



คำสั่งการประปานครหลวง

ที่ ๒๔๕๒ /๒๕๖๔

เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายใน
ของผู้ปฏิบัติงานอื่น

เพื่อให้หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายในของผู้ปฏิบัติงานอื่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นมาตรฐานเดียวกัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติการประปานครหลวง พ.ศ. ๒๕๑๐ ประกอบข้อ ๓ ของประกาศคณะกรรมการการประปานครหลวง ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง นโยบายและแนวทางปฏิบัติการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การใช้ข้อมูลภายใน และการเกิดรายการเกี่ยวโยง จึงให้ยกเลิกคำสั่งการประปานครหลวงที่ ๒๐๘๕/๒๕๖๘ สืบ ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายในของผู้ปฏิบัติงานอื่น และกำหนดหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายในของผู้ปฏิบัติงานอื่น ดังนี้

๑. ในคำสั่งนี้

“ประกาศ” หมายความว่า ประกาศคณะกรรมการการประปานครหลวง เรื่อง นโยบายและแนวทางปฏิบัติการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การใช้ข้อมูลภายใน และการเกิดรายการเกี่ยวโยง

“ความขัดแย้งทางผลประโยชน์” หมายความว่า การกระทำหรือกรณีต่าง ๆ ที่ถือเป็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการการประปานครหลวง เรื่อง นโยบายและแนวทางปฏิบัติการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การใช้ข้อมูลภายใน และการเกิดรายการเกี่ยวโยง

“การป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน” หมายความว่า การป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน ตามประกาศคณะกรรมการการประปานครหลวง เรื่อง นโยบายและแนวทางปฏิบัติการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การใช้ข้อมูลภายใน และการเกิดรายการเกี่ยวโยง

“ผู้ปฏิบัติงานอื่น” หมายความว่า อนุกรรมการ กรรมการ ที่ปรึกษา และคณะทำงานที่แต่งตั้งโดยคณะกรรมการการประปานครหลวงหรือผู้ว่าการการประปานครหลวง

๒. บรรดาคำสั่ง ประกาศ หรือหลักเกณฑ์อื่นใดที่กำหนดไว้แล้วในคำสั่งนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

๓. ให้ผู้ปฏิบัติงานอื่นที่มีได้เป็นคณะกรรมการการประปานครหลวง ผู้ว่าการ หรือพนักงานการประปานครหลวง รายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายในตามประกาศ

๔. หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายใน กรณีไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายใน

(๑) ภายในเดือนตุลาคมของทุกปีงบประมาณ ผู้ปฏิบัติงานอื่นทุกคนต้องรับรองตนเองว่าไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายใน

(๒) หากมีการแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานอื่นในระหว่างปีงบประมาณ ให้ผู้ปฏิบัติงานอื่นรับรองตนเองว่าไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายใน ภายใน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

(๓) ให้ผู้ปฏิบัติงานอื่นรายงานกรณีไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายใน ตามข้อ ๔ (๑) หรือ (๒) ต่อประธานกรรมการการประปานครหลวง โดยใช้แบบรายงาน ขปอ.๑ แนบท้ายคำสั่งนี้

๕. หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายใน กรณีมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายใน

(๑) หากผู้ปฏิบัติงานอื่นพบว่า ตนเอง คู่สมรส หรือบุคคลในครอบครัว มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายใน ให้รายงานกรณีมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายใน โดยทันทีต่อคณะกรรมการการประปานครหลวง โดยใช้แบบรายงาน ขปอ.๒ แนบท้ายคำสั่งนี้รายงานผ่านผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักคณะกรรมการการประปานครหลวง)

(๒) ให้ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักคณะกรรมการการประปานครหลวง) ซึ่งได้รับรายงานกรณีมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายใน สำเนาแบบรายงานการมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายในของผู้ปฏิบัติงานอื่น (แบบรายงาน ขปอ.๒) ซึ่งผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการการประปานครหลวงแล้ว แจ้งสำนักตรวจสอบ

๖. การกำกับดูแลและสรุปรายงานเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายในประจำปี

ให้ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักคณะกรรมการการประปานครหลวง) กำกับดูแลการรายงานและสรุปรายงานเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายในของผู้ปฏิบัติงานอื่น ตามแบบสรุปรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายในประจำปีของผู้ปฏิบัติงานอื่น (แบบรายงาน ขปอ.๓) แนบท้ายคำสั่งนี้ ส่งให้สำนักตรวจสอบภายในวันที่ ๑๐ กันยายนของทุกปี เพื่อให้สำนักตรวจสอบจัดทำสรุปรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายในที่เกิดขึ้นในระหว่างปีงบประมาณ รายงานผู้ว่าการ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการการประปานครหลวง

๗. การเก็บรักษา

ให้ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักคณะกรรมการการประปานครหลวง) เก็บรักษารายงานเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายในของผู้ปฏิบัติงานอื่นที่ผ่านการรับทราบหรือการพิจารณาจากประธานกรรมการการประปานครหลวงหรือคณะกรรมการการประปานครหลวง แล้วแต่กรณี เป็นระยะเวลา ๑ ปี นับถัดจากวันสิ้นปีงบประมาณที่มีการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายใน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาวสุวรา ทวีศรี)
ผู้ว่าการการประปานครหลวง

	คณะกรรมการ (1)	ที่ (2)	วันที่ (3)
	แบบรายงานการไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายในของผู้ปฏิบัติงานอื่น		
(4) ☐ ระหว่างปีงบประมาณ..... (กรณีแต่งตั้งใหม่)		☐ ปีงบประมาณ (5)	
ส่วนที่ 1	การรายงานการไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายใน		
ข้าพเจ้า (6)		ตำแหน่ง  ☐ อนุกรรมการ ☐ กรรมการ ☐ ที่ปรึกษา ☐ คณะทำงาน	
ในคณะอนุกรรมการ/คณะกรรมการ/คณะทำงาน (8)			
ตามประกาศคณะกรรมการการประปานครหลวง เรื่อง นโยบายและแนวทางปฏิบัติการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การใช้ข้อมูลภายใน และการเกิดรายการเกี่ยวโยง ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในจรรยาบรรณของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานการประปานครหลวง และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ☐ ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ☐ มีการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเป็นไปตามประกาศ			
ลงชื่อ (9) (.....) วันที่ (10) ผู้รายงาน			
ส่วนที่ 2	การนำเสนอการไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายใน เพื่อทราบ		
รับทราบ  			
ลงชื่อ (.....) ประธานกรรมการการประปานครหลวง วันที่			

คำอธิบายแบบพิมพ์			
หมายเลข	ขปอ. 1	ชื่อแบบพิมพ์	แบบรายงานการไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายในของผู้ปฏิบัติงานอื่น
การใช้งาน			
เป็นแบบรายงานการไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายในประจำปีงบประมาณ หรือระหว่างปีงบประมาณ (กรณีมีการแต่งตั้งในระหว่างปีงบประมาณ) ของผู้ปฏิบัติงานอื่นที่การประสานครหลวงกำหนดให้ต้องรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายใน			
การกรอกรายการ			
1	คณะกรรมการ	ลงชื่อคณะกรรมการ/คณะกรรมการ/คณะทำงาน ที่ผู้ปฏิบัติงานอื่นได้รับแต่งตั้ง	
2	ที่	ลงเลขที่หนังสือออกของสำนักคณะกรรมการการประสานครหลวง	
3	วันที่	วันที่ออกหนังสือของสำนักคณะกรรมการการประสานครหลวง	
4	ระหว่างปี	เลือก ☒ สำหรับการรายงานเมื่อได้รับการแต่งตั้งระหว่างปีงบประมาณ พร้อมลงปีงบประมาณที่รายงาน	
5	ปีงบประมาณ	เลือก ☒ สำหรับการรายงานประจำปี พร้อมลงปีงบประมาณที่รายงาน	
ส่วนที่ 1 การรายงานการไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายใน			
6	ข้าพเจ้า	ลงชื่อ-สกุล ของผู้รายงาน	
7	ตำแหน่ง	เลือกตำแหน่งของผู้ปฏิบัติงานอื่นว่าเป็นอนุกรรมการ กรรมการ ที่ปรึกษา หรือคณะทำงาน	
8	คณะกรรมการ	ลงชื่อคณะกรรมการ/คณะกรรมการ/คณะทำงาน ที่ผู้ปฏิบัติงานอื่นได้รับแต่งตั้ง	
9	ลงชื่อ	ลงชื่อผู้รายงาน	
10	ลงวันที่	ลงวันที่ที่รายงาน	
ส่วนที่ 2 การนำเสนอการไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายในเพื่อทราบ			
11	การรับทราบของประธานกรรมการการประสานครหลวง	ประธานกรรมการการประสานครหลวงรับทราบการรายงาน พร้อมให้ความเห็น (ถ้ามี) พร้อมลงนามและลงวันที่	

	คณะกรรมการ (1)	ที่ (2)	วันที่ (3)
	แบบรายงานการมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายใน ของผู้ปฏิบัติงานอื่น		
(4) ☐ ระหว่างปีงบประมาณ			ปีงบประมาณ (5)
ส่วนที่ 1	การรายงานการมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายใน		
เรียน ขวก.สกก. เลขานุการคณะกรรมการการประปานครหลวง ข้าพเจ้า (6) ตำแหน่ง (7) ในคณะกรรมการ/คณะกรรมการ/คณะทำงาน (8) ขอรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายใน ตามประกาศคณะกรรมการการประปานครหลวง เรื่อง นโยบาย และแนวทางปฏิบัติการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การใช้ข้อมูลภายใน และการเกิดรายการเกี่ยวโยง (9) ☐ ข้อ 5.1 ☐ (1) ☐ (2) ☐ (3) ☐ ข้อ 5.2 ☐ (1) ☐ (2) ☐ (3) (10) ☐ ข้อ 6 (11) ข้อเท็จจริงและแนวทางแก้ไข ตามบันทึกแนบ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเรียนคณะกรรมการการประปานครหลวงวินิจฉัย/สั่งการ และแจ้งผลการวินิจฉัย/สั่งการ ให้ข้าพเจ้าทราบด้วย ลงชื่อ (12) ผู้รายงาน วันที่			
ส่วนที่ 2	ความเห็นของคณะกรรมการการประปานครหลวง และคำวินิจฉัย/สั่งการของประธานกรรมการการประปานครหลวง		
ความเห็น (13) คำวินิจฉัย/สั่งการ (14) ลงชื่อ (15) () ประธานกรรมการการประปานครหลวง วันที่.....			
ส่วนที่ 3	รับทราบ/การดำเนินการตามคำวินิจฉัย/สั่งการ		ส่วนที่ 4
รับทราบและดำเนินการตามคำวินิจฉัย/สั่งการแล้ว ลงชื่อ (16) ผู้รายงาน () วันที่		สำเนาแจ้งสำนักตรวจสอบทราบ ลงชื่อ (17) ขวก.สกก. () วันที่	

คำอธิบายแบบพิมพ์		
หมายเลข	ขปอ. 2	ชื่อแบบพิมพ์
แบบรายงานการมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายในของผู้ปฏิบัติงานอื่น		
การใช้งาน		
เป็นแบบรายงานการมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายในแต่ละปีหรือระหว่างปี เมื่อมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายในเกิดขึ้นของผู้ปฏิบัติงานอื่น พร้อมการนำเสนอ การพิจารณา และการดำเนินการตามผลการวินิจฉัย/สั่งการ		
การกรอกรายการ		
1	คณะกรรมการ	ลงชื่อคณะกรรมการ/คณะกรรมการ/คณะทำงาน ที่ผู้ปฏิบัติงานอื่นได้รับแต่งตั้ง
2	ที่	ลงเลขที่หนังสือออกของสำนักคณะกรรมการการประปานครหลวง
3	วันที่	วันที่ออกหนังสือของสำนักคณะกรรมการการประปานครหลวง
4	ระหว่างปีงบประมาณ	เลือก ☒ สำหรับการรายงานเมื่อมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายในเกิดขึ้น
5	ปีงบประมาณ	ลงปีงบประมาณที่รายงาน
ส่วนที่ 1 การรายงานการมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายใน		
6	ข้าพเจ้า	ชื่อ-สกุลของผู้รายงาน
7	ตำแหน่ง	ลงตำแหน่งของผู้ปฏิบัติงานอื่นว่าเป็นอนุกรรมการ กรรมการ ที่ปรึกษา หรือคณะทำงาน
8	คณะกรรมการ	ลงชื่อคณะกรรมการ/คณะกรรมการ/คณะทำงาน ที่ผู้ปฏิบัติงานอื่นได้รับแต่งตั้ง
9	ข้อ 5.1 - ข้อ 5.2	เลือก ☒ สำหรับการรายงานการมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามข้อ 5.1 หรือ ข้อ 5.2 ของประกาศ
10	ข้อ 6	เลือก ☒ สำหรับการรายงานการใช้ข้อมูลภายในที่มีได้มีป้องกันตามข้อ 6 ของประกาศ
11	ข้อเท็จจริงและแนวทางแก้ไข	บอกเล่าเหตุการณ์ ผู้เกี่ยวข้อง ที่ทำให้ผู้รายงานเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายใน และแนวทางหรือการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายในที่เกิดขึ้น โดยจัดทำเป็นบันทึกแนบได้
12	ลงชื่อ/วันที่	ผู้รายงานลงชื่อและวันที่รายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายใน
ส่วนที่ 2 ความเห็นของคณะกรรมการการประปานครหลวง และคำวินิจฉัย/สั่งการของประธานกรรมการการประปานครหลวง		
13	ความเห็น	ความเห็นของคณะกรรมการการประปานครหลวง
14	คำวินิจฉัย/สั่งการ	คำวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่เกิดขึ้นของประธานกรรมการการประปานครหลวง
15	ลงนาม/ลงวันที่	ประธานกรรมการการประปานครหลวงลงนามและวันที่ที่พิจารณาวินิจฉัย
ส่วนที่ 3 รับทราบ/การดำเนินการตามคำวินิจฉัย/สั่งการ		
16	รับทราบ/การดำเนินการ	ผู้รายงานการมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายในรับทราบและดำเนินการตามผลการวินิจฉัย/สั่งการของประธานกรรมการการประปานครหลวง พร้อมลงนามและวันที่ที่ดำเนินการ
ส่วนที่ 4 สำเนาแจ้งสำนักตรวจสอบทราบ		
17	สำเนาแจ้ง สดส.	ชวก.สดก. ลงชื่อและวันที่ที่แจ้งให้สำนักตรวจสอบทราบ



แบบสรุปรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายในประจำปีของผู้ปฏิบัติงานอื่น

หน้างาน

สำนักคณะกรรมการการป่ปานครหลวง

ประจำปีงบประมาณ

๒๕๖๓

ที่

๒๕๖๓

วันที่

๒๕๖๓

ขปอ. 3

เรียน ขวภ.(สคส.)

1. จำนวนผู้ปฏิบัติงานอื่นทั้งหมด

๕๐ คน

2. ผู้ปฏิบัติงานอื่นที่ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายใน

๕๑ คน

3. ผู้ปฏิบัติงานอื่นที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายใน

๖๑ คน ตามรายละเอียดและแนวทางแก้ไข ดังนี้

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายใน						แนวทางแก้ไข	คำวินิจฉัย/สั่งการ
			ข้อ 5.1			ข้อ 5.2				
			(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)		
๑	๒๕๖๓	๒๕๖๓				๑๐			๑๐	๑๒

ลงชื่อ

(.....)

ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักคณะกรรมการการป่ปานครหลวง)

วันที่

คำอธิบายแบบพิมพ์		
หมายเลข	ขปอ. 3	ชื่อแบบพิมพ์
แบบสรุปรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายในประจำปีของผู้ปฏิบัติงานอื่น		
การใช้งาน		
เป็นแบบสรุปรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายในของผู้ปฏิบัติงานอื่นประจำปีงบประมาณ เพื่อส่งให้สำนักตรวจสอบสรุปรายงานคณะกรรมการการระปานครหลวง ตามข้อ 8.2 ของประกาศฯ		
การกรอกรายการ		
1	ที่	ลงเลขที่หนังสือออกของสำนักคณะกรรมการการระปานครหลวง
2	วันที่	วันที่ออกหนังสือของสำนักคณะกรรมการการระปานครหลวง
3	ประจำปีงบประมาณ	ปีงบประมาณที่รายงาน
4	จำนวนผู้ปฏิบัติงานอื่น	จำนวนผู้ปฏิบัติงานอื่นทั้งหมดที่ได้รับการแต่งตั้ง
5	ผู้ปฏิบัติงานอื่น	ลงจำนวนผู้ปฏิบัติงานอื่นที่ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายใน
6	ผู้ปฏิบัติงานอื่นที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายใน	ลงจำนวนผู้ปฏิบัติงานอื่นที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายใน
7	ที่	ลำดับที่ผู้ปฏิบัติงานอื่นที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายใน
8	ชื่อ-ชื่อสกุล	ลงชื่อ-สกุลของผู้ปฏิบัติงานอื่นที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายใน
9	ตำแหน่ง	ลงตำแหน่งของผู้ปฏิบัติงานอื่นว่าเป็นอนุกรรมการ กรรมการ ที่ปรึกษา หรือคณะทำงาน และลงชื่อคณะกรรมการ/คณะกรรมการ/คณะทำงาน ที่ผู้ปฏิบัติงานอื่นได้รับแต่งตั้ง
10	มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายในตามประกาศฯ	เลือก ☒ การมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายในตามข้อ 5.1 หรือ ข้อ 5.2 หรือ ข้อ 6 ของประกาศ
11	แนวทางแก้ไข	สรุปแนวทางแก้ไขตามที่ได้รายงานในแบบ ขปอ. 2
12	คำวินิจฉัย/สั่งการ	สรุปคำวินิจฉัย/สั่งการ ตามที่ได้รายงานในแบบ ขปอ. 2
13	ลงชื่อ/วันที่	ชวก.(สคก.) ลงนามและวันที่ที่รายงาน