โดยเฉพาะกลุ่มธุรกิจหรือองค์กร (Commercial : C) ซึ่งมีปัจจัยสนับสนุนหลักจากภาคการท่องเที่ยวที่ฟื้นตัวสูง รวมถึงอัตราเงินเฟ้อที่ชะลอตัวลง ทำให้เกิดการจับจ่ายใช้สอยเพิ่มขึ้น ส่งผลให้ปริมาณน้ำขายเพิ่มขึ้นในภาคธุรกิจและบริการที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการท่องเที่ยว ทั้งศูนย์การค้า โรงแรม ห้างร้านต่าง ๆ และสนามบิน สอดคล้องกับการฟื้นตัวของตลาดแรงงาน ทำให้มีผู้กลับเข้าพำนักในพื้นที่เศรษฐกิจหลักในเขตกรุงเทพและปริมณฑลมากขึ้น มีผลให้ปริมาณน้ำขายเพิ่มขึ้นในกลุ่มที่พักอาศัย (Residential : R) โดยเฉพาะอาคารพักอาศัยแนวสูง ประกอบกับมีจำนวนผู้ติดตั้งประปาใหม่เพิ่มขึ้น สำหรับกลุ่มอุตสาหกรรม (Industrial : I) มีปริมาณน้ำขายเพิ่มขึ้นเช่นกัน ส่วนใหญ่เกิดจากการรับโอนผู้ใช้น้ำจากกลุ่มธุรกิจหรือองค์กร ประกอบกับการใช้น้ำเพิ่มขึ้นของภาคการผลิตบางประเภทที่ยังขยายตัวได้ดีตามการฟื้นตัวของการบริโภคภาคเอกชน

- **ค่าใช้จ่ายรวม** ๑๑,๔๑๘.๘ ล้านบาท สูงกว่าคาดการณ์ ๒๑๘.๓ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากค่าไฟฟ้า และสูงกว่าปีก่อน ๘๑๒.๐ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากค่าไฟฟ้าที่สูงขึ้นมากจากการปรับเพิ่มค่า Ft ประกอบกับค่าน้ำดิบฝั่งตะวันออก ค่าเสื่อมราคาท่อ ค่าใช้จ่ายในการลดน้ำสูญเสียและค่าจ้างเหมาซ่อมท่อแตกรั่ว สูงกว่าปีก่อน

โดยมีต้นทุนต่อหน่วยน้ำขาย เท่ากับ ๑๐.๓๕ บาท/ลบ.ม. ต่ำกว่าคาดการณ์ ๐.๑๖ บาท/ลบ.ม. แต่สูงกว่าปีก่อน ๐.๓๓ บาท/ลบ.ม. หากไม่รวมค่าเสื่อมราคา ต้นทุนค่าน้ำต่อหน่วยน้ำขายเท่ากับ ๖.๒๔ บาท/ลบ.ม. ต่ำกว่าคาดการณ์ ๐.๐๗ บาท/ลบ.ม. แต่สูงกว่าปีก่อน ๐.๓๕ บาท/ลบ.ม. ส่วนใหญ่เกิดจากค่าไฟฟ้า ค่าน้ำดิบ และค่าใช้จ่ายลดน้ำสูญเสีย

- **ด้านฐานะการเงิน** กปน. มีสินทรัพย์ เท่ากับ ๘๙,๓๑๖.๘ ล้านบาท สูงกว่าคาดการณ์และปีก่อน ๘๘๑.๗ และ ๒,๗๐๒.๐ ล้านบาท เกิดจากสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง ส่วนใหญ่เป็นงานโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลักครั้งที่ ๙ ในขณะที่เงินลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินลดลง มีหนี้สิน เท่ากับ ๑๗,๘๐๘.๖ ล้านบาท สูงกว่าคาดการณ์ ๘๕๖.๓ ล้านบาท และสูงกว่าปีก่อน ๕๘๑.๔ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากเจ้าหนี้การค้า และเงินประกันค่างานโครงการ เมื่อหักรายการหนี้สินทางบัญชี (รายได้รอการรับรู้และรายได้รับล่วงหน้า-MOU จำนวน ๗,๗๕๖.๙ ล้านบาท) คงเหลือเป็นหนี้สินที่มีภาระต้องจ่ายคืน จำนวน ๑๐,๐๕๑.๗ ล้านบาท และมีส่วนทุนเท่ากับ ๗๑,๕๐๘.๒ ล้านบาท สูงกว่าคาดการณ์และปีก่อน ๒๕.๔ ล้านบาท และ ๒,๑๒๐.๖ ล้านบาท เกิดจากกำไรสะสมที่เพิ่มขึ้น

- **ด้านอัตราส่วนทางการเงิน**

อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไร

- อัตราผลตอบแทนก่อนหักดอกเบี้ยและค่าเสื่อมราคาต่อรายได้รวม (EBITDA Margin) มีค่าสูงกว่าคาดการณ์เล็กน้อย แต่ต่ำกว่าปีก่อน เกิดจากค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้น

- อัตราผลตอบแทนต่อยอดขาย (Profit Margin on Sales) อัตราส่วนผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA) และอัตราผลตอบแทนต่อส่วนทุน (ROE) มีค่าสูงกว่าคาดการณ์ แต่ต่ำกว่าปีก่อน ส่วนใหญ่เกิดจากกำไรสุทธิ สูงกว่าคาดการณ์ แต่ต่ำกว่าปีก่อน

อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ : อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนทุน (D/E Ratio) มีค่าใกล้เคียงกับคาดการณ์ และเท่ากับปีก่อน สำหรับอัตราส่วนผลตอบแทนก่อนดอกเบี้ยและค่าเสื่อมราคาต่อภาระหนี้เงินต้นและดอกเบี้ย (DSCR) มีค่าสูงกว่าคาดการณ์ แต่ต่ำกว่าปีก่อน ส่วนใหญ่เกิดจาก EBITDA

อัตราส่วนด้านสภาพคล่อง : อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน (Current Ratio) มีค่าสูงกว่าคาดการณ์ และปีก่อน ส่วนใหญ่เกิดจากเงินลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนสูงกว่าคาดการณ์และปีก่อน

- **ค่ากำไรเชิงเศรษฐศาสตร์**

	ปี ๒๕๖๖	คาดการณ์	ปี ๒๕๖๕	หน่วย : ล้านบาท	
				ผลต่าง	
				เทียบคาดการณ์	เทียบปีก่อน
กำไรเชิงเศรษฐศาสตร์ (EP)	(๑,๔๒๓.๒)	(๑,๕๘๕.๕)	(๒๔๙.๗)	๑๖๒.๓	(๑,๑๗๓.๕)
กำไรสุทธิจากการดำเนินงานหลังหักภาษี (NOPAT)	๒,๔๕๓.๘	๒,๒๙๐.๙	๒,๕๒๑.๕	๑๖๒.๙	(๖๗.๗)
หัก ค่าใช้จ่ายทุนทรัพย์ (CC)	๓,๘๗๗.๐	๓,๘๗๖.๔	๒,๗๗๑.๒	๐.๖	๑,๑๐๕.๘
ทุนทรัพย์เฉลี่ย (IC)	๗๐,๔๙๒.๐	๗๐,๔๘๑.๗	๖๘,๕๐๗.๐	๑๐.๓	๑,๙๘๕.๐
อัตราต้นทุนเงินทุนถ่วงเฉลี่ย (WACC)	๗.๓๓๓๒ %	๗.๓๓๓๒ %	๕.๓๙๓๕ %	-	๑.๙๓๙๗ %
อัตราส่วนผลตอบแทนต่อเงินลงทุน (ROIC)	๔.๖๔๑๒ %	๔.๓๓๓๘ %	๔.๙๐๗๕ %	๐.๓๐๗๔ %	(๐.๒๖๖๓ %)

กปน. มีค่า EP ติดลบ ๑,๔๒๓.๒ ล้านบาท สูงกว่าคาดการณ์ ๑๖๒.๓ ล้านบาท แต่ต่ำกว่าปีก่อน ในช่วงระยะเวลาเดียวกัน ๑,๑๗๓.๕ ล้านบาท โดยมีค่า ROIC ต่ำกว่า WACC เท่ากับร้อยละ ๒.๖๙๒๐

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

สำหรับผลการดำเนินงานในช่วงไตรมาสที่ ๓ เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน พบว่า กปน. มีกำไรสุทธิเร่งขึ้นจากสองไตรมาสแรก โดยมีปัจจัยหลักจากรายได้ค่าน้ำที่เติบโตขึ้นตามการฟื้นตัวของภาวะเศรษฐกิจ อย่างไรก็ตาม ผลการดำเนินงานสะสม ๙ เดือน ยังคงต่ำกว่าปีก่อน สาเหตุหลักจากค่าใช้จ่ายที่สูงขึ้นต่อเนื่อง โดยเฉพาะค่าไฟฟ้าที่เพิ่มขึ้นถึง ๒๘.๒% เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน รวมถึงค่าน้ำดิบฝั่งตะวันออกที่กรมชลประทานเรียกเก็บเพิ่มเติม ทั้งนี้ ในปัจจุบัน กปน. อยู่ระหว่างดำเนินโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลักครั้งที่ ๙ และมีแผนเร่งรัดการดำเนินงานด้านลดน้ำสูญเสีย ซึ่งจำเป็นต้องใช้เงินลงทุนจำนวนมากหากผลการดำเนินงานยังไม่สามารถเทียบเท่าหรือดีขึ้นกว่าปีก่อนได้ อาจส่งผลให้องค์กรประสบปัญหาด้านสภาพคล่องในอนาคต

แนวทางแก้ไขปัญหา/อุปสรรค

๑. กปน. มีนโยบายจัดตั้งหน่วยธุรกิจ (Business Unit : BU) เพื่อให้องค์กรมีความยืดหยุ่นและคล่องตัวในการดำเนินงานมากขึ้น สามารถสร้างกระแสเงินสดจากรายได้เสริมในธุรกิจที่เกี่ยวข้องนอกเหนือจากรายได้ค่าน้ำที่เป็นรายได้หลักเพียงอย่างเดียว โดยมีการวางแผนด้านการตลาดและการขาย ครอบคลุมต้นทุนราคาและความคุ้มทุน รวมถึงแยกระบบบัญชีเป็นศูนย์กำไร (Profit Center) เพื่อวิเคราะห์ขีดความสามารถในการดำเนินงานของ BU ก่อนปรับเปลี่ยนเป็นบริษัทในเครือกรณีที่ธุรกิจมีศักยภาพเพียงพอในอนาคต โดยคาดว่าจะเป็แนวทางในการช่วยเพิ่มสภาพคล่องและเสริมเสถียรภาพทางการเงินให้กับ กปน. ได้

๒. กปน. ยังคงดำเนินการตามแผนจัดการต้นทุนให้มีประสิทธิภาพ ทั้งแผนลดการใช้พลังงานไฟฟ้าและศึกษาแนวทางการติดตั้ง Solar Cell ในอนาคต การทบทวนอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ประเภทอสังหาริมทรัพย์ให้เหมาะสมตามสภาพการใช้งานจริงในปัจจุบัน รวมถึงการวางแผนจัดการโครงสร้างบริหารและกรอบอัตรากำลังขององค์กรให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีมติรับทราบ และให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบรายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงานสำหรับงวด ๙ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๗ การรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ๒๕๖๖ สัสม ๑๐ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ - กรกฎาคม ๒๕๖๖)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สัสม ๑๐ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ - กรกฎาคม ๒๕๖๖) สามารถเบิกจ่ายได้ ๑๑,๒๑๑.๐ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๗ ของวงเงินเบิกจ่ายทั้งปีที่ ๑๒,๒๒๕.๐ ล้านบาท (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๔๓.๗ ของวงเงินเบิกจ่ายทั้งปี ๑๒,๒๖๑.๘ ล้านบาท) รายละเอียดดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	วงเงินอนุมัติเบิกจ่ายทั้งปี*	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กรกฎาคม ๒๕๖๖								
		ผูกพัน			ประจำปี			รวม		
		แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%
งบลงทุนปกติ	๗,๘๖๘.๒	๓,๕๕๒.๙	๓,๔๓๑.๗	๙๖.๖	๑,๘๒๖.๖	๒,๗๒๕.๖	๑๔๙.๒	๕,๓๗๙.๕	๖,๑๕๗.๓	๑๑๔.๕
งบลงทุนโครงการ	๔,๑๘๘.๑	๒,๘๙๔.๖	๔,๘๖๙.๓	๑๖๘.๒	๕๘.๐	๖๑.๕	๑๐๖.๐	๒,๙๕๒.๖	๔,๙๓๐.๘	๑๖๗.๐
สัญญาเช่า	๑๖๘.๗	๑๐๖.๐	๑๐๖.๒	๑๐๐.๒	๒๖.๐	๑๖.๗	๖๔.๒	๑๓๒.๐	๑๒๒.๙	๙๓.๑
รวมทั้งสิ้น	๑๒,๒๒๕.๐	๖,๕๕๓.๕	๘,๔๐๗.๒	๑๒๘.๓	๑,๙๑๐.๖	๒,๘๐๓.๘	๑๔๖.๗	๘,๔๖๔.๑	๑๑,๒๑๑.๐	๑๓๒.๕

*หมายเหตุ: วงเงินเบิกจ่ายอยู่ระหว่างดำเนินการขออนุมัติปรับรอบครั้งที่ ๒ จาก สศช. เป็นวงเงิน ๑๓,๒๒๕.๐ ล้านบาท

ผลการเบิกจ่ายงบลงทุนเบิกจ่ายได้สูงกว่าแผน ๒,๗๔๖.๙ ล้านบาท หรือสูงกว่าแผนร้อยละ ๓๒.๕ ประกอบด้วย เบิกจ่ายงบลงทุนปกติสูงกว่าแผนจ่าย ๗๗๗.๘ ล้านบาท หรือสูงกว่าแผนร้อยละ ๑๔.๕ เบิกจ่ายงบลงทุนโครงการสูงกว่าแผนจ่าย ๑,๙๖๘.๒ ล้านบาท หรือสูงกว่าแผนร้อยละ ๖๗.๐ และเบิกจ่ายสัญญาเช่าได้ต่ำกว่าแผน ๙.๑ ล้านบาท หรือต่ำกว่าแผนร้อยละ ๖.๙ โดยมีรายละเอียดจำแนกตามสายงาน ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

แผนงาน / สายงาน	วงเงินอนุมัติ เบิกจ่ายทั้งปี	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กรกฎาคม ๒๕๖๖		
		แผนจ่าย	จ่ายจริง	ผลต่าง
งบลงทุนปกติ	๗,๘๖๘.๒	๕,๓๗๙.๕	๖,๑๕๗.๓	๗๗๗.๘
สายงานผู้ว่าการ	๐.๒	๐.๒	๐.๒	-
สายงานบริหาร	๓๙๐.๓	๒๖๓.๒	๒๖๓.๓	๐.๑
สายงานวิศวกรรม	๑,๓๗๐.๕	๑,๐๕๙.๘	๗๖๖.๗	(๒๙๓.๑)
สายงานผลิตน้ำ	๔๙๙.๑	๓๐๑.๐	๓๓๘.๐	๓๗.๐
สายงานแผนและพัฒนา	๐.๓	๐.๓	๐.๓	-
สายงานบริการ	๔,๘๘๓.๖	๓,๔๔๖.๗	๔,๕๐๘	๑,๐๖๑.๓
สายงานเทคโนโลยีดิจิทัล	๕๘๔.๑	๒๖๕.๓	๒๔๙.๓	(๑๖.๐)
งบลงทุนในความรับผิดชอบ ของ ฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัล	๙๗.๑	๙.๕	๒๘.๖	๑๙.๑
งบลงทุนในความรับผิดชอบ ของ ฝ่ายจัดหาและพัสดุ	๔๓.๐	๓๓.๕	๒.๙	(๓๐.๖)
งบลงทุนโครงการ	๔,๑๘๘.๑	๒,๙๕๒.๖	๔,๙๓๐.๘	๑,๙๗๘.๒
โครงการฯ ๘	๘๔.๘	๘๒.๑	๗.๘	(๗๔.๓)
โครงการฯ ๙	๔,๑๐๓.๓	๒,๘๗๐.๕	๔,๙๒๓.๐	๒,๐๕๒.๕
สัญญาเช่า	๑๖๘.๗	๑๓๒.๐	๑๒๒.๙	(๙.๑)
รวมทั้งสิ้น	๑๒,๒๒๕.๐	๘,๔๖๔.๑	๑๑,๒๑๑.๐	๒,๗๕๖.๙

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีมติรับทราบ และให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สະสม ๑๐ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ - กรกฎาคม ๒๕๖๖)

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๘ การรับทราบผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ ๑๐ เดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - กรกฎาคม ๒๕๖๖) และคาดการณ์ผลงานสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ ๑๐ เดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - กรกฎาคม ๒๕๖๖) และคาดการณ์ผลงานสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยมีผลประเมินการดำเนินงานเท่ากับ ๔.๙๔๔๓ คะแนน (A-) และคาดการณ์ผลการดำเนินงานสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เท่ากับ ๔.๕๐๔๒ คะแนน (A-) ซึ่งมีรายละเอียดผลงานดังนี้

๑. การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ (น้ำหนักร้อยละ ๒๗)

๑.๑ โครงการปรับปรุงท่อเพื่อลดอัตราการน้ำสูญเสีย

- การส่งมอบงานก่อสร้างวางท่อเพื่อลดน้ำสูญเสีย (น้ำหนักร้อยละ ๑๐) ส่งมอบงานก่อสร้างวางท่อความยาวสะสม เท่ากับ ๑,๐๑๐.๕๙ กิโลเมตร ซึ่งผลงานสะสมถึงเดือนกรกฎาคมสูงกว่าเป้าหมาย เท่ากับร้อยละ ๘.๖๔ โดยสายงานบริการได้คาดการณ์ผลงาน ณ สิ้นปี ๒๕๖๖ เท่ากับ ๑,๒๗๐ กิโลเมตร

๑.๒ โครงการพัฒนาการให้บริการในรูปแบบดิจิทัล (Digital Service)

(๑) จำนวนผู้ใช้บริการใบแจ้งค่าน้ำประปา ใบกำกับภาษี/ใบเสร็จค่าน้ำประปาในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (น้ำหนักร้อยละ ๔)

จำนวนผู้ใช้บริการใบแจ้งค่าน้ำประปา ใบกำกับภาษี/ใบเสร็จค่าน้ำประปาในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เท่ากับ ๓๓๐,๓๘๙ ราย สายงานบริการฯ โดยคณะทำงานศึกษาแนวทางการเพิ่มจำนวนผู้ใช้บริการใบแจ้งค่าน้ำประปา ใบกำกับภาษี/ใบเสร็จค่าน้ำประปาในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ได้มีการประชุมเพื่อเร่งรัด และติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งปรับปรุงแผนการดำเนินงาน เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการ รวบรวมผลงาน และจัดทำแผนระยะยาว ๕ ปี จะแล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๖

๑.๓ รายได้เสริมจากธุรกิจที่เกี่ยวข้อง (น้ำหนักร้อยละ ๓) ผลงานสะสมเท่ากับ ๙๗๗.๓๗ ล้านบาท ผลงานได้เกรด A โดยส่วนใหญ่ผลงานรายได้จากงานบริการหน้ามาตรฐานสูงกว่าเป้าหมายร้อยละ ๕๒.๘๐ ส่งผลให้รายได้เสริมจากธุรกิจที่เกี่ยวข้องในภาพรวมค่อนข้างสูงตามไปด้วย

๑.๔ ความสามารถในการบริหารแผนลงทุน ประกอบด้วย ๒ เกณฑ์ย่อย คือ

(๑) การเบิกจ่ายที่เกิดขึ้นจริงในช่วงปี (น้ำหนักร้อยละ ๒.๕) ผลงานร้อยละ ๑๓๒.๕๐ ผลงานได้เกรด A

(๒) ความสามารถในการเบิกจ่ายตามแผน (น้ำหนักร้อยละ ๒.๕) ผลงานสะสมเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ ผลงานได้เกรด A จากการบริหารจัดการการเบิกจ่ายงบลงทุนภาพรวมได้ตามแผนงานรายไตรมาส

๑.๕ ประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) (น้ำหนักร้อยละ ๕)

- ค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ สะสมถึงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ เท่ากับ ๕.๑๒๘๒๘ ดังนั้น ผลงานค่า Factor เมื่อเทียบกับ Baseline เท่ากับ ๑.๐๕๒๔๘ เนื่องจากปริมาณน้ำจำหน่ายต่อวันเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕.๑๙ และ Carbon Footprint ต่อปริมาณน้ำจำหน่าย ลดลงร้อยละ ๔.๙๙ เมื่อเทียบกับปี Baseline (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔)

- ดำเนินการเก็บข้อมูลตามแผนงานในการวัดและประเมิน Eco-efficiency ขององค์กรตามหลักเกณฑ์การคำนวณค่าตัวชี้วัดด้านคุณค่าจากการดำเนินงาน และตัวชี้วัดด้านผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และอยู่ระหว่างจัดทำร่างเป้าหมายการปรับปรุงค่า Factor (ค่า Eco-efficiency เทียบกับปีฐาน) ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

๒. ผลการดำเนินงานที่สำคัญ น้ำหนักร้อยละ ๓๓ ดังนี้

๒.๑ EBITDA Margin (น้ำหนักร้อยละ ๓) ผลงานสะสมเท่ากับร้อยละ ๕๒.๙๒ ผลงานได้เกรด A เนื่องจากมีการคาดการณ์รายได้ค่าน้ำที่สูงกว่าเป้าหมาย และค่าใช้จ่ายส่วนใหญ่เกิดจากค่าไฟฟ้า จากค่าไฟฟ้าผันแปร (Ft) ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายในการซ่อมท่อและลดน้ำสูญเสีย ค่าเช่าการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุ เงินเดือน ค่าจ้างและค่าตอบแทน ทำให้ผลคาดการณ์ EBITDA Margin สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จะได้ผลงานเกรด B-

๒.๒ คุณภาพน้ำประปา : กายภาพ เคมี และแบคทีเรีย (น้ำหนักรวมร้อยละ ๓) ผลงานร้อยละ ๑๐๐ ๑๐๐ และ ๑๐๐ ผลงานได้เกรด A A และ A ตามลำดับ

๒.๓ การบริหารจัดการแรงดันน้ำ

แรงดันน้ำภาพรวม (ช่วงเวลา ๐๕.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. และ ๑๗.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. จุดวัดแรงดัน ๑๖๒ จุด) (น้ำหนักร้อยละ ๑๐) ผลงาน ๗.๔๑ เมตร ผลงานได้เกรด A- ฝ่ายควบคุมการส่งและจ่ายน้ำ (ผคจ.) ได้ประสานงานกับสาขาที่มีอัตราการน้ำสูญเสียที่อยู่ในระดับต่ำ เพื่อยกแรงดันน้ำเพิ่มขึ้น

๒.๔ การบริหารจัดการน้ำสูญเสีย

อัตราการน้ำสูญเสียภาพรวม (น้ำหนักร้อยละ ๑๓) ผลงานร้อยละ ๒๗.๑๑ ผลงานได้เกรด A มีการเร่งรัดกิจกรรมหาท่อรั่ว และงานซ่อมท่อที่ค้าง เพื่อลดอัตราการน้ำสูญเสียในระบบ

๒.๕ การบริหารจัดการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า (Demand Side Management : DSM)

ความสำเร็จของความร่วมมือกับผู้ประกอบการในการใช้อุปกรณ์ประหยัดน้ำ (น้ำหนักร้อยละ ๔) ประเมินจากความสำเร็จของความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น เช่น หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ผู้ประกอบการด้านอสังหาริมทรัพย์ ประเภทที่อยู่อาศัยและไม่ใช่ที่อยู่อาศัย โดยทำข้อตกลงความร่วมมือเพื่อส่งเสริมให้หน่วยงาน/โครงการ มีการใช้หรือเปลี่ยนมาใช้อุปกรณ์ประหยัดน้ำ โดย กปน. ได้ร่วมลงนามกับผู้ประกอบการในการใช้อุปกรณ์ประหยัดน้ำ รวม ๑๕ โครงการ ผลงานได้เกรด A สรุปได้ดังนี้

- กปน. และบริษัท แลนด์ แอนด์ เฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) ได้ร่วมลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือว่าด้วยการนำอุปกรณ์ที่ได้รับฉลากประหยัดน้ำไปใช้ในโครงการที่อยู่อาศัย จำนวน ๑๔ โครงการ รวม ๓,๙๕๒ หลังคาเรือน

- กปน. และบริษัท เจ้าพระยาสยาม (๑๙๗๕) จำกัด (โรงแรมรอยัล ริเวอร์) ได้ร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ว่าด้วยการส่งเสริมสนับสนุนให้ใช้อุปกรณ์ประหยัดน้ำ หรืออุปกรณ์ที่ได้รับฉลากแสดงประสิทธิภาพอุปกรณ์ประหยัดน้ำ (ฉลากประหยัดน้ำ) ของ กปน. จำนวน ๑ โครงการ

๓. Core Business Enablers ๘ ด้าน (น้ำหนักร้อยละ ๔๐) ตรวจสอบประเมินผลโดยสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ในช่วงสิ้นปีงบประมาณ

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีมติรับทราบ และให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ งวด ๑๐ เดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - กรกฎาคม ๒๕๖๖) และคาดการณ์ผลงานสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖

มติที่ประชุม รับทราบผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ งวด ๑๐ เดือน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - กรกฎาคม ๒๕๖๖) และคาดการณ์ผลงานสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรื่องที่ ๑๙ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) โดยคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ได้มีการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. เห็นชอบ การทบทวนกฎบัตรคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. เห็นชอบ ผลการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กปน. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยคณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไขแนวปฏิบัติที่ดีของกลุ่มพนักงานและผู้ปฏิบัติงาน โดยเพิ่มเติมช่องทางการรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงาน เช่น สหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจการประปานครหลวง และสภาธรรมาภิบาลการประปานครหลวง

๓. เห็นชอบ ผลการทบทวนวัตถุประสงค์ ขอบเขตของการสร้างสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กปน. และประเด็นความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญที่มีต่อ กปน. พร้อมทั้งผลการทบทวนแผนแม่บทด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปี ๒๕๖๖

๔. เห็นชอบ คู่มือจริยธรรม และคู่มือจรรยาบรรณการดำเนินงานของ กปน. (ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๖) โดยคณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้ปรับแก้รายละเอียดบางส่วน ก่อนนำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบต่อไป

๕. เห็นชอบ คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของการประปานครหลวง (ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๖)

๖. เห็นชอบ แผนแม่บทด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๖ และแผนปฏิบัติการภายใต้แผนแม่บทด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๗. เห็นชอบ แผนปฏิบัติงานการสื่อสารประชาสัมพันธ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดย คณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้จัดการ Content ให้น่าสนใจ และเป็นเรื่องที่ประชาชนต้องการรับทราบ และให้นำผลการสำรวจการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของการประปานครหลวง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มานำเสนอให้คณะอนุกรรมการฯ ทราบในการประชุมครั้งถัดไป

๘. รับทราบ ผลการประเมินของคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๙. รับทราบ ผลการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และคู่มือปฏิบัติงานตามเกณฑ์ Enablers ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) โดยนโยบายและแนวปฏิบัติฯ ที่ไม่มีการเปลี่ยนแปลง ๔ ฉบับ ได้แก่

๑) ประกาศคณะกรรมการ กปน. เรื่อง นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กปน.

๒) แนวปฏิบัติด้านการรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายและแนวทางการกำกับดูแลที่ดี แก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ

๓) ประกาศ กปน. เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการแข่งขันทางการตลาดที่เป็นธรรม

๔) ประกาศคณะกรรมการ กปน. เรื่อง นโยบายและแนวทางปฏิบัติการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การใช้ข้อมูลภายในและการเกิดรายการเกี่ยวโยง

๑๐. รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการภายใต้แผนแม่บทด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖

๑๑. รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการภายใต้แผนแม่บทด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และแผนแม่บทด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖

๑๒. รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานการสื่อสารประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖

๑๓. รับทราบ ความคืบหน้าการดำเนินงานด้านพิพิธภัณฑสถานแห่งการเรียนรู้ การประปาไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ สัญญาที่ ๑ การปรับปรุงพื้นที่อาคารต้อนรับ พบปัญหาอุปสรรคในเรื่องฐานราก และมีการดำเนินงานปรับปรุงอาคารโรงสูบน้ำ ๑ โดยคณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้นำภาพรวมงานก่อสร้าง สัญญาที่ ๒ และ ๓ รวมถึง Content ในส่วนของงานจัดแสดง มานำเสนอให้คณะอนุกรรมการฯ ทราบในการประชุมครั้งถัดไป

๑๔. รับทราบ รายงานการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๒๐ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งได้มีการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยมีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. การรับทราบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการภายใต้แผนแม่บทด้านทุนมนุษย์ (HCM) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๖)

กปน. นำเสนอคณะอนุกรรมการฯ รับทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการภายใต้แผนแม่บทด้านทุนมนุษย์ (HCM) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๖) จำนวน ๑๖ แผนงาน สรุปได้ ดังนี้

๑) ความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๖ และ คาดการณ์ความสำเร็จของแผนการดำเนินงาน ณ สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖

สถานะการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผน ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๖			คาดการณ์ความสำเร็จของแผนการดำเนินงาน ณ สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖		
	แผนงานสำคัญ (๘ แผนงาน)	แผนงานอื่น ๆ (๘ แผนงาน)	รวม (๑๖ แผนงาน)	แผนงานสำคัญ (๘ แผนงาน)	แผนงานอื่น ๆ (๘ แผนงาน)	รวม (๑๖ แผนงาน)
ล่าช้ากว่าแผน	๐	๐	๐	๐	๐	๐
ได้ตามแผน	๓	๕	๘	๘ (๑๐๐%)	๘ (๑๐๐%)	๑๖ (๑๐๐%)
ดีกว่าแผน	๕	๓	๘			

๒) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงานสะสม (ต.ค.๖๕ - มิ.ย.๖๖)
รายได้ต่อพนักงาน	เป้าหมาย มิ.ย.๖๖ \geq ๓.๓๓ ล้านบาทต่อคน (เป้าหมายทั้งปี \geq ๔.๔๐ ล้านบาทต่อคน)	๓.๔๘ ล้านบาทต่อคน
อัตราส่วนผู้ใช้น้ำต่อบุคลากร	๔๘๐ : ๑	๕๐๑ : ๑
HCROI	๓.๘๐	๔.๑๕
ค่าใช้จ่ายบุคลากรต่อค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	-	๓๘.๓๖%

๓) ความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานตามแผนแม่บทด้านทุนมนุษย์ (HCM) ไตรมาสที่ ๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มิถุนายน ๒๕๖๖) จำนวน ๓ HCMO ๖ กลยุทธ์ ๑๖ โครงการ/แผนงาน ดังนี้

แผนงาน			ร้อยละความก้าวหน้าการดำเนินงาน	
			ก้าวหน้า	จากแผน
๑. แผนงานที่สำคัญ จำนวน ๘ โครงการ				
ดำเนินการได้ตามแผน จำนวน ๓ แผนงาน	แผนงาน HCMO๑-T๑-P๒	โครงการยกระดับการสรรหาบุคลากรแบบเชิงรุกเพื่อตอบโจทย์ธุรกิจในอนาคต	๘๕.๐๐	๘๕.๐๐
	แผนงาน HCMO๑-T๒-P๑	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการประเมินศักยภาพของพนักงาน (MWA Career Assessment)	๗๕.๖๒	๗๕.๖๒
	แผนงาน HCMO๒-T๒-P๓	โครงการยกระดับการจัดการด้านมาตรการด้านสวัสดิภาพความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (S-SHE excellence)	๗๓.๘๔	๗๓.๘๔
ดำเนินการได้ดีกว่าแผน จำนวน ๕ แผนงาน	แผนงาน HCMO๑-T๑-P๑	โครงการยกระดับการวางแผน แผนกำลังคน และโครงสร้างองค์กร เพื่อผลิตประสิทธิภาพที่เพิ่มขึ้น	๖๖.๐๐	๖๒.๐๐
	แผนงาน HCMO๑-T๒-P๓	โครงการยกระดับขีดความสามารถบุคลากรเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน	๖๙.๕๐	๖๓.๕๐
	แผนงาน HCMO๑-T๒-P๔	โครงการเตรียมความพร้อมบุคลากรเพื่อสืบทอดตำแหน่งงานสำคัญเชิงยุทธศาสตร์และการบริหารผู้มีความรู้สูง	๙๐.๐๐	๘๒.๐๐
	แผนงาน HCMO๒-T๒-P๑	โครงการยกระดับกระบวนการบริหารผลการปฏิบัติงานสู่ความเป็นเลิศ (Performance Management Excellence)	๖๐.๖๐	๕๒.๐๙
แผนงาน HCMO๒-T๓-P๒	โครงการเสริมสร้างและยกระดับประสบการณ์พนักงานตลอดเส้นทางการทำงาน	๘๑.๖๐	๕๐.๐๐	

๒. แผนงานอื่นๆ จำนวน ๘ แผนงาน				
ดำเนินการได้ ตามแผน จำนวน ๕ แผนงาน	แผนงาน HCMO๑-T๒-P๒	โครงการบริหารความก้าวหน้าสายอาชีพแบบองค์รวม	๗๖.๐๐	๗๖.๐๐
	แผนงาน HCMO๒-T๑-P๑	โครงการยกระดับการเป็นหุ้นส่วนเชิงกลยุทธ์ (HR Business Partner) การรับรองคุณวุฒิวิชาชีพด้านทรัพยากรบุคคล (HR Certified Professional) และการสอบทานกระบวนการงานสำคัญด้านทรัพยากรบุคคล (HR Audit)	๖๖.๙๗	๖๖.๙๗
	แผนงาน HCMO๒-T๒-P๒	โครงการยกระดับการส่งเสริมการให้บริการด้านสวัสดิการ	๗๐.๐๐	๗๐.๐๐
	แผนงาน HCMO๒-T๒-P๔	โครงการวางแผนการเป็น Hybrid Workplace	๗๑.๐๐	๗๑.๐๐
	แผนงาน HCMO๓-T๑-P๑	โครงการยกระดับการบูรณาการงานระบบสารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคลเพื่อการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพสูงสุด	๗๐.๐๐	๗๐.๐๐
ดำเนินการได้ ดีกว่าแผน จำนวน ๓ แผนงาน	แผนงาน HCMO๒-T๑-P๒	โครงการพัฒนาขีดความสามารถผู้บริหารสายงาน (Line Managers) ให้เป็นผู้มีหน้าที่ด้านการบริหารบุคลากร (People Manager)	๖๒.๕	๕๘.๐๐
	แผนงาน HCMO๒-T๓-P๑	โครงการขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กรสู่ความเป็นเลิศ	๖๒.๒๓	๖๑.๕๑
	แผนงาน HCMO๓-T๑-P๓	โครงการบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลกับการพัฒนาระบบการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากร	๗๗.๕๐	๕๕.๐๐

๒. การพิจารณาให้ความเห็นชอบการทบทวนแผนแม่บทด้านทุนมนุษย์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการภายใต้แผนแม่บท ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบการทบทวนแผนแม่บทด้านทุนมนุษย์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการภายใต้แผนแม่บท ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๑๘ แผนงาน ซึ่งคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายองค์กร (Steering Committee) ได้เห็นชอบแล้ว ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยหน่วยงานที่รับผิดชอบแผนฯ ได้ทบทวนแผนปฏิบัติการที่มีความสำคัญ และยังคงเป็นแผนปฏิบัติการภายใต้แผนแม่บทด้านทุนมนุษย์ (HCM) ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐ แผนงาน แผนงานที่ถูกลดระดับเป็นแผนปฏิบัติระดับสายงาน จำนวน ๕ แผนงาน และแผนงานที่ถูกควรวรม/ยกเลิก จำนวน ๓ แผนงาน ทั้งนี้ แผนแม่บทด้านทุนมนุษย์ที่ทบทวนแล้ว ยังคงประกอบด้วย ๓ HCMO และ ๖ Tactics เช่นเดิม โดยมีแนวทางการพิจารณาแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ดังนี้

๑. แผนงานยืนยันกำหนดเป็นแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ภายใต้แผนแม่บทด้านทุนมนุษย์ จำนวน ๑๐ แผนงาน

แผนงาน	แนวทางพิจารณา
(๑) HCMO๑-T๑-P๑ โครงการยกระดับการวางแผน แผนกำลังคน และโครงสร้างองค์กรเพื่อผลิตประสิทธิภาพที่เพิ่มขึ้น	เป็นโครงการ/แผนงานที่มีหลายหน่วยงานเกี่ยวข้อง ตอบสนองตัวชี้วัดชัดเจน มีลักษณะของกิจกรรมเพื่อยกระดับหรือขับเคลื่อนภารกิจสำคัญ และไม่เป็นงานประจำของหน่วยงาน
(๒) HCMO๑-T๑-P๒ โครงการยกระดับการสรรหาบุคลากรแบบเชิงรุกเพื่อตอบโจทย์ธุรกิจในอนาคต	
(๓) HCMO๑-T๒-P๔ โครงการเตรียมความพร้อมบุคลากรเพื่อสืบทอดตำแหน่งงานสำคัญเชิงยุทธศาสตร์ และการบริหารผู้มีศักยภาพสูง (Successor & Talent Management)	
(๔) HCMO๑-T๒-P๑ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการประเมินศักยภาพของพนักงาน (MWA Career Assessment)	
(๕) HCMO๑-T๒-P๒ โครงการบริหารความก้าวหน้าสายอาชีพแบบองค์รวม (Total Career Management)	
(๖) HCMO๒-T๒-P๔ โครงการวางแผนการเป็น Hybrid Workplace	
(๗) HCMO๒-T๒-P๓ โครงการยกระดับการจัดการมาตรฐานด้านสวัสดิภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (S-SHE excellence)	
(๘) HCMO๒-T๓-P๑ โครงการขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กรสู่ความเป็นเลิศ	
(๙) HCMO๒-T๓-P๒ โครงการเสริมสร้างและยกระดับประสบการณ์พนักงานตลอดเส้นทางการทำงาน	
(๑๐) HCMO๓-T๑-P๑ โครงการยกระดับการบูรณาการงานระบบสารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคลเพื่อการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพสูงสุด (Integrated HRIS System)	

๒. ละครดับเป็นแผนปฏิบัติการระดับสายงาน และติดตามภายในสายงาน จำนวน ๕ แผนงาน

แผนงาน	แนวทางพิจารณา
(๑) HCMO๑-T๑-P๓ โครงการยกระดับขีดความสามารถบุคลากรเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน	เป็นโครงการ/แผนงานที่ใช้งบประมาณติดต่อกันเกิน ๓ ปี หรือเป็นโครงการ/แผนงานที่ตอบสนองตัวชี้วัดทางอ้อม ทั้งนี้ ยังคงมีตัวชี้วัดระดับ HCMO และ Tactics
(๒) HCMO๒-T๑-P๒ โครงการพัฒนาขีดความสามารถผู้บริหารสายงาน (Line Managers) ให้เป็นผู้นำด้านการบริหารบุคลากร (People Manager)	
(๓) HCMO๒-T๑-P๑ โครงการยกระดับการเป็นหุ้นส่วนเชิงกลยุทธ์ (HR Business Partner) การรับรองคุณวุฒิวิชาชีพด้านทรัพยากรบุคคล (HR Certified Professional) และการสอบทานกระบวนการสำคัญด้านทรัพยากรบุคคล (HR Audit)	
(๔) HCMO๒-T๒-P๒ โครงการยกระดับการส่งเสริมการให้บริการด้านสวัสดิการ	
(๕) HCMO๒-T๒-P๑ โครงการยกระดับกระบวนการบริหารผลการปฏิบัติงานสู่ความเป็นเลิศ (Performance Management Excellence)	

๓. ยกเลิกแผนหรือควบรวมแผน จำนวน ๓ แผนงาน

แผนงาน	แนวทางพิจารณา
ยกเลิก ๑ แผนงาน	
(๑) HCMO๒-T๓-P๓ โครงการพัฒนาระบบงานด้านทุนมนุษย์สู่ความเป็นเลิศ	หน่วยงานที่รับผิดชอบได้ศึกษาเกณฑ์การได้รับรางวัลสุดยอดนายจ้างดีเด่น (MWA Best Employer Award) และศึกษาคูงานองค์กรต่าง ๆ ที่ได้รับรางวัลฯ พบว่า ต้องใช้งบประมาณในการดำเนินงานสูง จึงทำให้มีข้อจำกัดในการดำเนินโครงการฯ
ควบรวม ๒ แผนงาน	
(๒) HCMO๓-T๑-P๒ โครงการยกระดับการให้บริการด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลผ่านมือถือ (HR Mobile Application)	การดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ จำเป็นต้องดำเนินการในขั้นตอนเดียวกับพัฒนาระบบสารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคล (Integrated HRIS System) จึงขอยกเลิกแผน และควบรวมแผนงานกับ HCMO๓-T๑-P๑ โครงการยกระดับการบูรณาการงานระบบสารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคลเพื่อการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพสูงสุด (Integrated HRIS System)
(๓) HCMO๓-T๑-P๓ โครงการบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลกับการพัฒนาระบบการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากร	การดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ เป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาระบบสารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคล (Integrated HRIS System) จึงขอควบรวมเป็นกิจกรรมภายใต้แผนงาน HCMO๓-T๑-P๑ โครงการยกระดับการบูรณาการงานระบบสารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคลเพื่อการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพสูงสุด (Integrated HRIS System) ทั้งนี้ ในปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ กำหนดกิจกรรมย่อยในการจัดหาระบบ LMS เพื่อใช้งานระหว่างรอการพัฒนาสารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคล (Integrated HRIS System) เท่านั้น

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๒๑ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปีเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ สรุปได้ดังนี้

๑. รับทราบ รายงานตามข้อสั่งการของประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ ประกอบด้วย

๑.๑ การรับทราบรายงานการดำเนินงานของคณะทำงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในระดับสายงานที่เป็น Core Business ของ กปน.

๑.๒ การรับทราบรายงานความก้าวหน้าการจัดตั้งบริษัทร่วมทุนในการผลิตสารเคมีสำหรับใช้ในโรงงานผลิตน้ำของ กปน. กรณี กปน. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ ๒๕

๑.๓ การรับทราบรายงานการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการบูรณาการการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (GRC) ในกรณีของการกำกับดูแลบริหารความเสี่ยง ควบคุม และตรวจสอบกระบวนการผลิตน้ำประปาของโรงงานผลิตน้ำทั้ง ๔ แห่งของ กปน.

๑.๔ การรับทราบรายงานผลการดำเนินงานของศูนย์แก้ไขปัญหาและความเดือดร้อนของประชาชน การประสานครหลวง (MWA Command Center : MCC)

๒. รับทราบ รายงานผลการเฝ้าระวังดัชนีชี้วัดความเสี่ยงหลัก (Key Risk Indicator : KRI) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๑๑ รายการ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ดังนี้

KRI	ข้อมูล	หน่วยวัด
อยู่ระดับ Target ๘ รายการ		
๑. ความขุ่นน้ำดิบจากแหล่งน้ำดิบฝั่งตะวันออก อ.บางไทร จ.พระนครศรีอยุธยา (Target ≤ 1000 NTU)	๑๓	NTU
๒. ความขุ่นน้ำดิบจากแหล่งน้ำดิบฝั่งตะวันตก เขื่อนแม่กลอง อ.ท่าม่วง จ.กาญจนบุรี (Target ≤ 1000 NTU)	๕	NTU
๓. ความเค็มในแม่น้ำเจ้าพระยา ณ สถานีสูบน้ำดิบสำแล (Target < 0.25 กรัม/ลิตร)	๐.๒๑	กรัม/ลิตร
๔. ความเค็มในแม่น้ำเจ้าพระยา ณ สะพานพระนั่งเกล้า จ.นนทบุรี (Target < 0.80 กรัม/ลิตร) (อันดับที่ ๑-๔ ข้อมูลจากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส.)	๐.๒๗	กรัม/ลิตร
๕. ผลงานเบิกจ้างงานปรับปรุงท่อเพื่อลดน้ำสูญเสีย (ข้อมูล ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖) (Target เบิกจ้างได้ในเดือน เมษายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑,๒๗๐ กม.) ข้อมูลจากสายงานบริการ	๑,๓๘๕.๕๓๓	กิโลเมตร
๖. ความต่อเนื่องในการบริการระบบงานที่สำคัญ (Uptime) (ทั้งระบบสารสนเทศและโครงสร้างพื้นฐาน) (ข้อมูล ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖) (Target $>$ ร้อยละ ๙๘) ข้อมูลจากสายงานเทคโนโลยีดิจิทัล	๑๐๐	ร้อยละ
๗. ความพร้อมใช้งานเครือข่ายโดยรวม (ข้อมูล ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖) (Target $>$ ร้อยละ ๙๗) ข้อมูลจากสายงานเทคโนโลยีดิจิทัล	๑๐๐	ร้อยละ
๘. รายได้รวม (รายเดือน) ^(๓) (ข้อมูล ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖) (Target คาดการณ์รายได้รวมสะสม $\geq 18,803.40$ ล้านบาท) ข้อมูลจากสายงานการเงิน	๑๘,๔๐๑.๒๙	ล้านบาท
อยู่ระดับ Threshold ๓ รายการ		
๑. คลอโรฟิลล์ ณ สถานีสูบน้ำดิบสำแล (Threshold > 10 ไมโครกรัม/ลิตร) ^(๓) ข้อมูลจากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส.	๓๓.๓๖	ไมโครกรัม/ ลิตร
๒. สาหร่ายอุดตันบ่อกรองชนิด <i>Aulacoseira</i> sp. รวม <i>Melosira</i> sp. หน้าสถานีสูบน้ำดิบสำแล (ข้อมูล ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖) (Target $< 3,000$ หน่วย/๑๐๐ มิลลิลิตร) ข้อมูลจาก ฝคภ.	๗,๒๐๐	หน่วย/๑๐๐ มิลลิลิตร
๓. ปริมาณน้ำระบายท้ายเขื่อนรวมเขื่อนเจ้าพระยาและเขื่อนพระรามหก ^(๓) (Threshold กรณีน้ำน้อย < 80 ลบ.ม./วินาที) จากฐานข้อมูลกรมชลประทาน	๖๔	ลบ.ม./วินาที

๓. รับทราบ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามบันทึกความร่วมมือการบูรณาการการบริหารจัดการน้ำประปาอย่างยั่งยืน ระหว่าง กปน. กับ กอ.รমন.

คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีมติรับทราบรายงานผลการดำเนินงานในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน และให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบ โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. มอบหมาย กปน. นำเสนอผลการเปรียบเทียบต้นทุนค่าใช้จ่าย การใช้สารตกตะกอนแต่ละชนิด (สารส้มและโพลิอะลูมิเนียมคลอไรด์ (PACl)) ตามสัดส่วนที่ใช้ในแต่ละโรงงาน และสารฆ่าเชื้อโรค (คลอรีนและคลอรีนไดออกไซด์) ในกระบวนการผลิตน้ำของโรงงานผลิตน้ำทั้ง ๔ แห่ง โดยแยกวิเคราะห์ตามแหล่งน้ำดิบ และใช้ราคาสารเคมีปัจจุบันในการวิเคราะห์ รวมทั้งรายงานเปรียบเทียบปริมาณตะกอน ปริมาณน้ำล้างบ่อกรอง และระยะเวลาในการล้างบ่อกรอง ในการใช้สารตกตะกอนแต่ละชนิด

๒. ให้สายงานผลิตน้ำ ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการหรือเอกชน ในเรื่องประสิทธิภาพสารฆ่าเชื้อโรคระหว่างคลอรีนและคลอรีนไดออกไซด์

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๒๒ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบของ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบของ กปน. ดังนี้

๑. รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบฯ

๑.๑ การจัดทำแผนปรับปรุงประสิทธิภาพงานตรวจสอบภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ พิจารณาจากผลการประเมินคุณภาพงานตรวจสอบภายใน รวมถึงข้อมูลอื่น ๆ มาวิเคราะห์และประเมินประเด็นที่ควรปรับปรุงเพื่อใช้เป็นข้อมูลป้อนกลับในการทบทวนกระบวนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

๑.๒ การจัดทำแผนการปฏิบัติงานคณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ประกอบด้วย กำหนดการประชุม และแผนระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบฯ ที่ครอบคลุมหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบฯ โดยกำหนดประชุมเป็นวันพฤหัสบดีที่ ๒ ของเดือน

๑.๓ การจัดทำแผนการฝึกอบรมพนักงานของสำนักตรวจสอบ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ พิจารณาจากผลการประเมินสำนักตรวจสอบ โดยคณะกรรมการตรวจสอบฯ ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารของสำนักตรวจสอบ ผลการประเมินด้านการให้ความเชื่อมั่นโดยหน่วยงานผู้รับตรวจ ผลการประเมินด้านการให้คำปรึกษา โดยหน่วยงานที่ขอคำปรึกษา ผลการประเมินตนเองโดยพนักงานสำนักตรวจสอบ ผลการประเมินสมรรถนะหลัก (CC) และสมรรถนะเฉพาะกลุ่ม (FC) รวมทั้งสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ กปน. และหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ (Enablers) งบประมาณที่ใช้ดำเนินการตามแผนฝึกอบรมพนักงานฯ ทั้งสิ้น ๒๗๗,๓๕๐ บาท แบ่งเป็น หลักสูตรฝึกอบรมภายใน กปน. (In-house Training) และหลักสูตรฝึกอบรมภายนอก (Public Training)

๑.๔ ผลการพัฒนาและฝึกอบรมของคณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ประกอบด้วย ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคณะกรรมการตรวจสอบฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ซึ่งดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนด และการหารือร่วมกับผู้บริหารจากการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบฯ จำนวน ๗ ครั้ง

๑.๕ รายงานการดำเนินงานตามข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะจากหน่วยงานกำกับดูแลของ กปน. โดยสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ได้มีข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ กรณีข้อพิพาทและคดีที่ กปน. ฟ้องร้องหรือถูกฟ้องร้องค่าเสียหาย เรียกชดเชย หรือถูกเรียกชดเชย สาเหตุและข้อเท็จจริง พร้อมความเห็นเกี่ยวกับแนวโน้มและจำนวนเงิน หรือขนาดของความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งผลของกรณีข้อพิพาทและคดีที่ฟ้องร้อง การชดเชยค่าเสียหาย ที่สิ้นสุดภายใน วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ และหลังวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ และ กปน. ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

๓๗/-

๑.๖ ผลการประเมินคุณภาพงานตรวจสอบภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ดีมาก สรุปดังนี้

๑) การประเมินสำนักตรวจสอบ โดยคณะกรรมการตรวจสอบฯ ผู้บริหารระดับสูง และผู้บริหารสำนักตรวจสอบ

๒) การประเมินด้านการให้ความเชื่อมั่น โดยหน่วยงานผู้รับตรวจ

๓) การประเมินด้านการให้คำปรึกษา โดยหน่วยงานที่ขอคำปรึกษา

๔) การประเมินตนเอง โดยผู้ตรวจสอบภายใน

๕) การประเมินสมรรถนะหลัก (Core Competency : CC) และการประเมินสมรรถนะเฉพาะกลุ่มงาน (Functional Competency : FC)

สำหรับผลการประเมินที่มีคะแนนเฉลี่ยต่ำสุด นำไปเป็นปัจจัยนำเข้าประกอบการจัดทำแผนปรับปรุงประสิทธิภาพงานตรวจสอบภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๒. ผู้อำนวยการกองพัฒนากฎหมาย ฝ่ายกฎหมาย ผู้แทนคณะกรรมการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย (Compliance Unit) รายงานผลการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการทำงานที่สำคัญของ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยคณะกรรมการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย (Compliance Unit) รายงานผลการปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการทำงานที่สำคัญของ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๒๕ กระบวนการ หน่วยงานรายงานเหตุขัดข้อง และปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน จำนวน ๙ กระบวนการ ได้แก่ กระบวนการ Co๒ ผลิตน้ำ Co๓ จัดส่ง Co๔ ตรวจสอบคุณภาพน้ำ Co๕ บำรุงรักษาระบบประปา Co๑๒ ออกแบบและติดตั้งงานระบบธุรกิจที่เกี่ยวข้อง Co๑๔ การตลาด และการขายผลิตภัณฑ์/บริการเชิงรุก Mo๒ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบประปา Mo๗ จัดการเทคโนโลยีดิจิทัล และ So๑ บริหารทุนมนุษย์ ทั้งนี้ คณะกรรมการกำกับดูแลฯ จะนำประเด็นปัญหาอุปสรรคดังกล่าวข้างต้น ไปพิจารณา ให้ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไขปัญหาต่อไป

๓. ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารความเสี่ยง ผู้แทนรองผู้ว่าการ (แผนและพัฒนา) และเลขานุการ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน พร้อมผู้เกี่ยวข้องรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๓.๑ รายงานการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ไตรมาสที่ ๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ประกอบด้วย ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และผลการประเมินความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๓

๓.๒ รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ไตรมาสที่ ๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ประกอบด้วย แผนการดำเนินงานเกี่ยวกับการควบคุมภายใน การประสานครหลวง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และผลการติดตามความคืบหน้าแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้ประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีมติดังนี้

๑. อนุมัติ แผนปรับปรุงประสิทธิภาพงานตรวจสอบภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๒. เห็นชอบ แผนการปฏิบัติงานคณะกรรมการตรวจสอบของการประสานครหลวง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๓. เห็นชอบ แผนการฝึกอบรมพนักงานของสำนักตรวจสอบ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๔. รับทราบ ผลการพัฒนาและฝึกอบรมของคณะกรรมการตรวจสอบของการประสานครหลวง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๕. รับทราบ รายงานการดำเนินงานตามข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะจากหน่วยงานกำกับดูแลของ กปน.

๖. รับทราบ ผลการประเมินคุณภาพงานตรวจสอบภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๗. รับทราบ รายงานผลการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการทำงานที่สำคัญของ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และมีความเห็นเพิ่มเติมให้ กปน. พิจารณาทบทวนกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้เป็นปัจจุบัน อีกทั้งควรกำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหาให้เป็นรูปธรรม รวมถึงระยะเวลาดำเนินการแก้ไขให้ชัดเจน

๘. รับทราบ รายงานการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ไตรมาสที่ ๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๙. รับทราบ รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ไตรมาสที่ ๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๒๓ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย โดยคณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีมติดังนี้

๑. รับทราบ ผลการติดตามงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สิ้นสุด ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. สรุปแนวทางการบริหารจัดการงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ซึ่งดำเนินการได้สูงกว่าเป้าหมาย เพื่อใช้เป็นแนวทางสำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๗ นอกจากนี้ ขอให้มีการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบลงทุนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุกไตรมาส

๒. รับทราบ ความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก (โครงการฯ ๘ และโครงการฯ ๙) สิ้นสุด ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๒.๑ ในขั้นตอนการจ้างออกแบบและการควบคุมงานก่อสร้าง ขอให้ กปน. พิจารณาอย่างละเอียดรอบคอบ เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายจนส่งผลให้การบริหารจัดการโครงการเกิดความล่าช้า

๒.๒ ขอให้ กปน. รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานก่อสร้างอุโมงค์ส่งน้ำและงานก่อสร้างวางท่อประปา พร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน ต่อคณะอนุกรรมการฯ เพื่อทราบ เป็นรายสัญญา

๒.๓ ขอให้ กปน. สรุปความก้าวหน้าการดำเนินการด้านกฎหมายของสัญญา GE-MS๕/๖-๙ เสนอต่อคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบต่อไป

๓. รับทราบ ความก้าวหน้าโครงการจัดหาที่ดินสำหรับก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด สิ้นสุด ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ และมีข้อเสนอแนะให้ กปน. ดำเนินการจัดหาที่ดินฯ แบบคู่ขนานระหว่างการจัดซื้อที่ดินแบบเฉพาะเจาะจงกับการเวนคืนที่ดิน ทั้งนี้ กปน. ควรศึกษาขั้นตอนการเวนคืนที่ดินให้สอดคล้องและเหมาะสมกับบริบทของ กปน. โดยในการจัดทำรายละเอียดข้อมูลควรแสดงให้เห็นถึงความจำเป็นเร่งด่วน เพื่อสนับสนุนให้การดำเนินงานของ กปน. เป็นไปอย่างรวดเร็วและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๔. รับทราบ ความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงระบบส่งน้ำดิบเพื่อเสริมเสถียรภาพและป้องกันน้ำท่วมเป็นการถาวร (ปสป.) ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. เร่งรัดการดำเนินงานโครงการพร้อมทั้งจัดทำข้อมูลรายงานความก้าวหน้า ปัญหา/อุปสรรค เป็นรายสัญญา นอกจากนี้ ควรมีแนวทางการเร่งรัดการดำเนินงานและการกำกับดูแลให้ผู้รับจ้างดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๕. รับทราบ การติดตามงานก่อสร้างอาคารสำนักงานพร้อมที่จอดรถ (อาคาร ๑๐๐ ปี การประปาไทย) และงานที่เกี่ยวข้อง โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. รวบรวมข้อมูลและจัดทำเป็นบันทึกบทเรียนจากการดำเนินงานที่ผ่านมา เพื่อประโยชน์ต่อการดำเนินงานของ กปน. ในอนาคต

๖. รับทราบ การบริหารศูนย์แก้ไขปัญหาและความเดือดร้อนของประชาชน การประสานครหลวง (MWA Command Center : MCC) และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๖.๑ ขอให้ผู้จัดการศูนย์ฯ พิจารณาแนวทางเพิ่มเติมในการรองรับสถานการณ์ภัยแล้ง/วิกฤติน้ำดิบนอกเหนือจากการผันน้ำจากฝั่งตะวันตกมายังฝั่งตะวันออก นอกจากนี้ ขอให้เข้าร่วมการประชุมระหว่าง กปน. กับกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร (กอ.รมน.) เพื่อเป็นแนวทางการบริหารจัดการศูนย์ฯ ต่อไป

๖.๒ ขอให้มีการทบทวนบทเรียนกรณีข้อแตกต่าง โดยพิจารณาการดำเนินงานในแต่ละพื้นที่เพื่อนำมาใช้เป็นต้นแบบการดำเนินงานในอนาคต โดยให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Knowledge Sharing) ระหว่างสำนักงานประปาสาขา

๖.๓ ขอให้มีการขยายผลการนำอุปกรณ์เปิด-ปิดน้ำแบบพกพา มาใช้งานในทุกสำนักงานประปาสาขา

๖.๔ ขอให้ กปน. ให้ความสำคัญกับการร้องเรียนพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการผู้ใช้น้ำ โดยอาจพิจารณาแนวทางการให้รางวัล/การตักเตือนอย่างเหมาะสม รวมทั้งการฝึกอบรมเพื่อพัฒนา Service Mind ให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการ

๖.๕ ขอให้มีการขยายผลการใช้งาน Line OA : MANSRI Connect ไปยังสำนักงานประปาสาขาอื่น ๆ และให้รายงานการบริหารจัดการ Line OA รวมถึงงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน ในการประชุมครั้งต่อไป

๗. รับทราบ รายงานการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ โดยมีข้อเสนอแนะ ดังนี้
 ๗.๑ ขอให้ กปน. จัดทำข้อมูลต้นทุนการผลิตต่อหน่วย (Unit Cost) ในการผลิตน้ำของ
 โรงงานผลิตน้ำทั้ง ๔ แห่ง ของ กปน. โดยอ้างอิงต้นทุนที่เป็นปัจจุบัน และให้นำรายงานต่อคณะกรรมการฯ
 ในการประชุมครั้งต่อไป

๗.๒ ขอให้ กปน. เตรียมความพร้อมสำหรับการประชุมกองอำนวยการน้ำแห่งชาติ ครั้งที่
 ๒/๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ ขอให้สรุปผลการประชุมในส่วนที่เกี่ยวข้องและนำเสนอต่อ
 คณะอนุกรรมการฯ ในการประชุมครั้งต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๒๔ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธใน กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ
 กิจการสัมพันธใน กปน. โดยคณะกรรมการกิจการสัมพันธใน กปน. ได้มีการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่
 ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยผลการพิจารณาเรื่องต่าง ๆ สรุปได้ดังนี้

๑. รับทราบ การลงนามของประธานกรรมการ กปน. ในกฎบัตรคณะกรรมการกิจการสัมพันธ
 ใน กปน. พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยประธานกรรมการฯ ได้ลงนามในกฎบัตรคณะกรรมการกิจการสัมพันธฯ เมื่อวันที่
 ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๒. รับทราบ ผลการศึกษาดูงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธใน กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
 ในระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยมีการศึกษาดูงานในด้านต่าง ๆ ประกอบด้วย

๒.๑ การประปาโตเกียว (Bureau of Waterworks Tokyo Metropolitan Government :
 BWTMG) ในด้านภาพรวมการบริหารจัดการของการประปาโตเกียว ด้าน Advance Water Treatment ด้าน
 Smart Meter และ Best Practices in Customer Service

๒.๒ มุลินนิธึแรงงานสากลแห่งประเทศไทยญี่ปุ่น (JILAF) ในด้านแรงงานสัมพันธ

๓. เห็นชอบ แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธใน กปน. ทั้งคณะ
 และแบบประเมินผลตนเอง โดยกำหนดให้ส่งแบบประเมินฯ ภายในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

๔. รับทราบ กำหนดการประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธใน กปน. ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ ในวันที่
 ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๖๐๖ ชั้น ๖ อาคารสุทธิตหารากร สำนักงานใหญ่ กปน.

๕. รับทราบ ความคืบหน้าการจัดทำสื่อโปโลสีฟ้า ตราสัญลักษณ์ กปน. ให้แก่พนักงาน โดยมี
 กำหนดส่งมอบสื่อรอบแรกในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๒๕ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการ
 พัฒนาองค์กร ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ สรุปได้ดังนี้

๑. รับทราบผลการประเมินคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

๑.๑ การประเมินผลคณะอนุกรรมการฯ ทั้งคณะ ได้คะแนนเฉลี่ย ๔.๘๑ คะแนน จากคะแนน
 เต็ม ๕ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๒๖ หมายถึง การปฏิบัติหน้าที่ของคณะอนุกรรมการฯ มีประสิทธิภาพดีเยี่ยม

หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน	
	คะแนน	ร้อยละ
๑. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะอนุกรรมการ	๔.๖๔	๙๒.๗๓
๒. การประชุมคณะอนุกรรมการ	๔.๘๒	๙๖.๓๖
๓. การทำหน้าที่ของคณะอนุกรรมการ	๔.๘๖	๙๗.๒๗

หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน	
	คะแนน	ร้อยละ
๔. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	๔.๘๖	๙๗.๒๗
๕. การสื่อสารและความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็น	๔.๙๑	๙๘.๑๘
๖. การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการ	๔.๖๔	๙๒.๗๓
๗. การประเมินประสิทธิผลของภารกิจตามนโยบายคณะกรรมการ	๔.๘๒	๙๖.๓๖
ภาพรวมผลการประเมินทั้งหมด	๔.๘๑	๙๖.๒๖

๑.๒ การประเมินตนเองของคณะกรรมการฯ ได้คะแนนเฉลี่ย ๔.๗๗ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๓๘ หมายถึง การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการฯ แต่ละท่านมีประสิทธิภาพดีเยี่ยม

หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน	
	คะแนน	ร้อยละ
๑. ความรู้ความสามารถ	๔.๖๔	๙๒.๗๓
๒. ความเป็นอิสระของกรรมการ	๔.๙๑	๙๘.๑๘
๓. ความเอาใจใส่ต่อหน้าที่และความรับผิดชอบ	๔.๗๕	๙๕.๙๑
๔. ความมุ่งมั่นในการพัฒนาองค์กร	๔.๘๒	๙๖.๓๖
ภาพรวมผลการประเมินตนเอง	๔.๗๗	๙๕.๓๘

๔๑/-

ทั้งนี้ คณะกรรมการพัฒนาองค์กรในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีมติรับทราบและให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาองค์กร ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ โดยมีข้อเสนอแนะว่า จากการประเมินผลคณะกรรมการฯ ทั้งคณะ หัวข้อที่ ๖ การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการฯ ได้คะแนน ๔.๖๔ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๗๓ ซึ่งเป็นระดับคะแนนที่ไม่สูงมาก ดังนั้น กปน. อาจพิจารณาให้มีการจัดอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ใหม่ ๆ ให้กับคณะกรรมการฯ เพื่อนำมาต่อยอดในการพิจารณามอบนโยบาย/ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์กับการพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูงต่อไป เช่น ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีที่ใช้ในกระบวนการผลิตน้ำประปา การใช้ Smart Meter การผลักดันการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการให้บริการลูกค้าของ กปน. หรือแนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน (Sustainable Development) เป็นต้น

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาองค์กร ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ผลการประเมินคณะกรรมการพัฒนาองค์กร ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรื่องที่ ๒๖ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ โดยคณะกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ได้มีการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ รับทราบรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ดังนี้

๑. การพิจารณาให้ความเห็นชอบแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

๑.๑ หลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒ แนวทางปฏิบัติหมวดที่ ๓ การประเมินผลคณะกรรมการ กำหนดให้คณะกรรมการและคณะกรรมการควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง และกฎบัตรคณะกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๑.๑ การประเมินผลการปฏิบัติงานกำหนดว่า

คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์จะทำการประเมินผลทั้งคณะและประเมินผลตนเองเป็นประจำอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง พร้อมทั้งรายงานผลการประเมินผลต่อคณะกรรมการการประปานครหลวงรับทราบและนำผลการประเมินมาใช้เป็นกรอบในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์

๑.๒ เลขานุการฯ ได้ประสานสอบถามข้อมูลจากสำนักคณะกรรมการ กปน. เกี่ยวกับรูปแบบแนวทางการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ กปน. และได้พิจารณาเนื้อหาของแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์เห็นว่าเนื้อหาที่มีความเหมาะสมแล้ว จึงมิได้แก้ไขปรับปรุงเนื้อหาของแบบประเมินฯ แต่อย่างใด โดยจัดทำเป็นร่างแบบประเมินผลคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ทั้งคณะ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และร่างแบบประเมินตนเองรายบุคคลของคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

ในการพิจารณารายละเอียด คณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้เลขานุการฯ นำส่งผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของอนุกรรมการฯ แต่ละท่านที่ได้ประเมินผลไว้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ให้อนุกรรมการฯ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๒. การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบังคับการประปานครหลวง ว่าด้วย การกำหนดค่าทดแทน พ.ศ. ดังนี้

๒.๑ คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕ มีข้อเสนอแนะให้ กปน. จัดทำหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายค่าทดแทนตามมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติการประปาฯ พ.ศ. ๒๕๑๐ และคณะกรรมการ กปน. ได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ ให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ดังกล่าวไปพิจารณาดำเนินการ

๒.๒ เพื่อให้การยกร่างหลักเกณฑ์ดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและครบถ้วนในประเด็นข้อกฎหมาย ฝ่ายกฎหมายได้ดำเนินการศึกษากฎหมายเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การกำหนดค่าทดแทนตามพระราชบัญญัติการประปาฯ พ.ศ. ๒๕๑๐ และนำผลการศึกษามาเป็นเจตนารมณ์ในยกร่างข้อบังคับการประปาฯ พ.ศ. โดยเทียบเคียงจากกฎหมาย ดังต่อไปนี้ ประกอบด้วย

- (๑) พระราชบัญญัติว่าด้วยการเวนคืนและการได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์ พ.ศ. ๒๕๖๒
- (๒) พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๓) กฎกระทรวงกำหนดราคาเบื้องต้นสำหรับที่ดินเวนคืน พ.ศ. ๒๕๖๔
- (๔) กฎกระทรวงกำหนดค่าทดแทนอื่นนอกจากค่าที่ดิน พ.ศ. ๒๕๖๔
- (๕) ระเบียบการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ฉบับที่ ๔๐๑ ว่าด้วยการจ่ายค่าทดแทน

สำหรับงานปรับปรุงยกระดับระบบโครงข่ายไฟฟ้า

๒.๓ ฝ่ายกฎหมายในฐานะเลขานุการคณะอนุกรรมการฯ ได้รวบรวมข้อมูลการจัดทำร่างข้อบังคับการประปาฯ พ.ศ. พร้อมทั้งบันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบังคับฯ ตารางเปรียบเทียบการยกร่างข้อบังคับฯ และเอกสารประกอบการพิจารณาร่างข้อบังคับฯ เพื่อนำเสนอต่อคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์พิจารณาให้ความเห็นชอบ

ในการพิจารณารายละเอียด เพื่อให้เนื้อหาของร่างข้อบังคับการประปาฯ พ.ศ. มีความถูกต้องเหมาะสมและครอบคลุมการดำเนินงาน คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ได้พิจารณาพร้อมให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

(๑) เห็นควรให้ปรับปรุงเนื้อหาคำปรารภในส่วนเหตุผล โดยเพิ่มเติมเนื้อหาเกี่ยวกับมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติการประปาฯ พ.ศ. ๒๕๑๐ เพื่อให้หลักการครบถ้วนชัดเจน

(๒) แก้ไขร่างข้อบังคับฯ ข้อ ๕ จากเดิมระบุว่า “ให้ผู้ว่าการรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์...” เป็น “ให้ผู้ว่าการรักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์...” ให้ถูกต้องตามกฎหมาย

(๓) เห็นควรให้นำการกำหนดถึงการใช้อำนาจตามกฎหมายจัดตั้ง มากำหนดไว้ในข้อแรกของหมวดที่ ๑ ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความเข้าใจในการใช้อำนาจและไม่เกิดความสับสนในที่มาแห่งอำนาจของร่างข้อบังคับฯ นี้

(๔) เห็นควรให้ศึกษาทำความเข้าใจแนวคิดการกำหนดค่าทดแทนตามมาตรา ๓๖ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติการประปานครหลวง พ.ศ. ๒๕๑๐ ให้รอบคอบ พร้อมจัดทำผังงาน (Flowchart) เพื่อแยกโครงสร้างและเสนอให้เห็นเนื้อหาหลักเกณฑ์ตามมาตราดังกล่าวให้ชัดเจน ก่อนนำไปปรับแก้ร่างข้อบังคับฯ เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ ทั้งนี้ เห็นควรให้ศึกษาทำความเข้าใจแนวคิดที่มาในการร่างข้อบังคับฯ ในการจ่ายค่าทดแทนของ กปน. ว่าแท้จริงแล้ว หากกรณีเป็นเพียงการรอนสิทธิบุคคลอื่น จะดำเนินการอย่างไร ให้มีความเหมาะสมและเป็นธรรม โดยให้ศึกษาข้อมูลตัวอย่างจากหน่วยงานอื่น

(๕) เห็นควรให้ศึกษาประเด็นปัญหาเกี่ยวกับสิทธิในการอุทธรณ์ โดยให้สิทธิในการอุทธรณ์ และสิทธิในการฟ้องศาลไม่ถูกตัดสิทธิไป ให้ยังคงมีอยู่แม้พระราชบัญญัติการประปานครหลวง พ.ศ. ๒๕๑๐ จะไม่ได้เขียนไว้ก็ตาม จึงควรศึกษาประเด็นที่เกี่ยวข้องนี้ในกฎหมายปกครองเพิ่มเติม อาทิ พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ เป็นต้น

(๖) เห็นควรปรับปรุงเพิ่มเติมหลักเกณฑ์เกี่ยวกับคณะกรรมการกำหนดค่าทดแทน โดยกำหนดจำนวนขั้นต่ำคณะกรรมการฯ ให้ชัดเจน และกำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการฯ ให้อย่างน้อยต้องประกอบไปด้วยผู้ที่มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับกฎหมาย การเงินการบัญชี หรือกำหนดให้ประธานต้องเป็นผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้ใช้ความระมัดระวังรอบคอบในการพิจารณาประเด็นปัญหาต่าง ๆ

(๗) เห็นควรทบทวนการจัดลำดับเนื้อหาในร่างข้อบังคับฯ ให้ถูกต้องสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการประปานครหลวง พ.ศ. ๒๕๑๐

(๘) เห็นควรกำหนดค่านิยามของอนุญาโตตุลาการ เพื่อให้หลักเกณฑ์มีความชัดเจนและเชื่อมโยงสอดคล้องกับมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติการประปานครหลวง พ.ศ. ๒๕๑๐

(๙) ให้ความเห็นเห็นว่า หากในอนาคตมีการแก้ไขปรับปรุงพระราชบัญญัติการประปานครหลวง พ.ศ. ๒๕๑๐ เห็นควรศึกษาทำความเข้าใจและกำหนดค่านิยาม คำว่า “พื้นดิน” ให้ครอบคลุมไปถึงพื้นที่ที่เป็นห้วย หนอง คลองบึง หรือพื้นน้ำอื่น เพื่อป้องกันปัญหาในการตีความและให้ครอบคลุมการดำเนินงานของ กปน.

(๑๐) เห็นควรศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการกำหนดค่าทดแทนสำหรับการเดินท่อน้ำขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางต่ำกว่าแปดสิบเซนติเมตร

(๑๑) เห็นควรให้ศึกษาข้อมูลกฎหมายเพิ่มเติม เช่น หลักเกณฑ์การกำหนดอัตราค่าเช่า ค่าทดแทน และค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุ ของกรมธนารักษ์ หรือ กฎกระทรวง ค่าทดแทนและค่าชดเชยความเสียหายจากการใช้ที่ดินหรือสิ่งก่อสร้างเพื่อป้องกันและแก้ไขภาวะน้ำแล้งและภาวะน้ำท่วม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้น เพื่อไว้ใช้เป็นแนวทางในการกำหนดหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องในร่างข้อบังคับฯ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจยิ่งขึ้นและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ กปน.

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๒๗ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ สรุปได้ดังนี้

๑. คณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. มีมติเห็นชอบ (ร่าง) แผนแม่บทด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๖ และ (ร่าง) แผนปฏิบัติการภายใต้แผนแม่บทด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณาเปลี่ยนชื่อโครงการ Data Analytics เพื่อสนับสนุนโครงการจัดทำ Customer Journey ควรจะเป็น Customer Behavior เพื่อวิเคราะห์พฤติกรรมของลูกค้าด้วยเทคโนโลยี Data Analytics, Machine Learning และ AI

๒. คณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. มีมติรับทราบ ดังนี้

๒.๑ รับทราบ สรุปผลการดำเนินงานโครงการด้านพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. เร่งรัดดำเนินการโครงการในหัวข้อ Flagship

๒.๒ แนวทางการดำเนินงานด้าน Cyber Security ของ กปน. โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณาจัดทำแนวทางความเสี่ยงทางไซเบอร์ โดยประสานงานกับ สำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ (สกมช.) ตรวจสอบ Checklist ในการประเมินความเสี่ยง หรือ Minimum Baseline สำหรับองค์กรที่เป็นหน่วยงานโครงสร้างพื้นฐานของประเทศ และกำหนดแผนงานปรับปรุงความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ของ กปน.

๒.๓ รับทราบ ความก้าวหน้าโครงการศูนย์แก้ไขปัญหาและความเดือดร้อนของประชาชน (MWA Command Center : MCC)

๒.๔ รับทราบ ความก้าวหน้าโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศลูกค้า เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริการ (CIS)

๒.๕ รับทราบ ความก้าวหน้าโครงการสนับสนุนงานธุรกิจเสริมของ กปน.

๒.๖ รับทราบ ความก้าวหน้าโครงการ Smart Meter และ IoT Pressure Sensor

๒.๗ รับทราบ ความก้าวหน้าโครงการ Smart Building โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. ตรวจสอบโครงการติดตั้ง CCTV ต่าง ๆ อย่างรัดกุม ไม่ให้มีความซ้ำซ้อน

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๒๘ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ และครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ (เพิ่มเติมครั้งที่ ๑) เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ สรุปได้ดังนี้

๑. คณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำรับทราบ

๑.๑ ผลการดำเนินงานบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖

๑.๑.๑ อัตราน้ำสูญเสียเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ อยู่ที่ร้อยละ ๒๖.๘๗ ส่งผลให้ระดับอัตราน้ำสูญเสียสะสมปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ อยู่ที่ร้อยละ ๒๗.๑๑ ตีกว่าเป้าหมาย (ระดับเป้าหมาย ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ อยู่ที่ร้อยละ ๒๗.๙๑) โดยผลการดำเนินงานในรายพื้นที่บริการ ๑ - ๕ ตามแนวทางการจัดการเพื่อลดน้ำสูญเสียเชิงพื้นที่ (Area Approach) พบว่ามีพื้นที่บริการ ๒ - ๔ ที่ดำเนินการลดอัตราน้ำสูญเสียได้ตามเป้าหมาย

พื้นที่	อัตราน้ำสูญเสียสะสม ณ ก.ค. ๖๖ (%)	เป้าหมายอัตราน้ำสูญเสียสะสม ณ ก.ค. ๖๖ (%)
พื้นที่บริการ ๑	๒๕.๘๕	๒๕.๒๑
พื้นที่บริการ ๒	๒๕.๓๑	๒๗.๑๘
พื้นที่บริการ ๓	๑๗.๑๕	๑๗.๗๔
พื้นที่บริการ ๔	๓๖.๐๑	๓๘.๒๕
พื้นที่บริการ ๕	๒๙.๒๙	๒๘.๕๐
กปน.	๒๗.๑๑	๒๗.๙๑

๑.๑.๒ ผลงานเปลี่ยนท่อจ่ายน้ำที่ชำรุดเสื่อมสภาพ ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ กปน. ดำเนินการก่อสร้างวางท่อประปาใหม่ทดแทนท่อประปาเดิมแล้วเสร็จสะสม ๑๐๑๐.๕๘๕ กม. ดีกว่าแผนงาน

๑.๑.๓ การประชาสัมพันธ์การรับแจ้งเบาะแสการลักใช้น้ำและสรุปการลักใช้น้ำ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และระเบียบปฏิบัติการณิละเมิดลักใช้น้ำในปัจจุบัน

๑.๒ ความก้าวหน้าผลการดำเนินงานจำลองน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย (PBC) ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ อยู่ระหว่างดำเนินงานตามสัญญา โดยทั้ง ๑๓ สัญญา สามารถลดน้ำสูญเสียได้ดีกว่าจุดวัดผลที่กำหนดในสัญญา

๑.๓ ผลงานลดน้ำสูญเสียในระบบท่อประธาน ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ ดำเนินการซ่อมท่อประธานแตกรั่วสะสมแล้วเสร็จ จำนวน ๑๘๐ จุด และอยู่ระหว่างดำเนินการซ่อมสะสม ๓ จุด คาดการณ์สามารถลดปริมาณน้ำสูญเสียสะสม ได้ประมาณ ๓.๓๙๔ ล้าน ลบ.ม. และผลการดำเนินการลดน้ำสูญเสียในระบบท่อประธานตามกิจกรรม ALC ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ ดำเนินการได้ระยะทาง ๑๒๔.๓๙ กม. ดีกว่าแผนงาน (๕๕ กม.) คาดการณ์สามารถลดปริมาณน้ำสูญเสียสะสมที่จะสามารถลดได้ประมาณ ๑๖,๗๔๑ ลบ.ม./วัน และรายงานแผนงานบำรุงรักษา Air-Valve ของท่อประธาน และดำเนินการจัดทำบัญชีสมดุลน้ำ (Water Balance) ในระบบท่อประธาน ระยะทาง ๑,๐๗๕.๓๒ กม. โดยมีระยะทางที่คาดการณ์ที่มีปริมาณน้ำสูญเสียสูง (๗๕๐ - ๓,๙๐๐ ลบ.ม./วัน/กม.) ระยะทาง ๒๘๓.๓๘๗ กม. ซึ่งมีการดำเนินการกิจกรรมลดน้ำสูญเสียเชิงรุก (ALC)

๑.๔ ผลการบริหารจัดการแรงดันน้ำ อ้างอิงจากจุดวัดท่อประธาน ๑๖๒ แห่ง (ค่าเฉลี่ย) ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ อยู่ที่ ๗.๖๙ เมตร และแรงดันน้ำเฉลี่ยสะสมปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ อยู่ที่ ๗.๔๑ เมตร อยู่ที่ระดับคะแนน A- ของเกณฑ์วัดประสิทธิภาพปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑.๕ การรายงานผลการติดตามการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย และแรงดันน้ำต่อคณะกรรมการ กปน. โดยคณะกรรมการ กปน. ได้ประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ มีมติรับทราบ

๑.๖ ผลการดำเนินงานโครงการครอบครัวตาสะบะรด (Season ๓) ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยได้ดำเนินการรายงานผลในระบบ Dashboard MWA Command Center ประกอบด้วย ๑) รายงานการแจ้งท่อแตกรั่วผ่านโครงการตาสะบะรด จำนวน ๑,๒๔๑ เรื่อง และมีรายงานการแจ้งท่อแตกรั่วผ่านโครงการตาสะบะรดสะสมรวมทั้งสิ้น ๑๐,๘๒๔ เรื่อง ๒) รายงานการซ่อมท่อแตกรั่ว ผ่านโครงการตาสะบะรด จำนวน ๔๗๘ จุด และรายงานการซ่อมท่อแตกรั่ว ผ่านโครงการตาสะบะรดสะสมรวมทั้งสิ้น ๖,๐๓๒ จุด และ ๓) รายงานสถิติผู้แจ้งท่อแตกรั่ว ผ่านโครงการตาสะบะรด จำนวน ๑,๑๕๖ ราย และรายงานสถิติผู้แจ้งท่อแตกรั่ว ผ่านโครงการตาสะบะรดสะสมรวมทั้งสิ้น ๗,๐๘๕ ราย

๒. คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำมีมติเห็นชอบการทบทวนกฎบัตรคณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ โดยให้ปรับปรุงรายละเอียดเพิ่มเติมตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ และรายงานต่อคณะกรรมการ กปน. ต่อไป

๓. คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ มอบหมายให้ กปน. ดำเนินการ ดังนี้
- ๓.๑ เร่งรัดงานลดน้ำสูญเสียในแต่ละพื้นที่ (พื้นที่บริการ และสำนักงานประปาสาขา) ให้เป็นไปตามเป้าหมาย โดยเฉพาะการเพิ่มกิจกรรมลดน้ำสูญเสียในพื้นที่ที่มีแนวโน้มปริมาณน้ำสูญเสียสูง และเร่งรัดดำเนินการลดน้ำสูญเสียและแก้ปัญหา โดยพิจารณาในระดับรายพื้นที่เผื่อสำรองน้ำสูญเสีย (DMA) ที่มีน้ำสูญเสียสูง
- ๓.๒ เร่งรัดการดำเนินงานจ้างบริหารจัดการน้ำสูญเสียรายพื้นที่ (PBC) ให้สามารถดำเนินการลดน้ำสูญเสียในพื้นที่ดำเนินการให้ได้ตามเป้าหมาย พร้อมประเมินผลงานและความคุ้มค่าของการดำเนินงานจ้างบริหารจัดการน้ำสูญเสียรายพื้นที่ (PBC) ณ สิ้นสุดปีงบประมาณ ๒๕๖๖
- ๓.๓ เร่งรัดงานเปลี่ยนมาตรวัดน้ำระบบพื้นที่เผื่อสำรอง (DMA) และการบำรุงรักษามาตรวัดน้ำระบบเผื่อสำรองน้ำสูญเสีย (DMA) ที่ชำรุด ให้สามารถใช้งานได้
- ๓.๔ เร่งรัดการดำเนินงานบำรุงรักษาอุปกรณ์ในระบบท่อประธาน และรายงานความก้าวหน้าในการประชุมครั้งถัดไป
- ๓.๕ พิจารณาทบทวนระเบียบปฏิบัติกรณีละเมิดหลักใช้น้ำ การแจ้งเบาะแสและรางวัลในการแจ้งเบาะแสดการลักใช้น้ำให้มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับการดำเนินงานในปัจจุบัน
- ๓.๖ พิจารณาแนวทางการเลือกใช้วัสดุท่อที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ เพื่อเพิ่มเสถียรภาพระบบจ่ายน้ำ ลดการแตกรั่วในระยะยาวและน้ำสูญเสีย
- ๓.๗ นำเสนอสรุปประเด็นจากการเข้าดูงานและหารือสำนักการวางผังและพัฒนาเมืองในการประชุมครั้งถัดไป
- ๓.๘ ให้ กปน. นัดหมายกำหนดการเข้าตรวจเยี่ยมการ Blow น้ำล้างท่อประธานในเดือนกันยายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๒๙ การรับทราบกิจกรรมของคณะกรรมการ กปน.

คณะกรรมการ กปน. ได้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ กปน. ในช่วงที่ผ่านมา โดยมีรายละเอียดดังนี้

- เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ นายนิสิต จันทน์สมวงศ์ ประธานกรรมการ กปน. เป็นประธานในพิธีสงฆ์ ในกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนา กปน. ครบรอบ ๕๖ ปี โดยมี คณะกรรมการ กปน. คณะอนุกรรมการ กปน. นายมานิต ปานเอม ผู้ว่าการ กปน. และอดีตผู้ว่าการ กปน. ได้แก่ ดร.อาทิตย์ อุไรรัตน์ นายเจริญ ชัยกิตติศิลป์ นายธนศักดิ์ วัฒนฐานะ นายปริญญา ยมะสมิต และนายกวี อารีกุล ให้เกียรติร่วมงาน ในการนี้ได้รับเกียรติจาก นายนริศ ขำนุรักษ์ รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย ร่วมแสดงความยินดีด้วย

- เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ นายกฤษดา กวีญาณ กรรมการ กปน. ในฐานะประธานอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ นำคณะอนุกรรมการและผู้บริหาร กปน. เข้าประชุมหารือร่วมกับ สำนักการวางผังและพัฒนาเมือง กรุงเทพมหานคร (สวพ.) เรื่อง “แนวทางการวางผังเมืองรวม กทม. ในอนาคต และหารือปรับปรุงสาธารณูปโภคที่เกี่ยวข้องกับ กปน.” โดยมี นายอาสา ทองธรรมชาติ ผู้อำนวยการสำนักงานวางผังเมือง พร้อมคณะให้การต้อนรับ เพื่อบูรณาการความร่วมมือการดำเนินงานของ กปน. ให้สอดคล้องกับแนวผังเมืองรวมของ กทม. ในอนาคต และสอดคล้องกับการพัฒนาโครงข่ายเชื่อมโยงระหว่างโครงข่ายรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน ถนนสายประธาน ถนนสายหลัก ถนนสายรอง รวมถึงการส่งเสริมการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะ และการเชื่อมต่อการคมนาคมและการขนส่ง ทั้งภายในกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล และภูมิภาคต่าง ๆ ของประเทศ และระหว่างประเทศ

มติที่ประชุม รับทราบ